



ที่ พร ๐๐๒๓.๑/ว

๒๒๓๓

ศาลากลางจังหวัดแพร่

ถนนไชยบูรณ์ พร ๕๔๐๐๐

๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ประชาสัมพันธ์โครงการอบรมหลักสูตรเชิงวิชาการ “เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุ และวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุนหนังสือ กรมบัญชีกลาง ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๔/ว ๑๕๙ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการจัดทำร่างรายละเอียดขอบเขตงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) และแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม”

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ และนายกเทศมนตรีเมืองแพร่

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ที่ อว ๐๖๕๗.๑๐๒๐/ว ๑๐๘๖

ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยจังหวัดแพร่ได้รับแจ้งจากสถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีว่า ได้จัดทำโครงการอบรมหลักสูตรเชิงวิชาการ “เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุนหนังสือ กรมบัญชีกลาง ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๔/ว ๑๕๙ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการจัดทำร่างรายละเอียดขอบเขตงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) และแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม” ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมนคราแกรนด์บอลรูม โรงแรมแพร่นครา อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่ บรรยายโดย นายพงศ์ศักดิ์ กวินันท์ชัย ผู้อำนวยการสำนักบริหารการคลังท้องถิ่น และนางสาวอาทิตยา พยาบาล กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ทั้งนี้ สามารถติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร โทรศัพท์ ๐๙๐-๕๓๙๔๑๕๕, ๐๙๐-๙๔๔๙๙๕๖ ID Line 0905394155 รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จังหวัดแพร่ขอประชาสัมพันธ์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับทราบและพิจารณาส่งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องเข้ารับการฝึกอบรม ตามวัน เวลา และสถานที่ ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ สำหรับอำเภอขอความร่วมมือแจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายต่อพงษ์ ทับทิมโต)

ท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

ฝ่ายบริหารทั่วไป

โทร.๐-๕๔๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๑๐๔

ผู้ประสานงาน นายกิตตินันท์ แผงคุณ



สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด  
เลขที่ 2461  
วันที่ 2 ก.ค. 2567  
เวลา

ที่ อว ๐๖๕๗.๑๐๒๐/ว๑๐๘๖

สถาบันบริการวิชาการ  
แห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี  
๗๔๔ ถนนสุรนารายณ์ ตำบลในเมือง  
อำเภอเมืองนครราชสีมา  
จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๐๐๐

๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการอบรมหลักสูตรเชิงวิชาการ “เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน หนังสือ กรมบัญชีกลางที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๔/ ว ๑๕๙ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการจัดทำร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) และแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม”

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการอบรม จำนวน ๑ ชุด  
๒. เอกสารประกอบต่างๆ ได้แก่ กำหนดการ, ใบสมัคร จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หลักสูตรเชิงวิชาการ “เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน หนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค(กวจ) ๐๔๐๕.๔/ว ๑๕๙ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการจัดทำร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) และแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้เกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน ในการพัสดุส่งเสริมวิสาหกิจและการประกอบอาชีพที่รัฐส่งเสริมและสนับสนุน และ แนวทางปฏิบัติในการจัดทำร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) การบริหารสัญญา การงดหรือลดค่าปรับ การขยายเวลาทำการตามสัญญา หรือข้อตกลง ระเบียบ กฎหมาย แนวทางและวิธีการในเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านการจัดบ้านพักอาศัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้กับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปโดยถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อให้ทราบถึงปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดทำบัญชีตลอดจนรายงานการเงินได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุด และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ความคิดเห็นจากวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมาบรรยายหลักสูตรดังกล่าว

ในการนี้...

ในการนี้ สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ใคร่ขอความ  
อนุเคราะห์จากท่านได้โปรดประชาสัมพันธ์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดได้รับทราบ และพิจารณาส่ง  
เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องเข้ารับการศึกษาฝึกอบรม ตามวัน เวลา และสถานที่ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่  
ส่งมาด้วย)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวจุฬาลักษณ์ พลเสนา)

ผู้อำนวยการสถาบันบริการวิชาการ  
แห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

สถาบันบริการวิชาการแห่งมทร.อีสาน  
โทรศัพท์ ๐๔๔ ๒๓๓ ๐๐๐ ต่อ ๕๑๐๑  
อีเมล usi@rmuti.ac.th



## โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

### หลักสูตรเชิงวิชาการ

เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน หนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๔/ว ๑๕๙ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการจัดทำร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) และแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

\*\*\*\*\*

#### ๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานของรัฐ ซึ่งในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ว่าจะเป็นการดำเนินการในการจัดหาพัสดุเพื่อใช้ในการบริหารงานภายในองค์กรหรือการจัดบริการสาธารณะให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น โดยอาจเป็นการจัดหาจากงบประมาณที่เป็นเงินรายได้ของตนเองและรายได้ที่รัฐจัดสรรและเงินอุดหนุนจากรัฐบาล องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องอาศัยกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เช่น พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งมีคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย และขณะนี้คณะกรรมการดังกล่าว ได้ออกกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน และ หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๔/ว ๑๕๙ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการจัดทำร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ได้กำหนดวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง การคำนวณ การตรวจสอบรายชื่อ การคัดเลือก และรายงานเกี่ยวกับพัสดุส่งเสริมวิสาหกิจและการประกอบอาชีพที่รัฐส่งเสริมและสนับสนุน แนวทางการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (ECO Friendly) กำหนดเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และแนวทางปฏิบัติในการจัดทำร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการบริหารงานและจัดบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น โดยมีงบประมาณและบุคลากรเป็นของตนเอง และบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถมีสิทธิได้รับสวัสดิการ การเบิกค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อหรือผ่อนชำระเงินกู้เพื่อซื้อบ้านหรือสร้างบ้าน โดยมีระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องใช้ในการเบิกจ่าย ตลอดจนการจัดบ้านพักราชการให้เจ้าหน้าที่เข้าอยู่อาศัย ซึ่งที่ผ่านมาเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นถูกหักหัก หรือข้อมูลการกระทำผิดในเรื่องของการจัดซื้อจัดจ้างและการเบิกค่าเช่าบ้าน ซึ่งต้องได้รับโทษ ทั้งทางแพ่ง วินัย และอาญา เป็นจำนวนมาก

ในการนี้...

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร

โทรศัพท์หมายเลข ๐๙๐-๕๓๙-๔๑๕๕, ๐๙๐-๙๔๔-๙๙๕๖ ID Line 0905394155 สอบถามข้อมูล



๒๐๒๕.๐๓.๒๖

ในการนี้สถาบันบริการวิชาการแห่ง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้ตระหนักถึงความสำคัญ ในเรื่องดังกล่าวจึงได้จัดโครงการอบรมสัมมนาเชิงวิชาการหลักสูตร “แนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุ และวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน หนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๔/ว ๑๕๙ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการจัดทำร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้ง โครงการ (Terms of Reference : TOR) และแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าเข้าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ”ขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์/ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนด พัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน ในการพัสดุส่งเสริมวิสาหกิจและการประกอบ อาชีพที่รัฐส่งเสริมและสนับสนุน และ แนวทางปฏิบัติในการจัดทำร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในแนวทางการบริหารสัญญา การงดหรือลดค่าปรับ การขยายเวลาทำการตามสัญญาหรือข้อตกลง

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ ความเข้าใจ ในระเบียบ กฎหมาย แนวทางและ วิธีการในเบิกจ่ายค่าเข้าบ้านการจัดบ้านพักอาศัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้กับข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปโดยถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๒.๕ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อให้ทราบถึงปัญหา และแนวทางการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดทำบัญชีตลอดจนรายงานการเงินได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุด

## ๓. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรม

- ๓.๑ นายกองค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองนายกองค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น/เลขานุการนาย กองค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น และที่ปรึกษานายกองค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๒ ปลัด/รองปลัด/หัวหน้าสำนักปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๓ ประธานสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองประธานสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น
- ๓.๔ สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๕ ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าฝ่ายพัสดุ/นักวิชาการพัสดุ/ เจ้าพนักงานพัสดุ/ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ/นักวิชาการจัดเก็บรายได้/เจ้าพนักงานจัดเก็บ รายได้/ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้/นักวิชาการเงินและบัญชี/เจ้าพนักงานการเงินและ บัญชี/ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี/นักวิชาการคลัง/เจ้าพนักงานคลัง/นักวิชาการ คอมพิวเตอร์/ลูกจ้างที่ได้รับมอบหมายให้เป็นเจ้าหน้าที่ในการจัดซื้อจัดจ้าง/การบริหารพัสดุ
- ๓.๖ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ/ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

/๓.๗ หัวหน้าฝ่าย...

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร

โทรศัพท์หมายเลข ๐๙๐-๕๓๙-๔๑๕๕, ๐๙๐-๙๔๔-๙๙๕๖ ID Line 0905394155 สอบถามข้อมูล



- ๓.๗ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป/นักจัดการงานทั่วไป/เจ้าพนักงานธุรการ/ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
- ๓.๘ หัวหน้าฝ่ายนิติการ/นิติกร
- ๓.๙ ผู้อำนวยการกองการศึกษา/ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา
- ๔.๐ ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม/ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข
- ๔.๑ นักวิชาการตรวจสอบภายใน
- ๔.๒ **ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นทุกตำแหน่งที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นควรให้เข้ารับการอบรมในครั้งนี้**

#### **๔. วิธีการดำเนินการบรรยายและวิทยากรในการฝึกอบรม**

เป็นการบรรยายให้ความรู้ พร้อมทั้งเปิดให้มีการซักถามแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับเนื้อหาที่บรรยายและปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิและผู้เชี่ยวชาญ จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

#### **๕. เนื้อหาของการฝึกอบรม**

๕.๑ กฎหมาย ระเบียบ กฎกระทรวง ที่เกี่ยวข้องกับกาจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ กฎกระทรวง กำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน

๕.๒ หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๔/ว ๑๕๙ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการจัดทำร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๒๔ และว ๑๒๕ ในการแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไขในแบบประกาศเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์(e-bidding) และแนวทางปฏิบัติในการเร่งรัดการปฏิบัติงานตามสัญญาและการกำหนดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิยื่นข้อเสนอ

๕.๓ กฎหมาย ระเบียบ กฎกระทรวง และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการเบิกค่าเช่าบ้าน การเช่าซื้อบ้าน หรือการผ่อนชำระเงินกู้ และหนังสือสั่งการในการจัดที่พักอาศัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

#### **๖. หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

สถาบันบริการวิชาการแห่ง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

#### **๗. ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่ฝึกอบรม**

**ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๗**

ณ ห้องประชุมนคราแกรนด์บอลรูม โรงแรมแพรงนครา

อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่ (**สำรองห้องพักได้ที่โทรศัพท์ ๐๘๔-๓๗๘-๐๙๗๑ คุณเล็ก**)

/ส.จำนวน...

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร

โทรศัพท์หมายเลข ๐๙๐-๕๓๙-๑๑๕๕, ๐๙๐-๙๔๔-๙๙๕๖ ID Line 0905394155 สอบถามข้อมูล



## ๘. จำนวนผู้เข้ารับการอบรม

จำนวน ๒๕๐ คน

## ๙. ค่าธรรมเนียมการอบรม

งบประมาณ/ค่าลงทะเบียนการอบรม ระยะเวลา ๓ วัน คนละ ๔,๒๐๐ บาท (สี่พันสองร้อยบาทถ้วน) ประกอบด้วยค่าอาหารว่าง – เครื่องดื่ม, อาหารกลางวัน, กระเป๋า, เอกสารประกอบการบรรยายของวิทยากร, คู่มือ – เครื่องเขียน, ค่าตอบแทนวิทยากร, ค่าจัดสถานที่อบรมและประกาศนียบัตร (ทั้งนี้ไม่รวมค่าพาหนะเดินทาง, ค่าที่พัก, ค่าอาหารมื้อเช้าและค่าเบี้ยเลี้ยง) ผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ผู้เข้าอบรมจากส่วนราชการของกระทรวงและกรมต่างๆ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดตามระเบียบกระทรวงการคลัง สำหรับบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘(๑) ส่วนค่าพาหนะ ค่าที่พัก และค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางก่อนและหลังวันฝึกอบรมสามารถเบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

## ๑๐. วิธีการรับสมัครเข้าอบรมและการชำระค่าลงทะเบียนอบรม

๑๐.๑ ผู้ที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรม สามารถติดต่อสำรองที่นั่งพร้อมส่งใบสมัคร ได้ที่สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน เลขที่ ๗๔๔ ถนนสุรนารายณ์ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๐๐๐ หรือ

- กรอกใบสมัครที่ Google Forms
- หรือ สแกน QR code



- โทรศัพท์สอบถามข้อมูล เบอร์ ๐๙๐-๕๓๙-๔๑๕๕, ๐๙๐-๙๔๔-๙๙๕๖

โดยระบุชื่อ สกุล ที่อยู่ หน่วยงาน และเบอร์โทรศัพท์ให้ชัดเจน ได้ทุกวันตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

๑๐.๒ การชำระค่าลงทะเบียน ผู้ที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรม ชำระค่าลงทะเบียนในวันลงทะเบียนวันแรก (หน้างาน) เป็นเงินสดหรือสแกนจ่ายได้ ลงทะเบียนวันสอง (หน้างาน) รับเงินสดเท่านั้น (ขออนุญาตไม่รับเช็ค) ทั้งสองวัน

\*\*\* ทางสถาบันบริการวิชาการฯ ขอสงวนสิทธิ์การคืนเงินค่าลงทะเบียนทุกกรณี \*\*\*

\*\*\* เว้นแต่เกิดข้อผิดพลาดจากสถาบันบริการวิชาการฯ \*\*\*

/๑๑.การประเมิน...

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร

โทรศัพท์หมายเลข ๐๙๐-๕๓๙-๔๑๕๕, ๐๙๐-๙๔๔-๙๙๕๖ ID Line 0905394155 สอบถามข้อมูล



## ๑๑. การประเมินผล

๑๑.๑ ผู้รับผิดชอบโครงการ สังเกตการณ์ระหว่างการฝึกอบรม เพื่อประเมินการเรียนรู้และการมีส่วนร่วมของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๑๑.๒ ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม กรอกแบบประเมินผลรายวิชา เพื่อประเมินผลเนื้อหาการฝึกอบรม และวิทยากร ตลอดจนการประเมินผลโครงการฝึกอบรมภายหลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรมแล้ว

## ๑๒. การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีระยะเวลาฝึกอบรมไม่ต่ำกว่า ๘๐% ของระยะเวลาตลอดหลักสูตร จะได้รับประกาศนียบัตรรับรองผลการฝึกอบรมจาก สถาบันบริการวิชาการแห่ง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

---

/กำหนดการ...

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร

โทรศัพท์หมายเลข ๐๙๐-๕๓๙-๔๑๕๕, ๐๙๐-๙๔๔-๙๙๕๖ ID Line 0905394155 สอบถามข้อมูล





# 4,200.-

ค่าลงทะเบียน<sup>+</sup>



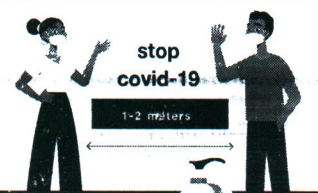
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน  
RAJAMANGALA UNIVERSITY OF TECHNOLOGY ISAN

## โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นหลักสูตรเชิงวิชาการ

แนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน หนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค. (กวจ) ๐๔๐๕.๔/ ๖ ๑๕๙ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการจัดทำร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) และแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม



ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๗  
ณ ห้องประชุมนคราแกรนด์บอลรูม โรงแรมแพร่นครา  
อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่  
(สำรองห้องพักได้ที่ ๐๘๔-๓๗๘-๐๔๗๑ คุณเล็ก)



โดยยึดปฏิบัติตามมาตรการการรักษาระยะห่างทางสังคม มีจุดบริการเจลล้างมือ

วันที่ ๒๓ - ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๗  
ณ ห้องประชุมนคราแกรนด์บอลรูม โรงแรมแพร่นครา อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่  
วันแรกของการอบรม

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. รายงานตัวลงทะเบียน / รับเอกสารคู่มือประกอบการฝึกอบรม  
วันที่สองของการอบรม

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. บรรยายหัวข้อเรื่อง... แนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุ  
และวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน

- พัสดุส่งเสริมวิสาหกิจ และการประกอบอาชีพที่รัฐส่งเสริม หรือสนับสนุน
- วิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุจากผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อมอาชีวะ (SMEs)
- วิธีการคำนวณงบประมาณที่ต้องจัดซื้อจัดจ้าง
- การคัดเลือกรายชื่อผู้ประกอบการ
- การพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะเสนอราคา
- การรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุกับผู้ประกอบการ

บรรยายหัวข้อเรื่อง... พัสดุที่ผลิตในประเทศ

- การจัดซื้อพัสดุที่ผลิตในประเทศ การกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่ซื้อ
- การจัดจ้างก่อสร้าง การกำหนดรายละเอียดในแบบรูปรายการงานก่อสร้าง
- การจัดจ้างที่ไม่ใช่งานก่อสร้าง
- การให้แต้มต่อกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย
- การบริหารสัญญา และการตรวจรับพัสดุ

บรรยายหัวข้อเรื่อง... แนวทางการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

บรรยายหัวข้อเรื่อง... พัสดุส่งเสริมดิจิทัล

บรรยายหัวข้อเรื่อง... การกำหนดเงื่อนไขไปในเอกสารประกวดราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

บรรยายหัวข้อเรื่อง... แนวทางปฏิบัติในการจัดทำร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)

บรรยายหัวข้อเรื่อง... แนวทางการปฏิบัติตามการพัสดุ

- วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง / - อำนาจการสั่งซื้อจัดจ้าง / - ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง / - การกำหนดราคากลาง
- การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง / - การจัดทำสัญญา/การแก้ไขสัญญา
- การกำหนดค่าปรับ/ลดหรือลดค่าปรับ/การขยายเวลาทำการ / - การมีข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างลงเว็บไซต์ตามประกาศ ป.ป.ช.
- การสร้างหลักฐานภายในในการจัดซื้อจัดจ้างของ อปท. / - การตรวจรับพัสดุ/งานจ้าง / - หลักประกันของหลักประกันสัญญา
- การควบคุมพัสดุ / - การตรวจสอบพัสดุประจำปี
- ตอบประเด็นข้อซักถามของผู้เข้ารับการอบรม

บรรยายโดย นายพงศ์ศักดิ์ กรวิวัฒน์ชัย ผู้อำนวยการสำนักบริหารการคลังท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

วันที่สามของการอบรม

เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. บรรยายหัวข้อเรื่อง... ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- ผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน
- เมื่อเป็นผู้ที่มีสิทธิแล้วจะต้องใช้สิทธิอย่างไรบ้าง
- หลักเกณฑ์การเบิกค่าเช่าบ้าน/การเช่าซื้อ
- การเช่าบ้านของบิดา มารดา บานลูก บานผู้สมรส ได้หรือไม่ได้อย่างไร
- กรณีผู้สมรส
- การเช่าซื้อค้างห้องที่
- มีสิทธิที่จะได้รับค่าเช่าบ้าน และมีผู้สมรสด้วยจะใช้สิทธิอย่างไร
- การใช้สิทธิเบิกค่าเช่าซื้อกรณีใบเสร็จรับเงินระบุเฉพาะดอกเบี้ยโดยไม่มีเงินต้น
- กรณีวงเงินใบสัญญาเงินกู้สูงกว่าสัญญาเช่าบ้าน หรือสัญญาจ้างปลูกสร้างบ้าน
- การใช้สิทธิกรณีมีปลูกสร้างบ้าน / - ปลูกบ้านเสร็จแล้วจึงทำสัญญาเงินกู้เงินกับสถาบันการเงิน
- กรณีบ้านถูกยึด/ขายทอดตลาด / - กรณีรื้อถอนบ้าน
- สัญญาเงินกู้ระบุเพื่อการอุปโภคบริโภค/โอนแก่ประสงค์/พัฒนาคุณภาพชีวิต
- ปลูกบ้านบนที่ดินของบุคคลอื่น
- กรณีข้าราชการโอนมาเป็นข้าราชการส่วนท้องถิ่น
- กรณีโอนย้ายระหว่างเดือน
- กรณีสัญญาเช่ายังไม่สิ้นสุดแต่สิทธิเพิ่มขึ้น

บรรยายหัวข้อเรื่อง... ตัวอย่างกรณีศึกษาที่เบิกรายไม่ถูกต้อง พร้อมแนวทางการแก้ไข

- ปัญหาที่พบในเรื่องของการเบิกค่าเช่าบ้าน
  - เอกสารหลักฐานที่ต้องใช้ในการเบิก
  - เรื่องเล่าถึง กรณีศึกษา
  - ตอบประเด็นข้อซักถามของผู้เข้ารับการอบรม
- บรรยายโดย นางสาวอาทิตย์ยา พยาบาล กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย
- ปิดการอบรม/เดินทางกลับภูมิลำเนาโดยสวัสดิภาพ



# สิ่งของที่...!!

## ผู้เข้าร่วมอบรมจะได้รับ



Size Chart

	A	B
SIZE	36	26
S	38	27
M	40	28
L	42	29
XL	44	30
2XL	46	31
3XL	48	32
4XL	50	33



ลิงค์สำหรับกรอกใบสมัครอบรม



ลิงค์สอบถามข้อมูล



090-539-4155, 090-944-9956



ไอดีไลน์ 0905394155

ไซส์เสื้อยืดโปโลสีเหลือง ตราสัญลักษณ์ ๗๒ พรรษา	SS	S	M	L	XL	๒XL	๓XL	๔XL
ขนาดรอบอก(นิ้ว) (เสื้อทรงผู้ชาย)	๓๖	๓๘	๔๐	๔๒	๔๔	๔๖	๔๘	๕๐

**ค่าลงทะเบียน :** ชำระค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๒๐๐ (สี่พันสองร้อยบาทถ้วน)  
 ราคาไม่รวมค่าพาหนะการเดินทาง ค่าที่พัก อาหารมื้อเช้าและมื้อเย็น  
ใบเสร็จค่าลงทะเบียนได้รับในวันฝึกอบรม

**วิธีชำระเงิน :** ผู้ที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรม ชำระค่าลงทะเบียนในวันลงทะเบียนวันแรก (หน้างาน) เป็นเงินสดหรือ  
 สแกนจ่ายได้ ลงทะเบียนวันสอง (หน้างาน) รับเงินสดเท่านั้น (ขออนุญาตไม่รับเช็ค) ทั้งสองวัน


**\*\*\* ทางสถาบันบริการวิชาการฯ ขอสงวนสิทธิ์การคืนเงินค่าลงทะเบียนทุกกรณี \*\*\***

**\*\*\* เว้นแต่เกิดข้อผิดพลาดจากสถาบันบริการวิชาการฯ \*\*\***

**ขั้นตอนการสมัคร :** กรุณากรอกข้อมูลลงในใบสมัคร ส่งไปรับสมัครทางโทรสาร หรือไปรษณีย์ ได้ที่  
 สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน  
 เลขที่ ๗๔๔ ถนนสุรนารายณ์ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๐๐๐

**สอบถามรายละเอียดการฝึกอบรมได้ที่**

- กรอกใบสมัครที่ Google Forms
- หรือ สแกน QR code



- โทรศัพท์สอบถามข้อมูล เบอร์ ๐๙๐๕๓๙๔๑๕๕, ๐๙๐๙๔๔๙๙๕๖
- โดยระบุชื่อ สกุล ที่อยู่ หน่วยงาน และเบอร์โทรศัพท์ให้ชัดเจน

**หมายเหตุ :** สำหรับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการให้เบิกจ่ายงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรม

\*\*\*\*\*

ใบเบอซ์ัวร์...

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร  
 โทรศัพท์หมายเลข ๐๙๐-๕๓๙-๔๑๕๕, ๐๙๐-๙๔๔-๙๙๕๖ ID Line 0905394155





UNISEARCH  
INSTITUTE  
RMUT

ใบสมัครเข้ารับการศึกษาอบรม

หลักสูตรเชิงวิชาการ

เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามกฎหมายกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริม  
หรือสนับสนุน หนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค (กวาง) ๐๔๐๕.๔/ว ๑๕๙ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖  
เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการจัดทำร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)  
และแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกรมเบิกค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

วันที่ ๒๓ - ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมนครแคนรต์บอลรูม โรงแรมแพอรินครา อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่

ชื่อหน่วยงาน..... เลขที่..... หมู่ที่.....  
ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....  
โทรศัพท์..... โทรสาร..... ชื่อผู้ประสานงาน.....  
โทรศัพท์ / ผู้ประสานงาน..... ขอส่งบุคลากรเข้ารับอบรมตามโครงการดังกล่าว ดังนี้

**กรุณาเขียนด้วยตัวบรรจงเพื่อการออกใบเสร็จรับเงิน**

๑.ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)..... นามสกุล.....

ตำแหน่ง..... มือถือ..... ไลน์.....

อาหาร  ทัวไป  มังสวิรัต  เจ  มุสลิม

๒.ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)..... นามสกุล.....

ตำแหน่ง..... มือถือ..... ไลน์.....

อาหาร  ทัวไป  มังสวิรัต  เจ

๓.ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)..... นามสกุล.....

ตำแหน่ง..... มือถือ..... ไลน์.....

อาหาร  ทัวไป  มังสวิรัต  เจ  มุสลิม

๔.ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)..... นามสกุล.....

ตำแหน่ง..... มือถือ..... ไลน์.....

อาหาร  ทัวไป  มังสวิรัต  เจ  มุสลิม

(ลงชื่อ).....ผู้แจ้งรายชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....  
/คาลงทะเบียน...



**UNISEARCH  
INSTITUTE  
RMUTI**

กำหนดการฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

หลักสูตรเชิงวิชาการ

เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน หนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๔/ว ๑๕๙ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖  
เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการจัดทำร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) และแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

วันที่ ๒๓ - ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมนครแค้นต์บอลรูม โรงแรมแพอรินครา อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่

\*\*\*\*\*

วันแรกของการอบรม

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

รายงานตัวลงทะเบียน/รับเอกสารคู่มือประกอบการฝึกอบรม

วันที่สองของการอบรม

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

บรรยายหัวข้อเรื่อง... แนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุ และวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุน

- พักส่งเสริมวิสาหกิจ และการประกอบอาชีพที่รัฐส่งเสริม หรือสนับสนุน
- วิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุจากผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อมอาชีพร (SMEs)
- วิธีการคำนวณงบประมาณที่ต้องจัดซื้อจัดจ้าง
- การคัดเลือกรายชื่อผู้ประกอบการ
- การพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะเสนอราคา
- การรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุกับผู้ประกอบการ

บรรยายหัวข้อเรื่อง... พักที่ผลิตในประเทศ

- การจัดซื้อพัสดุที่ผลิตในประเทศ การกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่ซื้อ
- การจัดจ้างก่อสร้าง การกำหนดรายละเอียดในแบบรูปรายการงานก่อสร้าง
- การจัดจ้างที่ไม่ใช่งานก่อสร้าง
- การให้แต้มต่อกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย
- การบริหารสัญญา และการตรวจรับพัสดุ

บรรยายหัวข้อเรื่อง... แนวทางการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

/บรรยาย...

บรรยายหัวข้อเรื่อง... วัตถุประสงค์เสริมดิจิทัล

บรรยายหัวข้อเรื่อง... การกำหนดเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาด้วยวิธี  
ประกวดราคาลักษณะพิเศษ

บรรยายหัวข้อเรื่อง... แนวทางปฏิบัติในการจัดทำร่างรายละเอียดขอบเขต  
ของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)

บรรยายหัวข้อเรื่อง... แนวทางการปฏิบัติด้านการพัสดุ

- วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง
- อำนาจการสั่งซื้อสั่งจ้าง
- ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง
- การกำหนดราคากลาง
- การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง
- การจัดทำสัญญา/การแก้ไขสัญญา
- การกำหนดค่าปรับ/งดหรือลดค่าปรับ/การขยายเวลาทำการ
- การนำข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างลงเว็บไซต์ตามประกาศ ป.ป.ช.
- การสร้างหลักธรรมาภิบาลในการจัดซื้อจัดจ้างของ อปท.
- การตรวจรับพัสดุ/งานจ้าง
- หลักประกันซอง/หลักประกันสัญญา
- การควบคุมพัสดุ
- การตรวจสอบพัสดุประจำปี

ตอบประเด็นข้อซักถามของผู้เข้ารับการอบรม

บรรยายโดย

นายพงศ์ศักดิ์ กวินันท์ชัย

ผู้อำนวยการสำนักบริหารการคลังท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

วันที่สามของการอบรม

เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.

บรรยายหัวข้อเรื่อง... ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ

ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- ผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน
- เมื่อเป็นผู้ที่มีสิทธิแล้วจะดองใช้สิทธิอย่างไรบ้าง
- หลักเกณฑ์การเบิกค่าเช่าบ้าน/การเช่าซื้อ
- การเช่าบ้านของบิดา มารดา บ้านลูก บ้านคู่สมรส ได้หรือไม่ได้อย่างไร
- กรณีได้รับเมรดก
- การเช่าซื้อต่างท้องที่
- มีสิทธิที่จะได้รับค่าเช่าบ้าน และมีคู่สมรสด้วยจะใช้สิทธิอย่างไร
- ใบสัญญาเงินกู้มีชื่อคู่สมรสแต่ฝั่งฝ่ายเดียวจําหน่ายหลักฐานมาเบิกได้หรือไม่
- การกู้ร่วมกับบุคคลอื่นที่ไม่ใช่คู่สมรส
- กรณีจดทะเบียนหย่า
- กรณีรีไฟแนนซ์

/ทำสัญญา...

- ทำสัญญาซื้อขายบ้านพร้อมที่ดินแต่จดทะเบียนซื้อขายเฉพาะที่ดินจะนำมาใช้สิทธิได้หรือไม่อย่างไร
- อปท. มีบ้านพักข้าราชการจะมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านหรือไม่
- หลักเกณฑ์การจัดบ้านพัก
- คำพิพากษาของศาลจะนำมาใช้บังคับกับกรณีของผู้ใช้สิทธิแต่ละคนได้หรือไม่
- การใช้สิทธิเบิกค่าเช่าซื้อกรณีใบเสร็จรับเงินระบุเฉพาะดอกเบี้ยโดยไม่มีเงินต้น
- กรณีวงเงินในสัญญาเงินกู้สูงกว่าสัญญาซื้อขายบ้าน หรือสัญญาจ้างปลูกสร้างบ้าน
- การใช้สิทธิกรณีปลูกสร้างบ้าน
- ปลูกบ้านเสร็จแล้วจึงทำสัญญากู้เงินกับสถาบันการเงิน
- กรณีบ้านถูกยึด/ขายทอดตลาด
- กรณีรื้อถอนบ้าน
- สัญญาเงินกู้ระบุคู่เพื่อการอุปโภคบริโภค/เอนกประสงค์/พัฒนาคุณภาพชีวิต
- ปลูกบ้านบนที่ดินของบุคคลอื่น
- กรณีข้าราชการอื่นโอนมาเป็นข้าราชการส่วนท้องถิ่น
- กรณีโอนย้ายระหว่างเด็ก
- กรณีสัญญาเช่ายังไม่สิ้นสุดแต่สิทธิเพิ่มขึ้น

**บรรยายหัวข้อเรื่อง... ตัวอย่างกรณีศึกษาที่เบิกจ่ายไม่ถูกต้อง พร้อมแนวทางการแก้ไข**

- ปัญหาที่พบในเรื่องของการเบิกค่าเช่าบ้าน
- เอกสารหลักฐานที่ต้องใช้ในการเบิก
- เรื่องเล่าถึง กรณีศึกษา

- ตอบประเด็นข้อซักถามของผู้เข้ารับการอบรม

**บรรยายโดย**

นางสาวอาทิตย์ยา พยาบาล  
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

- ปิดการอบรม/เดินทางกลับภูมิลำเนาโดยสวัสดิภาพ

\*\*\*\*\*

**หมายเหตุ :**

๑. การแต่งกายชุดสุภาพ
๒. รับประทานอาหารว่าง (๑๕ นาที) เวลา ๑๐.๓๐ น. และเวลา ๑๔.๓๐ น.
๓. รับประทานอาหารกลางวันเวลา (๑ ชั่วโมง) เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.
๔. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

ใบสมัคร...

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร

โทรศัพท์หมายเลข ๐๙๐-๕๓๙-๔๑๕๕, ๐๙๐-๙๔๔-๙๙๕๖ ID Line 0905394155 สอบถามข้อมูล



# คำลึงทะเบี่ยน<sup>+</sup>

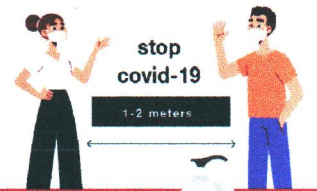


## โครงการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพท้องถิ่นหลักสูตรเชิงวิชาการ

แนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน หนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๔/ ๖ ๑๕๙ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการจัดทำร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) และแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

**รับจำนวนจำกัด**

ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๗  
ณ ห้องประชุมนคราแกรนด์บอลรูม โรงแรมแพร่นครา  
อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่  
(สำรองห้องพักได้ที่ ๐๘๔-๓๗๘-๐๙๗๑ คุณเล็ก)



โดยยึดปฏิบัติตามมาตรการการรักษาระยะห่างทางสังคม มีจุดบริการเจลล้างมือ

วันที่ ๒๓ - ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมนคราแกรนด์บอลรูม โรงแรมแพร่นครา อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่

วันแรกของการอบรม

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. วิทยากรตัวลึงทะเบี่ยน / วิทยากรผู้มีประสบการณ์การฝึกอบรม

วันที่สองของการอบรม

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. บรรยายหัวข้อเรื่อง... แนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุ

และวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน

- พัสดุส่งเสริมวิสาหกิจ และการประกอบอาชีพที่รัฐส่งเสริม หรือสนับสนุน

- วิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุจากผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อมอาชีพ (SMEs)

- วิธีการคำนวณงบประมาณที่ต้องจัดซื้อจัดจ้าง

- การคัดเลือกผู้ประกอบการ

- การพิจารณาเลือกผู้ชนะเสนอราคา

- การรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุกับผู้ประกอบการ

บรรยายหัวข้อเรื่อง... พัสดุที่ผลิตในประเทศไทย

- การจัดซื้อพัสดุที่ผลิตในประเทศไทย การกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่ซื้อ

- การจัดจ้างก่อสร้าง การกำหนดรายละเอียดในแบบร่างราคากลางก่อสร้าง

- การจัดจ้างที่ไม่ใช่ช่างก่อสร้าง

- การให้แต้มต่อกับบุคคลธรรมดาที่สัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

- การบริหารสัญญา และการตรวจรับพัสดุ

บรรยายหัวข้อเรื่อง... แนวทางการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

บรรยายหัวข้อเรื่อง... พัสดุส่งเสริมดิจิทัล

บรรยายหัวข้อเรื่อง... การกำหนดเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

บรรยายหัวข้อเรื่อง... แนวทางปฏิบัติในการจัดทำร่างรายละเอียดขอบเขต

ของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)

บรรยายหัวข้อเรื่อง... แนวทางการปฏิบัติด้านการพัสดุ

- วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง / - อำนาจการสั่งซื้อพัสดุ / - ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง / - การกำหนดราคากลาง

- การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง / - การจัดทำสัญญา/การแก้ไขสัญญา

- การกำหนดค่าปรับหรือลดค่าปรับ/การขยายเวลาพัสดุ / - การนำข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างลงเว็บไซต์ตามประกาศ ป.ป.ช.

- การสร้างหลักธรรมาภิบาลในการจัดซื้อจัดจ้างของ อปท. / - การตรวจรับพัสดุ/งานจ้าง / - หลักประกันของ/หลักประกันสัญญา

- การควบคุมพัสดุ / - การตรวจรอบพัสดุประจำปี

- ตอบประเด็นข้อซักถามของผู้เข้ารับการอบรม

บรรยายโดย

นายพงศ์ศักดิ์ ภูวพันธ์ชัย

ผู้อำนวยการสำนักบริหารการคลังท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

วันที่สามของการอบรม

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. บรรยายหัวข้อเรื่อง...ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ

ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- ผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน

- เมื่อเป็นผู้ที่มีสิทธิแล้วจะต้องใช้สิทธิอย่างไรบ้าง

- หลักเกณฑ์การเบิกค่าเช่าบ้าน/การเช่าซื้อ

- การเช่าบ้านของบิดา มารดา บ้านลูก บ้านคู่สมรส ได้หรือไม่ได้อย่างไร

- กรณีได้รับมรดก

- การเช่าซื้อต่างท้องถิ่น

- มีสิทธิที่จะได้รับค่าเช่าบ้าน และมีผู้สมรสด้วยจะใช้สิทธิอย่างไร

- การใช้สิทธิเบิกค่าเช่าซื้อกรณีไม่เสร็จรับเงิน/ระงับเหตุ/ขาดดอกเบี้ย/ไม่มีเงินคืน

- กรณีวงเงินในสัญญาเงินกู้สูงกว่าสัญญาซื้อขายบ้าน หรือสัญญาจ้างปลูกสร้างบ้าน

- การใช้สิทธิกรณีปลูกสร้างบ้าน / - ปลูกบ้านเสร็จแล้วจึงทำสัญญาผู้เงินกับสถาบันการเงิน

- กรณีบ้านถูกยึด/ขายทอดตลาด / - กรณีรื้อถอนบ้าน

- สัญญาเงินกู้ระบุเพื่อการอุปโภคบริโภค/เอนกประสงค์/พัฒนาคุณภาพชีวิต

- ปลูกบ้านบนที่ดินของบุคคลอื่น

- กรณีข้าราชการโอนมาเป็นข้าราชการส่วนท้องถิ่น

- กรณีโอนย้ายระหว่างเดือน

- กรณีสัญญาเช่ายังไม่สิ้นสุดแต่สิทธิเพิ่มขึ้น

บรรยายหัวข้อเรื่อง... ตัวอย่างกรณีศึกษาที่เบิกจ่ายไม่ถูกต้อง พร้อมแนวทางการทวงคืน

- ปัญหาที่พบในเรื่องของการเบิกค่าเช่าบ้าน

- เอกสารหลักฐานที่ส่งใช้ในการเบิก

- เชื้อสายศึกษา กรณีศึกษา

- ตอบประเด็นข้อซักถามของผู้เข้ารับการอบรม

บรรยายโดย

นางสาวอาทิตย์ยา พยาบาล

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

- ปิดการอบรม/เดินทางกลับภูมิลำเนาโดยสวัสดิภาพ



# สิ่งของที่...!!

ผู้เข้าร่วมอบรมจะได้รับ



Size Chart		
	A	B
ขนาด	อกอก (cm)	ยาว (cm)
SS	36	26
S	38	27
M	40	28
L	42	29
XL	44	30
2XL	46	31
3XL	48	32
4XL	50	33



ลิงค์สำหรับ  
กรอกใบสมัครอบรม

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

ID : 0905394155



ลิงค์สอบถามข้อมูล