

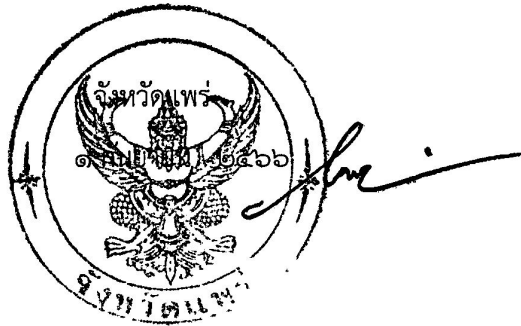


ที่ พร ๐๐๒๓.๑ /ว ๗๗๕

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ

อ้างถึงหนังสือจังหวัดแพร่ ส่วนที่สุด ที่ พร ๐๐๑๗.๓/ว ๓๒๕๕ ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖  
แจ้งเรื่องการสมัครเป็นสมาชิกชมรมแม่บ้านมหาดไทยจังหวัดแพร่ ประเภทสมาชิกวิสามัญ (ค่าบำรุงตลอดชีพ  
๕๐๐ บาท) โดยได้ส่งจำนวนกลุ่มเป้าหมายสมาชิกชมรมแม่บ้านมหาดไทยจังหวัดแพร่ แจ้งให้อำเภอรวบรวม  
ใบสมัคร พร้อมค่าบำรุงส่งให้จังหวัดแพร่ กลุ่มงานอำนวยการ สำนักงานจังหวัดแพร่ ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน  
๒๕๖๖ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

เพื่อให้การดำเนินการในเรื่องดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักงานส่งเสริม  
การปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่ จึงขอให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอทุกอำเภอได้ประสาน  
ขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่พิจารณาการสมัครเป็นสมาชิกชมรมแม่บ้านมหาดไทย  
จังหวัดแพร่ ตามจำนวนกลุ่มเป้าหมายข้างต้น ทั้งนี้ ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ  
สรุปรวบรวมยอดผู้สมัครรายงานให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่ทราบ ภายในวันที่ ๒๐  
กันยายน ๒๕๖๖ เรียงมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

ฝ่ายบริหารทั่วไป

โทร ๐-๕๔๕๓-๔๑๑๙ โทรสาร ต่อ ๑๐๑

๒๕

# ด่วนที่สุด

ที่ พร.๐๐๑๗.๓/ว ๓๒๕๕



|  |
|--|
| สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่ |
| เลขที่..... 3212                             |
| วันที่..... 20 ส.ค. 2566                     |
| เวลา.....                                    |

ถึง ส่วนราชการ และหน่วยงานรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงมหาดไทย อำเภอทุกอำเภอ องค์การบริหาร-  
ส่วนจังหวัดแพร่ และเทศบาลเมืองแพร่

ด้วยผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่ ได้มีข้อสั่งการในคราวการประชุมนายอำเภอ หัวหน้าส่วนราชการ และหัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ในสังกัดกระทรวงมหาดไทย ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ และข้อสั่งการในคราวการประชุม ผู้บริหารและปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดแพร่ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ให้ข้าราชการและบุคลากรในสังกัดกระทรวงมหาดไทย และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง สมัครเป็นสมาชิกชมรมแม่บ้านมหาดไทยจังหวัดแพร่ ประเภทสมาชิกวิสามัญ (ค่าบำรุงตลอดชีพ ๕๐๐ บาท) ได้แก่ ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง พนักงานรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงมหาดไทย คู่สมรสของข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง พนักงานรัฐวิสาหกิจสังกัดกระทรวงมหาดไทย ตลอดจนกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้บริหาร สมาชิก และพนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อร่วมกันขับเคลื่อนงานตามภารกิจของสมาคมแม่บ้านมหาดไทย ในการสนับสนุนงาน “บำบัดทุกข์ บำรุงสุข” ตามนโยบายของกระทรวงมหาดไทย และกิจกรรมอื่น ๆ เพื่อเสริมสร้างและดำรงไว้ซึ่งความสัมพันธ์ อันดีระหว่างบุคลากรของกระทรวงมหาดไทยที่จะได้ร่วมกันดำเนินกิจกรรมที่เป็นสาธารณกุศลและเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จังหวัดแพร่จึงขอส่งจำนวนกลุ่มเป้าหมายสมาชิกชมรมแม่บ้านมหาดไทยจังหวัดแพร่ ตามข้อสั่งการในที่ประชุมข้างต้นมาเพื่อให้ส่วนราชการ และหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย ดำเนินการรับสมัครสมาชิก ตามจำนวนและเป้าหมายที่กำหนด แล้วรวบรวมใบสมัครพร้อมค่าบำรุงสมาชิก ส่งให้จังหวัดแพร่ ที่กลุ่มงานอำนวยการ สำนักงานจังหวัดแพร่ ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ต่อไป รายละเอียดตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้ ทั้งนี้ สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล) ให้อำเภอเป็นหน่วยงานรวบรวมแล้วจัดส่งให้จังหวัดแพร่ตามลำดับต่อไป

เรื่อง พ้องสืบชั้นคดีแพ่ง  
เพื่อไปชำระ  
ข้อพิพาทข้อได้เรื่อง  
๑๒๐๓คมีที่เวรกรรมพร  
แม่บ้านมหาดไทย  
เลขที่ ๑๐๕ 115๐ ๕๖  
การระงับข้อพิพาท  
อน  
๑๙/๘/๖๖



- อรรถพร วัฒน  
- สุภาวดี วัฒน ทจ. 1150 56 เพื่อไปชำระ

กลุ่มงานอำนวยการ (นายณรงค์ศักดิ์ สุขสำราญ)  
สำนักงานจังหวัดแพร่ ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น  
โทร./โทรสาร ๐-๕๕๕๑-๑๔๑๑,(มท) ๒๑๘๒๖

บัญชีรายชื่อหน่วยงานเป้าหมาย  
ในการรับสมัครสมาชิกแม่บ้านมหาดไทยจังหวัดแพร่  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

| ลำดับ | ประเภทหน่วยงาน      | ชื่อหน่วยงาน                                 | เป้าหมาย | ประเภทสมาชิก | หมายเหตุ           |
|-------|---------------------|--|----------|--------------|--------------------|
| 1     | หน่วยงานส่วนภูมิภาค | สำนัก กนจังหวัดแพร่                          | 2        | วิสามัญ      | รายละเอียด 500 บาท |
|       |                     | ที่ว่าการปกครองจังหวัดแพร่                   | 2        | วิสามัญ      |                    |
|       |                     | สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดแพร่                | 2        | วิสามัญ      |                    |
|       |                     | สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่ | 2        | วิสามัญ      |                    |
|       |                     | สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดแพร่      | 2        | วิสามัญ      |                    |
|       |                     | สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดแพร่ | 2        | วิสามัญ      |                    |
|       |                     | สำนักงานที่ดินจังหวัดแพร่                    | 2        | วิสามัญ      |                    |
| 2     | อำเภอ               | 1) ที่ทำการปกครองอำเภอเมืองแพร่              | 2        | วิสามัญ      |                    |
|       |                     | 2) ที่ทำการปกครองอำเภอสองแคว                 | 2        | วิสามัญ      |                    |
|       |                     | 3) ที่ทำการปกครองอำเภอเด่นชัย                | 2        | วิสามัญ      |                    |
|       |                     | 4) ที่ทำการปกครองอำเภอลอง                    | 2        | วิสามัญ      |                    |
|       |                     | 5) ที่ทำการปกครองอำเภอวังชิ้น                | 2        | วิสามัญ      |                    |
|       |                     | 6) ที่ทำการปกครองอำเภอร้องกวาง               | 2        | วิสามัญ      |                    |
|       |                     | 7) ที่ทำการปกครองอำเภอสอง                    | 2        | วิสามัญ      |                    |
|       |                     | 8) ที่ทำการปกครองอำเภอหนองม่วงไข่            | 2        | วิสามัญ      |                    |
|       |                     | รวม  |          |              |                    |

**หมายเหตุ**

- กรณีส่วนราชการ/หน่วยงาน มีผู้ประสงค์สมัครสมาชิกฯ เกินกว่าเป้าหมายที่กำหนด โปรดแจ้งให้จังหวัดทราบด้วย
- ส่งใบคำขอสมัครฯ พร้อมชำระเงินค่าสมัครฯ ได้ที่กลุ่มงานอำนวยการ สำนักงานจังหวัดแพร่ ภายในวันที่ 30 ก.ย. 66

คำขอที่...../.....  
เลขที่ทะเบียนสมาชิก.....  
สมาชิกประเภท.....

ติดรูปถ่าย  
ขนาด ๑ นิ้ว

คำขอสมัครเป็นสมาชิกสมาคมแม่บ้านมหาดไทย

เขียนที่.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน นายกสมาคมแม่บ้านมหาดไทย

๑. ข้าพเจ้า ชื่อ - สกุล.....อายุ.....ปี  
เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... ศาสนา..... การศึกษา.....  
อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....  
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... หมายเลขโทรศัพท์.....  
อาชีพ..... ตำแหน่ง..... หน่วยงาน.....  
สถานที่ทำงานเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....  
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... หมายเลขโทรศัพท์.....
๒. คู่สมรส ชื่อ - สกุล.....อายุ.....ปี  
เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... ศาสนา..... การศึกษา.....  
ปัจจุบันรับราชการตำแหน่ง..... หน่วยงาน.....  
อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....  
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... หมายเลขโทรศัพท์.....  
อาชีพ..... ตำแหน่ง..... หน่วยงาน.....  
สถานที่ทำงานเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....  
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... หมายเลขโทรศัพท์.....
๓. ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอสมัครเป็นสมาชิก/ขอมิบัตรประจำตัวสมาชิกสมาคมแม่บ้านมหาดไทย ดังนี้

๓.๑ ขอสมัครเป็นสมาชิกสมาคมแม่บ้านมหาดไทย.  
ประเภท  กิตติมศักดิ์  สามัญ  
 วิสามัญ  สมทบ

๓.๒ ขอมิบัตรประจำตัวสมาชิกสมาคมแม่บ้านมหาดไทย  
กรณี  ขอมิบัตรครั้งแรก  
 ขอมิบัตรใหม่  
เนื่องจาก.....

พร้อมนี้ ข้าพเจ้าได้แนบรูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาบัตรประจำตัวพนักงานของรัฐ จำนวน ๑ ชุด และหลักฐานการชำระเงินค่าบำรุงสมาชิก (กรณีสมัครสมาชิกใหม่) มาพร้อมกับคำร้องนี้ด้วยแล้ว

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อบังคับของสมาคมฯ และยินดียอมปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของสมาคมฯ ทุกประการ  
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....ผู้สมัครฯ/ผู้ขอมิบัตรฯ  
(.....)  
วันที่.....

/คำรับรอง...

คำขอที่...../.....  
 เลขที่ทะเบียนสมาชิก.....  
 สมาชิกประเภท.....

คำรับรอง

|  |  |
|--|--|
| <p><b>ประธานแม่บ้านมหาดไทยจังหวัด(กรณีส่วนภูมิภาค)</b></p> <p>ข้าพเจ้า.....</p> <p>ขอรับรองว่า.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งเป็นผู้สมัครฯ/ผู้ขอมีบัตรฯ รายนี้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อบังคับของสมาคมฯ</p> <p>เห็นควร</p> <p><input type="checkbox"/> ให้ความเห็นชอบให้เป็นสมาชิกฯ</p> <p><input type="checkbox"/> ออกบัตรประจำตัวสมาชิกฯ</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>ประธานแม่บ้านมหาดไทยจังหวัด.....</p> <p>วันที่.....</p> | <p><b>นายทะเบียนสมาคมแม่บ้านมหาดไทย</b></p> <p>ข้าพเจ้า.....</p> <p>ขอรับรองว่า.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งเป็นผู้สมัครฯ/ผู้ขอมีบัตรฯ รายนี้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อบังคับของสมาคมฯ</p> <p>เห็นควร</p> <p><input type="checkbox"/> ให้ความเห็นชอบให้เป็นสมาชิกฯ</p> <p><input type="checkbox"/> ออกบัตรประจำตัวสมาชิกฯ</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>นายทะเบียนสมาคมแม่บ้านมหาดไทย</p> <p>วันที่.....</p> |
| <p><b>นายกสมาคมแม่บ้านมหาดไทย</b></p> <p>คำสั่ง</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นชอบให้เป็นสมาชิกฯ</p> <p><input type="checkbox"/> ออกบัตรประจำตัวสมาชิกฯ</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>นายกสมาคมแม่บ้านมหาดไทย</p> <p>วันที่.....</p>   |  |



ทะเบียนเลขที่ จ.๑๘๗๐/๒๕๖๕

ส.ค.๕

### ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ

ใบสำคัญฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า สมาคมแม่บ้านมหาดไทย สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ ณ ศาลาว่าการ  
กระทรวงมหาดไทย ถนนรัชฎางค์ แขวงราชบพิธ เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร มีการแก้ไขเพิ่มเติม  
ข้อบังคับของสมาคม และนายทะเบียนสมาคมกรุงเทพมหานคร ได้จดทะเบียนการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ  
ของสมาคม ตามมาตรา ๘๔ แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์แล้ว ดังต่อไปนี้

แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ ข้อ ๖ , ๗ , ๘ , ๙ , ๑๑ , ๒๖ ทวิ และบทเฉพาะกาล ความว่า

ข้อ ๖ วัตถุประสงค์ของสมาคม มีดังต่อไปนี้

- (๑) เทิดทูนไว้ซึ่งสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์
- (๒) ส่งเสริมความสมัครสมานสามัคคี และอุปการะซึ่งกันระหว่างแม่บ้านมหาดไทย
- (๓) เป็นศูนย์รวมความคิดเห็นและปฏิบัติงานของกลุ่มแม่บ้านมหาดไทย
- (๔) พัฒนาบุคลิกภาพ โดยส่งเสริมการศึกษา สุขภาพอนามัย และการกีฬา-บันเทิง  
ศีลธรรมจรรยา แลกเปลี่ยนความคิดเห็นในกลุ่มแม่บ้าน เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงในด้านสวัสดิภาพ ความเป็นอยู่  
และความเข้าใจอันดีซึ่งกันและกันของครอบครัว

(๕) ปฏิบัติงานในทางที่จะช่วยยกระดับความเป็นอยู่ ฐานะ และเสถียรภาพของ  
พี่น้องประชาชน

- (๖) จัดหาทุนเพื่อส่งเสริมการศึกษาให้แก่เด็กและเยาวชนผู้ด้อยโอกาส
- (๗) จัดกิจกรรมบำเพ็ญกุศล บำรุงสุข ที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม
- (๘) เพื่อดำเนินการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของสมาคม สมาชิกสมาคม ตลอดจนผลิตภัณฑ์  
ของชุมชน และอื่น ๆ โดยนำรายได้ไปใช้ในกิจการสาธารณกุศล
- (๙) สมาคมนี้ไม่เกี่ยวข้องกับการเมือง

ข้อ ๗ สมาชิกสมาคม มี ๕ ประเภท คือ

(๑) สมาชิกกิตติมศักดิ์ ได้แก่ คู่สมรสรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย คู่สมรสของ  
รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงมหาดไทย ผู้มีอุปการคุณ หรือทำประโยชน์ให้แก่สมาคม ซึ่งคณะกรรมการ  
ส่วนใหญ่ ลงความเห็นสมควรเชิญเข้าเป็นสมาชิก

(๒) สมาชิกสามัญ ได้แก่ แม่บ้านมหาดไทยที่เป็นคู่สมรสของปลัดกระทรวงมหาดไทย  
คู่สมรสของรองปลัดกระทรวงมหาดไทย คู่สมรสของอธิบดี คู่สมรสผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทย คู่สมรส  
ของที่ปรึกษา (ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ) คู่สมรสของหัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจในสังกัด  
กระทรวงมหาดไทย และคู่สมรสของผู้ว่าราชการจังหวัดหรือผู้ดำรงตำแหน่งข้างต้นที่ไม่มีคู่สมรส

(๓) สมาชิกวิสามัญ ได้แก่ คู่สมรสของข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานรัฐวิสาหกิจสังกัด  
กระทรวงมหาดไทย กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้บริหาร สมาชิก และพนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
และให้หมายถึงข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานรัฐวิสาหกิจสังกัดกระทรวงมหาดไทย

(๔) สมาชิกสมทบ ได้แก่ บุคคลที่คณะกรรมการเห็นสมควร

/ ข้อ ๘ การสมัคร...

ข้อ ๘ การสมัครเป็นสมาชิก

(๑) ผู้สมัครเป็นสมาชิกแม่บ้านมหาดไทย ก้องยืนใบสมัครตามแบบที่สมาคมกำหนด  
ต่อนายทะเบียน

(๒) ผู้สมัครเป็นสมาชิกต้องชำระค่าบำรุง ดังนี้

- สมาชิกสามัญ ตลอดชีพ ๑,๐๐๐ บาท
- สมาชิกวิสามัญ ตลอดชีพ ๕๐๐ บาท
- สมาชิกสมทบ ตลอดชีพ ๑,๐๐๐ บาท

ข้อ ๙ สมาชิกของสมาคมมีสิทธิและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) สมาชิกของสมาคมมีสิทธิเข้าร่วมกิจการของสมาคม และได้รับประโยชน์ตามที่สมาคมจะอำนวยความสะดวกให้ได้ตามวัตถุประสงค์ ตามข้อบังคับ และโอกาสอันเท่าเทียมกัน

(๒) แสดงความเห็นเป็นหนังสือเกี่ยวกับกิจการของสมาคม ส่งไปยังคณะกรรมการเจ้าหน้าที่นำเสนอต่อสมาคมเพื่อวินิจฉัย หรือขอให้เข้าปรึกษาในที่ประชุมคณะกรรมการได้

(๓) มีความรับผิดชอบต่อสมาคมในด้านคุณธรรม การชำระหนี้สินใด ๆ อันสมาชิกต้องชำระตามข้อบังคับและระเบียบของสมาคม

(๔) มีสิทธิระดับเครื่องหมายของสมาคม

(๕) เสนอความเห็นเกี่ยวกับความเจริญของสมาคมต่อนายก หรือกรรมการได้

(๖) สมาชิกสามัญเป็นผู้มีสิทธิเลือกกรรมการตามข้อ ๑๑ (๑) ๑.๒

ข้อ ๑๑ ให้สมาคมมีคณะกรรมการจำนวน ๒ คณะ คือ คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการกลาง

(๑) คณะกรรมการบริหาร มีองค์ประกอบ ดังนี้

(๑.๑) คณะกรรมการบริหารโดยตำแหน่ง ประกอบด้วย คู่สมรสของปลัดกระทรวงมหาดไทย เป็นนายกสมาคมโดยตำแหน่ง และเป็นประธานคณะกรรมการ คู่สมรสของรองปลัดกระทรวงมหาดไทย คู่สมรสของอธิบดี คู่สมรสของผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทย คู่สมรสของที่ปรึกษา (ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ) คู่สมรสของหัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงมหาดไทย เป็นกรรมการ

(๑.๒) สมาชิกสามัญ ที่ได้รับการคัดเลือกจากที่ประชุมใหญ่เห็นชอบให้เป็นกรรมการ โดยเมื่อร่วมกับกรรมการตาม (๑.๑) มีจำนวนไม่เกิน ๕๒ คน

ในกรณีที่ปลัดกระทรวงมหาดไทยไม่มีคู่สมรส หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งนายกสมาคมได้ ให้คู่สมรสของรองปลัดกระทรวงมหาดไทยที่อาวุโสตามลำดับเป็นนายกสมาคม

(๒) กรรมการกลาง มีจำนวนเท่ากับจังหวัด ให้คู่สมรสของผู้ว่าราชการจังหวัดหรือผู้ว่าราชการจังหวัด เป็นกรรมการกลางโดยตำแหน่ง และมีตำแหน่งเป็นประธานแม่บ้านมหาดไทยจังหวัดนั้น ๆ ถ้าผู้ว่าราชการจังหวัดไม่มีคู่สมรสหรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้และไม่ประสงค์จะรับตำแหน่งเอง ให้คู่สมรสของรองผู้ว่าราชการจังหวัดที่อาวุโสตามลำดับทำหน้าที่เป็นประธานแม่บ้านมหาดไทยของจังหวัดนั้น ๆ

ข้อ ๒๖ ทวิ ให้มีการประชุมใหญ่สามัญของสมาคมอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ส่วนการกำหนดวันประชุมเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารจะกำหนดขึ้น การประชุมใหญ่สามัญจะต้องมีสมาชิกประเภทสามัญมาประชุมจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสาม จึงจะครบองค์ประชุม หากสมาชิกไม่ครบองค์ประชุมให้นายกฯ ประกาศเลื่อนการประชุมและเรียกประชุมใหญ่ไม่น้อยกว่า ๑๔ วัน จากวันนัดประชุมครั้งแรก และในการประชุมใหม่นี้ไม่ว่าสมาชิกจะมากี่คนก็ตาม ให้ถือว่าครบองค์ประชุม และดำเนินการประชุมได้

บทเฉพาะกาล

เมื่อนายทะเบียนรับจดทะเบียนให้สมาชิกสามัญเดิมที่ไม่เป็นสมาชิกสามัญ ตามข้อบังคับ  
ที่แก้ไขเพิ่มเติมเป็นสมาชิกวิสามัญ

ให้ไว้ ณ วันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายรัชกฤต พยัคฆ์)

ผู้อำนวยการส่วนการรักษาความสงบเรียบร้อย ๒ ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมการปกครอง

นายทะเบียนสมาคมกรุงเทพมหานคร



แบบฟอร์มสั่งซื้อ ผ้ายดอกแก้ว, ตราสมาคม, เข็มสมาคม, เสื้อกัก, เสื้อแจ็กเก็ต และบัตรสมาชิก  
สมาคมแม่บ้านมหาดไทย

ชื่อ บัญชี สมาคมแม่บ้านมหาดไทย ธนาคารกรุงไทย สาขานนทบุรี  
บัญชีเลขที่ 159 - 0 - 01052 - 3

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ชมรมแม่บ้านมหาดไทยจังหวัด.....โทรศัพท์.....

มีความประสงค์ขอสั่งซื้อ

- ผ้ายดอกแก้ว จำนวน.....ชิ้นๆ ละ 300 บาท เป็นเงิน.....บาท
- ตราสมาคมฯ จำนวน.....ดวงๆ ละ 100 บาท เป็นเงิน.....บาท
- เข็มสมาคมฯ จำนวน.....อันๆ ละ 500 บาท เป็นเงิน.....บาท
- เสื้อกัก จำนวน.....ตัวๆ ละ 500 บาท เป็นเงิน.....บาท

| ขนาดเสื้อกัก (รอบอก) |           |           |           |           |
|----------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| S=40"                | M=42"     | L=44"     | XL=46"    | 2XL=48"   |
| ..... ตัว            | ..... ตัว | ..... ตัว | ..... ตัว | ..... ตัว |

- เสื้อแจ็กเก็ต จำนวน.....ตัวๆ ละ 600 บาท เป็นเงิน.....บาท

| ขนาดเสื้อแจ็กเก็ต (รอบอก) |           |           |           |           |           |           |
|---------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| SS=38"                    | S=40"     | M=42"     | L=44"     | XL=46"    | 2XL=48"   | 3XL=50"   |
| ..... ตัว                 | ..... ตัว | ..... ตัว | ..... ตัว | ..... ตัว | ..... ตัว | ..... ตัว |

- บัตรสมาชิก จำนวน.....แผ่นๆ ละ 50 บาท (แผ่นมีบัตร 10 ใบ) เป็นเงิน.....บาท

ค่าส่ง.....บาท

รวมเป็นเงิน.....บาท

1. คิดค่าส่งสินค้าสมาคมขั้นต่ำ 50 บาท (ส่งพัสดุธรรมดา) อย่างละไม่เกิน 1 ชิ้น

- ขึ้นต่อไปชิ้นละ 10 บาท (ผ้า, เสื้อกัก, เสื้อแจ็กเก็ต) ยกเว้น เข็ม, ตราสมาคม, และบัตรสมาชิก
- เข็ม, ตราสมาคม และบัตรสมาชิก ถ้าสั่ง อย่างละ 1 ชิ้น ค่าส่ง 30 บาท

2. กรุณาส่งหลักฐานการโอนเงิน มาที่ฝ่ายทะเบียนสมาคมแม่บ้านมหาดไทย

โทรศัพท์/โทรสาร 0 2622 0934, 50810 หรือ Email : mt0202.6@hotmail.com

กรุณาส่ง คุณ.....  
ที่อยู่.....  
ตำบล.....  
อำเภอ.....  
จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์

สามารถดาวน์โหลด ใบสั่งซื้อได้ที่ Website : [www.dokkaew.moi.go.th](http://www.dokkaew.moi.go.th) (สมาคมแม่บ้านมหาดไทย)  
สถานที่จำหน่าย ฝ่ายทะเบียนสมาคมแม่บ้านมหาดไทย ชั้น 2 อาคารดำรงราชานุภาพ (อาคารจอตรถ)