



ที่ พร ๐๐๒๓.๓/ ๒๕๖

สำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น  
จังหวัดแพร่ ๓.ราชภัฏอุทิศ ต.ในเวียง  
อ.เมือง พร ๕๕๐๐๐

๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ (ฉบับใหม่) การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ พร้อมแนวทางการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินบำรุง”

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่ อว ๘๗๐๒.๑๗/๒๕๘.๑

ลงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดแพร่ ได้รับแจ้งจากศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ (ฉบับใหม่) การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ พร้อมแนวทางการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินบำรุง” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการส่งเสริมพัฒนาความรู้ความเข้าใจ การปฏิบัติราชการ การเบิกจ่ายเงินต่างๆของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพระดับตำบล โดยกำหนดการฝึกอบรมในระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมแม่ยมพาเลส อำเภอเมือง จังหวัดแพร่ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ในการนี้ จังหวัดแพร่ขอประชาสัมพันธ์โครงการดังกล่าวให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ เชิญชวนให้ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานจ้างโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพระดับตำบล (รพ.สต.) และผู้ที่มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวข้องเข้ารับการอบรมฯ ทั้งนี้ ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถเข้าอบรมได้โดยไม่ถือเป็นวันลา และสามารถเบิกค่าใช้จ่ายจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร. ๐-๕๕๕๓-๕๑๑๙ ต่อ ๓๐๖

(นายต่อพงษ์ หับทิมโต)  
ท้องถิ่นจังหวัดแพร่



ที่ อว 8702.17/288.1

ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ  
114 สุขุมวิท 23 กรุงเทพฯ 10110

17 กรกฎาคม 2567

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 (ฉบับใหม่) การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และแก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 พร้อมแนวทางการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินบำรุง”

เรียน ท้องถิ่นจังหวัดแพร่

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. โครงการฝึกอบรมและกำหนดการ จำนวน 1 ชุด
  2. เอกสารประกอบต่าง ๆ ได้แก่ ใบสมัคร แบบฟอร์มการชำระเงิน จำนวน 1 ชุด

ด้วยศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 (ฉบับใหม่) การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 พร้อมแนวทางการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินบำรุง” โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นการส่งเสริมพัฒนาความรู้ความเข้าใจการปฏิบัติราชการการเบิกจ่ายเงินต่างๆของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ระดับตำบล โดยกำหนดการฝึกอบรมในระหว่างวันที่ 22 – 24 สิงหาคม 2567 ณ โรงแรมแม่ยมพาเลส อำเภอเมือง จังหวัดแพร่ (3 วันเต็ม)

ในการนี้ ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์และ เชิญชวนให้ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานจ้าง โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพระดับตำบล (รพ.สต.) และผู้ที่มีหน้าที่ความ รับผิดชอบเกี่ยวข้องเข้ารับการอบรมตามรายละเอียดโครงการที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถเข้าอบรมได้โดยไม่ถือเป็นวันลา และสามารถเบิก ค่าใช้จ่ายจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หมวด 2 ข้อ 28 (1) ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นของรัฐจัด โดยให้ เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงตามที่หน่วยงานผู้จัดเรียกเก็บ สามารถดาวน์โหลดเอกสารและสอบถามรายละเอียดได้ที่

www.mevisions-training.com Line ID: @me-99

เรียน ท้องถิ่นจังหวัดแพร่  
- ขอโครงการ  
- แผนคร่าว ๆ อว. - พ.ศ. ๒๕๖๗

นางวิมลรัตน์ สุทธิคดี

ศูนย์บริการวิชาการ โทรศัพท์ 08 3988 0069

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์โครงการฯ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้  
ขอแสดงความนับถือ  
วิมลรัตน์ สุทธิคดี  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิระนันท์ คำนิ้งวุฒิ)  
ผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการ

วิมลรัตน์ สุทธิคดี



(นายต่อพงษ์ ทับทิมโค)  
ท้องถิ่นจังหวัดแพร่



ดังนั้น ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้พิจารณาจากหลักการและเหตุผลข้างต้น จึงได้จัดฝึกอบรมหลักสูตร “ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 (ฉบับใหม่) การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 พร้อมแนวทางการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินบำรุง” ขึ้นมา

### วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบฯ การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 (ฉบับใหม่)
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบฯ การเบิกจ่ายเงินในการช่วยเหลือประชาชนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 (ฉบับใหม่)
3. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
4. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561
5. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อให้ทราบถึงปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น สามารถนำไปใช้ในการป้องกันการทุจริต และลดปัญหาการถูกดำเนินคดีของผู้บริหารท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### เป้าหมาย

1. ผู้บริหารท้องถิ่น / ผู้ช่วยผู้บริหาร/เลขา/ที่ปรึกษา/ประธานสภาท้องถิ่น/ สมาชิกสภาท้องถิ่น
2. ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/หัวหน้าสำนักปลัด/ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการกอง
3. ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นในสำนัก/กอง ที่เกี่ยวข้อง
4. ลูกจ้างหรือพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5. ข้าราชการ/ลูกจ้างหรือพนักงานจ้างโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพระดับตำบล (รพ.สต.)



### ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงินการฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 (ฉบับใหม่)

2. ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบ การเบิกจ่ายเงินในการช่วยเหลือประชาชน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 (ฉบับใหม่)

3. ผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

4. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561

5. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อให้ทราบถึงปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น สามารถนำไปใช้ในการป้องกันการทุจริต และลดปัญหาการถูกดำเนินคดีของผู้บริหารท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### การประเมินผล

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ สังเกตการณ์ระหว่างการเข้าร่วมโครงการฯ เพื่อประเมินการเรียนรู้และการมีส่วนร่วมของผู้เข้าร่วมโครงการฯ

2. ให้ผู้เข้าร่วมโครงการฯ กรอกแบบประเมินผลรายวิชา เพื่อประเมินผลเนื้อหาของโครงการและวิทยากร ตลอดจนการประเมินผลภายหลังเสร็จสิ้นโครงการแล้ว

### การรับรองผล

ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ไม่น้อยกว่า 80% ของระยะเวลาตลอดหลักสูตร จะได้รับประกาศนียบัตรจากศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

### ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่ฝึกอบรม

วันที่ 22 - 24 สิงหาคม 2567 โรงแรมแม่ยมพาเลส จังหวัดแพร่ (3 วันเต็ม)

### ค่าลงทะเบียน

1. ค่าลงทะเบียนอบรมระยะเวลา 3 วัน เพื่อเป็นค่าเอกสาร อาหารว่าง อาหารกลางวัน ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจัดสถานที่อบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียน (ไม่รวมค่าที่พัก) เป็นจำนวนเงิน 4,600 บาท (สี่พันหกร้อยบาทถ้วน)



สามารถเบิกได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชา

2. ค่าที่พัก ค่าเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยง ผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกจ่ายจากต้นสังกัด ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชา

### วิธีการดำเนินการและรูปแบบการบรรยาย

การบรรยาย (LECTURE) จากวิทยากรผู้มีความรู้ ความชำนาญเฉพาะเรื่อง การแสดงความคิดเห็นและซักถามปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในการปฏิบัติงานโดยวิทยากรผู้เชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ตรง

### การสมัครและลงทะเบียน

ผู้สนใจ สามารถสมัครพร้อมทั้งตรวจสอบรายละเอียด กำหนดการ สถานที่ฝึกอบรมหรือดาวน์โหลดเอกสารได้ทุกวัน ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

- [www.mevisions-training.com](http://www.mevisions-training.com)
- โทรศัพท์ 08 3988 0069 คุณสลิลดา
- Line ID: @me-99
- QR Code:



### การชำระเงิน

1. ชำระเงินสด/เงินโอน/สแกน ในวันลงทะเบียน
2. ชำระเงินค่าลงทะเบียนนำฝากเข้าบัญชี ธนาคารกรุงไทย ประเภท บัญชีออมทรัพย์ สาขา มศว ประสานมิตร เลขที่บัญชี 982-4-14110-3 ชื่อบัญชี ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (บัญชีหลัก) จำนวน 4,600.00 บาท (สี่พันหกร้อยบาทถ้วน) ต่อราย เมื่อโอนเงินค่าลงทะเบียนแล้ว กรุณาส่งโทรสารหลักฐานการโอนเงิน ใบนำฝาก (Pay – in Slip) หรือLine ID:@me-99 พร้อมระบุชื่อผู้สมัคร สังกัด เบอร์โทรศัพท์ ที่สามารถติดต่อกลับและเพื่อความสะดวกในการตรวจสอบ

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ คุณสลิลดา : 08 3988 0069

การสำรองห้องพัก ผู้เข้ารับการอบรมสามารถติดต่อสำรองห้องพักได้โดยตรงกับทางโรงแรมแมย์มพาลีส จังหวัดแพร่ โทร 054 521 028

### หมายเหตุ :

1. สงวนสิทธิ์เฉพาะผู้สมัครที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนก่อน
2. เพื่อความสะดวกในการตรวจสอบรายชื่อและการออกใบเสร็จรับเงิน โปรดนำหลักฐานการโอนเงิน (Pay-in slip) มาในวันลงทะเบียนด้วย
3. ท่านสามารถส่งใบสมัครเพื่อแจ้งรายชื่อที่อยู่ระหว่างจัดทำฎีกาเบิกจ่ายยังไม่เรียบร้อย มาได้ก่อนที่โทรสาร 0 2108 3885 หรือLine ID:@me-99
4. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม กรณีจองตัวเครื่องบินและที่พัก กรุณาสอบถามเจ้าหน้าที่ก่อนวันอบรมอย่างน้อย 7 วัน หากไม่สอบถามก่อนทางผู้จัดไม่รับผิดชอบค่าตัว เครื่องและและค่าที่พักทุกกรณี



### กำหนดการโครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 (ฉบับใหม่) การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 พร้อมแนวทางการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินบำรุง”

\*\*\*\*\*

#### วันที่หนึ่ง

เวลา 08.00 – 09.00 น.

ลงทะเบียนฝึกอบรมและรับเอกสาร

เวลา 09.00 – 16.30 น.

วิทยากร นางวิภา ฐุสรานนท์

อดีตผู้อำนวยการสำนักบริหารการคลังท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 (ฉบับใหม่)

- คำนิยาม
- การรับเงิน ใบเสร็จรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การรับส่งเงิน
- การเบิกเงิน การกันเงินไว้เบิกเลื่อมปี
- การตรวจฎีกาและการอนุมัติฎีกา
- การจ่ายเงินและหลักฐานการจ่ายเงิน
- การเบิกจ่ายเงินยืม และการส่งใช้เงินยืม
- เงินสะสม การยืมเงินสะสม และการใช้จ่ายเงินสะสม
- การรายงานการใช้เงินสะสม
- การถอนคืนเงินรายรับและการจำหน่ายหนี้สูญ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายที่เป็น ค่าใช้สอย (5) ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการ (ที่ มท 0808.2/ว0766 ลว 5 ก.พ.2563) แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่ เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐตาม กรมบัญชีกลาง ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 119 ลว 7 มีนาคม 2561 หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลว 30 กันยายน 2565)
- การทำสัญญา



- การจ้างรักษาความปลอดภัย
  - การกำหนดอัตราจ้าง
  - การเบิกจ่ายค่าจ้าง
  - กรณีคำพิพากษาศีการจ้างเหมาพนักงานขับรถยนต์
  - เปรียบเทียบความแตกต่างการจ้างแรงงานกับจ้างเหมาบริการ
  - ข้อทักท้วงการเบิกเงินหรือเครื่องแต่งกายให้กับจ้างเหมาบริการ  
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด การจัดกิจกรรม  
สาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2564
  - การตั้งงบประมาณเป็นค่าใช้จ่าย
  - ประเภทของการจัดงานและการจัดกิจกรรมสาธารณะ
  - การจัดกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชน
  - การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานและการจัดกิจกรรมสาธารณะ
  - การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬา
  - ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬา
  - ❖ ข้อทักท้วงการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายจัดงานและการแข่งขันกีฬา
  - ❖ คดีศาลปกครองการเบิกเงินค่าใช้จ่ายแข่งขันกีฬาอาชีพ
- ตอบข้อซักถามผู้เข้ารับการอบรม

## วันที่สอง

เวลา 09.00 – 16.30 น.

วิทยากร นางวิภา ฐุสรานนท์

อดีตผู้อำนวยการสำนักบริหารการคลังท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการ

ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- การตั้งงบประมาณค่าใช้จ่าย
- ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
- ค่าใช้จ่ายของผู้เข้ารับการฝึกอบรมและผู้สังเกตการณ์
- ❖ ข้อทักท้วงการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการฝึกอบรม/การเข้ารับการ  
ฝึกอบรม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
- การตั้งงบประมาณค่าใช้จ่าย
- การเดินทางไปราชการชั่วคราว
- การเดินทางไปราชการประจำ
- การเดินทางกลับภูมิลำเนาเดิม



- หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับ  
การฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ❖ ข้อทักท้วงการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ  
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ของ อปท. พ.ศ. 2548  
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- ประเภทรถราชการ
- การเปลี่ยนแปลงประเภทรถ
- การเก็บรักษา/การใช้รถ/การซ่อมบำรุง
- การเช่ารถหรือการจัดหารถ
- บทกำหนดโทษจากการใช้รถราชการ
- ❖ คำพิพากษาศาลฎีกาเกี่ยวกับการใช้รถราชการ  
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินของ  
อปท. พ.ศ. 2562และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563
- หลักเกณฑ์การเสนอขอทำประกันภัยทรัพย์สิน
- การจัดทำประกันภัยรถยนต์ส่วนบุคคลบังคับ/ ภาคสมัครใจ  
ตอบข้อซักถามผู้เข้ารับการอบรม

วันที่สาม

เวลา 09.00 – 16.30 น.

วิทยากร นายจรัส ตั้งวงศ์ชูเกตุ

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ  
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาลและหน่วยบริการ  
สาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่  
2) พ.ศ. 2561

- แนวทางการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังของโรงพยาบาลและหน่วยบริการ  
สาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/  
ว 7303 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
- แนวทางการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังของโรงพยาบาลและหน่วยบริการ  
สาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/  
ว 8474 ลงวันที่ 12 กันยายน 2566
- การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินบำรุงประจำปีของโรงพยาบาลและหน่วยบริการ  
สาธารณสุข

ตอบข้อซักถามผู้เข้ารับการอบรม

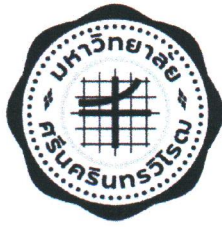
ปิดการอบรม





หมายเหตุ :

1. วิทยากร/ กำหนดการ และเวลา อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม
2. เวลา 10.30 – 10.45 น. และเวลา 14.30 – 14.45 น. พักรับประทานอาหารว่าง
3. เวลา 12.00 – 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน



ที่ อว 8702.17/288

ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ  
114 สุขุมวิท 23 กรุงเทพฯ 10110

22 เมษายน 2567

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 (ฉบับใหม่) การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 พร้อมแนวทางการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินบำรุง”

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัด / นายกเทศมนตรี / นายกองค้การบริหารส่วนตำบล

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. โครงการฝึกอบรมและกำหนดการ จำนวน 1 ชุด
  2. เอกสารประกอบต่าง ๆ ได้แก่ ใบสมัคร แบบฟอร์มการชำระเงิน จำนวน 1 ชุด

ด้วยศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 (ฉบับใหม่) การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 พร้อมแนวทางการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินบำรุง” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการส่งเสริมพัฒนาความรู้ความเข้าใจการปฏิบัติราชการการเบิกจ่ายเงินต่างๆโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพพระด้บตำบล

ในการนี้ ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์และเชิญชวนให้ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพพระด้บตำบล (รพ.สต.) และผู้ที่มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวข้องเข้ารับการอบรมตามรายละเอียดโครงการที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ และพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถเข้าอบรมได้โดยไม่ถือเป็นวันลา และสามารถเบิกค่าใช้จ่ายจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หมวด 2 ข้อ 28 (1) ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นของรัฐจัด โดยให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงตามที่หน่วยงานผู้จัดเรียกเก็บ สามารถดาวน์โหลดเอกสารและสอบถามรายละเอียดได้ที่ [www.mevisions-training.com](http://www.mevisions-training.com) Line ID: @me-99

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์โครงการฯ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วีระนันท์ คำนิงวุฒิ)

ผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการ



ศูนย์บริการวิชาการ โทรศัพท์ 08 3988 0069



### ใบสมัครอบรมหลักสูตร

“ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ (ฉบับใหม่) การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ค่าใช้จ่ายในการ บริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 พร้อมแนวทางการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินประจำปี”

สังกัด อบต./เทศบาล/อบจ.....ตำบล.....อำเภอ.....  
จังหวัด.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....ขอส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตาม  
โครงการฯ ดังนี้ (กรุณาเขียนด้วยตัวบรรจงเพื่อการออกใบเสร็จและใบประกาศนียบัตร)

- ชื่อ.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....  
E-mail..... ID Line.....โปรแกรมยูทิลิตี้.....
- ชื่อ.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....  
E-mail..... ID Line.....โปรแกรมยูทิลิตี้.....
- ชื่อ.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....  
E-mail..... ID Line.....โปรแกรมยูทิลิตี้.....
- ชื่อ.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....  
E-mail..... ID Line.....โปรแกรมยูทิลิตี้.....

\*ขนาดเสื้อ (นิ้ว) S = 38, M = 40, L = 42, XL = 44, 2XL = 46, 3XL = 48

วันที่ 22 - 24 สิงหาคม 2567 โรงแรมแม่ยมพาเลส จังหวัดแพร่ (3 วันเต็ม)

อาหาร  ทวีป.....ท่าน  อิสลาม.....ท่าน  มังสวิรัต.....ท่าน



(ลงชื่อ).....ผู้มีอำนาจอนุมัติ

(.....)

ตำแหน่ง.....

การสมัคร ติดต่อคุณสลิลดา : 08 3988 0069 ส่งเอกสารใบสมัครและหลักฐานการโอนเงินค่าลงทะเบียนทางLine ID: @me-99

การชำระเงินสามารถทำได้ 2 วิธี คือ

- รับเงินสด/เงินโอน/สแกนในวันลงทะเบียน
- นำฝากเข้าบัญชี ธนาคารกรุงไทย ประเภท บัญชีออมทรัพย์ สาขา มศว ประสานมิตร เลขที่บัญชี 982-4-14110-3 ชื่อบัญชี ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (บัญชีหลัก)  
ผู้สมัครจะต้องชำระค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บเอง

การสำรองห้องพัก ท่านสามารถสำรองห้องพักกับทางโรงแรมได้โดยตรง และโปรดจองล่วงหน้า