



ที่ พร ๐๐๒๓.๖/๑๐๕๓๐

ศาลากลางจังหวัดแพร่  
ถนนไชยบูรณ์ พร ๕๕๐๐๐

๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การใช้งานระบบสารสนเทศในการให้บริการประชาชน (Local Service) สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด  
เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่

อ้างถึง หนังสือจังหวัดแพร่ ด่วนที่สุด ที่ พร ๐๐๒๓.๖/๑๔๙๗ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว ๓๖๖๖  
ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดแจ้งการพัฒนาาระบบสารสนเทศในการให้บริการประชาชน (Local Service) เป็นแพลตฟอร์มกลางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้บริการประชาชนและสนับสนุนการปฏิบัติงาน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการอนุญาต การชำระค่าธรรมเนียม การชำระภาษี โดยเชื่อมโยงข้อมูลภาครัฐจาก หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นการขับเคลื่อนแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) ฉบับแก้ไข เพิ่มเติม ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ แผนย่อยการพัฒนาบริการประชาชน มีเป้าหมายให้งานบริการภาครัฐที่ปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัลเพิ่มขึ้น ผ่านการพัฒนาการบริการภาครัฐ โดยยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการ และให้บริการอย่างรวดเร็ว เป็นไปตามหลักการบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดี นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แจ้งว่าได้พัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศในการ ให้บริการประชาชน (Local Service) ในกระบวนการขององค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน ๓ กระบวนการ ได้แก่

- (๑) การยื่นแบบเพื่อชำระค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้พักในโรงแรม
- (๒) การยื่นแบบเพื่อชำระภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากการค่าน้ำมัน
- (๓) การยื่นแบบเพื่อชำระภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากการค้ายาสูบ

โดยระบบดังกล่าวเป็นแพลตฟอร์มกลางในการให้บริการประชาชน ซึ่งจะอำนวยความสะดวก ให้กับประชาชนและผู้ประกอบการ ให้สามารถดำเนินการขออนุญาต ชำระค่าธรรมเนียม และชำระภาษีได้ อย่างสะดวก รวดเร็ว ผ่าน ๒ ช่องทาง ได้แก่ ที่ทำการสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัด และผ่านระบบ ออนไลน์ได้ทางเว็บไซต์ [lsv.dla.go.th](http://lsv.dla.go.th) ซึ่งสามารถใช้งานผ่านโทรศัพท์เคลื่อนที่ (Smartphone) และคอมพิวเตอร์ได้ ทั้งนี้ ผู้ใช้งานสามารถติดตามสถานะการยื่นแบบฯ ผ่านแอปพลิเคชัน Local Service ที่สามารถใช้งานได้ทั้งในระบบ iOS และ Android จึงขอให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ ดำเนินการ ตามแนวทางที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายชุตติเดช มีจันทร์)  
ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด  
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น  
โทร. ๐-๕๕๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๓๐๖  
ผู้ประสาน นางวิมลรัตน์ สุทธิดี

3513



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่
เลขที่..... 3513
วันที่..... 19 ก.ย. 2565
เวลา..... 3.10 220.066

ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว ๓๖๖๖

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๓ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง การใช้งานระบบสารสนเทศในการให้บริการประชาชน (Local Service) สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด  
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว ๕๒๕ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
- |   |             |
|---|-------------|
| ๑. คู่มือการใช้งานระบบสารสนเทศในการให้บริการประชาชน (Local Service) สำหรับผู้รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนจังหวัด | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. เอกสารประกอบจากการประชุมเตรียมความพร้อม<br>รองรับการเปิดใช้งานระบบฯ สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด             | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓. คู่มือการเริ่มต้นใช้งานระบบฯ (Handbook)  | จำนวน ๑ ชุด |
| ๔. แบบสำรวจการใช้งานระบบสารสนเทศในการให้บริการประชาชน (Local Service) สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด              | จำนวน ๑ ชุด |
| ๕. สื่อประชาสัมพันธ์ระบบสารสนเทศในการให้บริการประชาชน (Local Service)   | จำนวน ๑ ชุด |

ตามที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้พัฒนาระบบสารสนเทศในการให้บริการประชาชน (Local Service) เป็นแพลตฟอร์มกลางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้บริการประชาชน และสนับสนุนการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการอนุญาต การชำระค่าธรรมเนียม การชำระภาษี โดยเชื่อมโยงข้อมูลภาครัฐจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นการขับเคลื่อนแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ แผนย่อย การพัฒนาบริการประชาชน มีเป้าหมายให้งานบริการภาครัฐที่ปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัลเพิ่มขึ้น ผ่านการพัฒนา การบริการภาครัฐโดยยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการ และให้บริการอย่างรวดเร็ว เป็นไปตาม หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ซึ่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้มีการซักซ้อมและประชุมเตรียมความพร้อมรองรับการเปิดใช้งานระบบดังกล่าว เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โดยมีกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ ท้องถิ่นจังหวัด ผู้รับผิดชอบของสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด และผู้รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้พัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศในการให้บริการประชาชน (Local Service) ในกระบวนการขององค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน ๓ กระบวนการ ได้แก่

- (๑) การยื่นแบบเพื่อชำระค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้พักในโรงแรม
- (๒) การยื่นแบบเพื่อชำระภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากการค่าน้ำมัน
- (๓) การยื่นแบบเพื่อชำระภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากการค้ายาสูบ

/โดยระบบ...

โดยระบบดังกล่าวเป็นแพลตฟอร์มกลางในการให้บริการประชาชน ซึ่งจะอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนและผู้ประกอบการ ให้สามารถดำเนินการขออนุญาต ชำระค่าธรรมเนียม และชำระภาษีได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ผ่าน ๒ ช่องทาง ได้แก่ ที่ทำการสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัด และผ่านระบบออนไลน์ได้ทางเว็บไซต์ [lsv.dla.go.th](http://lsv.dla.go.th) ซึ่งสามารถใช้งานผ่านโทรศัพท์เคลื่อนที่ (Smartphone) และคอมพิวเตอร์ได้ ทั้งนี้ ผู้ใช้งานสามารถติดตามสถานะการยื่นแบบฯ ผ่านแอปพลิเคชัน Local Service ที่สามารถใช้งานได้ทั้งในระบบ iOS และ Android ในการนี้ ขอความร่วมมือจังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้ท้องถิ่นจังหวัดศึกษาวิธีการใช้งานระบบสารสนเทศในการให้บริการประชาชน (Local Service) ในกระบวนการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๓ เพื่อทำความเข้าใจและให้คำปรึกษาองค์การบริหารส่วนจังหวัดในการเริ่มต้นการใช้งานระบบดังกล่าวต่อไป

๒. แจ้งองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจารณาเปิดใช้งานระบบสารสนเทศในการให้บริการประชาชน (Local Service) สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน ๓ กระบวนงาน ได้แก่ (๑) การยื่นแบบเพื่อชำระค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้พักในโรงแรม (๒) การยื่นแบบเพื่อชำระภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากการค่าน้ำมัน และ (๓) การยื่นแบบเพื่อชำระภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากการค้ายาสูบ โดยระบบดังกล่าวจะเปิดใช้งานได้ตั้งแต่วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป เพื่อนำไปใช้ให้บริการประชาชนในการยื่นแบบเพื่อชำระภาษีและค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยองค์การบริหารส่วนจังหวัดสามารถศึกษาวิธีการใช้งานและดำเนินการใช้งานระบบดังกล่าวได้ตามคู่มือการใช้งานระบบสารสนเทศในการให้บริการประชาชน (Local Service) สำหรับผู้รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และสามารถศึกษาวิธีการใช้งานเพิ่มเติมได้จากวิดีโอและเอกสารประกอบการประชุมเตรียมความพร้อมรองรับการเปิดใช้งานระบบสารสนเทศในการให้บริการประชาชน (Local Service) สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

๓. ในการเปิดใช้งานระบบสารสนเทศในการให้บริการประชาชน (Local Service) สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ผู้รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสามารถเข้าใช้งานระบบได้ผ่านเว็บไซต์ [lsv.dla.go.th](http://lsv.dla.go.th) โดยในการเริ่มต้นการใช้งานสามารถดำเนินการได้ ดังนี้

๓.๑ ในการเริ่มต้นการใช้งานครั้งแรก ผู้รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสามารถศึกษาและดำเนินการได้ตามคู่มือการเริ่มต้นใช้งาน (Handbook) ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

๓.๒ สำหรับการรับชำระภาษี/ค่าธรรมเนียมในระบบผ่านเว็บไซต์ [lsv.dla.go.th](http://lsv.dla.go.th) โดยรับชำระเงินผ่านช่องทางต่าง ๆ ของธนาคาร ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๓.๒.๑ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดที่ได้ดำเนินการสมัครเข้าใช้บริการ Bill Payment และระบบ KTB Corporate Online และได้รับรหัส Company Code ตามหนังสือที่อ้างถึงเรียบร้อยแล้ว นำรหัส Company Code ที่ได้มาเชื่อมต่อกับระบบการรับชำระเงินผ่านธนาคารในระบบสารสนเทศในการให้บริการประชาชน (Local Service) โดยการดำเนินการดังกล่าวสามารถศึกษาได้จากคู่มือการใช้งานตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

๓.๒.๒ สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดที่ยังไม่ได้สมัครเข้าใช้บริการ Bill Payment และระบบ KTB Corporate Online หรือยังไม่ได้รับรหัส Company Code ให้ดำเนินการสมัครให้แล้วเสร็จและได้รับรหัส Company Code ก่อน แล้วจึงดำเนินการเปิดใช้งานระบบสารสนเทศในการให้บริการประชาชน (Local Service) ตามข้อ ๓.๒.๑

๔. ให้จังหวัดสำรวจข้อมูลการใช้งานระบบสารสนเทศในการให้บริการประชาชน (Local Service) สำหรับขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เพื่อรวบรวมข้อมูลการใช้งานระบบดังกล่าว รวมถึงปัญหา อุปสรรค หรือข้อเสนอแนะที่มีต่อการใช้งาน โดยให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดรายงานข้อมูลตามแบบฟอร์ม ในสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ ผ่านระบบ Google Form โดยให้รายงานข้อมูลครั้งแรกภายในวันพฤหัสบดีที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๖ และให้รายงานข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทุกวันที่ ๕ ของเดือน หรือจนกว่าองค์การบริหารส่วนจังหวัดได้ใช้งาน ระบบสารสนเทศในการให้บริการประชาชน (Local Service) ครบถ้วนแล้ว สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ที่มีข้อขัดข้องหรือปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการเพื่อเปิดใช้งานระบบดังกล่าวสามารถติดต่อสอบถาม ข้อมูลเพิ่มเติม เพื่อสนับสนุนการดำเนินการได้ที่กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น กลุ่มงานส่งเสริม การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีท้องถิ่น โทร. ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๓๑๑, ๒๓๑๒ และ ๒๓๑๒ หรือไปรษณีย์ อีเล็กทรอนิกส์ dla0810\_7@dla.go.th

๕. ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจารณานำสื่อประชาสัมพันธ์ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕ ไปใช้ในการประชาสัมพันธ์การใช้งานระบบสารสนเทศในการให้บริการประชาชน (Local Service) ในกระบวนการขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ได้แก่ การยื่นแบบเพื่อชำระค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหาร ส่วนจังหวัดจากผู้พักในโรงแรม การยื่นแบบเพื่อชำระภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากการค่าน้ำมัน และการยื่นแบบเพื่อชำระภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากการค้ายาสูบ ให้ประชาชนผู้ใช้บริการทราบ ถึงช่องทางการให้บริการดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายขจร ศรีชวโนทัย)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย



<https://shorturl.asia/7gwYm>

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

กลุ่มงานส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีท้องถิ่น

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๓๑๑, ๒๓๑๒ โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๖๙๕๖

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน : ๑. นายโพธิ์รัตน์ รัตนพันธ์ โทร. ๐๘ ๕๖๖๑ ๑๗๓๑

๒. นายกฤติภณ สิทธิเสรี โทร. ๐๘ ๒๘๕๑ ๑๐๕๕

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว ๓๖๖๖ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๖  
เรื่อง การใช้งานระบบสารสนเทศในการให้บริการประชาชน (Local Service) สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด

QR Code



<https://shorturl.asia/7gwYm>

โดยมีเอกสารดังนี้

๑. คู่มือการใช้งานระบบสารสนเทศในการให้บริการประชาชน (Local Service) สำหรับผู้รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนจังหวัด
๒. เอกสารประกอบจากการประชุมเตรียมความพร้อมรองรับการเปิดใช้งานระบบฯ สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด
๓. คู่มือการเริ่มต้นใช้งานระบบฯ (Handbook)
๔. แบบสำรวจการใช้งานระบบสารสนเทศในการให้บริการ (Local Service) สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด
๕. สื่อประชาสัมพันธ์ระบบสารสนเทศในการให้บริการประชาชน (Local Service)

# ด่วนที่สุด

ที่ พร ๐๐๒๓.๖/๑ ๕๖๖



ศาลากลางจังหวัดแพร่  
ถนนไชยบุรีม พร ๕๔๐๐๐

กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง การเตรียมการเพื่อใช้งานระบบสารสนเทศในการให้บริการประชาชน (Local Service)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว ๕๒๕  
ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยจังหวัดแพร่ได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า เพื่อให้การเตรียมการเพื่อใช้งานระบบสารสนเทศในการให้บริการประชาชน (Local Service) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเตรียมความพร้อมในการดำเนินการ ดังนี้ ๑. การเตรียมความพร้อมในการดำเนินการสำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ๒. การเตรียมความพร้อมในการดำเนินการสำหรับเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล และเมืองพัทยา และ ๓. การประชุมเตรียมความพร้อมรองรับการเปิดใช้งานระบบสารสนเทศในการให้บริการประชาชน (Local Service) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

เพื่อให้การเตรียมการเพื่อใช้งานระบบสารสนเทศในการให้บริการประชาชน (Local Service) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอความร่วมมือองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่มอบหมายผู้รับผิดชอบจำนวนไม่เกิน ๕ คน เข้าร่วมประชุมผ่านช่องทางการประชุมอิเล็กทรอนิกส์ Webex แบบ Cloud Meeting ในวันจันทร์ที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมท้องถิ่นแพร่ อาคารองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ ชั้น ๒

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายต่อพงษ์ หับหิมโต)

ท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด  
กลุ่มงานบริการสาธารณะท้องถิ่น  
และประสานงานท้องถิ่นอำเภอ  
โทร.๐-๕๔๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๓๐๒

# ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว ๕๒๕



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง การเตรียมการเพื่อใช้งานระบบสารสนเทศในการให้บริการประชาชน (Local Service)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว ๑๒๐ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
- |   |              |
|---|--------------|
| ๑. กำหนดการการประชุม  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. แบบตอบรับเข้าร่วมการประชุม   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. รหัสการเข้าระบบการประชุม   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. ขั้นตอนและเอกสารการสมัครเข้าใช้งาน KTB Corporate Online และขอรับรหัส Company code ของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)                 | จำนวน ๑ ชุด  |
| ๕. Infographic วิธีการลงทะเบียนระบบการพิสูจน์ และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล DOPA-Digital ID: D.DOPA                                      | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖. คู่มือการใช้งานระบบสารสนเทศในการให้บริการประชาชน (Local Service) สำหรับผู้รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนจังหวัด                   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๗. คู่มือการใช้งานระบบสารสนเทศในการให้บริการประชาชน (Local Service) สำหรับผู้รับผิดชอบของเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล และเมืองพัทยา | จำนวน ๑ ฉบับ |

ตามที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้พัฒนาระบบสารสนเทศในการให้บริการประชาชน (Local Service) เป็นแพลตฟอร์มกลางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้การบริการประชาชน และการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รองรับนโยบายของรัฐบาล และสามารถปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ รวมถึงเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการอนุญาต การชำระค่าธรรมเนียม การชำระภาษี โดยเชื่อมโยงข้อมูลภาครัฐจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชนใน ๔ กระบวนงาน ดังนี้

๑. การยื่นแบบเพื่อชำระค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้พักในโรงแรมสำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด
  ๒. การยื่นแบบเพื่อชำระภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากการค่าน้ำมันสำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด
  ๓. การยื่นแบบเพื่อชำระภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากการค้ายาสูบสำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด
  ๔. การยื่นแบบการโฆษณาด้วยการปิด ทิ้ง หรือ โปรยแผ่นประกาศในพื้นที่สาธารณะสำหรับเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล และเมืองพัทยา
- ความละเอียดตามที่อ้างถึง นั้น

เพื่อให้การเตรียมการเพื่อใช้งานระบบสารสนเทศในการให้บริการประชาชน (Local Service) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเตรียมความพร้อมในการดำเนินการ ดังนี้

/๑. การเตรียม...

**๑. การเตรียมความพร้อมในการดำเนินการสำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด**

๑.๑ ติดต่อธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สมัครเข้าใช้บริการ Bill Payment และระบบ KTB Corporate Online เพื่อรับรหัส Company code สำหรับใช้ในการเชื่อมต่อกับระบบการรับชำระเงินผ่านธนาคารในระบบสารสนเทศในการให้บริการประชาชน (Local Service) ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔

๑.๒ ศึกษาการใช้งานระบบการพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล (DOPA-Digital ID: D.DOPA) และประชาสัมพันธ์แนวทางการลงทะเบียนใช้งานระบบ DOPA-Digital ID ผ่านแอปพลิเคชัน D.DOPA ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕ เพื่อเป็นข้อมูลในการแนะนำประชาชนที่ประสงค์จะใช้ระบบสารสนเทศในการให้บริการประชาชน

๑.๓ มอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบที่เกี่ยวข้องกับงานบริการการยื่นแบบเพื่อชำระค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้พักในโรงแรม การยื่นแบบเพื่อชำระภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากการค่าน้ำมัน และการยื่นแบบเพื่อชำระภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากการค้ายาสูบ ศึกษาคู่มือการใช้งานระบบฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๖ เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนการใช้งานระบบจริง

**๒. การเตรียมความพร้อมในการดำเนินการสำหรับเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล และเมืองพัทยา**

๒.๑ ศึกษาการใช้งานระบบการพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล (DOPA-Digital ID: D.DOPA) และประชาสัมพันธ์แนวทางการลงทะเบียนใช้งานระบบ DOPA-Digital ID ผ่านแอปพลิเคชัน D.DOPA ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕ เพื่อเป็นข้อมูลในการแนะนำประชาชนที่ประสงค์จะใช้ระบบสารสนเทศในการให้บริการประชาชน

๒.๒ มอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบที่เกี่ยวข้องกับงานบริการการยื่นแบบการโฆษณา ด้วยการขีด ทิ้ง หรือ โปรงแผ่นประกาศในพื้นที่สาธารณะ ศึกษาคู่มือการใช้งานระบบฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๗ เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนการใช้งานระบบจริง

**๓. การประชุมเตรียมความพร้อมรองรับการเปิดใช้งานระบบสารสนเทศในการให้บริการประชาชน (Local Service)**

ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดมอบหมายผู้แทน จำนวน ๒ คน และองค์การบริหารส่วนจังหวัดมอบหมายผู้รับผิดชอบ จำนวนไม่เกิน ๕ คน เข้าร่วมการประชุมเตรียมความพร้อมรองรับการเปิดใช้งานระบบสารสนเทศในการให้บริการประชาชน (Local Service) สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ในวันจันทร์ที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ผ่านช่องทางการประชุมอิเล็กทรอนิกส์ Webex แบบ Cloud Meeting และจัดเตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์เชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตเพื่อใช้ในการทดสอบการใช้งานระบบสารสนเทศในการให้บริการประชาชน (Local Service) ผ่าน Web application พร้อมตอบแบบตอบรับเข้าร่วมการประชุมผ่าน Google Form ภายในวันพุธที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ทั้งนี้ สำหรับเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล และเมืองพัทยา กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะแจ้งกำหนดการประชุมฯ ให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายศิริพันธ์ ศรีกิ่งพลี)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น  
กลุ่มงานส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีท้องถิ่น  
โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๕๐๐๐ ต่อ ๒๓๑๒ โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๖๙๕๖  
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th  
ผู้ประสานงาน : นายกฤตภณ สิทธิเสรี โทร. ๐๘ ๐๘๗๑ ๙๕๕๖



กำหนดการประชุมเตรียมความพร้อมรองรับการเปิดใช้งาน  
ระบบสารสนเทศในการให้บริการประชาชน (Local Service) สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด  
วันจันทร์ที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุม ๔๒๐๑ ชั้น ๒ อาคาร ๔ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
และผ่านช่องทางการประชุมอิเล็กทรอนิกส์ Webex แบบ Cloud Meeting

\*\*\*\*\*

- ๑๒.๓๐ - ๑๓.๓๐ น.           เปิดระบบการประชุมอิเล็กทรอนิกส์ Webex และลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม
- ๑๓.๓๐ - ๑๓.๔๕ น.           กล่าวเปิดการประชุม  
โดย อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นหรือผู้แทน
- ๑๓.๔๕ - ๑๔.๐๐ น.           ชี้แจงแนวทางการเตรียมความพร้อมรองรับการเปิดใช้งานระบบสารสนเทศ  
ในการให้บริการประชาชน (Local Service)  
ในส่วนขององค์การบริหารส่วนจังหวัด  
โดย ผู้อำนวยการกองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่นหรือผู้แทน
- ๑๔.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.           ชี้แจงแนวทางการใช้งานระบบการพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล  
(DOPA-Digital ID: D.DOPA)  
โดย ผู้แทนกรมการปกครอง
- ๑๕.๓๐ - ๑๕.๐๐ น.           ชี้แจงแนวทางการสมัครเข้าใช้บริการ Bill Payment และระบบ KTB  
Corporate Online สำหรับรับชำระภาษี/ค่าธรรมเนียมผ่านระบบ  
สารสนเทศในการให้บริการประชาชน (Local Service)  
โดย ผู้แทนธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
- ๑๕.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.           ซักซ้อมทำความเข้าใจและทดลองใช้งานระบบสารสนเทศในการให้บริการ  
ประชาชน (Local Service) ในส่วนขององค์การบริหารส่วนจังหวัด  
โดย ผู้แทนกลุ่มงานส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีท้องถิ่น  
กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น
- ๑๖.๐๐ น.                       การรับฟังความคิดเห็นต่อระบบสารสนเทศในการให้บริการประชาชน (Local Service)

\*\*\*\*\*

แบบตอบรับเข้าร่วมการประชุม  
เตรียมความพร้อมรองรับการเปิดใช้งานระบบสารสนเทศในการให้บริการประชาชน (Local Service)  
สำหรับสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดและองค์การบริหารส่วนจังหวัด  
ในวันจันทร์ที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.  
ผ่านช่องทางการประชุมอิเล็กทรอนิกส์ Webex แบบ Cloud Meeting

QR Code แบบตอบรับ



<https://bit.ly/3JjvK0a>

ขั้นตอนและเอกสารการสมัครเข้าใช้งาน KTB Corporate Online  
และขอรหัส Company code ของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

QR Code ขั้นตอนและเอกสาร

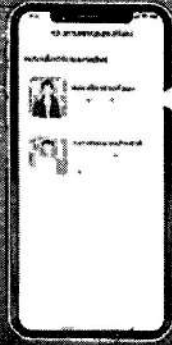


<https://bit.ly/3DD1qKo>

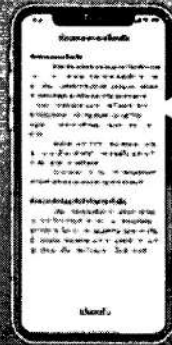
# พิสูจน์และยืนยันตัวตน ผ่านแอปพลิเคชัน D.DOPA



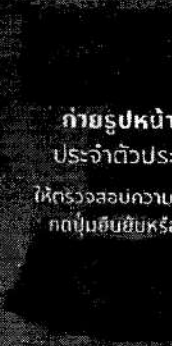
## 8 ขั้นตอนง่ายๆ ด้วยตนเอง



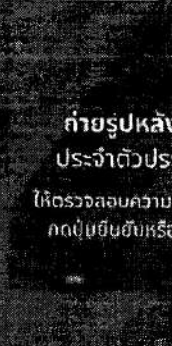
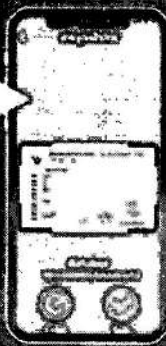
เลือกหัวข้อ  
ลงทะเบียนด้วยตนเอง



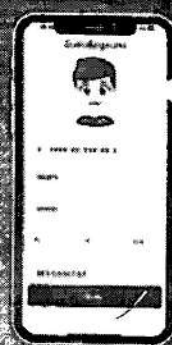
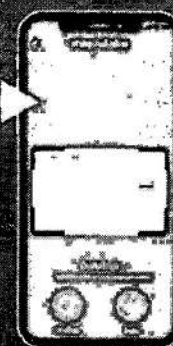
ยอมรับข้อตกลงและ  
เงื่อนไขการใช้บริการ  
เพื่อทำการลงทะเบียน



ถ่ายรูปหน้าบัตร  
ประจำตัวประชาชน  
ให้ตรวจสอบความชัดเจนและ  
กดปุ่มยืนยันหรือถ่ายใหม่



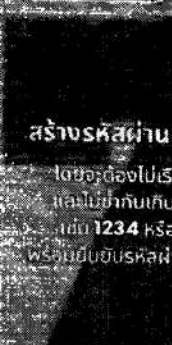
ถ่ายรูปหลังบัตร  
ประจำตัวประชาชน  
ให้ตรวจสอบความชัดเจนและ  
กดปุ่มยืนยันหรือถ่ายใหม่



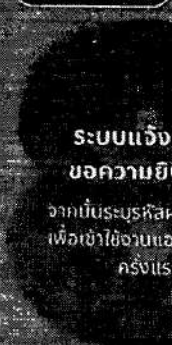
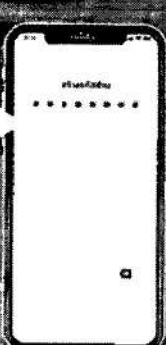
ตรวจสอบข้อมูล  
บัตรประจำตัวประชาชน  
หากถูกต้องให้กด  
ยืนยัน



ถ่ายรูปภาพ  
ใบหน้าตนเอง  
ให้ตรวจสอบความชัดเจนและ  
กดปุ่มยืนยันหรือถ่ายใหม่



สร้างรหัสผ่าน 8 หลัก  
โดยจะต้องไปเรียงกัน  
และไม่ซ้ำกันเกิน 4 ตัว  
เช่น 1234 หรือ 1111  
หรือยืนยันรหัสผ่านอีกครั้ง



ระบบแจ้งเตือน  
ขอความยินยอม  
จากบัตรระบุรหัสผ่านอีกครั้ง  
เพื่อเข้าใช้งานแอปพลิเคชัน  
ครั้งแรก



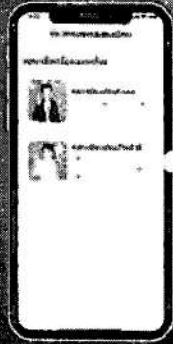
ดาวน์โหลดแอปพลิเคชัน D.DOPA ได้แล้ววันนี้ ที่



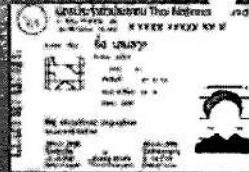
# พิสูจน์และยืนยันตัวตน ผ่านแอปพลิเคชัน D.DOPA



ลงทะเบียนผ่านเจ้าหน้าที่

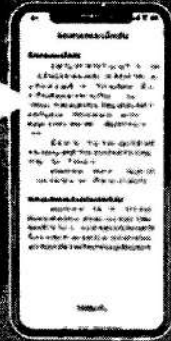


เลือกหัวข้อ  
ลงทะเบียน  
ผ่านเจ้าหน้าที่

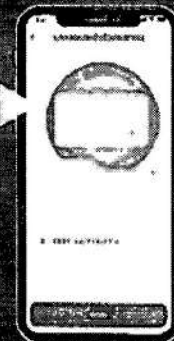


นำบัตรประจำ  
ตัวประชาชนใบ  
ล่าสุดมอบให้แก่  
เจ้าหน้าที่

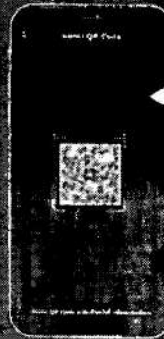
ยอมรับข้อตกลงและ  
เงื่อนไขการใช้บริการ  
เพื่อทำการลงทะเบียน



ระบุเลขประจำตัว  
ประชาชน 13 หลัก  
ให้ถูกต้อง



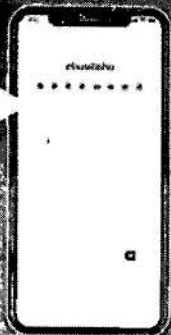
สแกนลายพิมพ์นิ้วชี้  
กับเจ้าหน้าที่



สแกน QR code บน  
หน้าจอของเจ้าหน้าที่  
ด้วยแอปพลิเคชัน  
D.DOPA

สร้างรหัสผ่าน 8 หลัก

โดยจะต้องไม่เรียงกัน  
และไม่ซ้ำกันเกิน 4 ตัว  
เป็น 1234 หรือ 1111  
หรือมีขึ้นยี่สิบห้าครั้ง



ระบบแจ้งเตือน  
ของความยินยอม

จากนั้นระบุรหัสผ่านอีกครั้ง  
เพื่อเข้าใช้งานแอปพลิเคชัน  
ครั้งแรก



ดูฉบับทดลองแอปพลิเคชัน D.DOPA ได้แล้ววันนี้ที่



คู่มือการใช้งานระบบสารสนเทศในการให้บริการประชาชน (Local Service)  
สำหรับผู้รับผิดชอบของ อบจ.

QR Code คู่มือการใช้งานระบบฯ



<https://shorturl.asia/8Ydvp>

คู่มือการใช้งานระบบสารสนเทศในการให้บริการประชาชน (Local Service)  
สำหรับผู้รับผิดชอบของเทศบาล อบต. และเมืองพัทยา

QR Code คู่มือการใช้งานระบบฯ



<https://shorturl.asia/Vhibz>