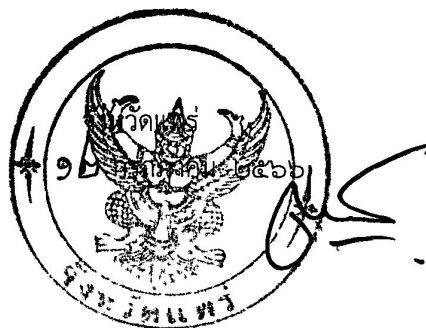




ที่ พร ๐๐๒๓.๓/ว ๓๖๑๐

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ และสำนักงานเทศบาลเมืองแพร์

ด้วยจังหวัดแพร์ แจ้งว่ากระทรวงวัฒนธรรม และคณะกรรมการภาพยนตร์และวีดิทัศน์แห่งชาติ รวมทั้งนายทะเบียนกลาง ได้ประกาศใช้อนุบัญญัติต่างๆ เพื่อกำหนดแนวทางการปฏิบัติสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง และผู้ประกอบการที่อยู่ภายใต้บังคับของกฎหมาย ตามประกาศกระทรวงวัฒนธรรม เรื่อง แต่งตั้งนายทะเบียนและพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติภาพยนตร์และวีดิทัศน์ พ.ศ.๒๕๕๑ จึงขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรอกข้อมูลส่วนบุคคลตามแบบฟอร์มที่กำหนด พร้อมรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป ส่งให้สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดแพร์ ทั้งนี้ ได้มอบหมายให้นายวิวัฒน์ ช่มอาวุธ นักวิชาการวัฒนธรรมปฏิบัติการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๘ ๙๖๘๖๙๙๕ เป็นผู้ประสานงาน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้ เรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ สำหรับสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบต่อไป



กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
โทร. ๐-๕๔๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๓๐๖
ผู้ประสาน นางวิมลรัตน์ สุทธิดี

ทวน



สำนักงานส่งเสริมการป่าจรวงท้องถิ่นจังหวัดแพร่
เลขที่..... 2320
วันที่..... 14 มิ.ย. 2566
เวลา.....

ที่ พร ๐๐๓๒๐๒๒๒๖

ศาลากลางจังหวัดแพร่
ถนนไชยบูรณ์ พร ๕๔๐๐๐

๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง จัดทำบัตรประจำตัวพนักงานและเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติภาพยนตร์และวีดิทัศน์ พ.ศ.๒๕๕๑
จังหวัดแพร่

เรียน

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศกระทรวงวัฒนธรรม จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒. แบบคำขอมีบัตรประจำตัว จำนวน ๑ ฉบับ

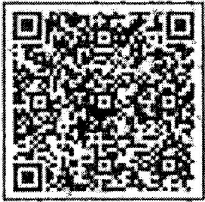
ด้วยกระทรวงวัฒนธรรม และคณะกรรมการภาพยนตร์และวีดิทัศน์แห่งชาติ รวมทั้ง
นายทะเบียนกลาง ได้ประกาศใช้บัญญัติต่างๆ เพื่อกำหนดแนวทางการปฏิบัติสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ
ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง และผู้ประกอบการ ที่อยู่ภายใต้บังคับของกฎหมาย กระทรวงวัฒนธรรมได้มีประกาศ
กระทรวงวัฒนธรรม เรื่อง แต่งตั้งนายทะเบียนและ พนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติภาพยนตร์
และวีดิทัศน์ พ.ศ. ๒๕๕๑ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนด

ในการนี้ จังหวัดแพร่ ดำเนินการจัดทำบัตรประจำตัวพนักงานและเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติ
ภาพยนตร์และวีดิทัศน์ พ.ศ.๒๕๕๑ เพื่อปฏิบัติงานเกี่ยวกับการตรวจสอบกิจการตามกฎหมาย จึงขอ
ความอนุเคราะห์ท่านมอบหมายให้พนักงานเจ้าหน้าที่ในสังกัด ตามประกาศกระทรวงวัฒนธรรม เรื่อง แต่งตั้ง
นายทะเบียนและพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติภาพยนตร์และวีดิทัศน์ พ.ศ.๒๕๕๑ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม
๒๕๕๓ ข้อ ๓(๒) กรอกรข้อมูลส่วนบุคคลตามแบบฟอร์มที่กำหนด พร้อมรูปถ่าย หน้าตรง ไม่สวมหมวก ขนาด ๑ นิ้ว
จำนวน ๑ รูป ส่งให้สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดแพร่ ภายในวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ ทั้งนี้ ได้มอบหมายให้
นายวิวัฒน์ ช่มอาวุธ นักวิชาการวัฒนธรรมปฏิบัติการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๘ ๙๖๘๖๙๕๕ เป็นผู้ประสานงาน

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ดาวนโหลด แบบฟอร์ม



สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด
กลุ่มยุทธศาสตร์และเฝ้าระวังทางวัฒนธรรม
โทร. ๐ ๕๕๖๒ ๕๕๙๖
โทรสาร ๐ ๕๕๖๒ ๕๘๗๓

(นายต่อพงษ์ หับทิมโต)
ท้องถิ่นจังหวัดแพร่

(นางกรวรรณ สุ่มมาตย์)

วัฒนธรรมจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

เรื่อง ทวีติยา พิมภาน

- ขอไปตรวจงาน

- เพนตราหา ๐๒๓.๓๐๖

นางวิมลรัตน์ สุทธิดี

บัญชีรายชื่อแนบท้าย หนังสือจังหวัดแพร่ ที่ พร ๐๐๓๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖

๑. ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดแพร่
๒. นายอำเภอทั้ง ๘ อำเภอ
๓. ท้องถิ่นจังหวัดแพร่

ประกาศกระทรวงวัฒนธรรม

เรื่อง แต่งตั้งนายทะเบียนและพนักงานเจ้าหน้าที่

ตามพระราชบัญญัติภาพยนตร์และวีดิทัศน์

พ.ศ. ๒๕๕๑

อาศัยอำนาจตามความในบทนิยามคำว่า “พนักงานเจ้าหน้าที่” ในมาตรา ๔ มาตรา ๕ และ มาตรา ๖ แห่งพระราชบัญญัติภาพยนตร์และวีดิทัศน์ พ.ศ. ๒๕๕๑ อันเป็นกฎหมายที่มีบทบัญญัติ บางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคลซึ่งมาตรา ๒๕ ประกอบกับมาตรา ๓๓ มาตรา ๔๑ มาตรา ๔๓ และมาตรา ๔๕ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้กระทำได้ โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย รัฐมนตรีว่าการกระทรวงวัฒนธรรมออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นนายทะเบียนประจำจังหวัด ตามพระราชบัญญัติภาพยนตร์ และวีดิทัศน์ พ.ศ. ๒๕๕๑

ข้อ ๒ ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐดังต่อไปนี้ เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติภาพยนตร์ และวีดิทัศน์ พ.ศ. ๒๕๕๑

(๑) ในเขตกรุงเทพมหานคร

(ก) ข้าราชการพลเรือนสามัญในสำนักงานคณะกรรมการวัฒนธรรมแห่งชาติ ตั้งแต่ ระดับ ๓ หรือเทียบเท่าขึ้นไปที่ได้รับมอบหมาย

(ข) ข้าราชการพลเรือนสามัญในสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม กรมการศาสนา กรมศิลปากร และสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ตั้งแต่ระดับ ๓ หรือเทียบเท่าขึ้นไปที่ได้รับ มอบหมาย

(ค) ผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาล

(ง) ผู้อำนวยการเขต กรุงเทพมหานคร

(๒) ในเขตจังหวัดอื่น

(ก) วัฒนธรรมจังหวัดและข้าราชการพลเรือนสามัญในสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด ซึ่งดำรงตำแหน่งนักวิชาการวัฒนธรรม ตั้งแต่ระดับ ๓ ขึ้นไปหรือเทียบเท่า

(ข) นายอำเภอ ปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอ และปลัดอำเภอ

- (ค) ปลัดเทศบาล
- (ง) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
- (จ) ปลัดเมืองพัทยา

ข้อ ๓ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตามข้อ ๒ ซึ่งดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตั้งแต่ระดับ ๓ ขึ้นไปหรือเทียบเท่า มีอำนาจเข้าไปในโรงภาพยนตร์ ร้านวิดิทัศน์ สถานที่ประกอบกิจการให้เช่า แลกเปลี่ยน หรือจำหน่ายภาพยนตร์หรือวิดิทัศน์เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๖๑ แห่งพระราชบัญญัติภาพยนตร์และวิดิทัศน์ พ.ศ. ๒๕๕๑

นอกเหนืออำนาจตามวรรคหนึ่ง ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตามข้อ ๒ ซึ่งดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตั้งแต่ระดับ ๗ หรือเทียบเท่า มีอำนาจเข้าไปในสถานที่ที่มีการสร้างภาพยนตร์ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๑

อนุสรณ์ วงศ์วรรณ

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงวัฒนธรรม

คำขอมีบัตรประจำตัว หรือขอบัตรใหม่ พนักงานเจ้าหน้าที่
ตามพระราชบัญญัติสภาพยนตร์และวีดิทัศน์ พ.ศ. ๒๕๕๑
จังหวัดแพร่

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้าชื่อ.....ชื่อสกุล.....
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี หมู่โลหิต.....
มีชื่ออยู่ในทะเบียน บ้านเลขที่.....ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
หมายเลขประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอ.....
ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ ชื่อหน่วยงาน.....ตั้งอยู่เลขที่.....
ซอย.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์/โทรสาร.....โทรศัพท์มือถือ.....
รับราชการ ตำแหน่ง.....ระดับ.....
กลุ่มงาน.....ฝ่าย/ส่วน.....
สำนักงาน.....กรม.....
กระทรวง.....

มีความประสงค์ ขอมีบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ ยื่นต่อ นายทะเบียนจังหวัดแพร่

- กรณี ๑. ขอมีบัตรครั้งแรก
 ๒. ขอมีบัตรใหม่ เนื่องจาก บัตรหมดอายุ บัตรหายหรือถูกทำลาย
หมายเลขเดิม.....(ถ้าทราบ)
 ๓. ขอเปลี่ยนบัตร เนื่องจาก เปลี่ยนตำแหน่ง/เลื่อนระดับ/เลื่อนยศ
 เปลี่ยนชื่อตัว เปลี่ยนชื่อสกุล เปลี่ยนชื่อตัวและชื่อสกุล
 ชำรุด อื่น ๆ.....

ได้แนบรูปถ่าย ๑ รูป พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ มาพร้อมกับคำขอนี้แล้ว และ

หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี).....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลายมือชื่อ).....ผู้ทำคำขอ

(.....)

หมายเหตุ ให้แนบแบบคำขอพร้อมหลักฐาน ดังนี้

๑. รูปถ่ายขนาด ๒.๕ X ๓ เซนติเมตร จำนวน ๑ รูป
๒. สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
๓. บัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่เดิม กรณีขอบัตรใหม่ เนื่องจาก บัตรหมดอายุ
และกรณีบัตรหาย/ชำรุด ขอให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่เดิม (ถ้ามี)

หมายเหตุ ให้แนบแบบคำขอพร้อมกับหลักฐาน ดังนี้

๑. รูปถ่ายขนาด ๒.๕ X ๓ เซนติเมตร จำนวน ๑ รูป
๒. สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
๓. บัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่เดิม กรณีขอบัตรใหม่ เนื่องจาก บัตรหมดอายุ และกรณีบัตรหาย/ชำรุด ขอให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่เดิม (ถ้ามี)