



ที่ พร ๐๐๒๓.๒/ว

๒๓๒๐๘

ศาลากลางจังหวัดแพร่
ถนนไชยบุรีณ์ พร ๕๔๐๐๐

๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ และนายกเทศมนตรีเมืองแพร่

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๒๙๓๓

ลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยจังหวัดแพร่ได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.) ได้มีมติเห็นชอบแก้ไข ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง และประกาศใช้มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ที่ส่งผลกระทบต่อสิทธิประโยชน์ ความก้าวหน้า และความมั่นคงในวิชาชีพนำไปสู่การพัฒนาประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารจัดการ เพื่อจัดบริการสาธารณะที่สนองต่อความต้องการของประชาชนในพื้นที่ ความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงกำหนดดำเนินการโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๔ รุ่น ผู้เข้าร่วมโครงการฯ รุ่นละประมาณ ๓๐๐ คน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแจ้งโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับทราบ ทั้งนี้ หากมีข้อสงสัยสามารถติดต่อสอบถามได้ที่ โทรศัพท์ ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๓๑๔๑,๓๑๔๓ หรือติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการฯ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ สำหรับอำเภอขอความร่วมมือแจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ได้รับทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวเชมิกา รอดศรี)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานการเงิน บัญชี และการตรวจสอบ รักษาราชการแทน
ท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

โทร.๐-๕๔๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๒๐๑

ผู้ประสานงาน นายกิตตินันท์ แพงคุณ

๐:๒๕๖๕.๖๖ (๓)

๗. ต่อมา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่
เลขที่ ๑๕๖๕
วันที่ 18 ก.ค. 2566
เวลา



ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๒๙๓๓๓

๑๑๐/๖๖

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา แขวงดุสิต
เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- | | | |
|------------------|-------------------------------|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. แผนการดำเนินโครงการฯ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| | ๒. กำหนดการโครงการฯ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| | ๓. รายละเอียดวิธีการลงทะเบียน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| | ๔. ใบแจ้งการชำระเงินฯ | จำนวน ๑ ฉบับ |

ด้วยคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.) ได้มีมติเห็นชอบแก้ไข ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง และประกาศใช้มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ที่ส่งผลกระทบต่อสิทธิประโยชน์ ความก้าวหน้า และความมั่นคงในวิชาชีพ นำไปสู่การพัฒนาประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารจัดการ เพื่อจัดบริการสาธารณะที่สนองต่อความต้องการของประชาชนในพื้นที่ความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างมีสัมฤทธิ์ผลยิ่งขึ้น กล่าวคือ ๑) มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการ การสรรหา แผนอัตรากำลัง และแผนการพัฒนากุลากร เช่น การปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการและการปรับประเภทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การกำหนดโครงสร้างและอัตรากำลัง สำหรับการถ่ายโอนภารกิจ รพ.สต. และ สนอ. การสอบแข่งขันเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น การคัดเลือกกรณีพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขัน การคัดเลือกและสอบคัดเลือกข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเพื่อดำรงตำแหน่งสายงานสายงานผู้บริหาร การคัดเลือกเพื่อนเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น สายงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การโอน การรับโอน การย้าย ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ เป็นต้น ๒) มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับสิทธิและสวัสดิการสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เช่น เงินรางวัลประจำปี (โบนัส) เงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทน การประเมินผลการปฏิบัติราชการ การเลื่อนเงินเดือน และค่าตอบแทน เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ค่าเช่าบ้าน ค่ารักษาพยาบาล ค่าการศึกษาของบุตร ระบบ LHR เป็นต้น และ ๓) มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัย การดำเนินการทางวินัย และแนวคำวินิจฉัยของศาลปกครองที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ซึ่งนายกหรือรองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปลัด/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/หัวหน้าฝ่าย และข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ที่รับผิดชอบงานบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องมีความรู้ความเข้าใจในสาระสำคัญของมาตรฐานทั่วไปที่มีการเปลี่ยนแปลงไปดังกล่าว จึงกำหนดดำเนินการโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๔ รุ่น ผู้เข้าร่วมโครงการฯ รุ่นละประมาณ ๓๐๐ คน

/กรมส่งเสริม...

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินการโครงการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ ขอความร่วมมือจังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้นายกหรือรองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปลัด/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/หัวหน้าฝ่าย ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ที่รับผิดชอบงานบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น และข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น/พนักงานจ้าง ที่นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมาย เข้าร่วมโครงการดังกล่าว โดยให้แสดกน QR Code ตอบรับเข้าร่วมสัมมนา พร้อมชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการฯ และให้เดินทางไปเข้าร่วมโครงการฯ ตามวัน เวลา และสถานที่ตามกำหนดการฯ โดยให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้นสังกัด ทั้งนี้ ให้ผู้เข้าร่วมโครงการรายงานตัววันแรกของการดำเนินการโครงการฯ ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.

๒. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการฯ โดยการโอนเงินผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) และใช้แบบใบแจ้งการชำระเงินเข้าร่วมโครงการฯ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชื่อหลักสูตร : โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นแบบฟอร์มในการโอนเงิน จำนวนคนละ ๔,๕๐๐ บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ประกอบด้วย ค่าเช่าที่พัก/ค่าอาหาร/ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มระหว่างการเข้าร่วมโครงการฯ/ค่าตอบแทนวิทยากร/ค่าเอกสารประกอบการเข้าร่วมโครงการฯ/ค่าใบประกาศ ฯลฯ ไม่รวมเบี้ยเลี้ยงและค่าพาหนะ ทั้งนี้ ให้ตรวจสอบความถูกต้องของรหัสหลักสูตรและรหัสรุ่นก่อนการโอนเงินตามแบบใบแจ้งการชำระเงินดังกล่าว จากนั้น ให้โอนเงินค่าลงทะเบียนตามแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) Company Code : ๘๖๒๔๔ ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรม สล. (ค่าธรรมเนียมการโอนเงินของธนาคาร จำนวน ๑๐ บาท ต่อรายการ) และสามารถลงทะเบียนได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าจะมีผู้ลงทะเบียนครบตามจำนวนที่กำหนด และต้องก่อนวันดำเนินการโครงการฯ ในแต่ละรุ่นไม่น้อยกว่า ๓ วัน หากเกินกำหนดจะไม่สามารถลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการฯ ได้

๓. ให้ผู้สมัครเข้าร่วมโครงการฯ นำใบเสร็จรับเงินหรือใบชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ เป็นหลักฐานการเบิกจ่ายเงินค่าลงทะเบียน ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง การชำระเงินค่าลงทะเบียนการฝึกอบรมผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

๔. ในกรณีผู้สมัครเข้าร่วมโครงการฯ ได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการฯ ในรุ่นใดแล้ว แต่ปรากฏในภายหลังว่าผู้เข้าร่วมโครงการฯ ผู้นั้นมีภารกิจไม่สามารถเข้าร่วมโครงการฯ ได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณานุญาตบุคคลากรอื่นเข้าร่วมโครงการฯ แทนในรุ่นนั้นได้ โดยเสนอหนังสือต่อผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล) เพื่อขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฯ และใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียน ตามข้อ ๓ แทนบุคคลดังกล่าวที่ตนไปแทน โดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในใบเสร็จรับเงินหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ แต่อย่างใด

/ทั้งนี้ ...

ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอสงวนสิทธิ์จะไม่คืนค่าลงทะเบียน ในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว แต่ไม่เข้าร่วมโครงการฯ ตามกำหนดการไม่ว่ากรณีใด ๆ เนื่องจากมีผลกระทบต่อการบริหารและค่าใช้จ่ายในโครงการฯ ซึ่งการคิดค่าใช้จ่ายต่อรุ่นได้คิดเฉลี่ยผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๓๐๐ คน หากมีข้อสงสัยสามารถติดต่อสอบถามได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๒๕๑-๕๐๐๐ ต่อ ๓๑๕๑,๓๑๕๓ หรือติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการฯ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุรพล เจริญภูมิ)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
กลุ่มงานบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น
โทร. ๐ ๒๒๕๑ ๕๐๐๐ ต่อ ๓๑๕๓
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th
ผู้ประสานงาน นางสาวสรัญกร จันทร์กล้า
โทร. ๐๘๑ ๙๒๐ ๙๑๑๒

โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการศึกษาเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ โรงแรมเชียงใหม่แกรนด์วิว อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่
 รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ โรงแรมขอนแก่นโฮเทล อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
 รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร
 รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ กันยายน ๒๕๖๖ โรงแรมบรรจงบุรี อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี

วัน เดือน ปี	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.		๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.
วันที่ ๑	ลงทะเบียน	พิธีเปิด	นโยบาย	อภิปราย "มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับสิทธิและสวัสดิการสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น"	อภิปราย "มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับสิทธิและสวัสดิการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น" (ต่อ)
	ลงทะเบียน	มอบนโยบายและบรรยายพิเศษ อสส. หรือ ผู้แทน	การบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น		
วันที่ ๒	อภิปราย "มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบแข่งขัน และการสอบคัดเลือก/การคัดเลือกสายงานผู้บริหาร"		อภิปราย "มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการ แผนอัตรากำลัง และแผนการพัฒนาบุคลากร"		
	อภิปราย "มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัย การดำเนินการทางวินัย และแนวคำวินิจฉัยของศาลปกครองที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น"		๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	๑๕.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	อภิปราย "มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัย และการดำเนินการทางวินัย และแนวคำวินิจฉัยของศาลปกครองฯ (ต่อ)"
วันที่ ๓	อภิปราย "มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัย การดำเนินการทางวินัย และแนวคำวินิจฉัยของศาลปกครองที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น"		สรุปและตอบข้อซักถาม		

หมายเหตุ (๑.) กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

(๒.) อาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๐ น. , ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๐ น. (๓) การแต่งกายสุภาพ

ที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร
โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รหัสรุ่น ๙๙ ๑๑ --)
(ลงทะเบียนรุ่นที่ ๑ ให้ใช้ ๙๙ ๑๑ ๐๑)
(ลงทะเบียนรุ่นที่ ๒ ให้ใช้ ๙๙ ๑๑ ๐๒)
(ลงทะเบียนรุ่นที่ ๓ ให้ใช้ ๙๙ ๑๑ ๐๓)
(ลงทะเบียนรุ่นที่ ๔ ให้ใช้ ๙๙ ๑๑ ๐๔)



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมโครงการสัมมนา กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น :

๙	๙	๑	๑		
---	---	---	---	--	--

|-รหัสกรม-| |-รหัสหลักสูตร-| |-รหัสรุ่น-|

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการสัมมนา : _____

ชื่อหน่วยงาน : _____

อำเภอ : _____ จังหวัด : _____

หมายเหตุ ๑ ใบต่อการลงทะเบียน ๑ คน

แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ.ธนาคารกรุงไทย



Company Code : ๙๒๔๙ ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรม สด.

ส่วนของธนาคาร

วันที่ _____

สาขา _____

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการสัมมนา : _____

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref. No.๑) :

๙	๙	๑	๑		
--รหัสกรม--		--รหัสหลักสูตร--		--รหัสรุ่น--	

รหัสหน่วยงาน (Ref. No.๒) :

รหัส ออบจ./เทศบาล/อบต.							

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมสัมมนา (ตัวเลข) : _____ -๔,๕๐๐.- บาท

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมสัมมนา (ตัวอักษร) : _____ -สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน -

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร ๑๐ บาท/รายการ

หมายเหตุ ๑ ใบต่อการลงทะเบียน ๑ คน

๒. ชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทยเท่านั้น

ลงชื่อ ผู้นำฝาก _____

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก _____

แผนการดำเนินงาน
และกำหนดการ เปิด ปิด ระบบชำระเงินค่าลงทะเบียน
โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รุ่น	รหัสรุ่น	ระหว่างวันที่	สถานที่	จำนวน ผู้เข้าอบรม (คน)	กำหนดการชำระเงิน	
					ค่าลงทะเบียน	
					วันเปิดระบบ	วันปิดระบบ
๑	๙๙๑๑๐๑	๑๑ - ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๖	โรงแรมเชียงใหม่แกรนด์วิว อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่	๓๐๐	ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป	๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖
๒	๙๙๑๑๐๒	๑๘ - ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๖	โรงแรมขอนแก่นไฮเทล อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น	๓๐๐	ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป	๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖
๓	๙๙๑๑๐๓	๒๘ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖	โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร	๓๐๐	ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป	๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖
๔	๙๙๑๑๐๔	๑ - ๓ กันยายน ๒๕๖๖	โรงแรมบรรจงบุรี อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี	๓๐๐	ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป	๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖

แบบตอบรับ

เข้าร่วมโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

