



ที่ พร ๐๐๒๓.๔/ว ๕๓

ถึง อำเภอกทุกอำเภอ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ และสำนักงานเทศบาลเมืองแพร่

ตามที่จังหวัดแพร่ได้มีหนังสือ ที่ พร ๐๐๒๓.๔/ว ๕๑๑ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ แจ้งประกาศคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต เรื่อง แนวทางและวิธีการในการดำเนินงานโครงการความร่วมมือป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ แบบของข้อตกลงคุณธรรม การคัดเลือกผู้สังเกตการณ์ และการจัดทำรายงาน ตามมาตรา ๑๗ และมาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและถือปฏิบัติ นั้น

จังหวัดแพร่ได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น) แจ้งว่า คณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต มีมติในคราวประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ เห็นชอบให้แก้ไขแบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact) สำหรับหน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการ และได้ยกเลิกแบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact) สำหรับหน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการ ตามแบบฟอร์มที่กำหนดแนบท้ายประกาศคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต เรื่อง แนวทางและวิธีการในการดำเนินงานโครงการความร่วมมือป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ แบบของข้อตกลงคุณธรรม การคัดเลือกผู้สังเกตการณ์ และการจัดทำรายงาน ตามมาตรา ๑๗ และมาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact) สำหรับหน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการ ตามหนังสือฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต ที่ กค ๐๔๑๙.๒/ว ๕๔๘ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แก้ไขแบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact) สำหรับหน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างถูกต้อง สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงขอแจ้งแบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact) สำหรับหน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและถือปฏิบัติ โดยให้หน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการรายงานฯ ต่อคณะกรรมการ ค.ป.ท. ทุกวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดแบบรายงานดังกล่าว ได้ที่เว็บไซต์ www.cgd.go.th หัวข้อ ข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact) หัวข้อย่อย Download เอกสาร รายละเอียดปรากฏตาม QR Code ท้ายหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๖ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๔ ที่ส่งมาพร้อมนี้



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานกฎหมาย ระเบียบ และเรื่องร้องทุกข์
โทรศัพท์ ๐-๕๔๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๔๐๑ - ๔๐๔
www.phrae.local.go.th

ณน

70
12.8.21
09.00 น.



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่
เลขรับ..... 132
วันที่..... ๑๑ ม.ค. ๒๕๖๕
เวลา..... น.

ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๖

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ทุกจังหวัด

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๗๖๗ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ แจ้งประกาศคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต เรื่อง แนวทางและวิธีการ ในการดำเนินงานโครงการความร่วมมือป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ แบบของข้อตกลงคุณธรรม การคัดเลือกผู้สังเกตการณ์ และการจัดทำรายงาน ตามมาตรา ๑๗ และ มาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและถือปฏิบัติ นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอเรียนว่า คณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต มีมติในคราวประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ เห็นชอบให้แก้ไขแบบรายงานผลการดำเนินงาน โครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact) สำหรับหน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการ และได้ยกเลิก แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact) สำหรับหน่วยงานของรัฐ เจ้าของโครงการ ตามแบบฟอร์มที่กำหนดแนบท้ายประกาศคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต เรื่อง แนวทางและวิธีการในการดำเนินงานโครงการความร่วมมือป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ แบบของข้อตกลงคุณธรรม การคัดเลือกผู้สังเกตการณ์ และการจัดทำรายงาน ตามมาตรา ๑๗ และมาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้แบบรายงานผลการดำเนินงาน โครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact) สำหรับหน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการ ตามหนังสือ ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต ที่ กค ๐๕๑๙.๒/ว ๕๙๘ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แก้ไขแบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact) สำหรับหน่วยงานของรัฐ เจ้าของโครงการ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างถูกต้อง สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงขอแจ้งแบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact) สำหรับหน่วยงานของรัฐ เจ้าของโครงการ มายังจังหวัด เพื่อแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ สามารถ ดาวน์โหลดแบบรายงานดังกล่าว ได้ที่เว็บไซต์ www.cgd.go.th หัวข้อ ข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact) หัวข้อย่อย Download เอกสาร รายละเอียดปรากฏตาม QR Code ท้ายหนังสือนี้ และขอให้หน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการ ส่งแบบรายงานข้างต้น ทุกวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน



สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น

กลุ่มงานการจัดสรรเงินอุดหนุนและพัฒนาระบบงบประมาณ

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๕๒๒ โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๔๙

ผู้ประสานงาน : นายสุภสิทธิ์ ศรีเจสสิยว โทร. ๐๖ ๔๐๑๕ ๔๕๒๘



บธ.



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เลขที่ 66151
วันที่ 23 ธ.ค. 2563
ตรา

ที่ กค ๐๔๑๙.๒/๖๕๙๘

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการ
ความร่วมมือป้องกันการทุจริต
กรมบัญชีกลาง
ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง แก้ไขแบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact) สำหรับ
หน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการ

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

อ้างถึง ประกาศคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต เรื่อง แนวทางและวิธีการในการดำเนินงาน
โครงการความร่วมมือป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ แบบของข้อตกลงคุณธรรม
การคัดเลือกผู้สังเกตการณ์ และการจัดทำรายงานตามมาตรา ๑๗ และมาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติ
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact) สำหรับ
หน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการ

ตามประกาศที่อ้างถึง ข้อ ๗ (๒) กำหนดให้หน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการต้องจัดทำรายงาน
ผลการดำเนินงานโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม ตามแบบฟอร์มที่กำหนดแนบท้ายประกาศฯ
ต่อคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต (คณะกรรมการ ค.ป.ท.) ทุกเดือน นั้น

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการ ค.ป.ท ขอเรียนว่า ในการประชุมคณะกรรมการ ค.ป.ท.
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบให้แก้ไขแบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
จัดทำข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact) สำหรับหน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการ ดังนั้น จึงขอยกเลิก
แบบรายงานผลการดำเนินงานฯ ตามแบบฟอร์มที่กำหนดแนบท้ายประกาศฯ และให้แบบรายงาน
ผลการดำเนินงานฯ (สิ่งที่ส่งมาด้วย) มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดแบบรายงาน
ผลการดำเนินงานฯ ได้ที่เว็บไซต์ www.cgd.go.th หัวข้อข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact) หัวข้อย่อย
Download เอกสาร และขอให้หน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการส่งแบบรายงานผลการดำเนินงานฯ ทุกวันที่ ๑๐
ของทุกเดือน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

กัทธ

(นางภัทรพร วรทรัพย์)

รองอธิบดีกรมบัญชีกลาง

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต

กองคลัง
เลขที่ 9713
วันที่ 23 ธ.ค. 2563
ตรา

กองความร่วมมือและความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๔๑

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๔๓๓



กรมบัญชีกลาง

กลุ่มงานบัญชี
วันที่ 23 ธ.ค. 2563
ตรา
เลขที่รับ 1135

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact)
สำหรับหน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการ**

หน่วยงานเจ้าของโครงการ ชื่อโครงการหลัก งบประมาณโครงการหลัก (ถ้ามี) ชื่อสัญญาย่อย (ถ้ามี) งบประมาณสัญญาย่อย (ถ้ามี) เลขที่โครงการ (เลข ๑๑ หลักที่ได้รับจากระบบ e-GP) ประจำปี พ.ศ. สถานะของโครงการ ☐ ๑. การจัดทำร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR) ☐ ๒. ประกาศจัดซื้อจัดจ้างวันที่..... ☐ ๓. เสนอราคาวันที่..... ☐ ๔. การพิจารณาผลการจัดซื้อจัดจ้าง ☐ ๕. ลงนามในสัญญาวันที่..... บริษัทคู่สัญญา..... วงเงินในสัญญาย่อย..... (ถ้ามี) ระยะเวลาสัญญา..... ☐ ๖. การบริหารสัญญารับงานงวดที่..... จ่ายเงิน ☐ ๗. การแก้ไขสัญญา (โปรดระบุรายละเอียด)..... ☐ ๘. อื่นๆ..... (หากมีข้อมูลแล้วโปรดระบุข้อมูลสถานะโครงการให้ครบถ้วน) ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค การเข้าปฏิบัติงานของผู้สังเกตการณ์ ☐ ไม่มีการเข้าสังเกตการณ์ ☐ มีการเข้าสังเกตการณ์ วันที่..... เดือน..... พ.ศ. รายชื่อผู้สังเกตการณ์ที่เข้าปฏิบัติงาน..... ลงชื่อ ผู้ประสานงานโครงการ โทร. (ชื่อ) ตำแหน่ง..... วันที่ เดือน พ.ศ. หมายเหตุ โปรดระบุวัน เดือน ปี และรายละเอียดในการดำเนินงานแต่ละกิจกรรม โปรดส่งรายงานผลการดำเนินงานฯ ทุกวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน	
--	--