

ด่วนที่สุด
ที่ พร ๐๐๒๓.๓/ว ๒๗๖๗



ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๒๐๗๘ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้แจ้งแนวทางปฏิบัติในการบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบเงินอุดหนุน ที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล) ในส่วนของกรณีท้องครปกครองส่วนท้องถิ่นลงนามในสัญญาก่อนนี้ผู้กพ้นภายหลังจากวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดให้้องครปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาส่งคืนเงินที่เหลือจ่ายดังกล่าว ภายในวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗ ซึ่งจังหวัดได้แจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ทราบ และใช้เป็นแนวทางปฏิบัติเรียบร้อยแล้ว นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การบริหารและการใช้จ่ายงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ภายใต้แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จังหวัดขอความร่วมมืออำเภอแจ้งให้เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณข้างต้น ซึ่งได้ลงนามในสัญญาก่อนนี้ผู้กพ้นภายหลังจากวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ขอให้พิจารณาส่งคืนเงินที่เหลือจ่าย และรวบรวมรายงานตามแบบรายงานส่งคืน (อปท.) พร้อมทั้งจัดส่งไฟล์ Excel ให้จังหวัดทราบ ภายในวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗ ก่อนเวลา ๑๒.๐๐ น. เร็ยมาเพื่อดำเนินการต่อไป



QR Code (๑) แบบรายงาน (๒) ช่องทางการจัดส่งรายงาน

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร. ๐-๕๕๕๓-๕๑๑๙ ต่อ ๓๐๓

ผู้รับผิดชอบนายกริชชญา จันทร์รวมสุข นสท.ชก. ๐๖๔๗๔๒๔๘๐๒

แบบรายงานการส่งคืนงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผลผลิตจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

หน่วย : บาท

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	อปท.	รหัสงบประมาณ (20 หลัก)	รายการงบประมาณตามใบจัดสรร	งบประมาณ จัดสรร	งบประมาณ ที่ขอส่งคืน	ประเภทการส่งคืน
1								
2								
3								
4								
5								
					รวม	0	0	

ลงชื่อ

ผู้รายงาน

ลงชื่อ

ผู้รับรองข้อมูล

(.....)

(.....)

ปลัดเทศบาล/ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....

1. ขอให้ใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด 16 เท่านั้น

3. ให้ อปท. จัดทำข้อมูลตามแบบฟอร์มที่กำหนด ส่งให้จังหวัดตามวิธีการและช่องทางที่จังหวัดกำหนด