



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร.๐-๕๔๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๑๐๒

ที่ พร ๐๐๒๓.๑/ว ๑๒๓ วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง การจัดทำแนวทางปฏิบัติ Do's & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรมของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เรียน ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด/อำเภอทุกท่าน

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้จัดทำแนวทางปฏิบัติ Do's & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรมของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เพื่อให้บุคลากรของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นนำไปใช้เป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติตนที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำซึ่งจะช่วยให้บุคลากรของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มีการประพฤติตนอย่างมีคุณธรรมและรักษาจริยธรรมอย่างเคร่งครัดอยู่เสมอ

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าว เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอแจ้งแนวทางปฏิบัติ Do's & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรมของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแก่บุคลากรในสังกัดถือปฏิบัติ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นายต่อพงษ์ หับทิมโต)  
ท้องถิ่นจังหวัดแพร่



# บันทึกข้อความ

ลำดับเลขที่บันทึก	1333
วันที่	4 เม.ย. 2566
เวลา	

ส่วนราชการ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กองกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น (กก.กม.๒) โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๓๖

ที่ มท ๐๙๐๔.๖/ว ๙๕๖๖ วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การจัดทำแนวปฏิบัติ Do's & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรมของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เรียน ท้องถิ่นจังหวัด ทุกจังหวัด

ด้วยข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษาจริยธรรม : กลไกและการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อ ๑๑ (๕) ได้กำหนดให้กลุ่มงานจริยธรรมมีหน้าที่ดำเนินการตามกระบวนการรักษาจริยธรรม โดยให้มีการจัดทำข้อกำหนดจริยธรรมหรือพฤติกรรมที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำของข้าราชการในส่วนราชการ ที่สอดคล้องกับบทบาทภารกิจของส่วนราชการ เพื่อนำไปใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคล ประกอบกับ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้จัดทำคู่มือ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในส่วนของแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด OIT ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส มาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม ข้อ ๐๔๐ การขับเคลื่อนจริยธรรม ได้กำหนด องค์ประกอบด้านข้อมูล คือ ให้แสดงผลการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน อย่างน้อยประกอบด้วย การจัดทำแนวปฏิบัติ Do's & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทา และเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจึงได้จัดทำแนวปฏิบัติ Do's & Don'ts ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เพื่อให้บุคลากรของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นนำไปใช้เป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติตนที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำซึ่งจะช่วยให้บุคลากรของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มีการประพฤติปฏิบัติตนอย่างมีคุณธรรมและรักษาจริยธรรมอย่างเคร่งครัดอยู่เสมอ ดังนั้น จึงขอให้ประชาสัมพันธ์ แก่ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานราชการในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดได้รับทราบและถือปฏิบัติ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

เรียน ท้องถิ่นจังหวัดแพร่  
 สก. จัดทำแนวปฏิบัติ  
 Do's & Don'ts ของ กก. เพื่อให้  
 บุคลากรในสังกัดใช้เป็นแนวทางในการ  
 ปฏิบัติตนจัดจรรยาบรรณ และไม่ควรกระทำ  
 ที่ไม่ควรทำ บุคลากรในสังกัด  
 ทราบ และถือปฏิบัติ  
 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา  
 5 เม.ย. 66

(นายจร ชริสรณ์วงศ์)  
 อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
  
  
 (นายต่อพงษ์ ทับทิมโต)  
 ท้องถิ่นจังหวัดแพร่

## แนวทางการปฏิบัติตน Do's & Don'ts

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นส่วนราชการที่มีภารกิจหลักในการส่งเสริมและสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความเข้มแข็งและมีศักยภาพในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ โดยการพัฒนาและให้คำปรึกษาแนะนำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การบริหารงานบุคคล การเงิน การคลัง และการบริหารจัดการ ให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้จัดทำแนวทางการปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน (Do's & Don'ts) เพื่อให้ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ รวมถึงพนักงานจ้างตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นนำไปใช้ในการปฏิบัติตนอย่างมีคุณธรรม และรักษาจริยธรรมอย่างเคร่งครัดอยู่เสมอ โดยจำแนกตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ๗ ข้อ ดังนี้

หลักการ	✓ ควรกระทำ (Do's)	✗ ไม่ควรกระทำ (Don'ts)
(๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศไทย อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	๑. จงรักภักดีต่อประเทศไทย มีความภูมิใจในความเป็นไทย รักษาผลประโยชน์ของชาติ และรักษาความลับเกี่ยวกับความมั่นคงของชาติ ๒. มีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศ ให้เจริญก้าวหน้า ๓. นำหลักธรรมตามศาสนาที่ตนเคารพนับถือมาประกอบการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ๔. ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการปฏิบัติศาสนกิจ สืบทอดและทำนุบำรุงศาสนา ให้มีความเจริญยั่งยืน ๕. แสดงออกถึงความเคารพ เทิดทูน และรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์ ๖. สนับสนุนและมีส่วนร่วมกับกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในโอกาสต่าง ๆ ๗. แสดงออกถึงความเชื่อมั่นและสนับสนุนในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	๑. แสดงออกในลักษณะที่สื่อไปในทางดูแคลนหรือด้อยค่าความเป็นไทย อันอาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อภาพลักษณ์ของประเทศชาติ ๒. กระทำการอันอาจมีลักษณะเป็นการกระทบกระเทือนต่อความมั่นคงของชาติ ๓. แสดงกิริยาวาจาหรืออาการในเชิงลบ หลู่ดูแคลนหรือด้อยค่าศาสนาใดศาสนาหนึ่ง ๔. ขัดขวางการทำนุบำรุงศาสนาและการปฏิบัติศาสนกิจทั้งปวง ๕. แสดงออกด้วยกิริยาอาการหรือวาจาในลักษณะที่ไม่ให้เกียรติหรือไม่จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์
(๒) ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่	๑. ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ ๒. รับประโยชน์จากการปฏิบัติราชการ เฉพาะที่ทางราชการจัดให้ตามกฎหมายและระเบียบ ๓. มีจิตสำนึกที่ดีและตระหนักในหน้าที่ของผู้จัดทำบริการสาธารณะเพื่อ	๑. แสดงถึงพฤติกรรมซึ่งมีนัยเป็นการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ ๒. ปฏิเสธความรับผิดชอบหรือปิดความรับผิดชอบต่อตนเองไปให้ผู้อื่น เมื่อเกิดความบกพร่องหรือผิดพลาดในการปฏิบัติงานขึ้น ๓. หาท่างปฏิเสธการตรวจสอบของ

*Handwritten signature*

หลักการ	✓ ควรกระทำ (Do's)	✗ ไม่ควรกระทำ (Don'ts)
	<p>ประโยชน์ ของประชาชน และประเทศชาติ</p> <p>๔. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ โดยคำนึงถึงผลกระทบทางสังคม สิ่งแวดล้อม สิทธิมนุษยชน ศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และสิทธิเสรีภาพของบุคคล</p> <p>๕. รับผิดชอบในผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการของตน พร้อมทั้งจะรับการตรวจสอบและรับผิดชอบในผลของการปฏิบัติงานเมื่อเกิดความบกพร่องผิดพลาดขึ้น</p> <p>๖. ตรงต่อเวลา รับผิดชอบ ตระหนักรู้ถึงบทบาทหน้าที่</p> <p>๗. ให้คำปรึกษาแนะนำส่วนราชการหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยความสุจริตใจและตรงไปตรงมา</p>	<p>บุคคลหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบ</p> <p>๔. อาศัยช่องว่างทางกฎหมาย เพื่อเอื้อต่อการกระทำผิดระเบียบแบบแผนของทางราชการ</p> <p>๕. ไม่รักษาเวลา เพิกเฉย ขาดจิตสำนึก และความรับผิดชอบต่อหน้าที่</p> <p>๖. นำเสนอข้อเท็จจริงที่ไม่ถูกต้องหรือบิดเบือนข้อมูลหรือเป็นการให้ข้อมูลเท็จ ส่งผลให้การนำข้อมูลไปใช้หรือวิเคราะห์ที่ไม่ถูกต้องและอาจทำให้ส่วนราชการหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสียหาย</p>
(๓) กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม	<p>๑. ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความถูกต้องชอบธรรมตามกฎหมายและตามทำนองคลองธรรม</p> <p>๒. ปฏิบัติตามคำสั่งผู้บังคับบัญชาที่ชอบด้วยกฎหมายและกล้าคัดค้านหรือโต้แย้งคำสั่งที่ไม่ถูกต้องหรือไม่ชอบด้วยกฎหมาย</p> <p>๓. กล้าแจ้งเหตุหรือร้องเรียนในกรณีที่พบเห็นการกระทำผิดหรือการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ</p> <p>๔. ยืนหยัดในการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามหลักวิชาและจรรยาวิชาชีพด้วยความกล้าหาญ</p> <p>๕. เปิดเผยมการทุจริตที่พบเห็นหรือรายงานการทุจริตประพฤติมิชอบต่อผู้บังคับบัญชาหรือผู้มีหน้าที่รับผิดชอบโดยไม่ปล่อยปละละเลย</p>	<p>๑. ปฏิบัติตามคำสั่ง คำขอร้อง คำขู่ หรืออิทธิพลใด ๆ ในการชักจูงให้กระทำความผิดหรือกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องชอบธรรม</p> <p>๒. ปฏิบัติหน้าที่โดยหวังเพียงผลงานหรือเพียงเพื่อให้งานเสร็จ โดยไม่คำนึงถึงผลกระทบหรือความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น</p> <p>๓. ปฏิเสธ ละเลย หรือเพิกเฉยในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนหรือบรรเทาทุกข์ให้แก่ประชาชน</p> <p>๔. ละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นการกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือไม่ชอบธรรม</p>
(๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน และมีจิตสาธารณะ	<p>๑. มีความมุ่งมั่น เสียสละ มีจิตสาธารณะในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน</p> <p>๒. สามารถแยกเรื่องส่วนตัวออกจาก</p>	<p>๑. กระทำการอันส่อไปในทางที่อาจตีความได้ว่า เป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม</p>

*Handwritten signature*

หลักการ	✓ ควรกระทำ (Do's)	✗ ไม่ควรกระทำ (Don'ts)
	<p>หน้าที่การงาน</p> <p>๓. รักษาและใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างคุ้มค่าและไม่เบียดบังทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือของผู้อื่น</p> <p>๔. มีจิตอาสา จิตมุ่งบริการ เข้าร่วมกิจกรรมสาธารณประโยชน์ โดยคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวม และประโยชน์ของราชการเป็นสำคัญ</p>	<p>๒. หาทางปฏิเสธหรือบ่ายเบี่ยงในการปฏิบัติหน้าที่และการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาขอรับบริการ</p> <p>๓. ใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือของผู้อื่นซึ่งไม่เกิดประโยชน์ต่อทางราชการ</p> <p>๔. ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือแต่ประโยชน์ส่วนตน</p>
(๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน	<p>๑. ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ มีประสิทธิภาพ เพื่อให้งานสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายอย่างแท้จริง</p> <p>๒. ใช้ทรัพยากรและงบประมาณของทางราชการอย่างประหยัดและคุ้มค่า รวมทั้งปฏิบัติงานให้ทันต่อเวลาและสถานการณ์</p> <p>๓. มุ่งพัฒนาและรักษามาตรฐานการทำงานที่ดี โดยพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เลือกใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยอย่างเหมาะสม และเชื่อมั่นในระบบการทำงานเป็นทีม</p> <p>๔. รับฟังความคิดเห็น พร้อมทั้งจะตอบชี้แจงและอธิบายเหตุผลให้แก่ประชาชนผู้ร่วมงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง</p> <p>๕. เร่งรัด ติดตาม และแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนของส่วนราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประชาชน</p> <p>๖. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความมุ่งมั่นสู่ความสำเร็จ และพัฒนาองค์ความรู้ให้เกิดนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพประสิทธิผลในการดำเนินงานของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>๑. เพิกเฉยในการปฏิบัติงาน และไม่อำนวยความสะดวกต่อการแก้ปัญหาข้อร้องเรียนของส่วนราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประชาชน</p> <p>๒. การให้ข้อมูลและประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผิดพลาดหรือล่าช้าแก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประชาชน</p> <p>๓. ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดความพึงพอใจของตนเป็นหลักโดยมิได้คำนึงถึงผลสำเร็จของงาน</p> <p>๔. ใช้ทรัพยากรและงบประมาณของทางราชการอย่างฟุ่มเฟือย ไม่คุ้มค่า ล่าช้าไม่ทันต่อเวลาและสถานการณ์</p>

หลักการ	✓ ควรกระทำ (Do's)	✗ ไม่ควรกระทำ (Don'ts)
(๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ	๑. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสมอภาค เป็นธรรมและเที่ยงธรรม ๒. ปฏิบัติหน้าที่โดยละเว้นจากการใช้อคติ ได้แก่ ความรัก ความโกรธ ความกลัว ความหลง มาประกอบการตัดสินใจในเรื่องต่าง ๆ ๓. ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ด้วยความรวดเร็ว เต็มใจ ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติ ๔. ให้ความช่วยเหลือประชาชนซึ่งได้รับการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรมโดยไม่ชักช้า	๑. เลือกปฏิบัติโดยอาศัยเหตุของความแตกต่างในเรื่องเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกายหรือสถานะทางเศรษฐกิจสังคม และความเชื่อทางการเมือง ๒. อาศัยตำแหน่งหน้าที่ราชการ ในการอำนวยความสะดวกหรือเลือกปฏิบัติต่อพวกพ้อง
(๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ	๑. ดำรงตนเป็นข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี โดยน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง พระบรมราโชวาทหลักคำสอนทางศาสนา และจรรยาวิชาชีพ มาใช้ในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติหน้าที่ ๒. ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีด้วยการปฏิบัติหน้าที่ของปวงชนชาวไทย เคารพต่อกฎหมาย มีวินัย และรักษาไว้ซึ่งวัฒนธรรมขนบธรรมเนียม และประเพณีอันดีงาม ๓. ดำเนินชีวิตอย่างเรียบง่าย ประหยัด ๔. เข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและประเทศชาติตามความเหมาะสม ๕. ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยยึดถือประโยชน์ส่วนรวมเหนือกว่าประโยชน์ส่วนบุคคล ๖. ไม่กระทำการใด ๆ อันอาจนำมาซึ่งความเสื่อมเสียแก่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๑. ฟุ่มเฟือย หรือดำรงตนเกินฐานะานุรูปแห่งตน ๒. ประพฤติหรือกระทำการใด ๆ อันอาจเป็นเหตุให้เสื่อมเสียเกียรติภูมิ ศักดิ์ศรี และภาพลักษณ์ของตนเอง และราชการ ๓. แสดงกิริยาอาการหรือพฤติกรรมอันมีลักษณะเป็นการคุกคามทางเพศ ๔. กระทำการใด ๆ อันอาจนำมาซึ่งความเสื่อมเสียแก่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ๕. ประพฤติตนฝ่าฝืนความสงบเรียบร้อย และศีลธรรมอันดีของประชาชน



(นายขจร ศรีชวโนทัย)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น