



ที่ พร ๐๐๒๓.๓/ว ๓๐๓๔

ศาลากลางจังหวัดแพร่
ถนนไชยบูรณ์ พร ๕๔๐๐๐

๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การดำเนินโครงการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ, นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ และนายกเทศมนตรีเมืองแพร่

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๖๕๘

ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๕

จำนวน ๑ ชุด

๒. สำเนาโครงการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำ

อย่างเป็นระบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จำนวน ๑ ชุด

๓. สำเนาคำสั่งจังหวัดแพร่ ที่ ๑๓๒๐ /๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้กำหนดดำเนินการ “โครงการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำอย่างเป็นระบบสามารถกักเก็บน้ำและใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลและยกระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการบริหารจัดการน้ำอย่างมีประสิทธิภาพเป็นรูปธรรมให้เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบในทุกจังหวัดและเกิดเครือข่ายความร่วมมือเรื่องการบริหารจัดการน้ำในภาครัฐ ภาคเอกชนและชุมชน

เพื่อส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำอย่างเป็นระบบสามารถกักเก็บน้ำและใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลและคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ตามหลักเกณฑ์และแนวทางที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด จังหวัดแพร่จึงจัดให้มีโครงการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยให้คณะกรรมการระดับอำเภอประเมินและคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบอำเภอละ ๑ แห่ง และส่งเอกสารผลการคัดเลือกให้จังหวัดทราบภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ทั้งนี้ หากไม่มีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดผ่านการประเมินให้รายงานจังหวัดทราบด้วย รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป สำหรับเทศบาลเมืองแพร่จัดทำแบบรายงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบฯ ส่งให้คณะกรรมการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบอำเภอเมืองแพร่ ในส่วนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ให้จัดส่งผลการประเมินให้จังหวัดพิจารณาตามกำหนดดังกล่าวด้วย

ขอแสดงความนับถือ

นายสมหวัง พ่วงบางโพธิ์
ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทรศัพท์ ๐-๕๔๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๓๐๓

ผู้ประสานงานนายกริชชฎา จันทรธรรมสุข นสอ.ชก. ๐๖๔๗๔๒๔๘๐๒



คำสั่งจังหวัดแพร่

ที่ ๑๙๓๖ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำ
 อย่างเป็นระบบ ระดับจังหวัด และแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบ
 ศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ระดับอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้กำหนดดำเนินการ “โครงการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำอย่างเป็นระบบสามารถกักเก็บน้ำและใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลและยกระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการบริหารจัดการน้ำอย่างมีประสิทธิภาพเป็นรูปธรรมให้เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบในทุกจังหวัดและเกิดเครือข่ายความร่วมมือเรื่องการบริหารจัดการน้ำในภาครัฐ ภาคเอกชน และชุมชน

เพื่อส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำอย่างเป็นระบบสามารถกักเก็บน้ำและใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และยกระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการบริหารจัดการน้ำอย่างมีประสิทธิภาพเป็นรูปธรรมให้เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการฯ โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้

คณะกรรมการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ
 ระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

(๑) ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่	ประธานกรรมการ
หรือรองผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่ที่ได้รับมอบหมาย	
(๒) ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดแพร่	กรรมการ
(๓) เกษตรจังหวัดแพร่	กรรมการ
(๔) ประมงจังหวัดแพร่	กรรมการ
(๕) โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดแพร่	กรรมการ
(๖) หัวหน้าสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดแพร่	กรรมการ
(๗) เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดแพร่	กรรมการ
(๘) ผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาค สาขาแพร่	กรรมการ
(๙) นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่	กรรมการ
(๑๐) ท้องถิ่นจังหวัดแพร่	กรรมการและเลขานุการ
(๑๑) ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น	ผู้ช่วยเลขานุการ
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่	
(๑๒) เจ้าหน้าที่สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่	ผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

๑) อำนวยการประสานและบูรณาการการทำงานร่วมกับทุกภาคส่วนในการส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบริหารจัดการน้ำอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒) พิจารณากลับกรองเอกสารผลงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ระดับอำเภอ หรืออาจลงพื้นที่ที่ตรวจประเมินเพื่อคัดเลือกเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ระดับจังหวัด

๓) พิจารณากลับกรองและคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ระดับจังหวัด จำนวน ๑ แห่ง

๔) กำกับ ติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ

๕) ดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ระดับอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

(๑) นายอำเภอ หรือปลัดอำเภอที่ได้รับมอบหมาย

ประธานกรรมการ

(๒) ปลัดอำเภอผู้รับผิดชอบประจำตำบล

กรรมการ

(๓) ปศุสัตว์อำเภอ

กรรมการ

(๔) เกษตรอำเภอ

กรรมการ

(๕) ประมงอำเภอ

กรรมการ

(๖) พัฒนาการอำเภอ

กรรมการ

(๗) เจ้าพนักงานที่ดินสาขา

กรรมการ

(๘) ผู้แทนนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กรรมการ

(๙) ท้องถิ่นอำเภอ

กรรมการและเลขานุการ

(๑๐) เจ้าหน้าที่สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ

ผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

๑) อำนวยการ ประสาน และบูรณาการการทำงานร่วมกับทุกภาคส่วนในการส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบริหารจัดการน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

๒) พิจารณากลับกรองเอกสารผลงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบหรืออาจลงพื้นที่ที่ตรวจประเมินเพื่อคัดเลือกเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ระดับอำเภอ

๓) พิจารณากลับกรองและคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบ ศูนย์บริหารจัดการ น้ำอย่างเป็นระบบ ระดับอำเภอ จำนวน ๑ แห่ง

๔) กำกับ ติดตาม และรายงานสรุปผลการพิจารณาให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดทราบ

๕) ดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



นายสมหวัง ห่วงบางไธ
ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

โครงการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันประเทศไทยสามารถบริหารจัดการน้ำได้อย่างทั่วถึงโดยระบบชลประทานแต่ในระดับพื้นที่มักเกิดปัญหาการบริหารจัดการน้ำไม่ว่าจะเป็นน้ำท่วมในฤดูฝนหรือน้ำแล้งในฤดูแล้ง ซึ่งส่งผลกระทบโดยตรงต่อการเพาะปลูกนอกเขตชลประทานที่การดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ต้องอาศัยเพียงน้ำฝนและน้ำจากแหล่งน้ำธรรมชาติเป็นหลักทำให้พืชได้รับน้ำไม่สม่ำเสมอตามต้องการเนื่องจากฝนตกไม่เหมาะสมกับความต้องการเป็นผลให้ผลผลิตที่ได้รับไม่ดีเท่าที่ควรการพัฒนาแหล่งน้ำนอกเขตชลประทานจึงเป็นภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความสำคัญและมีประโยชน์อย่างยิ่งสำหรับประชาชนในภาคการเกษตร

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้ส่งเสริมและสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถบริหารจัดการน้ำให้เหมาะสมกับความต้องการของพื้นที่ โดยจัดสรรงบประมาณผ่านแผนยุทธศาสตร์พัฒนาบริการประชาชนและการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ค่าใช้จ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อต่อยอดและยกระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการบริหารจัดการน้ำในพื้นที่แหล่งน้ำสาธารณะอันเป็นแหล่งน้ำต้นทุนที่มีอยู่แล้วให้มีการจัดการอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นรูปธรรมโดยเพิ่มศักยภาพในการกักเก็บน้ำไว้ให้เหมาะสมกับความต้องการในแต่ละฤดูกาลและใช้น้ำอย่างชาญฉลาด โดยอาศัยเทคโนโลยีที่มีความแม่นยำมาช่วยดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายการดำเนินงานและขยายผลให้ครอบคลุมทุกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดแพร่จึงได้จัดทำ “โครงการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕” เพื่อพิจารณาคัดเลือกผลงานการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการน้ำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเพื่อเผยแพร่องค์ความรู้ด้านการบริหารจัดการน้ำต่อสาธารณชน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ ส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพัฒนาการบริหารจัดการน้ำอย่างมีระบบมีประสิทธิภาพและเป็นรูปธรรม

๒.๒ ส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกักเก็บน้ำไว้ให้เหมาะสมกับความต้องการในแต่ละฤดูกาลและใช้น้ำอย่างชาญฉลาด

๒.๓ ยกระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความสามารถในการบริหารจัดการน้ำเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ

๒.๔ มีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบเพื่อขยายผลการพัฒนาสู่ประชาชนและหน่วยงานอื่นในจังหวัด

๒.๕ สร้างเครือข่ายความร่วมมือเรื่องการบริหารจัดการน้ำในภาครัฐ ภาคเอกชน และชุมชน

๓. เป้าหมาย

มีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ

๔. สถานที่ดำเนินการ

๔.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความสามารถในการบริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ (ธนาคารน้ำใต้ดิน)

๔.๒ อำเภอที่มีศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ

/๕. ระยะเวลา ...

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ทวิระหว่างเดือนสิงหาคม ๒๕๖๕

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ ระดับจังหวัด

(๑) จัดทำโครงการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ภายในวงเงินที่ได้รับจัดสรร

(๒) แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และคณะกรรมการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ระดับอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

(๓) จัดทำฐานข้อมูลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ (ธนาคารน้ำใต้ดิน) ที่คณะกรรมการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบระดับอำเภอรายงาน

(๔) คณะกรรมการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ระดับจังหวัดฯ ตรวจสอบประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ระดับอำเภอ และพิจารณาคัดเลือกเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ระดับจังหวัด จำนวน ๑ แห่ง ตามเกณฑ์ตรวจสอบประเมินที่กำหนด

(๕) รายงานผลการตรวจสอบประเมินคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบระดับจังหวัด ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๖.๒ ระดับอำเภอ

(๑) จัดทำฐานข้อมูลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ (ธนาคารน้ำใต้ดิน) ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอ

(๒) คณะกรรมการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ระดับอำเภอ ตรวจสอบประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอ และพิจารณาคัดเลือกเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบระดับอำเภอ จำนวน ๑ แห่ง ตามเกณฑ์ตรวจสอบประเมินที่กำหนด

(๓) รายงานผลการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ระดับอำเภอให้จังหวัด

๖.๓ ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๑) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ (ธนาคารน้ำใต้ดิน) ดำเนินการประเมินตนเองตามเกณฑ์ที่กำหนด

(๒) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีคะแนนรวมทั้ง ๔ ด้าน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๕ จัดทำผลงานนำเสนอคณะกรรมการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ระดับอำเภอ

๗. งบประมาณ

ภายในวงเงิน ๓๐,๐๐๐.-บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) ทุกรายการสามารถถัวจ่ายได้

๗.๑ ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบประเมินคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบฯ จำนวน ๘ แห่ง ภายในวงเงินที่ได้รับจัดสรร ๓๐,๐๐๐.-บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

/ ๗.๒ ค่าใช้จ่าย ...

๗.๒ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมขยายผล (แปลงผักชุมชน) จำนวน ๕,๐๐๐บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

๘. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ (KPIs)

๘.๑ ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : มีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ

๘.๒ ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถนำความรู้การบริหารจัดการระบบ (ธนากรน้ำใต้ดิน) ไปสู่การปฏิบัติ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถบริหารจัดการน้ำให้เกิดประโยชน์ในการอุปโภคบริโภค และการเกษตร

๙.๒ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถพัฒนาการบริหารจัดการน้ำอย่างมีระบบมีประสิทธิภาพ และเป็นรูปธรรม

๙.๓ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความสามารถในการบริหารจัดการน้ำสามารถยกระดับเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ

๙.๔ จังหวัดมีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบเพื่อขยายผลการพัฒนาสู่ประชาชนและหน่วยงานอื่นในจังหวัด

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่

๑๑. ผู้เสนอโครงการ

(นายเจตณรงค์ อินกัน)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น รักษาการแทน
ท้องถิ่นจังหวัดแพร่

๑๒. ผู้ให้ความเห็นชอบ

(นายวิเชียร อนุศาสนนันท์)
รองผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

๑๓. ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสมหวัง พ่วงบางโพธิ์)
ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

กสอ
๕/๑๑

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๒๐๗๗



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนนทบุรี	
เลขที่	๙๕๙๖
วันที่	18 ก.ค. 2565
เรื่อง	

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำ
อย่างเป็นระบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- อ้างถึง ๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๖๕๘ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๕
๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๗๒๙ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕
๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๑๘๙๑ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักเกณฑ์และแนวทางการตรวจประเมินคัดเลือกฯ (ฉบับปรับปรุง) จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ขอให้จังหวัดจัดทำโครงการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามวงเงินงบประมาณที่ได้จัดสรรให้ และได้จัดประชุมซักซ้อมหลักเกณฑ์และแนวทางการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้ปรับปรุงหลักเกณฑ์และแนวทางการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามข้อเสนอของที่ประชุมเมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ขอความร่วมมือจังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คณะกรรมการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบระดับจังหวัด และระดับอำเภอ ใช้หลักเกณฑ์และแนวทางการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบฯ ตามหลักเกณฑ์ที่ปรับปรุงใหม่

๒. สำหรับค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการฯ ตามวงเงินที่ได้รับจัดสรร ให้จังหวัดเบิกจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ โดยอัตราในการเบิกจ่ายงบประมาณ และเอกสารหลักฐานประกอบ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายประยูร รัตนเสนีย์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และคุณภาพชีวิต

โทร. ๐๒ ๒๕๑๙ ๐๐๐ ต่อ ๔๑๐๔

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sarabun@dla.go.th

สามารถดาวน์โหลดเอกสารประกอบได้ที่ QR Code

๑. แนวทางการคัดเลือกฯ
๒. แบบตรวจประเมินคัดเลือกฯ อบจ. (เอกสาร ๑)
๓. แบบตรวจประเมินคัดเลือกฯ เทศบาล/อบต. (เอกสาร ๑)
๔. แบบรายงานฯ (เอกสาร ๒)
๕. แบบสรุปย่อโครงการฯ (เอกสาร ๓)
๖. แบบรายงานผลระดับจังหวัด (เอกสาร ๔)
๗. แบบรายงานผลระดับอำเภอ (เอกสาร ๕)
๘. แบบประเมินความพึงพอใจ
๙. ขั้นตอนการดำเนินการ
๑๐. เอกสารชุดของ อบท.



หมายเหตุ : รายงานกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕
ผ่านไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ 0810.6dla@gmail.com

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๒๐๗๗



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำ
อย่างเป็นระบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๖๕๘ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๕

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๗๒๙ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕

๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๑๘๙๑ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักเกณฑ์และแนวทางการตรวจประเมินคัดเลือกฯ (ฉบับปรับปรุง) จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ขอให้จังหวัดจัดทำโครงการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามวงเงินงบประมาณที่ได้จัดสรรให้ และได้จัดประชุมซักซ้อมหลักเกณฑ์และแนวทางการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันศุกร์ที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้ปรับปรุงหลักเกณฑ์และแนวทางการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามข้อเสนอของที่ประชุมเมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ขอความร่วมมือจังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คณะกรรมการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบระดับจังหวัด และระดับอำเภอ ใช้หลักเกณฑ์และแนวทางการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบฯ ตามหลักเกณฑ์ที่ปรับปรุงใหม่

๒. สำหรับค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการฯ ตามวงเงินที่ได้รับจัดสรร ให้จังหวัดเบิกจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ โดยอัตราในการเบิกจ่ายงบประมาณ และเอกสารหลักฐานประกอบ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายประยูร รัตนเสนีย์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และคุณภาพชีวิต

โทร. ๐๒ ๒๔๑๙ ๐๐๐ ต่อ ๔๑๐๔

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sarabun@dla.go.th

สามารถดาวน์โหลดเอกสารประกอบได้ที่ QR Code

๑. แนวทางการคัดเลือกฯ
๒. แบบตรวจประเมินคัดเลือกรฯ อบจ. (เอกสาร ๑) — ①
๓. แบบตรวจประเมินคัดเลือกรฯ เทศบาล/อบต. (เอกสาร ๑) — ②
๔. แบบรายงานฯ (เอกสาร ๒)
๕. แบบสรุปย่อโครงการฯ (เอกสาร ๓)
๖. แบบรายงานผลระดับจังหวัด (เอกสาร ๔)
๗. แบบรายงานผลระดับอำเภอ (เอกสาร ๕)
๘. แบบประเมินความพึงพอใจ
๙. ขั้นตอนการดำเนินการ
๑๐. เอกสารชุดของ อบท.



หมายเหตุ : รายงานกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕
ผ่านไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ 0810.6dla@gmail.com

หลักเกณฑ์และแนวทางตรวจประเมินคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบ
ศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด



จำนวน ๕ ด้าน ๑๖ ตัวชี้วัด ๘๐ คะแนน

- | | |
|--|----------------------------|
| ๑. ด้านการจัดการน้ำอุปโภคบริโภคและการเกษตร | จำนวน ๒ ตัวชี้วัด ๑๐ คะแนน |
| ๒. ด้านการจัดการน้ำเสีย | จำนวน ๑ ตัวชี้วัด ๕ คะแนน |
| ๓. ด้านการจัดการอุทกภัยและภัยแล้ง | จำนวน ๓ ตัวชี้วัด ๑๕ คะแนน |
| ๔. ด้านการบูรณาการบริหารจัดการน้ำแบบมีส่วนร่วม | จำนวน ๔ ตัวชี้วัด ๒๐ คะแนน |
| ๕. ด้านต้นแบบการบริหารจัดการน้ำที่มีความหลากหลาย | จำนวน ๖ ตัวชี้วัด ๓๐ คะแนน |

☐ องค์การบริหารส่วนจังหวัด ประเมินตนเองผ่านเกณฑ์ได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

แบบการตรวจประเมินคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบ
ศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนจังหวัด.....

ตัวชี้วัด	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
๑. ด้านการจัดการน้ำอุปโภคบริโภคและการเกษตร (๑๐ คะแนน)				
๑	ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน ตรวจสอบเอกสาร หลักฐาน การติดต่อประสานงาน รายงาน การประชุม คำสั่ง และเอกสาร อื่นที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนสภาพ พื้นที่จริง <u>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือ ที่เกี่ยวข้อง</u> ๑. แผนปฏิบัติการกำหนด ขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับ ที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๔๕ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๑ ๒. มาตรฐานการบริหารจัดการ น้ำเพื่อการเกษตร ๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการเกี่ยวกับการขุดลอก แหล่งน้ำสาธารณะประโยชน์ที่ ต้นเชิง พ.ศ. ๒๕๔๗	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการบริหารจัดการ แหล่งน้ำเพื่อการเกษตรกรรมหรืออุตสาหกรรม ดังต่อไปนี้ (๑) มีการประสานในด้านการจัดสรรน้ำกับ โครงการชลประทานและองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นอื่น (๒) มีการบำรุงรักษาลองแยกซอย (๓) มีการสำรวจข้อมูลผู้ใช้น้ำเพื่อการเกษตรกรรม หรืออุตสาหกรรม (๔) มีการจัดตั้งกลุ่มผู้ใช้น้ำ (๕) มีการขุดลอกคลองหรือแหล่งน้ำ (๖) มีการดูแลรักษาคุณภาพน้ำและสิ่งแวดล้อม (๗) มีการให้ความรู้ ความเข้าใจ และทัศนคติ ที่ดีกับประชาชนในท้องถิ่น (๘) มีการสนับสนุนงบประมาณเพื่อซ่อมแซม ปรับปรุงแหล่งน้ำ (๙) มีการขุดดินแลกน้ำ <u>เกณฑ์การให้คะแนน:</u> ๑. ดำเนินการตั้งแต่ ๕ ข้อขึ้นไป ๒. ดำเนินการ ๔ ข้อ ๓. ดำเนินการ ๓ ข้อ ๔. ดำเนินการน้อยกว่า ๓ ข้อ	๕ ๓ ๑ ๐	
๒	ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน ตรวจสอบการจัดหาหรือปรับปรุง แหล่งน้ำเพื่อการเกษตรเพื่อ ช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย ในการประกอบอาชีพในรอบ ๓ ปีย้อนหลัง (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔) เทียบกับ จำนวนคำร้องที่เกษตรกรผู้มี รายได้น้อยยื่นคำร้อง	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดหาหรือปรับปรุง แหล่งน้ำเพื่อการเกษตรเพื่อช่วยเหลือเกษตรกร ผู้มีรายได้น้อยในการประกอบอาชีพ ในรอบ ๓ ปี ย้อนหลัง (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔) <u>เกณฑ์การให้คะแนน:</u> ๑. ให้ความช่วยเหลือได้ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป ๒. ให้ความช่วยเหลือได้ร้อยละ ๖๐ - ๖๙.๙๙ ๓. ให้ความช่วยเหลือได้ร้อยละ ๕๐ - ๕๙.๙๙ ๔. ให้ความช่วยเหลือได้น้อยกว่าร้อยละ ๕๐	๕ ๓ ๑ ๐	

ตัวชี้วัด	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
	<u>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือ</u> <u>เกี่ยวข้อง</u> ๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑			
หมายเหตุ ในรอบ ๓ ปีย้อนหลัง (พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔) หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใด ไม่มีเกษตรกรผู้มีรายได้น้อยมาติดต่อขอให้จัดหาหรือปรับปรุงแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร สามารถตัดฐานการประเมินตัวชี้วัดข้อนี้ออกได้				
๒. ด้านการจัดการน้ำเสีย (๕ คะแนน)				
๓	<u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u> ตรวจสอบการบริหารจัดการแก้ไขปัญหาน้ำเสียจากจุดกำเนิด แหล่งกำเนิดน้ำเสียขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามเกณฑ์ที่กำหนด <u>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือ</u> <u>ที่เกี่ยวข้อง</u> ๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๙๑.๔/ว ๓๖๓ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๕๗ ๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๓๙๗ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๒๐.๓/ว ๑๔๙๙ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการบริหารจัดการแก้ไขปัญหาน้ำเสียจากจุดกำเนิด แหล่งกำเนิดน้ำเสียผ่านกลไก “ประชารัฐ” (ต้นทาง กลางทาง และปลายทาง) เพื่อช่วยลดปริมาณความสกปรกที่ระบายออกสู่สิ่งแวดล้อม ดังนี้ (๑) ออกข้อบัญญัติท้องถิ่นควบคุมให้อาครัวหมู่บ้านจัดสรร บ้านเรือน ที่พักอาศัย ติดตั้งบ่อดักไขมันและระบบบำบัดน้ำเสียเฉพาะพื้นที่หรือระบบบำบัดน้ำเสียชุมชน (๒) รณรงค์สร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บ้านเรือนทุกบ้านเรือน โรงเรียนสังกัดและไม่สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สถานประกอบการ ร้านอาหาร หาบเร่แผงลอย ประชาชน และเยาวชน (๓) สร้างความเข้มแข็งให้กับผู้ประกอบการหรือเจ้าของแหล่งกำเนิดน้ำเสีย (๔) พื้นฟูระบบบำบัดน้ำเสียที่มีอยู่เดิมให้สามารถใช้งานได้ต่อเนื่อง บำบัดน้ำเสียได้ตามมาตรฐานที่กำหนด (๕) รณรงค์ให้ชุมชนหรือสถานประกอบการในชุมชนเมืองมีการเชื่อมต่อระบายน้ำเสียเข้าสู่ระบบรวม (๖) สร้างเครือข่ายเฝ้าระวังคุณภาพน้ำ เพื่อให้มีระบบเฝ้าติดตามและแจ้งเบาะแสปัญหาน้ำเสีย (๗) จัดตั้งศูนย์แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในระดับท้องถิ่นในการจัดการน้ำเสีย โดยนำศาสตร์		

ตัวชี้วัด	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
		พระราชกฤษฎีกาปัญหาท้องถิ่น (ใช้ธรรมชาติ บำบัด) (๘) ศึกษาระบบเทคโนโลยีการจัดการน้ำเสีย และการบริหารจัดการที่เหมาะสม (๙) ให้ประชาชนมีส่วนร่วม เกณฑ์การให้คะแนน: ๑. ดำเนินการตั้งแต่ ๖ ข้อขึ้นไป ๒. ดำเนินการ ๔ - ๕ ข้อ ๓. ดำเนินการ ๑ - ๓ ข้อ ๔. ไม่มีการดำเนินการ	๕ ๓ ๑ ๐	
๓. การจัดการอุทกภัยและภัยแล้ง (๑๕ คะแนน)				
๔	ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน ตรวจสอบการเตรียมความพร้อม รับสถานการณ์อุทกภัยในช่วง ฤดูฝนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด <u>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือ ที่เกี่ยวข้อง</u> ๑. หนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ตำบลที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๑๐๔๘ ลงวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ๒. หนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ตำบลที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๑๔๙๒ ลงวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ๓. หนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๑๒๗๖ ลงวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๔	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเตรียมพร้อมรับ สถานการณ์อุทกภัยในช่วงฤดูฝน ดังนี้ (๑) มีการเฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ อุทกภัย (๒) มีการจัดทำแผนหรือศูนย์ปฏิบัติการในการ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (๓) มีการจัดทำ/ทบทวนแผนเผชิญเหตุอุทกภัย (๔) มีการเตรียมการระบายน้ำและการเพิ่มพื้นที่ รองรับน้ำ (๕) มีการตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของ สถานที่ใช้กักเก็บน้ำ/กั้นน้ำ (๖) มีการดำเนินการแจ้งเตือนภัย เกณฑ์การให้คะแนน: ๑. ดำเนินการครบทุกข้อ ๒. ดำเนินการ ๔ - ๕ ข้อ ๓. ดำเนินการ ๒ - ๓ ข้อ ๔. ดำเนินการน้อยกว่า ๒ ข้อ	๕ ๓ ๑ ๐	

ตัวชี้วัด	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
๕	ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน ตรวจสอบการเตรียมความพร้อม การป้องกันและแก้ไขปัญห ภัยแล้งตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือ ที่เกี่ยวข้อง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๔๒๑ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการบริหารจัดการน้ำ ในการเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหภัยแล้ง ดังนี้ (๑) มีการจัดตั้งคณะทำงานติดตามสถานการณ์ (๒) มีการวางแผนการบริหารจัดการน้ำ (๓) ทบทวนและจัดทำแผนเผชิญเหตุภัยแล้ง (๔) มีการสำรวจพื้นที่หมู่บ้าน/ชุมชนที่เคยเกิด ปัญหากรณีการขาดแคลนน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภคเป็นประจำ (๕) มีการจัดสรรน้ำเพื่อการเกษตร (๖) มีการเตรียมพร้อมกำลังเจ้าหน้าที่ และเครื่องจักรกลสาธารณภัย (๗) มีการสร้างการรับรู้ให้ประชาชนภาคส่วนต่างๆ เกณฑ์การให้คะแนน: ๑. ดำเนินการครบทุกข้อ ๒. ดำเนินการ ๓ - ๖ ข้อ ๓. ดำเนินการ ๑ - ๒ ข้อ ๔. ไม่มีการดำเนินการ	๕ ๓ ๑ ๐	
๖	ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน ตรวจสอบการประกาศเป็นเขต พื้นที่ประสบสาธารณภัย (ภัยแล้ง หรืออุทกภัย) ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ช่วงระหว่าง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔ กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือ ที่เกี่ยวข้อง ๑. ประกาศกรมป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการประกาศเขต การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัย พิบัติกรณีฉุกเฉิน ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๖ ๒. ประกาศกรมป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการประกาศเขต การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัย พิบัติกรณีฉุกเฉิน ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการบริหารจัดการ น้ำอย่างเป็นระบบ สามารถป้องกันการเกิด อุทกภัยหรือภัยแล้ง เกณฑ์การให้คะแนน: ๑. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔ ไม่อยู่ ในสถานะต้องประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย (ภัยแล้งหรืออุทกภัย) ๒. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔ ประกาศ เขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย (ภัยแล้งหรือ อุทกภัย) ไม่เกิน ๑ ครั้ง ๓. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔ ประกาศ เขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย (ภัยแล้งหรืออุทกภัย) ไม่เกิน ๒ ครั้ง ๔. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔ ประกาศ เขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย (ภัยแล้ง หรืออุทกภัย) มากกว่า ๒ ครั้ง	๕ ๓ ๑ ๐	

ตัวชี้วัด	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
๔. การบูรณาการบริหารจัดการน้ำแบบมีส่วนร่วม (๒๐ คะแนน)				
๗	ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน ตรวจสอบโครงการ/กิจกรรมที่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วม ในการจัดการน้ำอุปโภคบริโภคใน ชุมชนท้องถิ่นอย่างเป็นรูปธรรม <u>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือ ที่เกี่ยวข้อง</u> พระราชบัญญัติกำหนดแผนและ ขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ (๑๖) และมาตรา ๑๗ (๘)	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการส่งเสริมให้ ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดการน้ำอุปโภค บริโภคในชุมชนท้องถิ่น อย่างเป็นรูปธรรม ดังนี้ (๑) ส่งเสริมการใช้อ่างเก็บน้ำหรือภาชนะอื่นๆ กักเก็บน้ำฝน (๒) ส่งเสริมการปลูกพืชใช้น้ำน้อยหลังฤดู ทำนา/หลังฤดูปลูกพืชหลัก เพื่อลดความเสี่ยง จากปัญหาดินเค็มและภัยแล้ง (๓) มีการขุดลอกขยายคลองธรรมชาติเดิม เพื่อตักน้ำหลากไหลลงทางน้ำไว้ นำนํ้าหลาก ส่งตามแนวคลอง กักเก็บไว้ตามสระน้ำแก้มลิง หรือบ่อกักเก็บน้ำเพื่อสำรองน้ำในชุมชน (๔) สร้างจิตสำนึกร่วมกันสู่การปฏิบัติเป็น กิจวัตร ปลูกฝังคุณค่าของน้ำตั้งแต่ระดับ ในโรงเรียน ไปจนถึงชุมชน <u>เกณฑ์การให้คะแนน:</u> ๑. ดำเนินการตั้งแต่ ๓ ข้อขึ้นไป ๒. ดำเนินการ ๒ ข้อ ๓. ดำเนินการ ๑ ข้อ ๔. ไม่มีการดำเนินการ	๕ ๓ ๑ ๐	
๘	ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน ตรวจสอบจำนวนครั้งที่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นร่วมกับ หน่วยงานรัฐ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นอื่น ภาคเอกชน และภาคประชาชนในการจัด โครงการ/กิจกรรมดูแลรักษา แหล่งน้ำสาธารณะ เช่น การ กำจัดผักตบชวา วัชพืช สิ่งปฏิกูล สิ่งกีดขวางทางน้ำ ปรับปรุง ภูมิทัศน์ ไม่ให้น้ำเน่าเสีย สามารถนำน้ำไปใช้ ประโยชน์ได้ ในรอบ ๓ ปีย้อนหลัง (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔) ที่ดำเนินการจริง	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการบูรณาการกับ หน่วยงานรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ภาคเอกชน และภาคประชาชนในการจัด โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการดูแลรักษา แหล่งน้ำสาธารณะ เช่น กำจัดผักตบชวา วัชพืช สิ่งปฏิกูล สิ่งกีดขวางทางน้ำ ปรับปรุง ภูมิทัศน์ ไม่ให้น้ำเน่าเสีย สามารถนำน้ำไปใช้ ประโยชน์ได้ ในรอบ ๓ ปีย้อนหลัง (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔) <u>เกณฑ์การให้คะแนน:</u> ๑. ดำเนินการตั้งแต่ ๑๕ ครั้งขึ้นไป ๒. ดำเนินการ ๑๐ - ๑๔ ครั้ง ๓. ดำเนินการ ๕ - ๙ ครั้ง ๔. ดำเนินการน้อยกว่า ๕ ครั้ง	๕ ๓ ๑ ๐	

ตัวชี้วัด	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
	<u>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง</u> พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖(๑๖) และมาตรา ๑๗ (๘)			
๙	ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน ตรวจสอบจำนวนครั้งที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ศึกษาดูงานกับหน่วยงานภายนอก (หน่วยงานรัฐ/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น/เอกชน) ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ย้อนหลัง (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔) และได้นำมาพัฒนาหรือปรับปรุงการบริหารจัดการน้ำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการน้ำกับหน่วยงานภายนอก (หน่วยงานรัฐ/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น/เอกชน) ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ย้อนหลัง (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔) <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> ๑. จำนวน ๖ ครั้งขึ้นไป ๒. จำนวน ๓ - ๕ ครั้ง ๓. จำนวน ๑ - ๒ ครั้ง ๔. ไม่มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	๕ ๓ ๑ ๐	
๑๐	ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน ตรวจสอบจำนวนครั้งที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการถ่ายทอดองค์ความรู้การจัดการน้ำให้แก่ผู้สนใจ ทั้งภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ภาคเอกชน หรือภาคประชาชน เข้าศึกษาดูงานในช่วงระยะเวลา ๓ ปีย้อนหลัง (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการถ่ายทอดองค์ความรู้การจัดการน้ำให้แก่ผู้สนใจ ทั้งภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ภาคเอกชน หรือภาคประชาชน เข้าศึกษาดูงาน ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีย้อนหลัง (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔) <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> ๑. จำนวน ๖ ครั้งขึ้นไป ๒. จำนวน ๓ - ๕ ครั้ง ๓. จำนวน ๑ - ๒ ครั้ง ๔. ไม่มีการถ่ายทอดองค์ความรู้	๕ ๓ ๑ ๐	

ตัวชี้วัด	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
๕. ด้านต้นแบบการบริหารจัดการน้ำที่มีความหลากหลาย (๑๕ คะแนน)				
๑๑	<u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u> ตรวจสอบแหล่งน้ำที่มีอยู่จริง ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดสร้างขึ้นเองหรือรับมอบ ทรัพย์สินจากหน่วยงานต่างๆ ตาม กฎหมายหรือตามภารกิจถ่ายโอน ของแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอน การกระจายอำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๔๕ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๑ และแหล่งน้ำอื่น ๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมี ส่วนร่วมในการดูแลรักษาหรือ ใช้ประโยชน์ <u>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือ</u> <u>ที่เกี่ยวข้อง</u> ๑. พระราชบัญญัติองค์การบริหาร ส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่ แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๔๕ (๓) และ (๘) ๒. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๑(๑), ๕๓(๒), ๕๔(๖) และ ๕๖(๑) ๓. พระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๖๘ (๑) ๔. พระราชบัญญัติกำหนดแผน และขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (๔) ๕. แผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอน การกระจายอำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๔๕ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๑	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีประเภทแหล่งน้ำ ที่อยู่ในพื้นที่รับผิดชอบ ทั้งแหล่งน้ำที่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นจัดสร้างขึ้นเองหรือรับมอบ ทรัพย์สินจากหน่วยงานต่างๆ ตามกฎหมาย หรือตามภารกิจถ่ายโอนของแผนปฏิบัติการ กำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๔๕ และ ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๑ และแหล่งน้ำอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการ ดูแลรักษาหรือใช้ประโยชน์ ดังต่อไปนี้ (๑) อ่างเก็บน้ำ (๒) สระเก็บน้ำ (๓) แม่น้ำ (๔) ห้วย (๕) หนอง (๖) คลอง (๗) บึง (๘) แก้มลิง (๙) ฝาย (๑๐) ธนาคารน้ำใต้ดิน (๑๑) ประปาหมู่บ้าน (๑๒) ประปาส่วนภูมิภาค (๑๓) ประปานครหลวง (๑๔) น้ำบาดาล (๑๕) ประปาเชิงพาณิชย์ (๑๖) แหล่งน้ำอื่น ๆ(ระบุ) <u>เกณฑ์การให้คะแนน:</u> ๑. มีตั้งแต่ ๑๐ ข้อขึ้นไป ๒. มี ๗ - ๙ ข้อ ๓. มี ๔ - ๖ ข้อ ๔. มีน้อยกว่า ๔ ข้อ	๕ ๓ ๑ ๐	

ตัวชี้วัด	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
๑๒	<u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u> ตรวจสอบในเว็บไซต์กรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น (http://dla.go.th) ข้อมูลกลาง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO) และเอกสารหลักฐานที่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำ ขึ้นเพื่อเป็นข้อมูลในการบริหาร จัดการน้ำ การประสานงานหรือ การรายงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตาม หนังสือสั่งการ <u>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือ</u> <u>ที่เกี่ยวข้อง</u> ๑. หนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๘๙ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๒ ๒. หนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๑๔๙๕ ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๒ ๓. หนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๑๖๕๓ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๒ ๔. หนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๑๖๘๕ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๒ ๕. วิทยุกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๑๓๑๕ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๒ ๖. หนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๒๒๑๙ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๒ ๗. หนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการบันทึกข้อมูล แหล่งน้ำในระบบสารสนเทศ ข้อมูลกลางองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO) มีการจัดเก็บข้อมูล แหล่งน้ำเพื่อการบริหารจัดการน้ำ การประสาน หรือรายงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ (๑) ข้อมูลการสำรวจการสร้างธนาคารน้ำใต้ดิน (๒) ข้อมูลแหล่งน้ำ (๓) ข้อมูลประปาหมู่บ้าน (๔) ข้อมูลแผนพัฒนาแหล่งน้ำ ๕ ปี (๕) ข้อมูลการช่วยเหลือภัยแล้ง (๖) ข้อมูลแหล่งน้ำในความรับผิดชอบของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๗) ข้อมูลแหล่งน้ำธรรมชาติในพื้นที่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (๘) แบบรายงานภารกิจด้านแหล่งน้ำของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น <u>เกณฑ์การให้คะแนน:</u> ๑. มีข้อมูลตั้งแต่ ๕ ข้อขึ้นไป ๒. มีข้อมูล ๔ ข้อ ๓. มีข้อมูล ๓ ข้อ ๔. มีข้อมูลน้อยกว่า ๓ ข้อ	๕ ๓ ๑ ๐	

ตัวชี้วัด	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
	๐๘๑๐.๘/๒๖๗๕ ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ๘. หนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท - ๐๘๑๐.๘/๓๘๘๕ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๒			
๑๓	<u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u> ตรวจสอบโครงการ/กิจกรรม เกี่ยวกับการก่อสร้างและพัฒนา แหล่งน้ำขนาดเล็ก (แหล่งน้ำที่มี ปริมาตรกักเก็บน้ำน้อยกว่า ๒ ล้านลูกบาศก์เมตร) ได้แก่ อ่างเก็บน้ำ สระเก็บน้ำ หนองน้ำ คลอง บึง ห้วย ฝายน้ำล้น เป็นต้น ที่ประชาชนใช้ประโยชน์ร่วมกัน ทั้งแหล่งน้ำที่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นจัดสร้างขึ้นเองหรือ รับมอบทรัพย์สินจากหน่วยงาน ต่างๆ ตามภารกิจถ่ายโอนฯ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจริง ข้อมูล ๓ ปี ย้อนหลัง (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔) เทียบกับ โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการ ก่อสร้างและพัฒนาแหล่งน้ำ ที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น <u>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือ</u> <u>ที่เกี่ยวข้อง</u> ๑. พระราชบัญญัติองค์การ บริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๔๕ (๓) และ (๘) ๒. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๑(๑), ๕๓(๒), ๕๔(๖) และ ๕๖(๑) ๓. พระราชบัญญัติสภาตำบลและ องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำโครงการ/ กิจกรรมเกี่ยวกับการก่อสร้างและพัฒนาแหล่งน้ำ ขนาดเล็ก ที่ประชาชนใช้ประโยชน์ร่วมกัน จากที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสู่การ ปฏิบัติจริง ข้อมูล ๓ ปีย้อนหลัง (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔) ดังต่อไปนี้ <u>เกณฑ์การให้คะแนน:</u> (๑) ดำเนินการตั้งแต่ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป (๒) ดำเนินการร้อยละ ๖๐ - ๖๙.๙๙ (๓) ดำเนินการร้อยละ ๕๐ - ๕๙.๙๙ (๔) ดำเนินการน้อยกว่าร้อยละ ๕๐	๕ ๓ ๑ ๐	

ตัวชี้วัด	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
	๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๖๘ (๑) ๔. พระราชบัญญัติกำหนดแผน และขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (๔) ๕. มาตรฐานการก่อสร้าง บูรณะ และการบำรุงรักษาแหล่งน้ำ ๖. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
๑๔	<u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u> ตรวจสอบองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น มีการบริหารจัดการน้ำ อย่างมีประสิทธิภาพ โดยนำ เทคโนโลยีมาใช้ในการบริหาร - จัดการน้ำในพื้นที่ ทั้งระบบน้ำดี และระบบน้ำเสีย	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการนำเทคโนโลยี มาใช้ในการบริหารจัดการน้ำ เช่น พลังงาน แสงอาทิตย์ (Solar Cell) กังหันลม หรือพลัง ทดแทนอื่นๆ <u>เกณฑ์การให้คะแนน:</u> ๑. นำมาใช้ตั้งแต่ ๓ กิจกรรมขึ้นไป ๒. นำมาใช้ใน ๒ กิจกรรม ๓. นำมาใช้ใน ๑ กิจกรรม ๔. ไม่มีการนำมาใช้	๕ ๓ ๑ ๐	
๑๕	<u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u> ประเมินความพึงพอใจในการ บริหารจัดการน้ำขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น โดย ออกแบบอย่างง่ายเพื่อสุ่ม ตัวอย่างประชาชนที่รับบริการ ดังนี้ ๑. ความพึงพอใจในการให้บริการ น้ำเพื่อการเกษตรหรือ อุตสาหกรรม จำนวน ๑๐ ราย ๒. ความพึงพอใจในการให้บริการ น้ำประปา จำนวน ๒๐ ราย ๓. ความพึงพอใจในการให้บริการ การเตรียมการป้องกันอุทกภัย จำนวน ๕ ราย	ร้อยละของประชาชนที่ มีความพึงพอใจ ในการบริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> ๑. มีความพึงพอใจตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป ๒. มีความพึงพอใจร้อยละ ๖๐ - ๗๙.๙๙ ๓. มีความพึงพอใจร้อยละ ๔๐ - ๕๙.๙๙ ๔. มีความพึงพอใจน้อยกว่าร้อยละ ๔๐	๕ ๓ ๑ ๐	

ตัวชี้วัด	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
	๔. ความพึงพอใจในการให้บริการ การเตรียมการป้องกันภัยแล้ง จำนวน ๕ ราย ๕. ความพึงพอใจในการให้บริการ การจัดการน้ำเสีย จำนวน ๓ ราย			
๑๖	<u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u> ตรวจสอบการได้รับรางวัลของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการบริหารจัดการน้ำที่มี ประสิทธิภาพจนได้รับรางวัล	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการบริหารจัดการน้ำ อย่างมีประสิทธิภาพจนได้รับรางวัล <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> ๑. ได้รับรางวัลระดับประเทศ ๒. ได้รับรางวัลระดับภาค ๓. ได้รับรางวัลระดับจังหวัด หรืออำเภอ ๔. ไม่เคยได้รับรางวัล	๕ ๓ ๑ ๐	
รวมคะแนน			๘๐	

หลักเกณฑ์และแนวทางตรวจประเมินคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบ
ศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ของเทศบาลนคร เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล องค์การบริหารส่วนตำบล



จำนวน ๕ ด้าน ๒๐ ตัวชี้วัด ๑๐๐ คะแนน

๑. ด้านการจัดการน้ำอุปโภคบริโภคและการเกษตร	จำนวน ๖ ตัวชี้วัด ๓๐ คะแนน
๒. ด้านการจัดการน้ำเสีย	จำนวน ๑ ตัวชี้วัด ๕ คะแนน
๓. ด้านการจัดการอุทกภัยและภัยแล้ง	จำนวน ๓ ตัวชี้วัด ๑๕ คะแนน
๔. ด้านการบูรณาการบริหารจัดการน้ำแบบมีส่วนร่วม	จำนวน ๔ ตัวชี้วัด ๒๐ คะแนน
๕. ด้านต้นแบบการบริหารจัดการน้ำที่มีความหลากหลาย	จำนวน ๖ ตัวชี้วัด ๓๐ คะแนน

- ☐ เทศบาลนคร เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล องค์การบริหารส่วนตำบล ประเมินตนเอง
ผ่านเกณฑ์ได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๕
- ☐ คณะกรรมการฯ ระดับอำเภอ คัดเลือก อบท.ต้นแบบฯ ให้ได้ระดับอำเภอ ๑ แห่ง
- ☐ คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด คัดเลือก อบท.ต้นแบบฯ ให้ได้ระดับจังหวัด ๑ แห่ง

แบบการตรวจประเมินคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบ
ศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ตัวชี้วัด	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
๑. ด้านการจัดการน้ำอุปโภคบริโภคและการเกษตร (๓๐ คะแนน)				
๑	<u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u> ตรวจสอบจำนวนหมู่บ้าน/ชุมชนที่มี น้ำประปาใช้อุปโภคบริโภค เทียบกับ จำนวนหมู่บ้าน/ชุมชนทั้งหมด <u>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือ</u> <u>ที่เกี่ยวข้อง</u> ๑. พระราชบัญญัติองค์การบริหาร ส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไข เพิ่มเติม มาตรา ๔๕ (๓) และ (๘) ๒. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๑(๑), ๕๓(๒), ๕๔(๖) และ ๕๖(๑) ๓. พระราชบัญญัติสภาพาบลและ องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๖๘ (๑) ๔. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและ ขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (๔)	ร้อยละของหมู่บ้าน/ชุมชนที่มีระบบประปา ครบทุกหมู่บ้าน (ประปาหมู่บ้าน ประปาส่วนภูมิภาค ประปานครหลวง ประปาเชิงพาณิชย์) <u>เกณฑ์การให้คะแนน:</u> ๑. ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป ๒. ร้อยละ ๘๐ - ๘๙.๙๙ ๓. ร้อยละ ๗๐ - ๗๙.๙๙ ๔. น้อยกว่าร้อยละ ๗๐	๕ ๓ ๑ ๐	
๒	<u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u> ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการแต่งตั้ง คณะกรรมการ รายงานการประชุม ระเบียบข้อบังคับ แหล่งน้ำดิบ ระบบ น้ำประปามีความสะอาด แข็งแรง มั่นคง <u>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือ</u> <u>ที่เกี่ยวข้อง</u> ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การบริหารกิจการและการบำรุงรักษา ระบบประปาหมู่บ้าน พ.ศ. ๒๕๔๘	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการบริหารกิจการ และบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน ดังนี้ (๑) มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกิจการ และบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน (๒) มีแหล่งน้ำดิบของระบบน้ำประปาหมู่บ้าน สะอาดและเพียงพอ (๓) มีการออกระเบียบข้อบังคับของกิจการ ประปาหมู่บ้าน (๔) มีการขึ้นทะเบียนเป็นทรัพย์สินขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น <u>เกณฑ์การให้คะแนน:</u> ๑. ดำเนินการครบทุกข้อ ๒. ดำเนินการ ๓ ข้อ ๓. ดำเนินการ ๒ ข้อ ๔. ไม่มีการดำเนินการ	๕ ๓ ๑ ๐	
หมายเหตุ กรณีคณะกรรมการบริหารกิจการฯ โอนกิจการประปาให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถตัดฐานการประเมิน (๑) มีการ แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้านออกได้ และกำหนดเกณฑ์ให้คะแนนลดหลั่นลงมา				

ตัวชี้วัด	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
๓	<u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u> ๑. รายงานผลการตรวจสอบคุณภาพน้ำประปา โดยเครื่องมือภาคสนามอย่างง่าย ๒. รายงานผลการตรวจสอบคุณภาพน้ำที่ได้มาตรฐานน้ำอุปโภคบริโภคจากหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ในการตรวจสอบคุณภาพน้ำ ๓. ผลดำเนินการสืบเนื่องจากการตรวจสอบ ๔. ภาพถ่าย <u>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง</u> ๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๔๑.๒/ว ๑๖๔๔ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๘ ๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำว่าที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๖๓๐ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒	การตรวจสอบคุณภาพน้ำอุปโภคบริโภคขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ครบทุกระบบประปา มีการดำเนินการ ดังนี้ (๑) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดให้มีการตรวจสอบคุณภาพน้ำอุปโภคบริโภค ภายใน ๑ ปี (๒) มีรายงานผลการตรวจสอบคุณภาพน้ำประปาด้วยเครื่องมือสนามอย่างง่าย (๓) ผลการตรวจคุณภาพน้ำที่ได้มาตรฐานอุปโภคบริโภค จากหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ในการตรวจสอบคุณภาพน้ำ (๔) มีผลการดำเนินงานสืบเนื่องจากการตรวจสอบ <u>เกณฑ์การให้คะแนน:</u> ๑. ดำเนินการครบทุกข้อ ๒. ดำเนินการ ๓ ข้อ ๓. ดำเนินการ ๑ - ๒ ข้อ ๔. ไม่มีการดำเนินการ	๕ ๓ ๑ ๐	
๔	<u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u> สอบถามจากประชาชนผู้ใช้น้ำประปาในหมู่บ้าน/ชุมชน อย่างน้อย ๒๐ ราย อย่างไม่เป็นทางการ โดยวิธีการสุ่มอย่างง่าย <u>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง</u> ๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๔๑.๒ /ว ๑๖๔๔ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๘ ๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำว่าที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๖๓๐ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒	ร้อยละของครัวเรือนที่มีน้ำประปาใช้และมีปริมาณต่อเนื่องตลอด ๒๔ ชั่วโมง <u>เกณฑ์การให้คะแนน:</u> ๑. ร้อยละ ๙๐.๐๐ ขึ้นไป ๒. ร้อยละ ๘๐.๐๐ - ๘๙.๙๙ ๓. ร้อยละ ๗๐.๐๐ - ๗๙.๙๙ ๔. น้อยกว่าร้อยละ ๗๐.๐๐	๕ ๓ ๑ ๐	
๕	<u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u> ตรวจสอบเอกสาร หลักฐานการติดต่อประสานงาน รายงานการประชุม คำสั่ง และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้องตลอดจนสภาพพื้นที่จริง	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการบริหารจัดการแหล่งน้ำเพื่อการเกษตรกรรมหรืออุตสาหกรรมดังต่อไปนี้ (๑) มีการประสานในด้านการจัดสรรน้ำกับโครงการชลประทานและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น		

ตัวชี้วัด	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
	<u>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง</u> ๑. แผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๔๕ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๑ ๒. มาตรฐานการบริหารจัดการน้ำเพื่อการเกษตร ๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการเกี่ยวกับการขุดลอกแหล่งน้ำสาธารณะประโยชน์ที่ขึ้นเชิง พ.ศ. ๒๕๔๗	(๒) มีการบำรุงรักษาคลองแยกซอย (๓) มีการสำรวจข้อมูลผู้ใช้น้ำเพื่อการเกษตรกรรมหรืออุตสาหกรรม (๔) มีการจัดตั้งกลุ่มผู้ใช้น้ำ (๕) มีการขุดลอกคลองหรือแหล่งน้ำ (๖) มีการดูแลรักษาคุณภาพน้ำและสิ่งแวดล้อม (๗) มีการให้ความรู้ ความเข้าใจ และทัศนคติที่ดีกับประชาชนในท้องถิ่น (๘) มีการสนับสนุนงบประมาณเพื่อซ่อมแซมปรับปรุงแหล่งน้ำ (๙) มีการขุดดินแลกน้ำ <u>เกณฑ์การให้คะแนน:</u> ๑. ดำเนินการตั้งแต่ ๕ ข้อขึ้นไป ๒. ดำเนินการ ๔ ข้อ ๓. ดำเนินการ ๓ ข้อ ๔. ดำเนินการน้อยกว่า ๓ ข้อ	๕ ๓ ๑ ๐	
๖	<u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u> ตรวจสอบการจัดหาหรือปรับปรุงแหล่งน้ำเพื่อการเกษตรเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อยในการประกอบอาชีพ ในรอบ ๓ ปีย้อนหลัง (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔) เทียบกับจำนวนคำร้องที่เกษตรกรผู้มีรายได้น้อยยื่นคำร้อง <u>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง</u> ๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดหาหรือปรับปรุงแหล่งน้ำเพื่อการเกษตรเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อยในการประกอบอาชีพ ในรอบ ๓ ปีย้อนหลัง (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔) <u>เกณฑ์การให้คะแนน:</u> ๑. ให้ความช่วยเหลือได้ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป ๒. ให้ความช่วยเหลือได้ร้อยละ ๖๐ - ๖๙.๙๙ ๓. ให้ความช่วยเหลือได้ร้อยละ ๕๐ - ๕๙.๙๙ ๔. ให้ความช่วยเหลือได้น้อยกว่าร้อยละ ๕๐	๕ ๓ ๑ ๐	
หมายเหตุ ในรอบ ๓ ปีย้อนหลัง (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔) หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใด ไม่มีเกษตรกรผู้มีรายได้น้อยมาติดต่อขอให้จัดหาหรือปรับปรุงแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร สามารถตัดฐานการประเมินตัวชี้วัดข้อนี้ออกได้				

ตัวชี้วัด	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
๒. ด้านการจัดการน้ำเสีย (๕ คะแนน)				
๗	<u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u> ตรวจสอบการบริหารจัดการแก้ไข ปัญหาน้ำเสียจากจุดกำเนิด แหล่งกำเนิดน้ำเสียขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ตามเกณฑ์ ที่กำหนด <u>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือ ที่เกี่ยวข้อง</u> ๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๙๑.๔/ว ๓๖๓ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๕๗ ๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๓๔๗ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๒๐.๓/ว ๑๔๔๔ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการบริหาร จัดการแก้ไขปัญหาน้ำเสียจากจุดกำเนิด แหล่งกำเนิดน้ำเสียผ่านกลไก “ประชารัฐ” (ต้นทาง กลางทาง และปลายทาง) เพื่อช่วยลดปริมาณ ความสกปรกที่ระบายออกสู่สิ่งแวดล้อม ดังนี้ (๑) ออกข้อบัญญัติท้องถิ่นควบคุมให้อาคาร หมู่บ้านจัดสรร บ้านเรือน ที่พักอาศัย ติดตั้งบ่อ ดักไขมันและระบบบำบัดน้ำเสียเฉพาะพื้นที่ หรือระบบบำบัดน้ำเสียชุมชน (๒) รมรงค์สร้างจิตสำนึกและความตระหนัก แก่บ้านเรือนทุกบ้านเรือน โรงเรียนสังกัดและ ไม่สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สถานประกอบการ ร้านอาหาร หาบเร่แผงลอย ประชาชน และเยาวชน (๓) สร้างความเข้มแข็งให้กับผู้ประกอบการ หรือเจ้าของแหล่งกำเนิดน้ำเสีย (๔) พื้นฟูระบบบำบัดน้ำเสียที่มีอยู่เดิม ให้สามารถใช้งานได้ต่อเนื่อง บำบัดน้ำเสีย ได้ตามมาตรฐานที่กำหนด (๕) รมรงค์ให้ชุมชนหรือสถานประกอบการ ในชุมชนเมืองมีการเชื่อมต่อระบายน้ำเสียเข้าสู่ ระบบรวม (๖) สร้างเครือข่ายเฝ้าระวังคุณภาพน้ำ เพื่อให้มี ระบบเฝ้าติดตามและแจ้งเบาะแสปัญหาน้ำเสีย (๗) จัดตั้งศูนย์แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในระดับ ท้องถิ่นในการจัดการน้ำเสีย โดยนำศาสตร์ พระราชทานหรือภูมิปัญญาท้องถิ่น (ใช้ธรรมชาติ บำบัด) (๘) ศึกษาระบบเทคโนโลยีการจัดการน้ำเสีย และการบริหารจัดการที่เหมาะสม (๙) ให้ประชาชนมีส่วนร่วม <u>เกณฑ์การให้คะแนน:</u> ๑. ดำเนินการตั้งแต่ ๖ ข้อขึ้นไป ๒. ดำเนินการ ๔ - ๕ ข้อ ๓. ดำเนินการ ๑ - ๓ ข้อ ๔. ไม่มีการดำเนินการ	๕ ๓ ๑ ๐	

ตัวชี้วัด	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
๓. การจัดการอุทกภัยและภัยแล้ง (๑๕ คะแนน)				
๘	<u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u> ตรวจสอบการเตรียมความพร้อมรับ สถานการณ์อุทกภัยในช่วงฤดูฝนตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนด <u>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือ</u> <u>ที่เกี่ยวข้อง</u> ๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นครั้งที่ มท ๐๘๑๐.๔/ ๑๐๔๘ ลงวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นครั้งที่ มท ๐๘๑๐.๔/ ๑๔๔๒ ลงวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ ๑๒๗๐ ลงวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๔	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเตรียมพร้อมรับ สถานการณ์อุทกภัยในช่วงฤดูฝน ดังนี้ (๑) มีการเฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ อุทกภัย (๒) มีการจัดทำแผนหรือศูนย์ปฏิบัติการในการ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (๓) มีการจัดทำ/ทบทวนแผนเผชิญเหตุอุทกภัย (๔) มีการเตรียมการระบายน้ำและการเพิ่มพื้นที่ รองรับน้ำ (๕) มีการตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของ สถานที่ใช้กักเก็บน้ำ/กั้นน้ำ (๖) มีการดำเนินการแจ้งเตือนภัย <u>เกณฑ์การให้คะแนน:</u> ๑. ดำเนินการครบทุกข้อ ๒. ดำเนินการ ๔ - ๕ ข้อ ๓. ดำเนินการ ๒ - ๓ ข้อ ๔. ดำเนินการน้อยกว่า ๒ ข้อ	๕ ๓ ๑ ๐	
๙	<u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u> ตรวจสอบการเตรียมความพร้อมการ ป้องกันและแก้ไขปัญหายภัยแล้งตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนด <u>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือ</u> <u>ที่เกี่ยวข้อง</u> หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ครั้งที่ มท ๐๘๑๐.๔/ ๔๒๑ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการบริหารจัดการน้ำ ในการเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้ง ดังนี้ (๑) มีการจัดตั้งคณะทำงานติดตามสถานการณ์ (๒) มีการวางแผนการบริหารจัดการน้ำ (๓) ทบทวนและจัดทำแผนเผชิญเหตุภัยแล้ง (๔) มีการสำรวจพื้นที่หมู่บ้าน/ชุมชนที่เคยเกิด ปัญหากรณีการขาดแคลนน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภคเป็นประจำ (๕) มีการจัดสรรน้ำเพื่อการเกษตร (๖) มีการเตรียมพร้อมกำลังเจ้าหน้าที่และ เครื่องจักรกลสาธารณภัย (๗) มีการสร้างการรับรู้ให้ประชาชนภาคส่วนต่างๆ <u>เกณฑ์การให้คะแนน:</u> ๑. ดำเนินการครบทุกข้อ ๒. ดำเนินการ ๓ - ๖ ข้อ ๓. ดำเนินการ ๑ - ๒ ข้อ ๔. ไม่มีการดำเนินการ	๕ ๓ ๑ ๐	

ตัวชี้วัด	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
๑๐	<u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u> ตรวจสอบการประกาศเป็นเขตพื้นที่ ประสบสาธารณภัย (ภัยแล้งหรือ อุทกภัย) ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ช่วงระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔ <u>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือ</u> <u>ที่เกี่ยวข้อง</u> ๑. ประกาศกรมป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการประกาศเขต การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัย พิบัติกรณีฉุกเฉิน ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๖ ๒. ประกาศกรมป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการประกาศเขต การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัย พิบัติกรณีฉุกเฉิน ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการบริหาร จัดการน้ำอย่างเป็นระบบ สามารถป้องกัน การเกิดอุทกภัยหรือภัยแล้ง <u>เกณฑ์การให้คะแนน:</u> ๑. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔ ไม่อยู่ ในสถานะต้องประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย (ภัยแล้งหรืออุทกภัย) ๒. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔ ประกาศ เขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย (ภัยแล้งหรือ อุทกภัย) ไม่เกิน ๑ ครั้ง ๓. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔ ประกาศ เขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย (ภัยแล้งหรืออุทกภัย) ไม่เกิน ๒ ครั้ง ๔. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔ ประกาศ เขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย (ภัยแล้งหรืออุทกภัย) มากกว่า ๒ ครั้ง	๕ ๓ ๑ ๐	
๔. การบูรณาการบริหารจัดการน้ำแบบมีส่วนร่วม (๒๐ คะแนน)				
๑๑	<u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u> ตรวจสอบโครงการ/กิจกรรมที่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นส่งเสริมให้ ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดการน้ำ อุปโภคบริโภคในชุมชนท้องถิ่น อย่างเป็นรูปธรรม <u>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือ</u> <u>ที่เกี่ยวข้อง</u> พระราชบัญญัติกำหนดแผนและ ขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ (๑๖) และมาตรา ๑๗ (๘)	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการส่งเสริมให้ ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดการน้ำอุปโภค บริโภคในชุมชนท้องถิ่น อย่างเป็นรูปธรรม ดังนี้ (๑) ส่งเสริมการใช้อ่างเก็บน้ำหรือภาชนะอื่นๆ กักเก็บน้ำฝน (๒) ส่งเสริมการปลูกพืชใช้น้ำน้อยหลังฤดู ทำนา/หลังฤดูปลูกพืชหลัก เพื่อลดความเสี่ยง จากปัญหาขาดแคลนน้ำและภัยแล้ง (๓) มีการขุดลอกขยายคลองธรรมชาติเดิม เพื่อตักน้ำหลากไหลลงทางน้ำไว้ น้ำหลาก ส่งตามแนวคลอง กักเก็บไว้ตามสระน้ำแก้มลิง หรือบ่อกักเก็บน้ำเพื่อสำรองน้ำในชุมชน (๔) สร้างจิตสำนึกร่วมกันสู่การปฏิบัติเป็น กิจวัตร ปลูกฝังคุณค่าของน้ำตั้งแต่ระดับ ในโรงเรียน ไปจนถึงชุมชน		

ตัวชี้วัด	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
		<u>เกณฑ์การให้คะแนน:</u> ๑. ดำเนินการตั้งแต่ ๓ ข้อขึ้นไป ๒. ดำเนินการ ๒ ข้อ ๓. ดำเนินการ ๑ ข้อ ๔. ไม่มีการดำเนินการ	๕ ๓ ๑ ๐	
๑๒	<u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u> ตรวจสอบจำนวนครั้งที่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นร่วมกับหน่วยงานรัฐ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ภาคเอกชน และภาคประชาชนในการจัดโครงการ/กิจกรรมดูแลรักษาแหล่งน้ำสาธารณะ เช่น การกำจัดผักตบชวา วัชพืช สิ่งปฏิกูล สิ่งกีดขวางทางน้ำ ปรับปรุงภูมิทัศน์ ไม่ให้น้ำเน่าเสีย สามารถนำน้ำไปใช้ประโยชน์ได้ ในรอบ ๓ ปีย้อนหลัง (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔) ที่ดำเนินการจริง <u>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง</u> พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖(๑๖) และมาตรา ๑๗ (๘)	องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีการบูรณาการกับหน่วยงานรัฐ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ภาคเอกชน และภาคประชาชนในการจัดโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการดูแลรักษาแหล่งน้ำสาธารณะ เช่น การกำจัดผักตบชวา วัชพืช สิ่งปฏิกูล สิ่งกีดขวางทางน้ำ ปรับปรุงภูมิทัศน์ ไม่ให้น้ำเน่าเสีย สามารถนำน้ำไปใช้ประโยชน์ได้ ในรอบ ๓ ปีย้อนหลัง (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔) <u>เกณฑ์การให้คะแนน:</u> ๑. ดำเนินการตั้งแต่ ๑๕ ครั้งขึ้นไป ๒. ดำเนินการ ๑๐ - ๑๔ ครั้ง ๓. ดำเนินการ ๕ - ๙ ครั้ง ๔. ดำเนินการน้อยกว่า ๕ ครั้ง	๕ ๓ ๑ ๐	
๑๓	<u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u> ตรวจสอบจำนวนครั้งที่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ศึกษาดูงานกับหน่วยงานภายนอก (หน่วยงานรัฐ/องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น/เอกชน) ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีย้อนหลัง (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔) และได้นำมาพัฒนาหรือปรับปรุงการบริหารจัดการน้ำขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น	องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการน้ำกับหน่วยงานภายนอก (หน่วยงานรัฐ/องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น/เอกชน) ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีย้อนหลัง (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔) <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> ๑. จำนวน ๖ ครั้งขึ้นไป ๒. จำนวน ๓ - ๕ ครั้ง ๓. จำนวน ๑ - ๒ ครั้ง ๔. ไม่มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	๕ ๓ ๑ ๐	
๑๔	<u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u> ตรวจสอบจำนวนครั้งที่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีการถ่ายทอดองค์ความรู้การจัดการน้ำให้แก่ผู้สนใจทั้งภาครัฐ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ภาคเอกชน หรือภาคประชาชน ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีย้อนหลัง (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)	องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีการถ่ายทอดองค์ความรู้การจัดการน้ำให้แก่ผู้สนใจทั้งภาครัฐ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ภาคเอกชน หรือภาคประชาชน เข้าศึกษาดูงาน ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีย้อนหลัง (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)		

ตัวชี้วัด	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
	เข้าศึกษาดูงานในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ย้อนหลัง (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)	เกณฑ์การให้คะแนน ๑. จำนวน ๖ ครั้งขึ้นไป ๒. จำนวน ๓ - ๕ ครั้ง ๓. จำนวน ๑ - ๒ ครั้ง ๔. ไม่มีการถ่ายทอดองค์ความรู้	๕ ๓ ๑ ๐	
๕. ด้านต้นแบบการบริหารจัดการน้ำที่มีความหลากหลาย (๓๐ คะแนน)				
๑๕	<u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u> ตรวจสอบแหล่งน้ำที่มีอยู่จริง ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดสร้างขึ้นเองหรือรับมอบ ทรัพย์สินจากหน่วยงานต่างๆ ตามกฎหมาย หรือตามภารกิจถ่ายโอนของแผนปฏิบัติการ กำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๕๕ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๑ และแหล่งน้ำอื่น ๆ ที่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นมีส่วนร่วม ในการดูแลรักษาหรือใช้ประโยชน์ <u>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือ</u> <u>ที่เกี่ยวข้อง</u> ๑. พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วน จังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไข เพิ่มเติม มาตรา ๔๕ (๓) และ (๔) ๒. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๑(๑), ๕๓(๒), ๕๔(๖) และ ๕๖(๑) ๓. พระราชบัญญัติสภาตำบลและ องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๖๘ (๑) ๔. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและ ขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (๔) ๕. แผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการ กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๕๕ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๑	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีประเภทแหล่งน้ำ ที่อยู่ในพื้นที่รับผิดชอบทั้งแหล่งน้ำที่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นจัดสร้างขึ้นเองหรือรับมอบ ทรัพย์สินจากหน่วยงานต่างๆ ตามกฎหมาย หรือตามภารกิจถ่ายโอนของแผนปฏิบัติการ กำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๕๕ และ ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๑ และแหล่งน้ำอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการ ดูแลรักษาหรือใช้ประโยชน์ ดังต่อไปนี้ (๑) อ่างเก็บน้ำ (๒) สระเก็บน้ำ (๓) แม่น้ำ (๔) ห้วย (๕) หนอง (๖) คลอง (๗) บึง (๘) แก้มลิง (๙) ฝาย (๑๐) ธนาคารน้ำใต้ดิน (๑๑) ประปาหมู่บ้าน (๑๒) ประปาส่วนภูมิภาค (๑๓) ประปานครหลวง (๑๔) น้ำบาดาล (๑๕) ประปาเชิงพาณิชย์ (๑๖) แหล่งน้ำอื่น ๆ(ระบุ) <u>เกณฑ์การให้คะแนน:</u> ๑. มีตั้งแต่ ๑๐ ข้อขึ้นไป ๒. มี ๗ - ๙ ข้อ ๓. มี ๔ - ๖ ข้อ ๔. มีน้อยกว่า ๔ ข้อ	๕ ๓ ๑ ๐	

ตัวชี้วัด	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
๑๖	<u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u> ตรวจสอบในเว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (http://dla.go.th) ข้อมูลกลาง อปท. (INFO) และเอกสารหลักฐานที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำขึ้นเพื่อเป็นข้อมูลในการบริหารจัดการน้ำ การประสานงานหรือการรายงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามหนังสือสั่งการ <u>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง</u> ๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๘๙ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๒ ๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๑๘๕๕ ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๒ ๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๑๖๕๓ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๒ ๔. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๑๖๕๕ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๒ ๕. วิทยูกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๑๗๑๕ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๒ ๖. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๒๒๑๙ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๒ ๗. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๒๖๗๙ ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ๘. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๓๘๘๙ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๒	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการบันทึกข้อมูลแหล่งน้ำในระบบสารสนเทศข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO) มีการจัดเก็บข้อมูลแหล่งน้ำเพื่อการบริหารจัดการน้ำ การประสานหรือรายงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ (๑) ข้อมูลการสำรวจการสร้างธนาคารน้ำใต้ดิน (๒) ข้อมูลแหล่งน้ำ (๓) ข้อมูลประปาหมู่บ้าน (๔) ข้อมูลแผนพัฒนาแหล่งน้ำ ๕ ปี (๕) ข้อมูลการช่วยเหลือภัยแล้ง (๖) ข้อมูลแหล่งน้ำในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๗) ข้อมูลแหล่งน้ำธรรมชาติในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๘) แบบรายงานภารกิจด้านแหล่งน้ำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น <u>เกณฑ์การให้คะแนน:</u> ๑. มีข้อมูลตั้งแต่ ๕ ข้อขึ้นไป ๒. มีข้อมูล ๔ ข้อ ๓. มีข้อมูล ๓ ข้อ ๔. มีข้อมูลน้อยกว่า ๓ ข้อ	๕ ๓ ๑ ๐	
๑๗	<u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u> ตรวจสอบโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการก่อสร้างและพัฒนาแหล่งน้ำขนาดเล็ก (แหล่งน้ำที่มีปริมาตรเก็บกักน้ำน้อยกว่า ๒ ล้านลูกบาศก์เมตร) ได้แก่ อ่างเก็บน้ำ สระเก็บน้ำ หนองน้ำ คลอง บึง ห้วย ฝายน้ำล้น เป็นต้น ที่ประชาชนใช้ประโยชน์ร่วมกัน	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการก่อสร้างและพัฒนาแหล่งน้ำขนาดเล็ก ที่ประชาชนใช้ประโยชน์ร่วมกันจากที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสู่การปฏิบัติจริง ข้อมูล ๓ ปีย้อนหลัง (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔) ดังต่อไปนี้		

ตัวชี้วัด	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
	ทั้งแหล่งน้ำที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดสร้างขึ้นเอง หรือรับมอบทรัพย์สินจากหน่วยงานต่างๆ ตามภารกิจถ่ายโอนฯ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจริง ข้อมูล ๓ ปีย้อนหลัง (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔) เทียบกับโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการก่อสร้างและพัฒนาแหล่งน้ำที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น <u>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง</u> ๑. พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๔๕ (๓) และ (๘) - ๒. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๑(๑), ๕๓(๒), ๕๔(๖) และ ๕๖(๑) ๓. พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๖๘ (๑) ๔. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (๔) ๕. มาตรฐานการก่อสร้าง บูรณะและการบำรุงรักษาแหล่งน้ำ ๖. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	<u>เกณฑ์การให้คะแนน:</u> (๑) ดำเนินการตั้งแต่ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป (๒) ดำเนินการร้อยละ ๖๐ - ๖๙.๙๙ (๓) ดำเนินการร้อยละ ๕๐ - ๕๙.๙๙ (๔) ดำเนินการน้อยกว่าร้อยละ ๕๐	๕ ๓ ๑ ๐	
๑๘	<u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u> ตรวจสอบองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการบริหารจัดการน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ โดยสามารถนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการน้ำในพื้นที่ ทั้งระบบน้ำดี และระบบน้ำเสีย	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการน้ำ เช่น พลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Cell) กังหันลม หรือพลังงานทดแทนอื่นๆ <u>เกณฑ์การให้คะแนน:</u> ๑. นำมาใช้ตั้งแต่ ๓ กิจกรรมขึ้นไป ๒. นำมาใช้ใน ๒ กิจกรรม ๓. นำมาใช้ใน ๑ กิจกรรม ๔. ไม่มีการนำมาใช้	๕ ๓ ๑ ๐	

ตัวชี้วัด	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
๑๙	<u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u> ประเมินความพึงพอใจในการบริหารจัดการน้ำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยออกแบบอย่างง่ายเพื่อสัมผัสอย่างประชาชนที่รับบริการดังนี้ ๑. ความพึงพอใจในการให้บริการน้ำเพื่อการเกษตรหรืออุตสาหกรรม จำนวน ๑๐ ราย ๒. ความพึงพอใจในการให้บริการน้ำประปา จำนวน ๒๐ ราย ๓. ความพึงพอใจในการให้บริการการเตรียมการป้องกันอุทกภัย จำนวน ๕ ราย ๔. ความพึงพอใจในการให้บริการการเตรียมการป้องกันภัยแล้ง จำนวน ๕ ราย ๕. ความพึงพอใจในการให้บริการการจัดการน้ำเสีย จำนวน ๓ ราย	ร้อยละของประชาชนที่มีความพึงพอใจในการบริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> ๑. มีความพึงพอใจตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป ๒. มีความพึงพอใจร้อยละ ๖๐ - ๗๙.๙๙ ๓. มีความพึงพอใจร้อยละ ๔๐ - ๕๙.๙๙ ๔. มีความพึงพอใจน้อยกว่าร้อยละ ๔๐	๕ ๓ ๑ ๐	
๒๐	<u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u> ตรวจสอบการได้รับรางวัลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการบริหารจัดการน้ำที่มีประสิทธิภาพจนได้รับรางวัล	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการบริหารจัดการน้ำอย่างมีประสิทธิภาพจนได้รับรางวัล <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> ๑. ได้รับรางวัลระดับประเทศ ๒. ได้รับรางวัลระดับภาค ๓. ได้รับรางวัลระดับจังหวัด หรืออำเภอ ๔. ไม่เคยได้รับรางวัล	๕ ๓ ๑ ๐	
รวมคะแนน			๑๐๐	

(แบบสอบถามตัวชี้วัดข้อ ๔)

แบบสอบถามประชาชนในครัวเรือนผู้ใช้น้ำประปาหมู่บ้าน/ชุมชน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....อำเภอ.....จังหวัด.....

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความเป็นจริงตามความคิดเห็นของท่าน เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงาน และนำข้อมูลที่ได้มาปรับปรุงการให้บริการและแก้ไขข้อบกพร่องในการให้บริการ

ส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

๑. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

๒. ช่วงอายุผู้ตอบแบบประเมิน

☐ ต่ำกว่า ๑๕ ปี ☐ ๑๕-๒๐ ปี ☐ ๒๑-๓๐ ปี ☐ ๓๑-๔๐ ปี
☐ ๔๑-๕๐ ปี ☐ ๕๐-๖๐ ปี ☐ ๖๑ ปีขึ้นไป

๓. สถานภาพ

☐ ไม่ได้รับการศึกษา ☐ ประชาชนทั่วไป
☐ ผู้ใหญ่บ้าน/กำนัน ☐ นักการเมืองท้องถิ่น
☐ เจ้าหน้าที่ของรัฐ/พนักงานของรัฐ ☐ อื่นๆ (โปรดระบุ).....

๔. ระดับการศึกษาขั้นสูงสุด

☐ ประถมศึกษา ☐ มัธยมต้นหรือเทียบเท่า
☐ มัธยมศึกษา/ปวช.หรือเทียบเท่า ☐ ปวส./อนุปริญญา
☐ปริญญาตรี ☐ สูงกว่าปริญญาตรี
☐ อื่นๆ (โปรดระบุ).....

๕. อาชีพหลัก

☐ เกษตรกร ☐ รับจ้างทั่วไป
☐ นักเรียนนักศึกษา ☐ ธุรกิจส่วนตัว/ค้าขาย/เอกชน
☐ องค์กรมหาชน/รัฐวิสาหกิจ ☐ รับราชการ
☐ อื่นๆ (โปรดระบุ).....

๖. จำนวนรายได้เฉลี่ยต่อปี

☐ ไม่เกิน ๒๓,๐๐๐ บาท ☐ ๒๓,๐๐๐ - ๔๖,๐๐๐ บาท
☐ ๔๖,๐๐๑ - ๖๙,๐๐๐ บาท ☐ ๖๙,๐๐๑ - ๙๒,๐๐๐ บาท
☐ ๙๒,๐๐๑ บาท ขึ้นไป

ส่วนที่ ๒ ปีที่ผ่านมาจนถึงปัจจุบัน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดให้มีน้ำประปาใช้และมีต่อเนื่องตลอด ๒๔ ชั่วโมง

☐ ครัวเรือนมีน้ำประปาใช้และมีปริมาณต่อเนื่องตลอด ๒๔ ชั่วโมง
☐ ครัวเรือนมีน้ำประปาใช้แต่ไม่ต่อเนื่องตลอด ๒๔ ชั่วโมง

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....
.....
.....

(แบบสอบถามตัวชี้วัด อบจ. ข้อ ๑๕ เทศบาล/อบต. ข้อ ๑๙)

แบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการการบริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....อำเภอ.....จังหวัด.....

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความเป็นจริงตามความคิดเห็นของท่าน เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงาน
และนำข้อมูลที่ได้มาปรับปรุงการให้บริการและแก้ไขข้อบกพร่องในการให้บริการ

ส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

๑. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

๒. ช่วงอายุผู้ตอบแบบประเมิน

☐ ต่ำกว่า ๑๕ ปี ☐ ๑๕-๒๐ ปี ☐ ๒๑-๓๐ ปี ☐ ๓๑-๔๐ ปี
☐ ๔๑-๕๐ ปี ☐ ๕๑-๖๐ ปี ☐ ๖๑ ปีขึ้นไป

๓. สถานภาพ

☐ ไม่ได้รับการศึกษา ☐ ประชาชนทั่วไป
☐ ผู้ใหญ่บ้าน/กำนัน ☐ นักการเมืองท้องถิ่น
☐ เจ้าหน้าที่ของรัฐ/พนักงานของรัฐ ☐ อื่นๆ (โปรดระบุ).....

๔. ระดับการศึกษาขั้นสูงสุด

☐ ประถมศึกษา ☐ มัธยมต้นหรือเทียบเท่า
☐ มัธยมศึกษา/ปวช.หรือเทียบเท่า ☐ ปวส./อนุปริญญา
☐ปริญญาตรี ☐ สูงกว่าปริญญาตรี
☐ อื่นๆ (โปรดระบุ).....

๕. อาชีพหลัก

☐ เกษตรกร ☐ รับจ้างทั่วไป
☐ นักเรียนนักศึกษา ☐ ธุรกิจส่วนตัว/ค้าขาย/เอกชน
☐ องค์กรมหาชน/รัฐวิสาหกิจ ☐ รับราชการ
☐ อื่นๆ (โปรดระบุ).....

๖. จำนวนรายได้เฉลี่ยต่อปี

☐ ไม่เกิน ๒๓,๐๐๐ บาท ☐ ๒๓,๐๐๐ - ๔๖,๐๐๐ บาท
☐ ๔๖,๐๐๑ - ๖๙,๐๐๐ บาท ☐ ๖๙,๐๐๑ - ๙๒,๐๐๐ บาท
☐ ๙๒,๐๐๑ บาท ขึ้นไป

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานในการจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ (ระดับความพึงใจ)

ที่	ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑	การจัดหาแหล่งน้ำสำหรับอุปโภค บริโภค ให้เกษตรกรไว้ทำการเกษตร มีความพึงพอใจมากน้อยเพียงใด					
๒	การบริหารจัดการน้ำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถสร้างอาชีพและรายได้ให้กับเกษตรกรได้ตลอดปี มีความพึงพอใจมากน้อยเพียงใด					
๓	การบริหารจัดการน้ำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถแก้ปัญหาทุกภัยในพื้นที่ได้					
๔	การบริหารจัดการน้ำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทำให้เกษตรกรมีแหล่งน้ำใช้ในการเกษตรในภาวะฝนทิ้งช่วงได้อย่างเพียงพอ มีความพึงพอใจมากน้อยเพียงใด					
๕	การบริหารจัดการน้ำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องและพัฒนาในด้านอื่นๆ มีความพึงพอใจมากน้อยเพียงใด					
๖	การบริหารจัดการน้ำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทำให้ประชาชนมีน้ำใช้อุปโภคบริโภคได้ตลอดทั้งปี มีความพึงพอใจมากน้อยเพียงใด					
๗	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอโครงการ/กิจกรรม และแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงาน					
๘	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนร่วมรับรู้ข่าวสารของโครงการ/กิจกรรม					
๙	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการรายงานและนำผลจากการติดตามผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น					
๑๐	การบริหารจัดการน้ำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรงกับความต้องการของประชาชนและแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็ว					
๑๑	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการรับประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม					
๑๒	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดให้บริการอย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ					
๑๓	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการติดตามผลการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ					

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....

.....

**แบบรายงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

๑. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ อปท. อำเภอ

จังหวัด..... โทรศัพท์ โทรสาร..... E-mail.....

ชื่อผู้บริหารท้องถิ่น..... โทร./มือถือ.....

ชื่อผู้ประสานงาน/ผู้รับผิดชอบ..... โทร./มือถือ.....

ชื่อโครงการ/กิจกรรม/ผลงาน

.....

.....

๒. ที่มา/หลักการและเหตุผลในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม/ผลงาน

.....

.....

.....

๓. วัตถุประสงค์ของการดำเนินการ

.....

.....

๔. ประโยชน์ที่ได้รับ

เชิงปริมาณ.....

เชิงคุณภาพ.....

๕. แนวทาง/ขั้นตอนการดำเนินการ (โปรดระบุว่า อปท. มีบทบาทในการดำเนินการอย่างไร ขั้นตอนในการดำเนินการเป็นอย่างไร ใช้งบประมาณเท่าไร มีการบูรณาการความร่วมมือกับหน่วยงานอื่นหรือไม่ มีการดำเนินการอย่างมีส่วนร่วมของประชาชนหรือไม่อย่างไร ฯลฯ)

.....

.....

๖. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

.....

.....

๗. ปัจจัยแห่งความสำเร็จและข้อคิดที่ได้จากการดำเนินการ

.....

.....

๘. แนวทางการพัฒนาให้ยั่งยืน

.....

.....

แบบสรุ่ยย่อโครงการฯ

เอกสาร 3

1

โครงการ.....

2

โดย อปท. อำเภอ จังหวัด

รูปภาพ

3

ข้อมูลพื้นฐาน

ชื่อผู้บริหาร อปท.

วิทยาลัยเทคโนโลยี.....

ข้อมูลทั่วไป

พื้นที่

ประชากร

รายได้ (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565)

โทรศัพท์

เว็บไซต์ www.doe.go.th

ความโดดเด่นของโครงการ 4

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

33

34

35

36

37

38

39

40

41

42

43

44

45

46

47

48

49

50

51

52

53

54

55

56

57

58

59

60

61

62

63

64

65

66

67

68

69

70

71

72

73

74

75

76

77

78

79

80

81

82

83

84

85

86

87

88

89

90

91

92

93

94

95

96

97

98

99

100

101

102

103

104

105

106

107

108

109

110

111

112

113

114

115

116

117

118

119

120

121

122

123

124

125

126

127

128

129

130

131

132

133

134

135

136

137

138

139

140

141

142

143

144

145

146

147

148

149

150

151

152

153

154

155

156

157

158

159

160

161

162

163

164

165

166

167

168

169

170

171

172

173

174

175

176

177

178

179

180

181

182

183

184

185

186

187

188

189

190

191

192

193

194

195

196

197

198

199

200

201

202

203

204

205

206

207

208

209

210

211

212

213

214

215

216

217

218

219

220

221

222

223

224

225

226

227

228

229

230

231

232

233

234

235

236

237

238

239

240

241

242

243

244

245

246

247

248

249

250

251

252

253

254

255

256

257

258

259

260

261

262

263

264

265

266

267

268

269

270

271

272

273

274

275

276

277

278

279

280

281

282

283

284

285

286

287

288

289

290

291

292

293

294

295

296

297

298

299

300

301

302

303

304

305

306

307

308

309

310

311

312

313

314

315

316

317

318

319

320

321

322

323

324

325

326

327

328

329

330

331

332

333

334

335

336

337

338

339

340

341

342

343

344

345

346

347

348

349

350

351

352

353

354

355

356

357

358

359

360

361

362

363

364

365

366

367

368

369

370

371

372

373

374

375

376

377

378

379

380

381

382

383

384

385

386

387

388

389

390

391

392

393

394

395

396

397

398

399

400

401

402

403

404

405

406

407

408

409

410

411

412

413

414

415

416

417

418

419

420

421

422

423

424

425

426

427

428

429

430

431

432

433

434

435

436

437

438

439

440

441

442

443

444

445

446

447

448

449

450

451

452

453

454

455

456

457

458

459

460

461

462

463

464

465

466

467

468

469

470

471

472

473

474

475

476

477

478

479

480

481

482

483

484

485

486

487

488

489

490

491

492

493

494

495

496

497

498

499

500

501

502

503

504

505

506

507

508

509

510

511

512

513

514

515

516

517

518

519

520

521

522

523

524

525

52

ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับ 5

[illegible]

ปัจจัยแห่งความสำเร็จ 6

[illegible]

รูปภาพ

รูปภาพ

รูปภาพ

รูปภาพ

รูปภาพ

รูปภาพ

แบบรายงานผลการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบ
ศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
จังหวัด.....

ชื่อองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นต้นแบบ	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	คิดเป็นร้อยละ

ลงชื่อ _____ ผู้รับรอง
(.....)

ตำแหน่ง.....

ประธานกรรมการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบ
ศูนย์บริการจัดการน้ำอย่างเป็นระบบระดับจังหวัด

หมายเหตุ รายงานชื่อ อปท.ต้นแบบฯ ระดับจังหวัด

๑. เทศบาลหรือองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ แห่ง
๒. องค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน ๑ แห่ง (กรณีมีการคัดเลือก)

แบบรายงานผลการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบ
ศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบระดับอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
อำเภอ.....

ชื่อองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นต้นแบบ	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	คิดเป็นร้อยละ

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง
(.....)
ตำแหน่ง.....

ประธานกรรมการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบ
ศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบระดับอำเภอ

หมายเหตุ รายงานชื่อ อปท.ต้นแบบฯ ระดับอำเภอ จำนวน ๑ แห่ง ที่ได้คะแนนสูงสุด

(ตัวอย่างการจัดชุมเอกสาร)

เอกสารชุดของเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล
ส่งอำเภอ

เรียงตามลำดับ ดังนี้

๑. หนังสือนำส่ง
๒. แบบรายงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (เอกสาร ๒)
๓. แบบสรุปย่อโครงการ (เอกสาร ๓)
๔. แบบการตรวจประเมินคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำ
อย่างเป็นระบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (เอกสาร ๑) (ชุดเทศบาลหรือองค์การบริหาร
ส่วนตำบลประเมินตนเอง) พร้อมแฟ้มเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง

เอกสารชุดของอำเภอ
ส่งจังหวัด

(ส่งเฉพาะเทศบาลหรือองค์การบริหารส่วนตำบลที่ได้คะแนนสูงสุดระดับอำเภอ)

เรียงตามลำดับ ดังนี้

๑. หนังสือนำส่ง
๒. แบบรายงานผลการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็น
ระบบ ระดับอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (เอกสาร ๕)
๓. แบบการตรวจประเมินคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็น
ระบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (เอกสาร ๑) ชุดคณะกรรมการฯ ระดับอำเภอประเมิน
๔. สำเนาแบบรายงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (เอกสาร ๒)
๕. สำเนาแบบสรุปย่อโครงการ (เอกสาร ๓)
๖. สำเนาแบบการตรวจประเมินคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำ
อย่างเป็นระบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (เอกสาร ๑) (ชุดเทศบาลหรือองค์การบริหาร
ส่วนตำบลประเมินตนเอง) พร้อมแฟ้มเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้อง

เอกสารชุดของจังหวัด
ส่งเสริมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
(เฉพาะเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลที่ได้คะแนนสูงสุดระดับจังหวัด)

เรียงตามลำดับ ดังนี้

๑. หนังสือนำเสนอ (ให้ใช้หนังสือนำเสนอฉบับเดียวกันกับองค์การบริหารส่วนจังหวัด)
๒. แบบรายงานผลการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (เอกสาร ๔)
๓. แบบการตรวจประเมินคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (เอกสาร ๑) ชุดคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดประเมิน
๔. สำเนาแบบรายงานผลการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ระดับอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (เอกสาร ๕)
๕. สำเนาแบบการตรวจประเมินคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (เอกสาร ๑) ชุดคณะกรรมการฯ ระดับอำเภอประเมิน
๖. สำเนาแบบรายงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (เอกสาร ๒)
๗. สำเนาแบบสรุปย่อโครงการ (เอกสาร ๓)
๘. สำเนาแบบการตรวจประเมินคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (เอกสาร ๑) ชุดเทศบาลหรือองค์การบริหารส่วนตำบลประเมินตนเอง

เอกสารชุดขององค์การบริหารส่วนจังหวัด
สงขลา

เรียงตามลำดับ ดังนี้

๑. หนังสือนำเสนอ
๒. แบบรายงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (เอกสาร ๒)
๓. แบบสรุปย่อโครงการ (เอกสาร ๓)
๔. แบบการตรวจประเมินคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (เอกสาร ๑) (ชุดองค์การบริหารส่วนจังหวัดประเมินตนเอง) พร้อมแฟ้มเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง

เอกสารชุดของจังหวัด
ส่งเสริมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
(เฉพาะองค์การบริหารส่วนจังหวัดที่ผ่านเกณฑ์การประเมินฯ)

เรียงตามลำดับ ดังนี้

๑. หนังสือนำเสนอ (ให้ใช้หนังสือนำเสนอฉบับเดียวกันกับเทศบาลหรือองค์การบริหารส่วนตำบล)
๒. แบบรายงานผลการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (เอกสาร ๔)
๓. แบบการตรวจประเมินคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (เอกสาร ๑) ชุดคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัดประเมิน
๔. สำเนาแบบรายงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (เอกสาร ๒)
๕. สำเนาแบบสรุปย่อโครงการ (เอกสาร ๓)
๖. สำเนาแบบการตรวจประเมินคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (เอกสาร ๑) (ชุดองค์การบริหารส่วนจังหวัดประเมินตนเอง)