

ที่ พร ๐๐๒๓.๓/ว ๒๐๕๓



ศาลากลางจังหวัดแพร่
ถนนไชยบูรณ์ พร ๕๔๐๐๐

๑๕

กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การเข้าร่วมประชุมกับคณะอนุกรรมการท้องถิ่น เทศบาลนคร เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และเงินอุดหนุน
ที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนตำบล) ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ในการพิจารณางบประมาณของเทศบาลตำบล

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๒๕๕๗

ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า คณะอนุกรรมการท้องถิ่น เทศบาลนคร เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนตำบล) ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นในคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สภาผู้แทนราษฎร ได้กำหนดให้มีการประชุมเพื่อพิจารณาค่าใช้จ่ายของเทศบาลนคร เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนตำบล) ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในการนี้ คณะอนุกรรมการฯ ได้กำหนดให้เทศบาลตำบลเข้าร่วมประชุมชี้แจงต่อคณะอนุกรรมการฯ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Video Conference ระบบ Zoom) โดยเข้าร่วมประชุมพร้อมกันเป็นจังหวัด

ในการนี้ เพื่อให้การประชุมชี้แจงรายละเอียดร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ กับคณะอนุกรรมการฯ ของเทศบาลตำบลเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จังหวัดแพร่ ขอให้อำเภอแจ้งผู้บริหารเทศบาลตำบลในพื้นที่ทุกแห่งเข้าร่วมการชี้แจงผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Video Conference ระบบ Zoom) ในวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๘.๐๐ - ๒๑.๐๐ น. ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Video Conference ระบบ Zoom) ณ ที่ตั้งสำนักงานตนเอง ทั้งนี้ จังหวัดขอกำชับให้นายกเทศมนตรีในฐานะหัวหน้าหน่วยรับงบประมาณเข้าร่วมการชี้แจงด้วยตนเอง หากไม่สามารถเข้าร่วมชี้แจงด้วยตนเองได้ ในกรณีเจ็บป่วยฉุกเฉิน (มีใบรับรองแพทย์) หรือติดภารกิจรับเสด็จ (มีหนังสือเป็นหลักฐาน) ให้นายกเทศมนตรีทำหนังสือถึงประธานคณะอนุกรรมการฯ เพื่อมอบหมายให้รองนายกเทศมนตรีเป็นผู้เข้าร่วมชี้แจงแทน และให้มีอำนาจลงนามในเอกสารการพิจารณาปรับลดงบประมาณด้วย รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ชัยสิทธิ์ ชัยสัมพันธ์

(นายชัยสิทธิ์ ชัยสัมพันธ์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทรศัพท์ ๐-๕๔๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๓๐๓

ผู้ประสานงานนายกฤษฎา จันทรรวมสุข นสอ.ชก. ๐๖๔ ๗๔๒๔๘๐๒



๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การเข้าร่วมประชุมกับคณะกรรมการท้องถิ่น เทศบาลนคร เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และเงินอุดหนุน
ที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนตำบล) ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ในการพิจารณางบประมาณของเทศบาลตำบล

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- | | | |
|------------------|--|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. กำหนดการเข้าชี้แจงของเทศบาลตำบล | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๒. แนวทางการเข้าชี้แจงรายละเอียดต่อคณะกรรมการฯ | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๓. ตัวอย่างคำกล่าวชี้แจงงบประมาณรายจ่าย | จำนวน ๑ ชุด |

ด้วยคณะกรรมการท้องถิ่น เทศบาลนคร เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และเงินอุดหนุน
ที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนตำบล) ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ในคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
สภาผู้แทนราษฎร ได้กำหนดให้มีการประชุมเพื่อพิจารณาค่าใช้จ่ายของเทศบาลนคร เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล
และเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนตำบล) ของกรมส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่น ในการนี้ คณะกรรมการฯ ได้กำหนดให้เทศบาลตำบลเข้าร่วมประชุมชี้แจง
ต่อคณะกรรมการฯ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Video Conference ระบบ Zoom) โดยเข้าร่วมประชุม
พร้อมกันเป็นจังหวัด

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การประชุมชี้แจงรายละเอียด
ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กับคณะกรรมการ
ของเทศบาลตำบลเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสอดคล้องกับแนวทางการเข้าชี้แจงรายละเอียด
ต่อคณะกรรมการฯ จึงขอความร่วมมือจังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งเทศบาลตำบลเข้าร่วมการชี้แจงผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Video Conference
ระบบ Zoom) ตามวันและเวลาที่กำหนด โดยนายกเทศมนตรีในฐานะหัวหน้าหน่วยรับงบประมาณเข้าร่วม
การชี้แจงด้วยตนเอง หากไม่สามารถเข้าร่วมชี้แจงด้วยตนเองได้ ในกรณีเจ็บป่วยฉุกเฉิน (มีใบรับรองแพทย์)
หรือติดภารกิจรับเสด็จ (มีหนังสือเป็นหลักฐาน) ให้นายกเทศมนตรีทำหนังสือถึงประธานคณะกรรมการฯ
เพื่อมอบหมายให้รองนายกเทศมนตรีเป็นผู้เข้าร่วมชี้แจงแทน และให้มีอำนาจลงนามในเอกสารการพิจารณา
ปรับลดงบประมาณด้วย ทั้งนี้ เมื่อเทศบาลตำบลแห่งใดเข้าชี้แจงในห้องประชุมเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
ให้จัดทำใบปรับลดให้เป็นไปตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการฯ ทั้งกรณีที่มีการปรับลดงบประมาณ
และที่ไม่ได้มีการปรับลดงบประมาณ โดยให้นายกเทศมนตรีหรือผู้ที่นายกเทศมนตรีมอบหมายเป็นผู้ลงนาม
ในเอกสาร พร้อมส่งเอกสารที่ได้มีการลงนามแล้วมาส่งในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ตามช่องทางออนไลน์
ที่คณะกรรมการฯ กำหนด หลังจากนั้นให้นำส่งเอกสารฉบับจริงให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
จังหวัดรวบรวมในทันที อนึ่ง การเข้าชี้แจงรายละเอียดงบประมาณต่อคณะกรรมการฯ อาจมีการ
เปลี่ยนแปลงกำหนดการได้ จึงขอให้จังหวัดเน้นย้ำผู้บริหารเทศบาลตำบลติดตามกำหนดการอย่างใกล้ชิด
โดยงดเว้นการเดินทางออกนอกพื้นที่ เพื่อให้สามารถทราบวัน เวลา และลำดับการเข้าชี้แจงรายละเอียด
งบประมาณได้ทันหากมีการเปลี่ยนแปลงกำหนดการ

/ ๒. แจ้งให้...

๒. แจ้งให้เทศบาลตำบลจัดเตรียมความพร้อมของระบบจอภาพ เสียง และสัญญาณ Internet ในโปรแกรม Zoom ให้เรียบร้อยเพื่อประโยชน์ต่อการพิจารณาของเทศบาลตำบล สำหรับเทศบาลตำบลแห่งใด ที่ไม่มีความพร้อมในเรื่องระบบการประชุมผ่านโปรแกรม Zoom อาจพิจารณาเข้าร่วมการชี้แจงกับเทศบาลตำบล ที่อยู่ข้างเคียง หรืออาจพิจารณาบริหารจัดการตามความเหมาะสม

๓. มอบหมายให้ท้องถิ่นจังหวัดกล่าวนำเสนอข้อมูลจำนวนเทศบาลตำบลในพื้นที่ที่เข้าร่วม การประชุมชี้แจง และรับรองผู้เข้าร่วมประชุมชี้แจงต่อคณะอนุกรรมการฯ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ตามกำหนดการที่คณะอนุกรรมการฯ กำหนด และชี้แจงในประเด็นข้อซักถามของคณะอนุกรรมการฯ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๔. มอบหมายนายกเทศมนตรี จำนวน ๑ คน เป็นผู้แทนเทศบาลตำบลทุกแห่งในจังหวัด กล่าวสรุปภาพรวมการขอรับจัดสรรงบประมาณตามร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของเทศบาลตำบลโดยสรุป ต่อคณะอนุกรรมการฯ

๕. มอบหมายให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดรวบรวมเอกสารปรับลด งบประมาณ (ฉบับจริง) ของเทศบาลตำบลทุกแห่ง ส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นภายใน ๓ วัน นับแต่วันที่ เทศบาลตำบลได้เข้าร่วมชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ต่อคณะอนุกรรมการฯ เพื่อรวบรวมส่งให้ฝ่ายเลขานุการคณะอนุกรรมการฯ เก็บไว้เป็นหลักฐานต่อไป
รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายศิริพันธ์ ศรีทอง)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

กลุ่มงานส่งเสริมการกระจายอำนาจและการจัดทำงบประมาณเงินอุดหนุน

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๓๓๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

**แนวทางการเข้าชี้แจงของเทศบาลตำบลต่อ
คณะอนุกรรมการท้องถิ่น เทศบาลนคร เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนตำบล) ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ในคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
สภาผู้แทนราษฎร**

การจัดส่งเอกสารและไฟล์เอกสาร

- เทศบาลตำบลต้องจัดส่งไฟล์เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ได้แก่ แบบฟอร์มเสนอคำขอของงบประมาณ พร้อมแนบเอกสารประกอบ เช่น ปร.4 ปร.5 ราคามาตรฐานกลาง แบบคำขอการใช้พื้นที่ (ตามแบบฟอร์มที่สำนักงบประมาณเป็นผู้กำหนด) ใบสรุปข้อมูลงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ใบลงชื่อผู้มาชี้แจง (พร้อมลายเซ็น) แบบฟอร์มปรับลดงบประมาณ และเอกสารที่คณะอนุกรรมการขอเพิ่มเติม โดยLoginด้วยรหัสผู้ใช้ (Username) และรหัสผ่าน (Password) ที่กำหนดไว้ในคู่มือระบบฐานข้อมูลการพิจารณางบประมาณของสภาผู้แทนราษฎรล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 2 วัน ผ่านระบบฐานข้อมูลการพิจารณางบประมาณของสภาผู้แทนราษฎร (House of Representatives Budgeting Database System : HBDS) ในเว็บ <https://bg.parliament.go.th/Budget>

- สำหรับแบบฟอร์มสรุปข้อมูลงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ในส่วนของรายการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ให้ระบุรายการต่าง ๆ (ถ้ามี) ตามที่ปรากฏในเอกสารงบประมาณ ฉบับที่ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เล่มที่ 16 (1) - (4)

- การอัปโหลดไฟล์ที่มีขนาดเกินกว่า 40 MB ขอให้แบ่งไฟล์ข้อมูลก่อนที่จะอัปโหลด และลำดับหมายเลขเอกสารให้ชัดเจน

* สำหรับแบบฟอร์มปรับลดงบประมาณ (ฉบับจริง) หลังจากการพิจารณางบประมาณของหน่วยรับงบประมาณแล้ว ให้นายกเทศมนตรี หรือรองนายกเทศมนตรีที่ได้รับมอบหมายลงนามในแบบฟอร์มปรับลดงบประมาณ และให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดส่งเอกสารให้กับท้องถิ่นจังหวัด เพื่อรวบรวมเอกสารส่งเอกสารปรับลดงบประมาณมายังฝ่ายเลขานุการ

ติดตามกำหนดการชี้แจงของคณะอนุกรรมการ



<https://drive.parliament.go.th/s/fBDziWWoNyg3HDn>

การพิจารณาคำขอรับงบประมาณของ**เทศบาลตำบล**ให้เข้าร่วมประชุมชี้แจงต่อคณะกรรมการ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Video Conference ระบบ Zoom) โดยเข้าร่วมประชุม**พร้อมกันเป็นจังหวัด** และมีขั้นตอนในการดำเนินการดังต่อไปนี้

- 1) ท้องถิ่นจังหวัด กล่าวนำเสนอข้อมูลจำนวนเทศบาลตำบลในพื้นที่ที่เข้าร่วมการประชุมชี้แจง และรับรองผู้เข้าร่วมประชุมชี้แจง ต่อคณะกรรมการ
- 2) ตัวแทนนายกเทศมนตรีตำบลในจังหวัดเป็นผู้แทนเทศบาลตำบลทุกแห่งในจังหวัด**นำเสนอภาพรวมการขอรับจัดสรรงบประมาณของเทศบาลตำบลในจังหวัดโดยสรุป** ต่อคณะกรรมการ
- 3) คณะกรรมการซักถาม และผู้มาชี้แจงตอบข้อซักถาม
- 4) คณะกรรมการมีมติ และมีข้อสังเกต
- 5) ฝ่ายเลขานุการสรุปวงเงินที่หน่วยงานปรับลด หรือไม่ปรับลดตามมติที่ประชุม
- 6) สำนักงานงบประมาณสรุปยอดงบประมาณที่ปรับลด หรือไม่ปรับลด อีกครั้งหนึ่งในภาพรวม
- 7) นายกเทศมนตรี หรือรองนายกเทศมนตรีที่ได้รับมอบหมาย หรือผู้ที่รักษาราชการแทนนายกเทศมนตรี แต่ละแห่งลงนามรับทราบมติของคณะกรรมการตามแบบฟอร์มสรุปวงเงิน (ลงนามรับรองทุกกรณีไม่ว่าจะปรับลดหรือไม่ปรับลด) และต้องส่งเอกสารมายังฝ่ายเลขานุการ **โดยให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดเป็นผู้รวบรวมทันทีหลังเสร็จสิ้นการประชุม**
- 8) เมื่อสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดได้รวบรวมใบปรับลดงบประมาณครบถ้วนทุกเทศบาลตำบลแล้ว ให้ดำเนินการจัดส่งเอกสารดังกล่าวให้กับกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นภายใน 3 วัน นับแต่วันที่เทศบาลตำบลได้เข้าร่วมชี้แจงงบประมาณต่อคณะกรรมการ เพื่อรวบรวมส่งให้กับฝ่ายเลขานุการต่อไป

ลำดับการชี้แจงของเทศบาลตำบล หน่วยรับงบประมาณจะต้องติดตามกำหนดการอย่างใกล้ชิดเพื่อทราบวัน เวลาและลำดับการพิจารณาของตนเอง หากใกล้ถึงลำดับของท่านแล้ว ขอให้ท่านเข้า Meeting ID: 812 6068 4762 และPasscode: 766726 โดยใช้เพียง **1 Account** ในการ Join Meeting เท่านั้น และให้ท่านตั้งชื่อในระบบ Zoom โดยใช้**หมายเลขตามที่กำหนดไว้ในคู่มือระบบฐานข้อมูลการพิจารณา**งบประมาณของสภาผู้แทนราษฎร (House of Representatives Budgeting Database System : HBDS) ตามด้วย “.” ตามด้วยคำว่า “ทต.” และตามด้วย “ชื่อเทศบาลตำบลของท่าน” ยกตัวอย่างเช่น

- 9.ทต.ปลายพระยา
- 573.ทต.แมริม
- 1120.ทต.สมหวัง

เพื่อเข้าห้อง Waiting Room และเมื่อถึงลำดับการพิจารณาของหน่วยงานของท่านแล้ว ฝ่ายเลขานุการจะอนุมัติให้ท่านเข้าห้องพิจารณาของคณะกรรมการต่อไป ทั้งนี้ **กำหนดวัน เวลา การประชุม และขั้นตอน รวมถึงลำดับการพิจารณาของเทศบาลตำบล** ให้ท่านติดตามกำหนดการตาม QR Code หรือลิงค์ที่ฝ่ายเลขานุการได้ส่งไว้ในไลน์กลุ่มแล้ว

*****ขอให้ท่านเตรียมความพร้อมของระบบจอภาพ เสียง และสัญญาณInternet ในโปรแกรม Zoom ให้เรียบร้อยเพื่อประโยชน์ต่อการพิจารณาของหน่วยรับงบประมาณของท่านเอง และเมื่อระบบได้นำท่านเข้าสู่ห้องพิจารณางบประมาณแล้ว ขอให้ท่าน Mute เสียง เพื่อป้องกันเสียงรบกวนในห้องประชุม**

หมายเหตุ : หากเกิดปัญหาหรือข้อสงสัยในการเข้าชี้แจงให้ประสานงานกับสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดของหน่วยงานนั้น ๆ เป็นลำดับแรก

**** จังหวัดให้ตั้งชื่อ สดจ..... เช่น สดจ.ชัยนาท ****

เวลาเข้าชี้แจง	ลำดับที่	จังหวัด	หน่วยงานที่จะเข้าชี้แจง	หมายเหตุ
เทศบาลตำบล ๒,๒๑๘ แห่ง				
เวลาเข้าชี้แจง	ลำดับที่	จังหวัด	จำนวนเทศบาลตำบล	หมายเหตุ
วันที่ ๑๔ ก.ค. ๖๘ เข้า ๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	1	ชัยนาท	38	85
	2	อยุธยา	27	
	3	ลพบุรี	20	
๑๔ ก.ค. ๖๘ บ่าย ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	1	สระบุรี	34	181
	2	สิงห์บุรี	6	
	3	อ่างทอง	20	
	4	กาญจนบุรี	46	
	5	ราชบุรี	31	
	6	สุพรรณบุรี	44	
๑๔ ก.ค. ๖๘ เย็น ๑๘.๐๐ - ๒๑.๐๐ น.	1	ประจวบคีรีขันธ์	14	86
	2	เพชรบุรี	13	
	3	สมุทรสงคราม	8	
	4	สมุทรสาคร	11	
	5	นครปฐม	19	
	6	นนทบุรี	3	
	7	ปทุมธานี	18	
๑๕ ก.ค. ๖๘ เข้า ๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	1	สมุทรปราการ	14	82
	2	ฉะเชิงเทรา	33	
	3	ชลบุรี	35	
๑๕ ก.ค. ๖๘ บ่าย ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	1	ระยอง	24	186
	2	จันทบุรี	41	
	3	ตราด	14	
	4	นครนายก	5	
	5	ปราจีนบุรี	12	
	6	สระแก้ว	13	
	7	กาฬสินธุ์	77	
๑๕ ก.ค. ๖๘ เย็น ๑๘.๐๐ - ๒๑.๐๐ น.	1	ขอนแก่น	76	94
	2	มหาสารคาม	18	

เวลาเข้าชั้นง	ลำดับที่	จังหวัด	หน่วยงานที่จะเข้าชั้นง	หมายเหตุ
๑๖ ก.ค. ๖๘ เข้า ๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	1	ร้อยเอ็ด	72	89
	2	บึงกาฬ	17	
๑๖ ก.ค. ๖๘ บ่าย ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	1	เลย	27	179
	2	หนองคาย	17	
	3	หนองบัวลำภู	23	
	4	อุดรธานี	67	
	5	นครพนม	21	
	6	มุกดาหาร	24	
๑๖ ก.ค. ๖๘ เย็น ๑๘.๐๐ - ๒๑.๐๐ น.	1	สกลนคร	65	100
	2	ชัยภูมิ	35	
๑๗ ก.ค. ๖๘ เข้า ๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	1	นครราชสีมา	85	141
	2	บุรีรัมย์	56	
๑๗ ก.ค. ๖๘ บ่าย ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	1	สุรินทร์	27	161
	2	ยโสธร	23	
	3	ศรีสะเกษ	35	
	4	อำนาจเจริญ	23	
	5	อุบลราชธานี	53	
๑๗ ก.ค. ๖๘ เย็น ๑๘.๐๐ - ๒๑.๐๐ น.	1	สุราษฎร์ธานี	34	74
	2	นราธิวาส	13	
	3	ปัตตานี	14	
	4	ยะลา	13	
๑๘ ก.ค. ๖๘ เข้า ๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	1	กระบี่	15	74
	2	ตรัง	22	
	3	พังงา	12	
	4	ภูเก็ต	9	
	5	ระนอง	10	
	6	สตูล	6	
๑๘ ก.ค. ๖๘ บ่าย ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	1	ชุมพร	25	157
	2	นครศรีธรรมราช	49	
	3	พัทลุง	48	
	4	สงขลา	35	

เวลาเข้าชี้แจง	ลำดับที่	จังหวัด	หน่วยงานที่จะเข้าชี้แจง	หมายเหตุ
๒๑ ก.ค. ๖๘ เข้า ๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	1	เชียงใหม่	115	115
๒๑ ก.ค. ๖๘ บ่าย ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	1	แม่ฮ่องสอน	6	174
	2	ลำปาง	39	
	3	ลำพูน	39	
	4	เชียงราย	72	
	5	น่าน	18	
๒๑ ก.ค. ๖๘ เย็น ๑๘.๐๐ - ๒๑.๐๐ น.	1	พะเยา	33	75
	2	แพร่	25	
	3	ตาก	17	
๒๒ ก.ค. ๖๘ เข้า ๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	1	พิษณุโลก	24	88
	2	เพชรบูรณ์	22	
	3	สุโขทัย	17	
	4	อุตรดิตถ์	25	
๒๒ ก.ค. ๖๘ บ่าย ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	1	กำแพงเพชร	22	77
	2	นครสวรรค์	17	
	3	พิจิตร	25	
	4	อุทัยธานี	13	
วันที่ ๒๓ ก.ค. ๖๘ ณ ห้องประชุม CB 402	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น			
วันที่ ๒๕ ก.ค. ๖๘ ณ ห้องประชุม CB 402	พิจารณารายงานอนุกรรมการ พิจารณابันทักการประชุม			

หมายเหตุ :

- กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามมติของคณะอนุกรรมการฯ ขอให้หน่วยงานติดตามกำหนดการประชุมที่มีการปรับปรุงใหม่อย่างต่อเนื่องได้ที่เว็บไซต์คณะอนุกรรมการ
- พักรับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.
และรับประทานอาหารเย็น เวลา ๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.



การชี้แจงงบประมาณของเทศบาลตำบล ต่อคณะอนุกรรมการท้องถิ่นฯ



ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Video Conference ระบบ Zoom)

การเตรียมการ ของ สดจ.



- 1 ประสาน ทต. จัดเตรียมรายละเอียดเอกสาร**
 - ▶ เพื่อประกอบการชี้แจงงบประมาณ ต่อคณะอนุกรรมการฯ
- 2 ประสาน ทต. จัดเตรียมความพร้อมด้านอุปกรณ์และสถานที่**
 - ▶ เพื่อใช้ในการประชุมชี้แจงงบประมาณ ผ่านระบบ Zoom
- 3 ตรวจสอบรายชื่อนายกเทศมนตรี หรือผู้ที่นายกเทศมนตรีมอบหมาย หรือผู้ที่รักษาราชการแทนนายกเทศมนตรี (แล้วแต่กรณี)**
 - ▶ ซึ่งจะเป็นผู้เข้าประชุมชี้แจงงบประมาณต่อคณะอนุกรรมการฯ ของ ทต. ในพื้นที่
- 4 ตั้งชื่อหน่วยงานเพื่อเข้าระบบ Zoom โดยให้ใส่ชื่อ "สดจ....(ชื่อจังหวัด)"** ▶ ตัวอย่างเช่น "สดจ.ชัยนาท"



การชี้แจงงบประมาณของ**เทศบาลตำบล** ต่อคณะอนุกรรมการท้องถิ่นฯ



ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Video Conference ระบบ Zoom)

การเตรียมการ
ของ **ทต.**



- 1 จัดเตรียมรายละเอียดเอกสารที่เกี่ยวข้อง**
 - ▶ เพื่อประกอบการชี้แจงงบประมาณ ต่อคณะอนุกรรมการฯ
- 2 จัดเตรียมความพร้อมด้านอุปกรณ์ และสถานที่**
 - ▶ เพื่อใช้ในการประชุมชี้แจงงบประมาณผ่านระบบ Zoom
- 3 ตั้งชื่อหน่วยงานเพื่อเข้าระบบ Zoom โดยให้ใส่ชื่อตามที่**
ได้กำหนดไว้คู่มือระบบฐานข้อมูลการพิจารณางบประมาณ
ของสภาผู้แทนราษฎร “ลำดับการเข้าชี้แจง”
 - ▶ ตัวอย่างเช่น “573.ทต.แม่ริม”
- 4 การชี้แจงผ่านเข้าระบบ Zoom และขอให้ 1 หน่วยงาน ใช้เพียง**
1 Account เท่านั้น ในการ Join Meeting

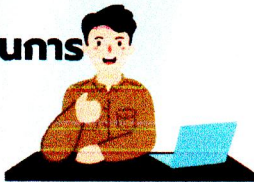


การชี้แจงงบประมาณของเทศบาลตำบล ต่อคณะอนุกรรมการท้องถิ่นฯ



ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Video Conference ระบบ Zoom)

ขั้นตอนการดำเนินการ ในวันประชุมจริง



- **ท้องถิ่นจังหวัด และนายกเทศมนตรี**
เข้าประชุมชี้แจงงบประมาณงบประมาณ
ต่อคณะอนุกรรมการฯ ผ่านระบบ Zoom
ตามวันที่กำหนด โดยใช้ Account ที่กำหนด
(ให้เข้าห้อง Waiting Room เพื่อรออนุัติ
ให้เข้าห้องชี้แจงเมื่อถึงลำดับการพิจารณา)

- **ท้องถิ่นจังหวัด**

ตรวจสอบความพร้อมการเข้าสู่ระบบการประชุม
ผ่านระบบ Zoom ของ กต. ในพื้นที่

เริ่มการประชุมชี้แจง



1 ท้องถิ่นจังหวัด

กล่าวนำเสนอข้อมูลจำนวน กต. ในพื้นที่ซึ่งเข้าร่วม
การประชุมชี้แจงงบประมาณฯ และรับรองผู้เข้าประชุม
ชี้แจง ต่อคณะอนุกรรมการฯ (ตามแบบที่กำหนด)



2 ผู้แทนนายกเทศมนตรีตำบลในจังหวัด

กล่าวสรุปภาพรวมการขอรับจัดสรร
งบประมาณรวมของ กต. ในจังหวัด
ต่อคณะอนุกรรมการฯ (ตามแบบที่กำหนด)



3 คณะอนุกรรมการฯ

ซักถามข้อมูลเพิ่มเติม



4 ฝ่ายเลขานุการคณะอนุกรรมการฯ

กล่าวสรุปผลการประชุม

หลังเสร็จสิ้นการประชุม ชี้แจง



1 นายกเทศมนตรี

หรือรองนายกเทศมนตรี ผู้ที่ได้รับมอบหมาย
หรือผู้ที่รักษาราชการแทนนายกเทศมนตรี
(แล้วแต่กรณี)



ลงนามในใบปรับลดตามมติของคณะอนุกรรมการฯ
(ทั้งในกรณีที่มีการปรับลดและที่ไม่ได้มีการปรับลด)

แล้วส่งไฟล์ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ไปยังเจ้าหน้าที่
ฝ่ายเลขานุการฯ ในช่องทางออนไลน์ และให้นำส่ง
เอกสารฉบับจริงให้ สทจ. รวบรวมในทันที
ที่เสร็จสิ้นการประชุม



2 ท้องถิ่นจังหวัด

รวบรวมเอกสารฉบับจริงใบปรับลดของ กต. ทุกแห่ง
(ที่นายกเทศมนตรีลงนามแล้ว) ส่งให้ สทจ.
ภายใน 3 วัน นับแต่วันที่ กต. ได้เข้าร่วมชี้แจงงบประมาณ



การชี้แจงงบประมาณของเทศบาลตำบล ต่อคณะอนุกรรมการท้องถิ่นฯ



ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Video Conference ระบบ Zoom)



ประเด็นที่ กต.
เตรียมชี้แจง



ข้อมูลการจัดหารายการค่าครุภัณฑ์

- เอกสารหลักฐานการสืบราคา
(กรณีที่ไม่ใช่รายการตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์)

ข้อมูลความพร้อมของรายการค่าสิ่งก่อสร้าง

- แบบแปลน
- ประมาณการราคา (ปร. 4 ปร. 5)
- เอกสารแสดงสิทธิในที่ดิน เช่น แบบคำขอใช้พื้นที่
หรือหนังสือยินยอม อภิศ หรืออนุญาตให้ใช้ที่ดิน

นำส่งไฟล์เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ผ่านช่องทางที่คณะอนุกรรมการกำหนด (ระบบ HBDS) ให้ครบถ้วน



การชี้แจงงบประมาณของเทศบาลตำบล ต่อคณะกรรมการท้องถิ่นฯ



ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Video Conference ระบบ Zoom)

ดาวน์โหลดไฟล์คำกล่าวรายงาน

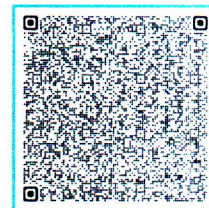


คำกล่าวของท้องถิ่นจังหวัด

<https://1drv.ms/w/c/51b1a94e08f6f63e/Ea3SI3RNNFxFKjbSoYFcJoAlBoLg-K3E-0k3WGLClgMremw?e=3ZjVrl>

คำกล่าวของผู้แทนนายกเทศมนตรี

<https://1drv.ms/x/c/51b1a94e08f6f63e/EW65Wr5-0BVChd1KzOdbtf8BH7wpsv1v2bcagHO0j2gONQ?e=eXqvzw>



งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ของเทศบาลตำบลในพื้นที่จังหวัด _____ จำนวน _____ แห่ง

แผนงาน / ผลผลิต/ กิจกรรม	งบประมาณ
แผนงาน : แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-
ผลผลิต : บริการสาธารณะ	-
1. การจัดบริการสาธารณะด้านการศึกษา	
2. การจัดบริการสาธารณะด้านโครงสร้างพื้นฐาน	
3. การจัดบริการสาธารณะด้านสังคม	
4. การจัดบริการสาธารณะด้านบริหารจัดการ	
5. การจัดบริการสาธารณะด้านสิ่งแวดล้อม	

เรียน ประธานคณะอนุกรรมการ คณะอนุกรรมการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

กระผม นาย..... นายกเทศมนตรีตำบล.....

ขอนำเรียนสรุปภาพรวมการขอรับจัดสรรงบประมาณตามร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ของเทศบาลตำบลในพื้นที่จังหวัด จำนวน แห่ง

โดยเสนอขอรับจัดสรรงบประมาณทั้งสิ้น

บาท

(ศูนย์บาทถ้วน)

ซึ่งงบประมาณจำนวนดังกล่าวเป็นไปตามตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และแผนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ

เพื่อให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายของแผนต่าง ๆ และส่งผลสัมฤทธิ์ในภาพรวมต่อยุทธศาสตร์ชาติ

โดยได้เสนอตั้งงบประมาณรายจ่ายที่สอดคล้องเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

ในประเด็นที่ 15 พลังทางสังคม ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ภายใต้ผลผลิตการจัดการบริการสาธารณะ

งบประมาณเสนอทั้งสิ้น _____ บาท
(ศูนย์บาทถ้วน)

จำแนกเป็นงบเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน _____ บาท
(ศูนย์บาทถ้วน)

และงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ จำนวน _____ บาท
(ศูนย์บาทถ้วน)

ประกอบด้วย 5 กิจกรรม ดังนี้

1. การจัดการบริการสาธารณะด้านการศึกษา _____ บาท
(ศูนย์บาทถ้วน)
2. การจัดการบริการสาธารณะด้านโครงสร้างพื้นฐาน _____ บาท
(ศูนย์บาทถ้วน)
3. การจัดการบริการสาธารณะด้านสังคม _____ บาท
(ศูนย์บาทถ้วน)
4. การจัดการบริการสาธารณะด้านบริหารจัดการ _____ บาท
(ศูนย์บาทถ้วน)
5. การจัดการบริการสาธารณะด้านสิ่งแวดล้อม _____ บาท
(ศูนย์บาทถ้วน)

จึงเรียนท่านประธานและท่านอนุกรรมการ ได้โปรดพิจารณาสนับสนุนงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ให้แก่เทศบาลตำบล ในจังหวัด ดังกล่าวข้างต้น

เพื่อจะได้นำเงินงบประมาณรายจ่าย ไปแก้ปัญหาและพัฒนาท้องถิ่นเพื่อประโยชน์สุขของพี่น้องประชาชนต่อไป

ดาวน์โหลดไฟล์แก้ไขได้ (Excel)



<https://1drv.ms/x/c/51b1a94e08f6f63e/EW65Wr5-0BVChd1KzOdbtf8BH7wpsv1v2bcagHO0j2gONQ?e=eXqvzw>

ชื่อผู้ใช้ (Username) และรหัสผ่าน (Password)

เทศบาลตำบล

ที่	จังหวัด	อำเภอ	ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	username	password
1.226	เพชรบุรี	เมืองเพชรบุรี	เทศบาลตำบลหาดเจ้าสำราญ	UAAB849	ltSOGFmX
1.227	เพชรบูรณ์	เขาค้อ	เทศบาลตำบลแคมป์สน	UAAB3192	2YseiDBt
1.228	เพชรบูรณ์	ชนแดน	เทศบาลตำบลชนแดน	UAAB3194	MFbOmGMd
1.229	เพชรบูรณ์	ชนแดน	เทศบาลตำบลดงขุย	UAAB3195	hDnKRtxr
1.230	เพชรบูรณ์	ชนแดน	เทศบาลตำบลท่าข้าม	UAAB3196	wzbMHsYq
1.231	เพชรบูรณ์	ชนแดน	เทศบาลตำบลศาลาลาย	UAAB3197	gXyuvAft
1.232	เพชรบูรณ์	บึงสามพัน	เทศบาลตำบลห้วยสมทอด	UAAB3199	FCf4cPTE
1.233	เพชรบูรณ์	เมืองเพชรบูรณ์	เทศบาลตำบลท่าพล	UAAB3201	OzpRT0YI
1.234	เพชรบูรณ์	เมืองเพชรบูรณ์	เทศบาลตำบลนางิ้ว	UAAB3202	kArsmzm4
1.235	เพชรบูรณ์	เมืองเพชรบูรณ์	เทศบาลตำบลวังชมพู	UAAB3203	rvrPSbrg
1.236	เพชรบูรณ์	วังโป่ง	เทศบาลตำบลห้วยดง	UAAB3205	hTFOO3Ph
1.237	เพชรบูรณ์	วังโป่ง	เทศบาลตำบลวังโป่ง	UAAB3206	fW8RmGXp
1.238	เพชรบูรณ์	วิเชียรบุรี	เทศบาลตำบลหุเตย	UAAB3208	9pJvSxrQ
1.239	เพชรบูรณ์	ศรีเทพ	เทศบาลตำบลโคกสะอาด	UAAB3210	alNrhEww
1.240	เพชรบูรณ์	ศรีเทพ	เทศบาลตำบลสว่างวัฒนา	UAAB3211	Hlt9vJ4r
1.241	เพชรบูรณ์	หนองไผ่	เทศบาลตำบลเอื้องทอง	UAAB3213	vKMQ0URk
1.242	เพชรบูรณ์	หนองไผ่	เทศบาลตำบลนาเอื้อง	UAAB3214	XBpms6Ou
1.243	เพชรบูรณ์	หนองไผ่	เทศบาลตำบลบ่อไทย	UAAB3215	mzymph9b
1.244	เพชรบูรณ์	หนองไผ่	เทศบาลตำบลบัววัฒนา	UAAB3216	kMJdWX4z
1.245	เพชรบูรณ์	หนองไผ่	เทศบาลตำบลบ้านโกขน	UAAB3217	vb9lkaZG
1.246	เพชรบูรณ์	หนองไผ่	เทศบาลตำบลหนองไผ่	UAAB3218	TmUfyJdL
1.247	เพชรบูรณ์	หล่มเก่า	เทศบาลตำบลหล่มเก่า	UAAB3220	49X6VRCN
1.248	เพชรบูรณ์	หล่มสัก	เทศบาลตำบลตาลเดี่ยว	UAAB3222	LvqoKxN9
1.249	แพร่	เด่นชัย	เทศบาลตำบลเด่นชัย	UAAB3100	Q9FoXyDp
1.250	แพร่	เด่นชัย	เทศบาลตำบลปางาหวาย	UAAB3101	Kk6GSn2k
1.251	แพร่	เด่นชัย	เทศบาลตำบลแม่จี่วะ	UAAB3102	fxZbCzKU
1.252	แพร่	เมืองแพร่	เทศบาลตำบลห่อแฮ	UAAB3104	9DxdqEh
1.253	แพร่	เมืองแพร่	เทศบาลตำบลทุ่งกวาว	UAAB3105	HAVToHwJ
1.254	แพร่	เมืองแพร่	เทศบาลตำบลทุ่งไฉ้ง	UAAB3106	1eJXlt9h
1.255	แพร่	เมืองแพร่	เทศบาลตำบลบ้านถิ่น	UAAB3107	fMoRrVua
1.256	แพร่	เมืองแพร่	เทศบาลตำบลป่าเมต	UAAB3108	zvpTAOLe
1.257	แพร่	เมืองแพร่	เทศบาลตำบลแม่คำมี	UAAB3109	fZ8SSi5X
1.258	แพร่	เมืองแพร่	เทศบาลตำบลแม่หล่าย	UAAB3110	AQkipwLP
1.259	แพร่	เมืองแพร่	เทศบาลตำบลวังหงส์	UAAB3111	DQUQBw0w
1.260	แพร่	เมืองแพร่	เทศบาลตำบลสวนเขื่อน	UAAB3112	Q4e3bdIm

ชื่อผู้ใช้ (Username) และรหัสผ่าน (Password)

เทศบาลตำบล

ที่	จังหวัด	อำเภอ	ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	username	password
1.261	แพร่	ร้องกวาง	เทศบาลตำบลบ้านเวียง	UAAB3114	Sp1svrO6
1.262	แพร่	ร้องกวาง	เทศบาลตำบลร้องกวาง	UAAB3115	QQRavLvC
1.263	แพร่	ลอง	เทศบาลตำบลบ้านปิน	UAAB3117	jaQt45cs
1.264	แพร่	ลอง	เทศบาลตำบลปากกาง	UAAB3118	iLBYDC6h
1.265	แพร่	ลอง	เทศบาลตำบลแม่ปาน	UAAB3119	H7PA4ddW
1.266	แพร่	ลอง	เทศบาลตำบลแม่ลานนา	UAAB3120	BX9vfZAE
1.267	แพร่	ลอง	เทศบาลตำบลเวียงต้า	UAAB3121	JbUBMZsX
1.268	แพร่	ลอง	เทศบาลตำบลห้วยอ้อ	UAAB3122	MJKjp02O
1.269	แพร่	วังชิ้น	เทศบาลตำบลวังชิ้น	UAAB3124	UtTx5uiG
1.270	แพร่	ลอง	เทศบาลตำบลสอง	UAAB3126	63sh5rNI
1.271	แพร่	ลอง	เทศบาลตำบลห้วยหม้าย	UAAB3127	L6Oms4Us
1.272	แพร่	สูงเม่น	เทศบาลตำบลสูงเม่น	UAAB3129	P2yvS4qK
1.273	แพร่	หนองม่วงไข่	เทศบาลตำบลหนองม่วงไข่	UAAB3131	evbvGMJY
1.274	ภูเก็ต	ถลาง	เทศบาลตำบลเชิงทะเล	UAAB1211	2WWaJPXI
1.275	ภูเก็ต	ถลาง	เทศบาลตำบลเทพกระษัตรี	UAAB1212	W6NzFDZE
1.276	ภูเก็ต	ถลาง	เทศบาลตำบลปากลอก	UAAB1213	o7Kibslp
1.277	ภูเก็ต	ถลาง	เทศบาลตำบลศรีสุนทร	UAAB1214	0bsNKNof
1.278	ภูเก็ต	เมืองภูเก็ต	เทศบาลตำบลกะรน	UAAB1216	a5EG5ESP
1.279	ภูเก็ต	เมืองภูเก็ต	เทศบาลตำบลฉลอง	UAAB1217	trADCVPg
1.280	ภูเก็ต	เมืองภูเก็ต	เทศบาลตำบลรัษฎา	UAAB1218	S3Z7L6kK
1.281	ภูเก็ต	เมืองภูเก็ต	เทศบาลตำบลราไวย์	UAAB1219	vrjrHJ7I
1.282	ภูเก็ต	เมืองภูเก็ต	เทศบาลตำบลวิชิต	UAAB1220	SrYK9Sik
1.283	มหาสารคาม	กันทรวิชัย	เทศบาลตำบลกันทรวิชัย	UAAB3782	HwhmJs0a
1.284	มหาสารคาม	กันทรวิชัย	เทศบาลตำบลขามเรียง	UAAB2095	OZ9pvbp4
1.285	มหาสารคาม	กันทรวิชัย	เทศบาลตำบลท่าขอนยาง	UAAB2097	Ulr5KYOg
1.286	มหาสารคาม	แกดำ	เทศบาลตำบลแกดำ	UAAB2099	BLx1bB3q
1.287	มหาสารคาม	แกดำ	เทศบาลตำบลมิตรภาพ	UAAB2100	DVM0NzE1
1.288	มหาสารคาม	โกสุมพิสัย	เทศบาลตำบลโกสุมพิสัย	UAAB2102	Tjfk1G8T
1.289	มหาสารคาม	ชื่นชม	เทศบาลตำบลกุดปลาตุก	UAAB2104	kFiwEvB0
1.290	มหาสารคาม	ชื่นชม	เทศบาลตำบลหนองกุ้ง	UAAB2105	Lcnknxdg
1.291	มหาสารคาม	เขียงยืน	เทศบาลตำบลเขียงยืน	UAAB2107	TljWLUqf
1.292	มหาสารคาม	เขียงยืน	เทศบาลตำบลโพหนอง	UAAB2108	Dzml2oo5
1.293	มหาสารคาม	นาเชือก	เทศบาลตำบลนาเชือก	UAAB2110	MdRWdGIR
1.294	มหาสารคาม	นาดัน	เทศบาลตำบลนาดัน	UAAB2112	TWpuMeNf
1.295	มหาสารคาม	นาดัน	เทศบาลตำบลหนองไผ่	UAAB2113	G9QQhmHP