



ที่ พร ๐๐๒๓.๒/ว ๗๗๒

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
จังหวัดแพร่ ถนนราษฎร์อุทิศ พร ๕๕๐๐๐

๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ประชุมซักซ้อมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ และนายกเทศมนตรีเมืองแพร่

อ้างถึง หนังสือจังหวัดแพร่ ที่ พร ๐๐๒๓.๒/ว ๑๑๘๓ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบตอบรับการเข้าร่วมประชุมซักซ้อมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี จำนวน ๑ ฉบับ
ตามที่ จังหวัดแพร่ได้แจ้งแนวทางจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

เพื่อให้การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดแพร่ ดำเนินการได้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และระเบียบการบริหารงานบุคคลของท้องถิ่น และดำเนินการให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน จึงกำหนดประชุมซักซ้อมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ในวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมลานวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ กลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมประชุมฯ คือ นักทรัพยากรบุคคลหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบงานด้านการบริหารงานบุคคล แห่งละ ๑ คน รวมทั้งสิ้น ๘๓ คน ทั้งนี้ ให้ส่งแบบตอบรับมายังกลุ่มไลน์ “นักทรัพยากร อปท.จ.แพร่” หรือส่งมายังกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ สำหรับอำเภอขอความร่วมมือแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่พิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายคองพงษ์ ทับทิมโค)

ท้องถิ่นจังหวัดแพร่

กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

โทร. ๐-๕๕๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๒๐๓

สุจริตยา ๐๙๐ ๘๙๓๙๖๕๒

แบบตอบรับเข้าร่วมประชุมซักซ้อมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดแพร่
วันพฤหัสบดีที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมลานวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่

เทศบาล/อบต.	อำเภอ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	หมายเลขโทรศัพท์ (มือถือ)

ลงชื่อ.....
ปลัดเทศบาล/อบต.
วันที่.....

- หมายเหตุ :** ๑. ในวันประชุมซักซ้อมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘
ให้นำหนังสือจังหวัดแพร่ ที่ พร ๐๐๒๓.๒/ว ๑๑๘๓ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖
(หาก อบท. ที่ได้จัดทำร่างแผนฯ ๓ ปี แล้วเสร็จให้นำมาในวันประชุมด้วย)
๒. ให้ส่งแบบตอบรับมายังกลุ่มไลน์ “นักทรัพยากร อบท.จ.แพร่”
หรือส่งมายังกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
ภายในวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖