

ด่วนที่สุด

ที่ พร ๐๐๒๓.๓/ว ๕๑๓



ศาลากลางจังหวัดแพร่
ถนนไชยบูรณ์ พร ๕๔๐๐๐

๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง การตรวจสอบการดำเนินงานการจัดการศึกษาท้องถิ่น (ระดับปฐมวัย)

เรียน นายอำเภอทอง และนายอำเภอวังชิ้น

อ้างถึง หนังสือจังหวัดแพร่ ด่วนที่สุด ที่พร ๐๐๒๓.๓/ว ๒๖๕๐ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๔/ว ๓๓๖๐
ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓

ตามที่จังหวัดแจ้งว่า สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) กำหนดจะเข้าตรวจสอบการดำเนินงานการจัดการศึกษาท้องถิ่น (ระดับปฐมวัย) ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑ ว่าด้วยหน้าที่และอำนาจของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน โดยจะดำเนินการปฏิบัติงานตรวจสอบภาคสนาม ในช่วงเดือนพฤษภาคม ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๓ สุ่มตรวจสอบองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดแพร่ นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับแจ้งจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในประเทศไทยอยู่ในช่วงผ่อนปรนหรือการผ่อนคลาย เพื่อให้การตรวจสอบเป็นไปตามแผนที่กำหนด จึงแจ้งแผนการปฏิบัติงานตรวจสอบภาคสนามในพื้นที่จังหวัดแพร่ ระหว่างวันที่ ๑ พฤศจิกายน ถึงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๓ จึงให้อำเภอทอง และอำเภอวังชิ้นแจ้งองค์การบริหารส่วนตำบลนาพูน ดำเนินการดังนี้

๑. จัดเตรียมสถานที่ และแจ้งผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง เข้าร่วมประชุมเพื่อให้สัมภาษณ์และจัดเตรียมข้อมูลแบบขอเอกสาร Preschool Child 5-2.1 และแบบขอเอกสาร Preschool Child 5-2.1 (เพิ่มเติม) ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเพื่อประกอบการตรวจสอบในวันเข้าตรวจสอบ

๒. แจ้งสถานศึกษา (โรงเรียนที่จัดการศึกษาระดับปฐมวัยและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินสุ่มตรวจสอบ แจ้งผู้บริหาร/ผู้อำนวยการสถานศึกษา และครู/ผู้ดูแลเด็กทราบกำหนดการเข้าตรวจสอบ

๓. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเข้าตรวจสอบปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิเชียร อนุสาสนนันท์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร. ๐-๕๔๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๓๐๕

ผู้ประสานงาน คุณเรณูนาภา ไกลิน

สภ.จังหวัด
๒๕๖๓

๐๖
- 2 พ.ย. 2563
ด่วนที่สุด



จังหวัดชลบุรี
เลขรับ 10653
วันที่ ๕ 2 พ.ย. 2563
เวลา

ที่ มท ๐๘๑๖.๔/ว ๓๓๖๐

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การตรวจสอบการดำเนินงานการจัดการศึกษาท้องถิ่น (ระดับปฐมวัย)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด แพร่

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๔/ว ๑๕๒๕ ลงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๓

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่
เลขรับ A044
วันที่ ๕ 2 พ.ย. 2563
เวลา ๑๕:๒๕ น.

- | | | |
|------------------|----------------------------|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. คำชี้แจง | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๒. แผนการปฏิบัติงานภาคสนาม | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๓. แบบขอข้อมูลการตรวจสอบ | จำนวน ๒ ชุด |

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แจ้งว่าสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) กำหนดจะเข้าตรวจสอบการดำเนินงานการจัดการศึกษาท้องถิ่น (ระดับปฐมวัย) ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑ ว่าด้วยหน้าที่และอำนาจของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน โดยจะดำเนินการปฏิบัติงานตรวจสอบภาคสนาม ในช่วงเดือนพฤษภาคมถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๓ ในพื้นที่ สุ่มตรวจสอบ รวม ๖ จังหวัด ได้แก่ สกลนคร อุบลราชธานี สงขลา ภูเก็ต แพร่ และพิษณุโลก แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ส่งผลให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินไม่สามารถดำเนินการปฏิบัติงานตรวจสอบภาคสนามโดยเดินทางข้ามเขตพื้นที่จังหวัดได้ จึงขอความร่วมมือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการสุ่มตรวจดำเนินการจัดทำข้อมูลตามแบบขอข้อมูลที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด และส่งให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเพื่อประกอบการพิจารณาตรวจสอบ รายละเอียดตามที่อ้างถึง นั้น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน แจ้งว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) ในประเทศไทยอยู่ในช่วงการผ่อนปรนหรือการผ่อนคลายเป็นไป ตามแผนที่กำหนด จึงแจ้งแผนการปฏิบัติงานตรวจสอบภาคสนามในพื้นที่ ๖ จังหวัด ได้แก่ สกลนคร อุบลราชธานี สงขลา ภูเก็ต แพร่ และพิษณุโลก ระหว่างวันที่ ๑ พฤศจิกายน ถึงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๓ และขอความร่วมมือจังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
 - ๑.๑ ให้สัมภาษณ์ และจัดเตรียมข้อมูลเอกสารตามแบบขอเอกสาร Preschool Child 5-2.1 ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเพื่อประกอบการตรวจสอบ ในวันเข้าตรวจสอบ
 - ๑.๒ สนับสนุนยานพาหนะของสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด จำนวน ๑ คัน เพื่อปฏิบัติงานตรวจสอบตามแผนการปฏิบัติงานตรวจสอบภาคสนามในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สุ่มตรวจสอบ ซึ่งสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้แบ่งทีมตรวจสอบเป็น ๒ คณะ โดยใช้รถสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน จำนวน ๑ คัน และใช้รถสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด จำนวน ๑ คัน (ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.) เพื่อให้การตรวจสอบเป็นไปอย่างรวดเร็ว ถูกต้อง เหมาะสม และครบถ้วน

๒. แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง

๒.๑ จัดเตรียมสถานที่ และแจ้งผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง เข้าร่วมประชุม เพื่อให้สัมภาษณ์และจัดเตรียมข้อมูล ดังนี้ (๑) แบบขอเอกสาร Preschool Child 5-2.2 (๒) แบบขอเอกสาร Preschool Child 5-2.2 (เพิ่มเติม) ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเพื่อประกอบการตรวจสอบ ในวันเข้าตรวจสอบ

๒.๒ แจ้งสถานศึกษา (โรงเรียนที่จัดการศึกษาระดับปฐมวัยและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินสุ่มตรวจสอบ แจ้งผู้บริหาร/ผู้อำนวยการสถานศึกษา และครู/ผู้ดูแลเด็ก ทราบกำหนดการเข้าตรวจสอบ

๓. แจ้งสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานศึกษา ที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเข้าตรวจสอบ ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19)

รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย และสามารถดาวน์โหลดได้ตาม QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายประยูร รัตนชัย)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

กลุ่มงานส่งเสริมการจัดการศึกษาปฐมวัยและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๒๑ - ๓ ต่อ ๔๑๖

โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๒๑ - ๓ ต่อ ๔๑๘

ผู้ประสานงาน : นายศุภชัย หมื่นสัน โทร ๐๘ ๖๕๓๑ ๗๗๙๑



<https://1th.me/xYPCw>



คำชี้แจง

เรื่อง การตรวจสอบผลสัมฤทธิ์และประสิทธิภาพการดำเนินงานการจัดการศึกษาระดับปฐมวัย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

ด้วยสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) ได้แจ้งเปิดการตรวจสอบการดำเนินงานการจัดการศึกษา
ท้องถิ่น (ระดับปฐมวัย) ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย (ตามหนังสือ สตง. ที่ ดย
0025/0083 ลงวันที่ 10 มกราคม 2563) โดย สตง. จะดำเนินการปฏิบัติงานตรวจสอบภาคสนาม ระหว่างวันที่
1 พฤศจิกายน 2563 ถึงวันที่ 26 ธันวาคม 2563 ในพื้นที่ 6 จังหวัด ได้แก่ สกลนคร อุบลราชธานี สงขลา ภูเก็ต
แพร่ และพิษณุโลก รายละเอียดปรากฏตามแผนการปฏิบัติงานภาคสนาม จึงขอความร่วมมือสำนักงานส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่นจังหวัด (สจจ.) ใน 6 จังหวัดดังกล่าว ดำเนินการดังนี้

1. การให้สัมภาษณ์ และจัดเตรียมข้อมูล

ให้สัมภาษณ์¹ และจัดเตรียมข้อมูลตามแบบขอเอกสาร Preschool Child 5-2.1 ให้ สตง. ในวัน
เข้าตรวจสอบ เพื่อประกอบการตรวจสอบ

2. เจ้าหน้าที่ผู้ประสานงานของ สจจ. ดำเนินการจัดส่งข้อมูลให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

2.1 แจ้งกำหนดการให้ อปท. ที่ สตง. เข้าตรวจสอบ เพื่อทราบกำหนดการตรวจสอบของ สตง.
โดยจัดส่งแผนการปฏิบัติงานภาคสนาม และแจ้งผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องของ อปท. เข้าร่วมประชุม
เพื่อให้สัมภาษณ์² รวมทั้งให้ อปท. จัดเตรียมเอกสารต้นฉบับรายการที่ 2 ตามแบบขอเอกสารส่วนภูมิภาค
แบบ Preschool Child 5-2.2 (กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้มีหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.4/ว1425
ลงวันที่ 14 พฤษภาคม 2563 โดยให้ อปท. ที่ได้รับการสุ่มตรวจสอบจัดทำข้อมูลและส่งให้ สตง. ภายในวันที่ 29
พฤษภาคม 2563) พร้อมจัดเตรียมเอกสารตามแบบขอเอกสารส่วนภูมิภาค แบบ Preschool Child 5-2.2
(เพิ่มเติม) ให้ สตง. ในวันเข้าตรวจสอบ เพื่อประกอบการตรวจสอบ

ทั้งนี้ ให้ อปท. จัดเตรียมสถานที่เพื่อรวบรวมข้อมูลดังกล่าว และสำหรับเจ้าหน้าที่ สตง.
ปฏิบัติงานในระหว่างการตรวจสอบ

2.2 ประสานงาน อปท. เพื่อให้ อปท. แจ้งผู้บริหาร/ผู้อำนวยการสถานศึกษา/ผู้อำนวยการศูนย์
พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) หรือหัวหน้า ศพด. และครู/ผู้ดูแลเด็ก เฉพาะโรงเรียนที่จัดการศึกษาระดับปฐมวัย และ ศพด.
ที่ สตง. สุ่มตรวจสอบ³ โดยจัดส่งแผนการปฏิบัติงานภาคสนาม เพื่อทราบกำหนดการเข้าตรวจสอบ

อนึ่ง ในกรณีที่ ศพด. ในสังกัด อปท. มีจำนวนมากกว่า 1 แห่งขึ้นไป เมื่อ สตง. ได้ตรวจสอบ
เอกสารที่เกี่ยวข้อง ของ ศพด. ครบถ้วนแล้ว จะคัดเลือก ศพด. ในสังกัด อปท. ที่สุ่มตรวจสอบ จำนวน 1-2 แห่ง
เพื่อเข้าตรวจสอบต่อไป โดย สตง. จะแจ้งให้ทราบ ณ วันที่เข้าตรวจสอบ อปท.

3. ยานพาหนะ

สตง. อาจมีความจำเป็นต้องขอความอนุเคราะห์ใช้ยานพาหนะ ของ สจล. หรือ อปท. จำนวน 1 คัน เพื่อปฏิบัติงานตรวจสอบตามแผนการปฏิบัติงานภาคสนาม ในพื้นที่รับผิดชอบของ อปท. ที่สุ่มตรวจสอบ ซึ่ง สตง. ได้แบ่งทีมงานตรวจสอบเป็น 2 คณะ โดยคณะที่ 1 สังเกตการณ์สภาพแวดล้อมของสถานศึกษาในสังกัด อปท. คณะที่ 2 สังเกตการณ์กิจกรรมประจำวันของเด็กปฐมวัย โดยใช้รถ สตง. จำนวน 1 คัน และใช้รถ สจล. หรือ อปท. จำนวน 1 คัน (ตั้งแต่เวลา 08.30 น. ถึง 16.30 น.) เพื่อให้การตรวจสอบเป็นไปอย่างรวดเร็ว ถูกต้องเหมาะสม และครบถ้วน โดย สตง. จะแจ้งให้ทราบล่วงหน้าในกรณีต้องใช้รถดังกล่าว

4. การปฏิบัติงาน กรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

เพื่อให้การปฏิบัติงาน ของ สตง. เหมาะสมกับสถานการณ์ COVID-19 โดยคำนึงถึงสุขภาพและความปลอดภัยของผู้บริหารหรือหัวหน้าส่วนราชการ ผู้บริหารท้องถิ่น เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง ครู/ผู้ดูแลเด็ก และเด็กปฐมวัย เป็นสำคัญ โดยปฏิบัติตามขั้นตอนการคัดกรองของ สจล./อปท./โรงเรียน/ศพด. เปลี่ยนเสื้อผ้าชุดใหม่ในกรณีที่เข้าโรงเรียน/ศพด. สวมหน้ากากผ้า/หน้ากากอนามัย และล้างมือให้สะอาดอยู่เสมอด้วยน้ำและสบู่/แอลกอฮอล์เจลล้างมือ ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน

5. หากมีข้อสงสัย กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ ของ สตง. ดังนี้

ชื่อเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ	ตำแหน่ง	เบอร์โทร	จังหวัด ที่รับผิดชอบ	ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (Email Address)
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ				
1. นางสาวอัญญา มาอยู่	นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินปฏิบัติการ	08-1533-2919	สกลนคร	ananya_m@oag.go.th หรือ ananya.mayoo@gmail.com
2. นางสาวรัญญา ทองนวล	นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินปฏิบัติการ	09-2275-5807	อุบลราชธานี	warunya.t@oag.go.th หรือ meen17394@hotmail.com
ภาคใต้				
1. นางสมนา บุญยก	นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการ	08-9140-6814	ภูเก็ต	sumana_b@oag.go.th หรือ nongjasmine2522@gmail.com
2. นายสำราญ เพชรโชติ	นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินปฏิบัติการ	08-1889-1693	สงขลา	samrarn.p@oag.go.th หรือ samrarn@hotmail.com
ภาคเหนือ				
1. นางสาวธัญรดา พะวันนา	นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการพิเศษ	08-5334-5730	แพร่	thanrada_p@oag.go.th หรือ yayee2275@gmail.com
2. นางสาวพนิตนันท์ โรจนศุภมิตร	นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินปฏิบัติการ	08-6915-1349	พิษณุโลก	phanitnan.r@oag.go.th หรือ R.Phanitnan@hotmail.com

หมายเหตุ : (1) ให้สัมภาษณ์¹ หมายถึง กรณีที่ สจล. ไม่สามารถจัดการประชุมได้ (จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19) ให้ท้องถิ่นจังหวัด และหรือเจ้าหน้าที่ของ สจล. ตามที่ท้องถิ่นจังหวัดมอบหมาย ให้ข้อมูลด้วยการตอบแบบสอบถาม

(2) ให้สัมภาษณ์² หมายถึง กรณีที่ อปท. ไม่สามารถจัดการประชุมได้ (จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของของโรคโควิด-19) ให้ผู้บริหารท้องถิ่น และหรือเจ้าหน้าที่ของ อปท. ตามที่ผู้บริหารท้องถิ่นมอบหมาย ให้ข้อมูลด้วยการตอบแบบสอบถาม

(3) โรงเรียนที่จัดการศึกษาระดับปฐมวัย และ ศพด. ที่ สดง. สุ่มตรวจสอบ³ หมายถึง ณ วันที่ สดง. เข้าตรวจสอบ ให้โรงเรียนที่จัดการศึกษาระดับปฐมวัย และ ศพด. ที่ สดง. สุ่มตรวจสอบ ให้เปิดการเรียนการสอน ตามปกติ ยกเว้นวันปิดภาคเรียนของโรงเรียนที่จัดการศึกษาระดับปฐมวัย (วันที่ 14-30 พฤศจิกายน 2563)

แผนการปฏิบัติงานภาคสนาม

การตรวจสอบผลสัมฤทธิ์และประสิทธิภาพการดำเนินงานการจัดการศึกษาระดับปฐมวัยของ อปท.

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

ช่วงที่ ๓ ภาคเหนือ (จังหวัดแพร่ และพิษณุโลก)

ตั้งแต่วันที่ ๑๓-๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๓ (รวม ๑๔ วัน)

วัน/เดือน/ปี	จังหวัด/ อำเภอ	เวลา	รายละเอียดการเดินทาง/ปฏิบัติงาน
อาทิตย์ ๑๓ ธ.ค. ๖๓	จ.แพร่	๐๘.๓๐ น.	➡ ออกเดินทางจากกรุงเทพมหานคร (ณ อาคารพหลโยธินเซ็นเตอร์ ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร) ไปจังหวัดแพร่
จันทร์ ๑๔ ธ.ค. ๖๓	อ.เมือง จ.แพร่	๐๘.๓๐ น. ๐๘.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น.	สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่ (สจจ.) ➡ ประชุมสัมมนา ^๑ ท้องถิ่นจังหวัด และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องของ สจจ. เกี่ยวกับการจัดการศึกษาระดับปฐมวัย ของ อปท. ➡ ตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้อง ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๒
	อ.ลอง จ.แพร่ (ใช้เวลา เดินทาง ประมาณ ๓๐ นาที)	๑๓.๓๐ น. ๑๔.๐๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.	เทศบาลตำบลเวียงต้า ➡ ประชุมสัมมนา ^๒ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของ อปท. เกี่ยวกับการดำเนินงาน การจัดการศึกษาระดับปฐมวัยของ อปท. ตามอำนาจหน้าที่และภารกิจที่ได้รับถ่ายโอน ของ อปท. ➡ ตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้อง ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๒
อังคาร ๑๕ ธ.ค. ๖๓	อ.ลอง จ.แพร่	๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.	เทศบาลตำบลเวียงต้า (ต่อ) สจจ. แบ่งทีมงานตรวจสอบเป็น ๒ คณะ โดย คณะที่ ๑ : เทศบาลตำบลเวียงต้า ➡ ตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาระดับปฐมวัย ตามอำนาจหน้าที่ และภารกิจที่ได้รับถ่ายโอน ของ อปท. ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๒ พร้อมทั้งสัมมนาหรือสอบถามเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับแนวทาง และวิธีการในการจัดการศึกษาระดับปฐมวัย ปัญหาอุปสรรค และแนวทางการแก้ไขปัญหา ➡ สัมมนาหรือสอบถามผู้แทนของคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย เช่น ผู้แทนครู หรือผู้แทนผู้ปกครอง หรือผู้แทนชุมชน และหรือผู้แทนนักเรียน เกี่ยวกับการคัดเลือกหนังสือเรียน และการกำหนดกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพเด็กปฐมวัย

วัน/เดือน/ปี	จังหวัด/ อำเภอ	เวลา	รายละเอียดการเดินทาง/ปฏิบัติงาน
			<p>☉ <u>สังเกตการณ์สภาพแวดล้อม</u> ของโรงเรียนที่จัดการศึกษาระดับปฐมวัยของ <u>เทศบาลตำบลเวียงต้า</u> จำนวน ๑ แห่ง เช่น โครงสร้างอาคาร พื้น บันได ระเบียง พื้นที่เล่น/สนามเด็กเล่น ที่รับประทานอาหาร ที่นอน ที่แปรงฟัน/ล้างมือ ห้องน้ำ ห้องส้วม อุปกรณ์เครื่องใช้ต่าง ๆ สำหรับเด็กปฐมวัย และกิจกรรมหรือโครงการที่สถานศึกษา สังกัด อบท. ได้รับการสนับสนุนเงินอุดหนุน เช่น การก่อสร้างอาคารเรียน อาคารประกอบ สนามเด็กเล่น และชุดอุปกรณ์ DLTV ฯลฯ</p> <p>คณะที่ ๒ : โรงเรียนที่จัดการศึกษาระดับปฐมวัยของเทศบาลตำบลเวียงต้า จำนวน ๑ แห่ง</p> <p>☉ <u>สังเกตการณ์กิจกรรมประจำวัน</u> ของเด็กปฐมวัย เช่น การรับเด็ก เตรียมเข้าแถว กิจกรรมยามเช้า การรับประทานอาหาร เข้าห้องน้ำ ล้างหน้า แปรงฟัน และดื่มนม ฯลฯ</p> <p>☉ <u>ตรวจสอบเอกสาร</u> ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน การส่งเสริมการเรียนรู้ และการพัฒนาผู้เรียนให้กับเด็กปฐมวัย ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๒</p> <p>☉ <u>สัมภาษณ์หรือสอบถามครู/ผู้ดูแลเด็ก และหรือเจ้าหน้าที่</u> ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน การส่งเสริมการเรียนรู้ และการพัฒนาผู้เรียนให้กับเด็กปฐมวัย ของสถานศึกษา ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๒</p>
<p>พุธ ๑๖ ธ.ค. ๖๓</p>	<p>อ.ลອງ จ.แพร่</p>	<p>๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.</p>	<p><u>เทศบาลตำบลเวียงต้า (ต่อ)</u> สตง. แบ่งทีมงานตรวจสอบเป็น ๒ คณะ โดย</p> <p>คณะที่ ๑ : <u>เทศบาลตำบลเวียงต้า</u></p> <p>☉ <u>ตรวจสอบเอกสาร</u> ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาระดับปฐมวัย ตามอำนาจหน้าที่ และภารกิจที่ได้รับถ่ายโอน ของ อบท. ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๒ พร้อมทั้งสัมภาษณ์หรือสอบถามเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับแนวทาง และวิธีการในการจัดการศึกษาระดับปฐมวัย ปัญหาอุปสรรค และแนวทางการแก้ไขปัญหา (ต่อ)</p> <p>☉ <u>สังเกตการณ์สภาพแวดล้อม</u> ของ<u>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</u>ของ<u>เทศบาลตำบลเวียงต้า</u> จำนวน ๑ แห่ง เช่น โครงสร้างอาคาร พื้น บันได ระเบียง พื้นที่เล่น/สนามเด็กเล่น ที่รับประทานอาหาร ที่นอน ที่แปรงฟัน/ล้างมือ ห้องน้ำ ห้องส้วม อุปกรณ์เครื่องใช้ต่าง ๆ สำหรับเด็กปฐมวัย และกิจกรรมหรือโครงการที่สถานศึกษา สังกัด อบท. ได้รับการสนับสนุนเงินอุดหนุน เช่น การก่อสร้างอาคารเรียน อาคารประกอบ สนามเด็กเล่น และชุดอุปกรณ์ DLTV ฯลฯ</p>

วัน/เดือน/ปี	จังหวัด/ อำเภอ	เวลา	รายละเอียดการเดินทาง/ปฏิบัติงาน
			<p>คณะที่ ๒ : ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาลตำบลเวียงต้า จำนวน ๑ แห่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ สังเกตการณ์กิจกรรมประจำวันของเด็กปฐมวัย เช่น การรับเด็ก เตรียมเข้าแถว กิจกรรมยามเช้า การรับประทานอาหารเช้า ห้องน้ำ ล้างหน้า แปรงฟัน และคิมนม ฯลฯ ➤ ตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน การส่งเสริมการเรียนรู้ และการพัฒนาผู้เรียนให้กับเด็กปฐมวัย ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๒ ➤ สัมภาษณ์หรือสอบถามครู/ผู้ดูแลเด็ก และหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน การส่งเสริมการเรียนรู้ และการพัฒนาผู้เรียนให้กับเด็กปฐมวัย ของสถานศึกษา ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๒
<p>พฤหัสบดี ๑๗ ธ.ค. ๖๓</p>	<p>อ.วังซัน จ.แพร่ (ใช้เวลา เดินทาง ประมาณ ๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที)</p>	<p>๐๘.๓๐ น. ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.</p>	<p>องค์การบริหารส่วนตำบลนาพูน สตง. แบ่งทีมงานตรวจสอบเป็น ๒ คณะ โดย</p> <p>คณะที่ ๑ : องค์การบริหารส่วนตำบลนาพูน</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ ประชุมสัมมนา ๒ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของ อปท. เกี่ยวกับการดำเนินงานการจัดการศึกษาระดับปฐมวัยของ อปท. ตามอำนาจหน้าที่และภารกิจที่ได้รับถ่ายโอน ของ อปท. ➤ ตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาระดับปฐมวัย ตามอำนาจหน้าที่และภารกิจที่ได้รับถ่ายโอน ของ อปท. ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๒ พร้อมทั้งสัมภาษณ์หรือสอบถามเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับแนวทาง และวิธีการในการจัดการศึกษาระดับปฐมวัย ปัญหาอุปสรรค และแนวทางการแก้ไขปัญหา ➤ สัมภาษณ์หรือสอบถามผู้แทนของคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย เช่น ผู้แทนครู หรือผู้แทนผู้ปกครอง หรือผู้แทนชุมชน และหรือผู้แทนนักเรียน เกี่ยวกับการคัดเลือกหนังสือเรียน และการกำหนดกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพเด็กปฐมวัย ➤ สังเกตการณ์สภาพแวดล้อม ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลนาพูน จำนวน ๑ แห่ง เช่น โครงสร้างอาคาร พื้น บันได ระเบียง พื้นที่เล่น/สนามเด็กเล่น ที่รับประทานอาหาร ที่นอน ที่แปรงฟัน/ล้างมือ ห้องน้ำ ห้องส้วม อุปกรณ์เครื่องใช้ต่าง ๆ สำหรับเด็กปฐมวัย และกิจกรรมหรือโครงการที่สถานศึกษา สังกัด อปท. ได้รับการสนับสนุนเงินอุดหนุน เช่น การก่อสร้างอาคารเรียน อาคารประกอบ สนามเด็กเล่น และชุดอุปกรณ์ DLTV ฯลฯ

วัน/เดือน/ปี	จังหวัด/ อำเภอ	เวลา	รายละเอียดการเดินทาง/ปฏิบัติงาน
			<p>คณะที่ ๒ : ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลนาพูน จำนวน ๑ แห่ง</p> <p>๑) สังเกตการณ์กิจกรรมประจำวันของเด็กปฐมวัย เช่น การรับเด็ก เตรียมเข้าแถว กิจกรรมยามเช้า การรับประทานอาหารเช้าในห้องน้ำ ล้างหน้า แปรงฟัน และดื่มนม ฯลฯ</p> <p>๒) ตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน การส่งเสริมการเรียนรู้ และการพัฒนาผู้เรียนให้กับเด็กปฐมวัย ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๒</p> <p>๓) สัมภาษณ์หรือสอบถามครู/ผู้ดูแลเด็ก และหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน การส่งเสริมการเรียนรู้ และการพัฒนาผู้เรียนให้กับเด็กปฐมวัย ของสถานศึกษา ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๒</p>
<p>ศุกร์ ๑๘ ต.ค. ๖๓</p>	<p>อ.วังชิ้น จ.แพร่</p>	<p>๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.</p>	<p>องค์การบริหารส่วนตำบลนาพูน (ต่อ)</p> <p>สดง. แบ่งทีมงานตรวจสอบเป็น ๒ คณะ โดย</p> <p>คณะที่ ๑ : องค์การบริหารส่วนตำบลนาพูน</p> <p>๑) ตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาระดับปฐมวัย ตามอำนาจหน้าที่ และภารกิจที่ได้รับถ่ายโอน ของ อบท. ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๒ พร้อมทั้งสัมภาษณ์หรือสอบถามเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับแนวทาง และวิธีการในการจัดการศึกษาระดับปฐมวัย ปัญหาอุปสรรค และแนวทางการแก้ไขปัญหา (ต่อ)</p> <p>๒) สังเกตการณ์สภาพแวดล้อม ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลนาพูน จำนวน ๑ แห่ง เช่น โครงสร้างอาคาร พื้น บันได ระเบียง พื้นที่เล่น/สนามเด็กเล่น ที่รับประทานอาหารเช้า ที่นอน ที่แปรงฟัน/ล้างมือ ห้องน้ำ ห้องส้วม อุปกรณ์เครื่องใช้ต่าง ๆ สำหรับเด็กปฐมวัย และกิจกรรมหรือโครงการที่สถานศึกษา สังกัด อบท. ได้รับการสนับสนุนเงินอุดหนุน เช่น การก่อสร้างอาคารเรียน อาคารประกอบ สนามเด็กเล่น และชุดอุปกรณ์ DLTV ฯลฯ</p> <p>คณะที่ ๒ : ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลนาพูน จำนวน ๑ แห่ง</p> <p>๑) สังเกตการณ์กิจกรรมประจำวันของเด็กปฐมวัย เช่น การรับเด็ก เตรียมเข้าแถว กิจกรรมยามเช้า การรับประทานอาหารเช้าในห้องน้ำ ล้างหน้า แปรงฟัน และดื่มนม ฯลฯ</p> <p>๒) ตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน การส่งเสริมการเรียนรู้ และการพัฒนาผู้เรียนให้กับเด็กปฐมวัย ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๒</p>

วัน/เดือน/ปี	จังหวัด/ อำเภอ	เวลา	รายละเอียดการเดินทาง/ปฏิบัติงาน
			☞ สัมภาษณ์หรือสอบถามครู/ผู้ดูแลเด็ก และหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน การส่งเสริมการเรียนรู้ และการพัฒนาผู้เรียนให้กับเด็กปฐมวัย ของสถานศึกษา ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๒
เสาร์ ๑๙ ธ.ค. ๖๓	อ.เมือง จ.แพร่	๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.	☞ รวบรวมเอกสารต่าง ๆ ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สจจ. อปท. โรงเรียนที่จัดการศึกษาระดับปฐมวัย และ ศพด. สังกัด อปท. เพื่อให้ได้ข้อมูลประกอบการตรวจสอบอย่างครบถ้วนและเหมาะสม
อาทิตย์ ๒๐ ธ.ค. ๖๓	อ.เมือง จ.แพร่	๐๘.๓๐ น.	☞ ออกเดินทางจากจังหวัดแพร่ ไปจังหวัดพิษณุโลก
จันทร์ ๒๑ ธ.ค. ๖๓	อ.เมือง จ.พิษณุโลก	๐๘.๓๐ น. ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น.	สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดพิษณุโลก ☞ ประชุมสัมมนา 1 ท้องถิ่นจังหวัด และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องของ สจจ. เกี่ยวกับการจัดการศึกษาระดับปฐมวัย ของ อปท. ☞ ตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้อง ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๒
	อ.ชาติ ตระการ จ.พิษณุโลก (ใช้เวลา เดินทาง ประมาณ ๑ ชั่วโมง ๔๐ นาที)	๑๔.๓๐ น. ๑๕.๐๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.	เทศบาลตำบลป่าแดง ☞ ประชุมสัมมนา 2 ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของ อปท. เกี่ยวกับการดำเนินงานการจัดการศึกษาระดับปฐมวัยของ อปท. ตามอำนาจหน้าที่และภารกิจที่ได้รับถ่ายโอน ของ อปท. ☞ ตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้อง ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๒
อังคาร ๒๒ ธ.ค. ๖๓	อ.ชาติ ตระการ จ.พิษณุโลก	๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.	เทศบาลตำบลป่าแดง (ต่อ) สจจ. แบ่งทีมงานตรวจสอบเป็น ๒ คณะ โดย คณะที่ ๑ : เทศบาลตำบลป่าแดง ☞ ตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาระดับปฐมวัย ตามอำนาจหน้าที่และภารกิจที่ได้รับถ่ายโอน ของ อปท. ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๒ พร้อมทั้งสัมภาษณ์หรือสอบถามเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับแนวทาง และวิธีการในการจัดการศึกษาระดับปฐมวัย ปัญหาอุปสรรค และแนวทางการแก้ไขปัญหา ☞ สัมภาษณ์หรือสอบถามผู้แทนของคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย เช่น ผู้แทนครูหรือผู้แทนผู้ปกครอง หรือผู้แทนชุมชน และหรือผู้แทนนักเรียน เกี่ยวกับการคัดเลือกหนังสือเรียน และการกำหนดกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพเด็กปฐมวัย



รายการขอเอกสารส่วนภูมิภาค
หน่วยงาน สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด (สจ.)
การดำเนินงานการจัดการศึกษาระดับปฐมวัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

วัตถุประสงค์ : เพื่อประกอบการตรวจสอบการดำเนินงานการจัดการศึกษาระดับปฐมวัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 แหล่งข้อมูล : สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
 ตำบล อำเภอ จังหวัด โทร.
 ชื่อผู้ประสานงาน มือถือ E-Mail

ลำดับ	รายการข้อมูล/เอกสาร	หมายเหตุ			
		ปี 2561		ปี 2562	
		มี	ไม่มี	มี	ไม่มี
1.	<p>รายงานสรุปการโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561-2562 เงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการจัดการศึกษาท้องถิ่น (ระดับปฐมวัย) ให้โรงเรียนที่จัดการศึกษาระดับปฐมวัย และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยแยกรายปีและกิจกรรม ดังนี้</p> <p>1.1 งบประมาณที่โอนจัดสรร โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p> <p>1.2 งบประมาณที่โอนจัดสรร โครงการเงินสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)</p> <p>1.3 งบประมาณที่โอนจัดสรร โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>1.4 งบประมาณที่โอนจัดสรร โครงการเงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น</p>				
2.	<p>รายงานสรุปการโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561-2562 เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ด้านการจัดการศึกษาท้องถิ่น (ระดับปฐมวัย) ให้โรงเรียนที่จัดการศึกษาระดับปฐมวัย และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยแยกรายปีและกิจกรรม ดังนี้</p> <p>2.1 แผนการจัดสรรงบประมาณและผลการเบิกจ่ายงบประมาณ โครงการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารเรียนและอาคารประกอบ</p> <p>2.2 แผนการจัดสรรงบประมาณและผลการเบิกจ่ายงบประมาณ โครงการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p>				

ลำดับ	รายการข้อมูล/เอกสาร	หมายเหตุ			
		ปี 2561		ปี 2562	
		มี	ไม่มี	มี	ไม่มี
	2.3 แผนการจัดสรรงบประมาณและผลการเบิกจ่ายงบประมาณ โครงการการพัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับปฐมวัยด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ DLTV 2.4 แผนการจัดสรรงบประมาณและผลการเบิกจ่ายงบประมาณ โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัย ท้องถิ่นไทย ผ่านการเล่น (สนามเด็กเล่นสร้างปัญญา)				
3.	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาเด็กปฐมวัยระดับจังหวัด คณะกรรมการประสานงานวิชาการการจัดการศึกษาท้องถิ่นระดับกลุ่มจังหวัด การศึกษาท้องถิ่น และคณะกรรมการ/คณะทำงาน/คณะอื่นที่เกี่ยวข้อง ในการจัดการศึกษาท้องถิ่น (ระดับปฐมวัย) ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561-2562 ข้อมูล ณ วันที่ 31 มีนาคม 2563				
4.	เอกสารรายงานการประชุม ของคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงาน/คณะที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาท้องถิ่น (ระดับปฐมวัย) ตามข้อ 3 ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561-2562 ข้อมูล ณ วันที่ 31 มีนาคม 2563				
5.	รายงานเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดการศึกษาระดับปฐมวัยของ อปท. และการดำเนินการ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561-2562 ข้อมูล ณ วันที่ 31 มีนาคม 2563 (ถ้ามี)				
6.	รายงานการติดตามผลการดำเนินงานการจัดการศึกษาระดับปฐมวัยของ อปท. ปัญหาอุปสรรค และการดำเนินการ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561-2562 ข้อมูล ณ วันที่ 31 มีนาคม 2563 (ถ้ามี) ดังนี้ 6.1 รายงานการติดตามผลการดำเนินงานการจัดการศึกษาระดับปฐมวัยของ อปท. และปัญหาอุปสรรค <u>ดำเนินการโดย สดจ.</u> 6.2 รายงานการติดตามผลการดำเนินงานการจัดการศึกษาระดับปฐมวัยของ อปท. และปัญหาอุปสรรค <u>ดำเนินการโดยคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงาน/คณะที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาท้องถิ่น (ระดับปฐมวัย)</u>				

หมายเหตุ : 1. เอกสารตามรายการที่ 1-6 เพื่อตอบสนองต่อนโยบายรัฐบาลให้ลดการใช้กระดาษของหน่วยงานราชการ กรุณำบันทึกไฟล์ข้อมูล เช่น word.doc , excel.xls และ pdf ลงแผ่น CD หรือสแกนไฟล์ข้อมูลในรูปแบบของ QR Code (ถ้ามี) โดยจัดส่งไฟล์ข้อมูลทั้งหมด ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (Email Address) ตามหมายเหตุข้อ 3

2. กรุณำจัดส่งแผ่น CD และหรือเอกสารข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) ให้ สดจ. ในวันเข้าตรวจสอบ

3. หากมีข้อสงสัย กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ ของ สตง. ดังนี้

ชื่อเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ	ตำแหน่ง	เบอร์โทร	จังหวัด ที่รับผิดชอบ	ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (Email Address)
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ				
1. นางสาวอัญญา มาอยู่	นักวิชาการตรวจเงิน แผ่นดินปฏิบัติการ	08-1533-2919	สกลนคร	ananya_m@oag.go.th หรือ ananya.mayoo@gmail.com
2. นางสาววรัญญา ทองนวล	นักวิชาการตรวจเงิน แผ่นดินปฏิบัติการ	09-2275-5807	อุบลราชธานี	warunya.t@oag.go.th หรือ meen17394@hotmail.com
ภาคใต้				
1. นางสุมนา บุญยก	นักวิชาการตรวจเงิน แผ่นดินชำนาญการ	08-9140-6814	ภูเก็ต	sumana_b@oag.go.th หรือ nongjasmine2522@gmail.com
2. นายสำราญ เพชรโชติ	นักวิชาการตรวจเงิน แผ่นดินปฏิบัติการ	08-1889-1693	สงขลา	samram.p@oag.go.th หรือ samram@hotmail.com
ภาคเหนือ				
1. นางสาวธัญรดา พะวันนา	นักวิชาการตรวจเงิน แผ่นดินชำนาญการพิเศษ	08-5334-5730	แพร่	thanrada_p@oag.go.th หรือ yayee2275@gmail.com
2. นางสาวพนิตนันท์ โรจนสุกมิตร์	นักวิชาการตรวจเงิน แผ่นดินปฏิบัติการ	08-6915-1349	พิษณุโลก	phanitnan.r@oag.go.th หรือ R.Phanitnan@hotmail.com

4. ที่ตั้งสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

คุณ(เจ้าหน้าที่ตรวจสอบของ สตง.).....

สำนักตรวจสอบการดำเนินงานที่ 4 กลุ่มตรวจสอบที่ 3

เลขที่ 404 อาคารพหลโยธินเซ็นเตอร์ ชั้น 9

ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400

โทร. 0-2126-1548-9 โทรสาร 0-2279-9058



รายการขอเอกสารส่วนภูมิภาค
หน่วยงาน สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด (สจ.)
การดำเนินงานการจัดการศึกษาระดับปฐมวัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

วัตถุประสงค์ : เพื่อประกอบการตรวจสอบการดำเนินงานการจัดการศึกษาระดับปฐมวัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
แหล่งข้อมูล : สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
 ตำบล อำเภอ จังหวัด โทร.
 ชื่อผู้ประสานงาน มือถือ E-Mail

ลำดับ	รายการข้อมูล/เอกสาร	หมายเหตุ			
		ปี 2561		ปี 2562	
		มี	ไม่มี	มี	ไม่มี
1.	<p>รายงานสรุปการโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561-2562 เงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการจัดการศึกษาท้องถิ่น (ระดับปฐมวัย) ให้โรงเรียนที่จัดการศึกษาระดับปฐมวัย และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยแยกรายปีและกิจกรรม ดังนี้</p> <p>1.1 งบประมาณที่โอนจัดสรร โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p> <p>1.2 งบประมาณที่โอนจัดสรร โครงการเงินสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)</p> <p>1.3 งบประมาณที่โอนจัดสรร โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>1.4 งบประมาณที่โอนจัดสรร โครงการเงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น</p>				
2.	<p>รายงานสรุปการโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561-2562 เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ด้านการจัดการศึกษาท้องถิ่น (ระดับปฐมวัย) ให้โรงเรียนที่จัดการศึกษาระดับปฐมวัย และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยแยกรายปีและกิจกรรม ดังนี้</p> <p>2.1 แผนการจัดสรรงบประมาณและผลการเบิกจ่ายงบประมาณ โครงการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารเรียนและอาคารประกอบ</p> <p>2.2 แผนการจัดสรรงบประมาณและผลการเบิกจ่ายงบประมาณ โครงการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p>				

ลำดับ	รายการข้อมูล/เอกสาร	หมายเหตุ			
		ปี 2561		ปี 2562	
		มี	ไม่มี	มี	ไม่มี
	2.3 แผนการจัดสรรงบประมาณและผลการเบิกจ่ายงบประมาณ โครงการการพัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับปฐมวัยด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ DLTV 2.4 แผนการจัดสรรงบประมาณและผลการเบิกจ่ายงบประมาณ โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัย ท้องถิ่นไทย ผ่านการเล่น (สนามเด็กเล่นสร้างปัญญา)				
3.	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมพัฒนาเด็กปฐมวัยระดับจังหวัด คณะกรรมการประสานงานวิชาการการจัดการศึกษาท้องถิ่นระดับกลุ่มจังหวัด การศึกษาท้องถิ่น และคณะกรรมการ/คณะทำงาน/คณะอื่นที่เกี่ยวข้อง ในการจัดการศึกษาท้องถิ่น (ระดับปฐมวัย) ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561-2562 ข้อมูล ณ วันที่ 31 มีนาคม 2563				
4.	เอกสารรายงานการประชุม ของคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงาน/คณะที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาท้องถิ่น (ระดับปฐมวัย) ตามข้อ 3 ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561-2562 ข้อมูล ณ วันที่ 31 มีนาคม 2563				
5.	รายงานเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดการศึกษาระดับปฐมวัยของ อปท. และการดำเนินการ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561-2562 ข้อมูล ณ วันที่ 31 มีนาคม 2563 (ถ้ามี)				
6.	รายงานการติดตามผลการดำเนินงานการจัดการศึกษาระดับปฐมวัยของ อปท. ปัญหาอุปสรรค และการดำเนินการ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561-2562 ข้อมูล ณ วันที่ 31 มีนาคม 2563 (ถ้ามี) ดังนี้ 6.1 รายงานการติดตามผลการดำเนินงานการจัดการศึกษาระดับปฐมวัยของ อปท. และปัญหาอุปสรรค <u>ดำเนินการโดย สจจ.</u> 6.2 รายงานการติดตามผลการดำเนินงานการจัดการศึกษาระดับปฐมวัยของ อปท. และปัญหาอุปสรรค <u>ดำเนินการโดยคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงาน/คณะที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาท้องถิ่น (ระดับปฐมวัย)</u>				

หมายเหตุ : 1. เอกสารตามรายการที่ 1-6 เพื่อตอบสนองต่อนโยบายรัฐบาลให้ลดการใช้กระดาษของหน่วยงานราชการ กรุณำบันทึกไฟล์ข้อมูล เช่น word.doc , excelxls และ pdf ลงแผ่น CD หรือสแกนไฟล์ข้อมูลในรูปแบบของ QR Code (ถ้ามี) โดยจัดส่งไฟล์ข้อมูลทั้งหมด ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (Email Address) ตามหมายเหตุข้อ 3

2. กรุณำจัดส่งแผ่น CD และหรือเอกสารข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) ให้ สจจ. ในวันเข้าตรวจสอบ

3. หากมีข้อสงสัย กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ ของ สตง. ดังนี้

ชื่อเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ	ตำแหน่ง	เบอร์โทร	จังหวัด ที่รับผิดชอบ	ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (Email Address)
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ				
1. นางสาวอัญญา มาอยู่	นักวิชาการตรวจเงิน แผ่นดินปฏิบัติการ	08-1533-2919	สกลนคร	ananya_m@oag.go.th หรือ ananya.mayoo@gmail.com
2. นางสาวรัฐญา ทองนวล	นักวิชาการตรวจเงิน แผ่นดินปฏิบัติการ	09-2275-5807	อุบลราชธานี	warunya.t@oag.go.th หรือ meen17394@hotmail.com
ภาคใต้				
1. นางสุมนา บุญยก	นักวิชาการตรวจเงิน แผ่นดินชำนาญการ	08-9140-6814	ภูเก็ต	sumana_b@oag.go.th หรือ nongjasmine2522@gmail.com
2. นายสำราญ เพชรโชติ	นักวิชาการตรวจเงิน แผ่นดินปฏิบัติการ	08-1889-1693	สงขลา	samram.p@oag.go.th หรือ samram@hotmail.com
ภาคเหนือ				
1. นางสาวธัญรดา ทะวันนา	นักวิชาการตรวจเงิน แผ่นดินชำนาญการพิเศษ	08-5334-5730	แพร่	thanrada_p@oag.go.th หรือ yayee2275@gmail.com
2. นางสาวพนิตนันท์ โรจนศุภมิตร	นักวิชาการตรวจเงิน แผ่นดินปฏิบัติการ	08-6915-1349	พิษณุโลก	phanitnan.r@oag.go.th หรือ R.Phanitnan@hotmail.com

4. ที่ตั้งสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

คุณ(เจ้าหน้าที่ตรวจสอบของ สตง.).....
สำนักตรวจสอบการดำเนินงานที่ 4 กลุ่มตรวจสอบที่ 3
เลขที่ 404 อาคารพหลโยธินเซ็นเตอร์ ชั้น 9
ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400
โทร. 0-2126-1548-9 โทรสาร 0-2279-9058