

ที่ พร ๐๐๒๓.๓/ว ๔๑๔๖

ศาลากลางจังหวัดแพร่
ถนนไชยบูรณ์ พร ๕๔๐๐๐

๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

เรื่อง การจัดทำคำขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ และนายกเทศมนตรีเมืองแพร่

อ้างถึง หนังสือจังหวัดแพร่ ที่ พร ๐๐๒๓.๓/ว ๓๘๕๕ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๖๐๒๓ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนาคำสั่งจังหวัดแพร่ ที่ ๓๕๕๔/๒๕๖๙ ลงวันที่๑๗พฤศจิกายน ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ จังหวัดได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเตรียมความพร้อมในการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ โดยให้จัดเตรียมข้อมูลจำนวนกลุ่มเป้าหมายสำหรับใช้ในการจัดทำประมาณการคำของบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไป และแผนงานโครงการสำหรับจัดทำคำของบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ตามแผนงานที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ ให้เป็นไปตามรายการงบเงินอุดหนุนที่คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด ตลอดจนให้นำข้อสังเกตของคณะกรรมาธิการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ สภาผู้แทนราษฎร และข้อสังเกตของคณะกรรมาธิการวิสามัญพิจารณาศึกษาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ วุฒิสภา เป็นแนวทางในการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ นั้น

ในการนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๙ เห็นชอบแนวทางการจัดทำงบประมาณและปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ ตามที่สำนักงบประมาณเสนอ เพื่อให้หน่วยรับงบประมาณใช้เป็นแนวทางประกอบการวางแผนการดำเนินงานและกำหนดแผนการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของรัฐบาล ตามนโยบายที่แถลงไว้ต่อรัฐสภา โดยกำหนดให้หน่วยรับงบประมาณดำเนินการจัดทำรายละเอียดคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ เสนอคณะรัฐมนตรี นายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรีเจ้าสังกัดพิจารณาให้ความเห็นชอบและส่งสำนักงบประมาณในรูปแบบเอกสารและผ่านระบบสารสนเทศ ภายในวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐ เพื่อส่งให้สำนักงบประมาณพิจารณา เพื่อให้การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ เป็นไปตามหลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด ประกอบกับหลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยกำหนด จึงกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล นำงบประมาณไปจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้กับประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำคำขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

/จึงได้กำหนด ...

จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ เพื่อเสนอต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยขอความร่วมมือจังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. บันทึกคำขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจในระบบสารสนเทศเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (SOLA) ตามหลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ให้แล้วเสร็จ**ภายในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๙** พร้อมกับเรียงลำดับความสำคัญแล้วพิมพ์แบบรายงานจากระบบดังกล่าวส่งให้จังหวัด

๒. จัดทำเอกสารแบบคำขอรับการจัดสรรงบประมาณและแนบรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย แบบรูปรายการ ประมาณการราคา (ปร.๔, ปร.๕) ผังบริเวณ เอกสารแสดงความพร้อมด้านสถานที่ ภาพถ่ายสถานที่ดำเนินการ และรายละเอียดอื่น ๆ ให้ครบถ้วนสอดคล้องตามหลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่กำหนดในแต่ละประเภทรายการ ทั้งนี้ ชื่อโครงการในแบบคำขอรับการจัดสรรและรายละเอียดประกอบต้องเป็นชื่อเดียวกับแบบรายงานที่พิมพ์จากระบบ SOLA

๓. แนบไฟล์ (Upload) เอกสารประกอบการเสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณในรูปแบบไฟล์ PDF ในระบบ SOLA ให้ครบถ้วน ประกอบด้วย แบบคำขอรับการจัดสรรงบประมาณ (ลงนามรับรองโดยผู้เสนอและผู้อนุมัติโครงการ) แบบแปลนและประมาณการราคา เอกสารรายละเอียดประกอบอื่นที่เกี่ยวข้องให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๗๐

๔. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ประสงค์จะขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่มีรายการก่อหนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ และมีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่ ๑,๐๐๐ ล้านบาทขึ้นไป ให้ดำเนินการจัดทำรายละเอียดตามแนวทางที่สำนักงบประมาณกำหนดให้ครบถ้วนเพื่อรวบรวมเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาอนุมัติ

๕. เอกสารคำขอรับการจัดสรรงบประมาณตามข้อ ๒ <u>เฉพาะรายการขององค์การบริหารส่วนตำบล</u> โดยจัดเรียงเอกสารแบบคำขอรับการจัดสรรงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ พร้อมรายละเอียดแนบประกอบขององค์การบริหารส่วนตำบล (๒ ชุดต่อ ๑ โครงการ) จำแนกประเภทรายการ จำนวน ๒ ชุด โดยให้อำเภอรวบรวมส่งจังหวัด **ภายในวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๗๐ (ก่อนเวลา ๑๒.๐๐ น.)**

๖. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณจัดส่งไฟล์ PDF แบบคำขอรับการจัดสรรงบประมาณและเอกสารประกอบ พร้อมทั้งไฟล์แบบคำขอตั้งงบประมาณฯ ในรูปแบบ Excel จัดส่งทาง QR Code “ช่องทางการจัดส่งรายงาน”
รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ และเทศบาลเมืองแพร่ ขอให้พิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ขอแสดงความนับถือ

(นายคุณากร คชหิรัญ)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด รักษาราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

QR Code “ช่องทางการจัดส่งรายงาน”
สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแพร่
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
โทรศัพท์ ๐-๕๔๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๓๐๓

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๖๐๒๓



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๙

เรื่อง การจัดทำคำขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๕๘๖๙ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ปฏิทินการจัดทำคำขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ จำนวน ๑ ชุด
๒. หลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๑ ชุด
๓. หลักเกณฑ์การเสนอขอรับจัดสรรงบประมาณที่มีรายการก่อหนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ และมีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่ ๑,๐๐๐ ล้านบาทขึ้นไป จำนวน ๑ ชุด
๔. รายชื่อผู้ประสานงานการจัดทำคำของบประมาณ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเตรียมความพร้อมในการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ โดยให้จัดเตรียมข้อมูลจำนวนกลุ่มเป้าหมายสำหรับใช้ในการจัดทำประมาณการคำของบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไป และแผนงานโครงการสำหรับจัดทำคำของบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจตามแผนงานที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ ให้เป็นไปตามรายการงบเงินอุดหนุนที่คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด ตลอดจนให้นำข้อสังเกตของคณะกรรมาธิการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ สภาผู้แทนราษฎร และข้อสังเกตของคณะกรรมาธิการวิสามัญพิจารณาศึกษาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ วุฒิสภา เป็นแนวทางในการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ ความละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอเรียนว่า มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๙ เห็นชอบแนวทางการจัดทำงบประมาณและปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ ตามที่สำนักงบประมาณเสนอ เพื่อให้หน่วยรับงบประมาณใช้เป็นแนวทางประกอบการวางแผนการดำเนินงานและกำหนดแผนการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของรัฐบาล ตามนโยบายที่แถลงไว้ต่อรัฐสภา โดยกำหนดให้หน่วยรับงบประมาณดำเนินการจัดทำรายละเอียดคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ เสนอคณะรัฐมนตรี นายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรีเจ้าสังกัดพิจารณาให้ความเห็นชอบและส่งสำนักงบประมาณในรูปแบบเอกสารและผ่านระบบสารสนเทศ ภายในวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐ เพื่อส่งให้สำนักงบประมาณพิจารณา ในการนี้ เพื่อให้การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ เป็นไปตามหลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด ประกอบกับหลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยกำหนด จึงกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับจัดสรรงบประมาณ

/เงินอุดหนุน...

เงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล นำงบประมาณไปจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้กับประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำคำขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ เพื่อเสนอต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยขอความร่วมมือจังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งที่มีความประสงค์ขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ ดำเนินการ ดังนี้

๑.๑ บันทึกคำขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจในระบบสารสนเทศเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (SOLA) ตามหลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๙ แล้วพิมพ์แบบรายงานจากระบบดังกล่าวส่งให้จังหวัด

๑.๒ จัดทำเอกสารแบบคำขอรับการจัดสรรงบประมาณและแนบรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย แบบรูปรายการ ประมาณการราคา (ปร.๔, ปร.๕) ผังบริเวณ เอกสารแสดงความพร้อมด้านสถานที่ ภาพถ่ายสถานที่ดำเนินการ และรายละเอียดอื่น ๆ ให้ครบถ้วนสอดคล้องตามหลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่กำหนดในแต่ละประเภทรายการ ทั้งนี้ ชื่อโครงการในแบบคำขอรับการจัดสรรและรายละเอียดประกอบต้องเป็นชื่อเดียวกับแบบรายงานที่พิมพ์จากระบบ SOLA

๑.๓ แนบไฟล์ (Upload) เอกสารประกอบการเสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณในรูปแบบไฟล์ PDF ในระบบ SOLA ให้ครบถ้วน ประกอบด้วย แบบคำขอรับการจัดสรรงบประมาณ (ลงนามรับรองโดยผู้เสนอและผู้อนุมัติโครงการ) แบบแปลนและประมาณการราคา เอกสารรายละเอียดประกอบอื่นที่เกี่ยวข้องให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๗๐

๑.๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ประสงค์จะขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่มีรายการก่อหนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ และมีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่ ๑,๐๐๐ ล้านบาทขึ้นไป ให้ดำเนินการจัดทำรายละเอียดตามแนวทางที่สำนักงบประมาณกำหนดให้ครบถ้วนเพื่อรวบรวมเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาอนุมัติ

๒. แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองคำขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดจากส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ตามความเหมาะสม เพื่อพิจารณาคำขอรับการจัดสรรงบประมาณให้เกิดการกระจายตัวในพื้นที่อย่างเป็นธรรมและเป็นไปเพื่อประโยชน์ของประชาชนอย่างแท้จริง พร้อมกับแต่งตั้งผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคเกี่ยวกับคำขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประมาณการราคา แบบแปลน ผังบริเวณ ภาพถ่าย วงเงินงบประมาณ ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญ สำหรับการพิจารณาคำขอรับการจัดสรรงบประมาณให้จังหวัดนำข้อสังเกตของคณะกรรมาธิการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ สภาผู้แทนราษฎร และข้อสังเกตของคณะกรรมาธิการวิสามัญพิจารณาศึกษาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ วุฒิสภา ตลอดจนข้อสังเกตของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน เป็นแนวทางประกอบการพิจารณาด้วย

/๓. บันทึก...

๓. บันทึกผลการพิจารณาคำขอรับการจัดสรรงบประมาณโครงการตามรายการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้บันทึกในระบบ SOLA ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๗๐ พร้อมระบุเหตุผลของการพิจารณาของแต่ละรายการไว้ด้วย

๔. รวบรวมเอกสารส่งถึงกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๗๐ โดยถือวันที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นประทับตรารับเป็นสำคัญ ดังนี้

๔.๑ แบบรายงานตามข้อ ๓ เฉพาะรายการที่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการกลั่นกรองระดับจังหวัดจำแนกประเภทรายการในรูปแบบเอกสารที่ลงนามรับรองโดยท้องถิ่นจังหวัด พร้อมกับแนบไฟล์ Excel และไฟล์ PDF ในช่องทางออนไลน์ที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด

๔.๒ เอกสารคำขอรับการจัดสรรงบประมาณตามข้อ ๑.๒ เฉพาะรายการขององค์การบริหารส่วนตำบลที่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการกลั่นกรองระดับจังหวัด โดยจัดเรียงเอกสารแบบคำขอรับการจัดสรรงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ พร้อมรายละเอียดแนบประกอบขององค์การบริหารส่วนตำบล (๑ ชุดต่อ ๑ โครงการ) จำแนกประเภทรายการ จำนวน ๑ ชุด

๕. รวบรวมเอกสารการขอรับจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่มีรายการก่อหนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ และมีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่ ๑,๐๐๐ ล้านบาทขึ้นไป ตามข้อ ๑.๔ ส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๗๐ เพื่อรวบรวมนำเสนอกระทรวงมหาดไทยและเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาอนุมัติต่อไป หากพ้นระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่มีความประสงค์เสนอขอรับจัดสรรงบประมาณดังกล่าว

รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายปิยะ ปิจนำ)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองบริหารงานท้องถิ่น
กลุ่มงานกระจายอำนาจและงบประมาณเงินอุดหนุน
โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๓๓๒
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

หลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2571

แนบท้ายหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 6023 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2569

คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้กำหนดหลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แบ่งเป็น 3 ประเภท ประกอบด้วย เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน เงินอุดหนุนทั่วไปกำหนดวัตถุประสงค์ และเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ในส่วนงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจกำหนดจัดสรรเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเพื่อการลงทุนตามเป้าหมายและความจำเป็นในการใช้จ่ายเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอ ได้แก่ รายจ่ายในลักษณะค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวมถึงรายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายจากงบรายจ่ายอื่นใดในลักษณะดังกล่าว โดยกำหนดให้ดำเนินการตามรายการ จำนวน 6 ด้าน ได้แก่ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม การรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และด้านศิลปะวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น ประกอบกับรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยได้กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำงบประมาณไปจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้กับประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ดังนั้น เพื่อให้การจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2571 เป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวทางดังกล่าว จึงกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2571 เพื่อเสนอต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย ดังนี้

1. หลักเกณฑ์การเสนอขอรับจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

1.1 ประเภทรายการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณ ได้แก่

(1) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซม**ถนนทางหลวงท้องถิ่น**

(2) รายการ เงินอุดหนุนการก่อสร้างและปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพระบบ**ประปาหมู่บ้าน**

(3) รายการ เงินอุดหนุนการปรับปรุงซ่อมแซม**สถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า**

(4) รายการ เงินอุดหนุนก่อสร้าง/ปรับปรุงและ**พัฒนาแหล่งกักเก็บน้ำ**ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(5) รายการ เงินอุดหนุนการก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาการบริหารจัดการน้ำระบบ**ธนาคารน้ำใต้ดิน**

(6) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับปรับปรุงซ่อมแซม**สถานีขนส่งผู้โดยสารที่ได้รับการถ่ายโอน**จากกรมการขนส่งทางบก

(7) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับพัฒนายกระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบเป็น**ศูนย์เรียนรู้การบริหารจัดการน้ำ**อย่างเป็นระบบ

(8) รายการ เงินอุดหนุนก่อสร้าง**ลานกีฬา/สนามกีฬา**

(9) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับดำเนินการ**พัฒนาแหล่งท่องเที่ยว**

(10) รายการ เงินอุดหนุนค่าครุภัณฑ์ติดตั้ง**กล้องวงจรปิด (CCTV)**

(11) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับก่อสร้างและปรับปรุงซ่อมแซม**หอกระจายข่าว (เสียงตามสาย/ไร้สาย)**ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

/(12) รายการ ...

(12) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง/ปรับปรุง/ซ่อมแซม**อาคารเรียนและอาคารประกอบ**

(13) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง/ปรับปรุง/ซ่อมแซม**อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก**

(14) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับก่อสร้าง**สระว่ายน้ำในโรงเรียน**สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(15) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง**สระว่ายน้ำในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก**สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(16) รายการ เงินอุดหนุนโครงการส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัย ท้องถิ่นไทยผ่านการเล่น **(สนามเด็กเล่นสร้างปัญญา)**

(17) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนครุภัณฑ์ทางการศึกษา (**ห้องเรียนอัจฉริยะสำหรับโรงเรียน**ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

(18) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการให้บริการด้านสาธารณสุขของสถานีอนามัยฯ และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลที่ถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(18.1) เงินอุดหนุนสำหรับ**ค่าครุภัณฑ์**ของสถานีอนามัยฯ และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลที่ถ่ายโอน

(18.2) เงินอุดหนุนสำหรับ**ค่าก่อสร้างและปรับปรุง**สถานีอนามัยฯ และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลที่ถ่ายโอน

(19) รายการ เงินอุดหนุนค่าครุภัณฑ์การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย **(รถบรรทุกขยะ)**

(20) **รายการอื่น ๆ** นอกเหนือจากที่กำหนดตาม (1 - 19) ซึ่งต้องมีลักษณะเป็นงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง) สำหรับการจัดทำบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามภารกิจ หน้าที่และอำนาจตามที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

(20.1) ภารกิจด้านการศึกษา เช่น ครุภัณฑ์ห้องเรียนคอมพิวเตอร์/ห้องเรียนวิทยาศาสตร์สำหรับโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชุดอุปกรณ์ห้องเรียนทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) ห้องเรียนต้นแบบ Brain Based Learning (BBL) สำหรับเด็กปฐมวัย เป็นต้น

(20.2) ภารกิจด้านโครงสร้างพื้นฐาน เช่น รถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ รถกระเช้า งานไฟฟ้าส่องสว่าง ตู้น้ำดื่มสะอาด เป็นต้น

(20.3) ภารกิจด้านสังคม เช่น ครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างสำหรับสถานสงเคราะห์คนชราถ่ายโอน ก่อสร้าง/ปรับปรุงอาคารศูนย์คัดกรองและฟื้นฟูทางสังคม (ยาเสพติด) ก่อสร้างอาคารศูนย์แสดงสินค้า ก่อสร้าง/ปรับปรุงตลาด เป็นต้น

(20.4) ภารกิจด้านสาธารณสุข เช่น รถพยาบาลฉุกเฉิน รถยนต์สำหรับออกหน่วยบริการสาธารณสุขเคลื่อนที่ เครื่องกระตุกหัวใจไฟฟ้าอัตโนมัติ (เครื่อง AED) ก่อสร้าง/ปรับปรุงอาคารสถานสงเคราะห์สัตว์ ก่อสร้าง/ปรับปรุงโรงฆ่าสัตว์หรือโรงพักสัตว์ เป็นต้น

(20.5) ภารกิจด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น รถดับเพลิง ก่อสร้าง/ปรับปรุงอาคารป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ก่อสร้าง/ปรับปรุงศูนย์แจ้งเตือนภัยพิบัติ ครุภัณฑ์อากาศยานไร้คนขับพร้อมกล้องตรวจจับความร้อนและระบบสื่อสาร เป็นต้น

(20.6) ภารกิจด้านสิ่งแวดล้อม เช่น รถดูดสิ่งปฏิกูล รถสุขาเคลื่อนที่ เป็นต้น

1.2 โครงการที่เสนอขอรับการจัดสรรต้องมีความพร้อมที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2571 และสามารถใช้จ่ายงบประมาณได้ทันทีที่ได้รับการจัดสรร โดย<u>ต้องไม่ซ้ำซ้อนกับโครงการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะใช้จ่ายจากแหล่งงบประมาณอื่น หรือขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานอื่น</u>

/1.3 โครงการ...

1.3 โครงการที่เสนอขอรับการจัดสรรต้องเป็นโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2571

1.4 โครงการที่เสนอขอรับการจัดสรรต้องเป็นโครงการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีศักยภาพที่จะสามารถดำเนินการได้

1.5 โครงการที่เสนอขอรับการจัดสรรที่มีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่สิบล้านบาทขึ้นไป องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องเตรียมเงินรายได้หรือเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาสมทบกับงบประมาณรายจ่ายไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของวงเงินทั้งโครงการ

1.6 กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขอรับการจัดสรรงบประมาณรายการค่าสิ่งก่อสร้าง ต้องได้รับการรับรองจากผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม ตรวจสอบโครงการ ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ

1.7 กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขอรับการจัดสรรรายการค่าครุภัณฑ์ ที่เป็นรายการนอกเหนือจากบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ บัญชีนวัตกรรมไทย หรือบัญชีมาตรฐานของหน่วยงานกลางอื่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแนบหลักฐานใบเสนอราคาจากผู้ประกอบการ/ผู้จำหน่าย อย่างน้อย 3 ราย

1.8 โครงการที่ขอรับการจัดสรรตามข้อ 1.1 (2) (3) (4) (5) และรวมถึงโครงการที่มีลักษณะของการดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ ต้องเป็นโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรน้ำประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2571 (ระบบ Thai Water Plan)

1.9 โครงการที่ขอรับการจัดสรรตามข้อ 1.1 (1) - (16) (18.2) และ (20) สำหรับงานก่อสร้างต้องมีหนังสือรับรองความพร้อมของสถานที่ดำเนินการ

1.10 โครงการที่ขอรับการจัดสรรงบประมาณรายการที่เป็นผลิตภัณฑ์ในบัญชีนวัตกรรมไทย ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นวิเคราะห์และศึกษาความพร้อม ความจำเป็น ความเหมาะสม และความคุ้มค่าในการดำเนินงาน โดยให้ความสำคัญกับการใช้ประโยชน์ตามคุณลักษณะของพัสดุที่จัดหาให้สอดคล้องกับการใช้งานจริงตามวัตถุประสงค์และมีความพร้อมในการบริหารจัดการพัสดุอย่างเหมาะสม เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณมีความคุ้มค่า เกิดผลสัมฤทธิ์ และมีประสิทธิภาพ ตามข้อสังเกตของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

1.11 การเสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณเกี่ยวกับการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ตลอดจนการดำเนินการอื่นใดเกี่ยวกับการปล่อยทิ้งอากาศเสียออกสู่สิ่งแวดล้อม รวมถึงการก่อสร้างหรือดำเนินการเพื่อให้มีระบบบำบัดน้ำเสียรวมหรือระบบกำจัดของเสียรวม ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณผ่านแผนปฏิบัติการเพื่อการจัดการสิ่งแวดล้อมในระดับจังหวัด ภายใต้พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามแนวทางและระยะเวลาที่สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมกำหนด

2. แนวทางการเสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย

2.1 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความประสงค์ขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2571 ดำเนินการ ดังนี้

(1) บันทึกคำของบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจในระบบสารสนเทศเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (SOLA) หรือเว็บไซต์ https://sola.dla.go.th แล้วพิมพ์แบบรายงานจากระบบ ตั้งแต่วันที่ 2 พฤศจิกายน 2569 ให้แล้วเสร็จ**ภายในวันที่ 20 ธันวาคม 2569**

/(2) จัดทำ...

(2) จัดทำเอกสารแบบคำขอรับการจัดสรรงบประมาณและแนบรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย แบบรูปรายการ ประมาณการราคา (ปร.4, ปร.5) ผังบริเวณ เอกสารแสดงความพร้อมด้านสถานที่ ภาพถ่ายสถานที่ดำเนินการ และรายละเอียดอื่น ๆ ให้ครบถ้วนสอดคล้องตามตามหลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่กำหนดในแต่ละประเภทรายการ ทั้งนี้ **ชื่อโครงการในแบบคำขอรับการจัดสรรและรายละเอียดประกอบต้องเป็นชื่อเดียวกับแบบรายงานที่พิมพ์จากระบบ SOLA**

(3) แนบไฟล์ (Upload) เอกสารประกอบการเสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณในรูปแบบไฟล์ PDF ได้แก่ แบบคำขอรับการจัดสรรงบประมาณ (ลงนามรับรองโดยผู้เสนอและผู้อนุมัติโครงการ) แบบแปลนและประมาณการราคา เอกสารรายละเอียดประกอบอื่นที่เกี่ยวข้อง ในระบบ SOLA ให้ครบถ้วน

2.2 ให้จังหวัดดำเนินการ ดังนี้

(1) แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองคำขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดจากส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ตามความเหมาะสม เพื่อพิจารณาคำขอรับการจัดสรรงบประมาณให้เกิดการกระจายตัวในพื้นที่อย่างเป็นธรรมและเป็นไปเพื่อประโยชน์ของประชาชนอย่างแท้จริง

(2) แต่งตั้งผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคเกี่ยวกับคำขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประมาณการราคา แบบแปลน ผังบริเวณ ภาพถ่าย วงเงินงบประมาณให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญ

(3) บันทึกผลการพิจารณาคำขอรับการจัดสรรงบประมาณโครงการตามรายการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้บันทึกในระบบ SOLA **ภายในวันที่ 15 มกราคม 2570** พร้อมระบุเหตุผลของการพิจารณาไว้ในช่อง “ความคิดเห็น สถจ.” ของแต่ละรายการด้วย

(4) พิมพ์แบบรายงานที่ได้ดำเนินการบันทึกผลการพิจารณาตาม (3)

(5) รวบรวมเอกสาร**ส่งถึงกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นภายในวันที่ 15 มกราคม 2570 โดยถือวันที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นประทับตรารับเป็นสำคัญ** ดังนี้

(5.1) แบบรายงานตาม (4) พร้อมกับเอกสารคำขอรับการจัดสรรตามข้อ 2.1 (2) **เฉพาะรายการขององค์การบริหารส่วนตำบล**ที่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการกลั่นกรองระดับจังหวัด โดยจัดเรียงเอกสารแบบคำขอรับการจัดสรรงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ พร้อมรายละเอียดแนบประกอบขององค์การบริหารส่วนตำบล (1 ชุดต่อ 1 โครงการ) จำแนกประเภทรายการ

(5.2) แบบรายงานตาม (4) เฉพาะในส่วนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาล

2.3 องค์ประกอบของคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด ควรประกอบด้วย

(1) รองผู้ว่าราชการจังหวัด ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย	ประธานกรรมการ
(2) หัวหน้าสำนักงานจังหวัด	กรรมการ
(3) โยธาธิการและผังเมืองจังหวัด	กรรมการ
(4) ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด	กรรมการ
(5) ผู้อำนวยการโครงการชลประทานจังหวัด	กรรมการ
(6) ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงชนบทจังหวัด	กรรมการ

/(7) พลังงานจังหวัด ...

(7) พลังงานจังหวัด	กรรมการ
(8) นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือผู้แทน	กรรมการ
(9) ผู้แทนนายกเทศมนตรี อย่างน้อย 2 คน	กรรมการ
(10) ผู้แทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อย่างน้อย 2 คน	กรรมการ
(11) ท้องถิ่นจังหวัด	กรรมการและเลขานุการ
(12) ผู้อำนวยการกลุ่มงานที่ท้องถิ่นจังหวัดมอบหมาย	ผู้ช่วยเลขานุการ

* องค์ประกอบของคณะกรรมการฯ จังหวัดอาจปรับได้ตามความเหมาะสม

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ตุลาคม 2569

หลักเกณฑ์และแนวทาง/แบบคำขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2571

https://drive.google.com/drive/folders/1hXAqHaAbDbLEgPkUMKeaulRK6gFK_JnV?usp=sharing

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถศึกษาวิธีการบันทึกคำของบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
ได้จากคู่มือการบันทึกข้อมูลในระบบ SOLA **เมนู "คู่มือการใช้งาน อปท."** ที่หน้าเว็บไซต์ sola.dla.go.th

ปฏิทิน อปท.

ปฏิทินการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2571
งบเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัน เดือน ปี	หน่วยงาน	กิจกรรม	หมายเหตุ
กระบวนการจัดทำงบประมาณ			
6 ต.ค. 69	ครม.	เห็นชอบแนวทางการจัดทำงบประมาณและปฏิทินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2571	
21 ต.ค. 69	สถ.	แจ้งเตรียมความพร้อมสำหรับการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2571 งบเงินอุดหนุนที่จัดสรร ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	**อปท. ทุกแห่ง**
28 ต.ค. 69	สถ.	กำหนดแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายและการจัดทำคำขอ รับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2571	
2 พ.ย. - 20 ธ.ค. 69	**อปท.**	**บันทึกคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2571 ตามแนวทางที่กำหนด ในระบบ SOLA**	**อปท. ที่ประสงค์**
ภายใน 15 ม.ค. 70	อปท./จังหวัด	**องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะเสนอขอรับจัดสรรงบประมาณที่มีการก่อหนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ และมีวงเงินตั้งแต่ 1,000 ล้านบาทขึ้นไป (ถ้ามี) ส่งเรื่องให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น**รวบรวมเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาอนุมัติก่อนจัดส่งรายละเอียดคำขอ	**อปท. ที่ประสงค์**
ภายใน 15 ม.ค. 70	จังหวัด	**จังหวัด**พิจารณากลั่นกรองคำขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจพร้อมบันทึกผลการพิจารณาในระบบ SOLA พร้อมรายงานให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	
15 ม.ค. - 31 ม.ค. 70	สถ.	**กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น**พิจารณากลั่นกรองคำขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
ภายใน 1 ก.พ. 70	**อปท.**	**องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นหน่วยรับงบประมาณตรง** บันทึกคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2571 ในระบบ BBL	**อปท. หน่วยรับงบประมาณ**
ภายใน 5 ก.พ. 70	สถ.	**กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น**รวบรวมคำขอรับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2571 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นหน่วยรับงบประมาณตรง แล้วให้ความเห็นประกอบเสนอต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย	
12 ก.พ. 70	**อปท.**	**องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นหน่วยรับงบประมาณตรง** จัดทำรายละเอียดประกอบคำขอรับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2571 ส่งสำนักงบประมาณ	**อปท. หน่วยรับงบประมาณ**
12 ก.พ. 70	สถ.	**กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น**บันทึกคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2571 ในส่วนขององค์การบริหารส่วนตำบล ในระบบ e-Budgeting	**สถ.**
12 ก.พ. - มี.ค 70	สงป.	**สำนักงบประมาณ**พิจารณารายละเอียดคำขอรับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2571 ของหน่วยรับงบประมาณ	

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตุลาคม 2569

หมายเหตุ

1. กำหนดการในส่วนของจังหวัดสามารถปรับปรุงได้ตามความเหมาะสม
2. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะเสนอขอรับจัดสรรงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ จะต้องบันทึกคำขอผ่านระบบ SOLA

รายชื่อหน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ และหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อประสานงาน
การจัดทำงบประมาณเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2571

รายการ	ผู้ประสานงาน	หมายเลขโทรศัพท์
กองบริหารงานท้องถิ่น (กบถ.)		**0 2241 9000 ต่อ 2202**
กลุ่มงานกระจายอำนาจและงบประมาณเงินอุดหนุนท้องถิ่น (กง.กถ.)	**นายสมเกียรติ บุตรแก้ว ผอ.กง.กถ.**	**0 2241 9000 ต่อ 2303** **08 1170 3632**
ภาพรวมเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1. นางสาวสุธารัตน์ แลพวง 2. นางสาวณภัทร ชมเชย 3. นายณัฏฐ์ฐนนท์ ติ๊บเต็ม	0 2241 9000 ต่อ 2332
กลุ่มงานพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน (กง.พค.)	**นางสาวพรทิพย์ วิรุฬห์ทรัพย์** **ผอ.กง.พค.**	**0 2241 9000 ต่อ 4111** **09 4229 2460**
เงินอุดหนุนสำหรับก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมถนนทางหลวงท้องถิ่น	นายชูศักดิ์ อาญาเมือง	0 2241 9000 ต่อ 4116 08 0587 3473
เงินอุดหนุนการก่อสร้างและปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพระบบประปาหมู่บ้าน	ว่าที่ร้อยตรีเอกภพ กิตติพงษ์	0 2241 9000 ต่อ 4112,4114,4116 08 4918 1176
เงินอุดหนุนสำหรับค่าปรับปรุงซ่อมแซมสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า		
เงินอุดหนุนก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งกักเก็บน้ำให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินอุดหนุนสำหรับก่อสร้างและปรับปรุงซ่อมแซมหอกระจายข่าว (เสียงตามสาย/ไร้สาย)	นายชูศักดิ์ อาญาเมือง	0 2241 9000 ต่อ 4116 08 0587 3473
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าครุภัณฑ์การจัดบริการสาธารณะด้านโครงสร้างพื้นฐาน		
กลุ่มงานพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และคุณภาพชีวิต (กง.พศ.)	**นายถิระวัฒน์ แสงทองล้วน** **ผอ.กง.พศ.**	**0 2241 9000 ต่อ 4132** **08 1922 9696**
เงินอุดหนุนการก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาการบริหารจัดการน้ำระบบธนาคารน้ำใต้ดิน	นายโชติอนันฏ์ วชิรานุวงศ์	0 2241 9000 ต่อ 4104 08 1384 8909
เงินอุดหนุนสำหรับพัฒนายกระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบเป็นศูนย์เรียนรู้การบริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ		
เงินอุดหนุนสำหรับดำเนินการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว		
เงินอุดหนุนก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา		
เงินอุดหนุนค่าครุภัณฑ์ติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV)		
กองการศึกษาท้องถิ่น (กศ.)	**นายพลวัฒน์ การุญภาสกร ผอ.กศ.**	**0 2241 9000 ต่อ 5306** **08 9254 4711**
กลุ่มงานยุทธศาสตร์และแผนการศึกษาท้องถิ่น (กง.ยศ.)	**นางสาวแพรทอง ตองหว้าน** **ผอ.กง.ยศ.**	**0 2241 9000 ต่อ 5326**
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารเรียนและอาคารประกอบ	นางสาวอิสราภรณ์ อุบล นายภูวดล จันทร์ปาน	0 2241 9000 ต่อ 5324,5326 0 2241 9021 - 3 ต่อ 314 โทร. 06 3271 5411
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างสระว่ายน้ำในโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างสระว่ายน้ำในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินอุดหนุนสำหรับครุภัณฑ์ทางการศึกษา (ห้องเรียนอัจฉริยะสำหรับโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)		
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดบริการสาธารณะด้านการศึกษาอื่น ๆ		

รายชื่อหน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ และหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อประสานงาน
การจัดทำงบประมาณเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2571

รายการ	ผู้ประสานงาน	หมายเลขโทรศัพท์
กลุ่มงานการศึกษาปฐมวัยและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (กง.ปศ.)	**นางสาวชลิดา ยุตราวรรณ์** **ผอ.กง.ปศ.**	**0 2241 9000 ต่อ 5343** **09 2446 1561**
เงินอุดหนุนโครงการส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัย ท้องถิ่นไทย ผ่านการเล่น	นายธนกฤต วิเศษฤทธิ์	0 2241 9000 ต่อ 5344 09 5294 9299
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น (กสส.)	**นายชานนท์ วงษ์พจนี ผอ.กสส.**	**0 2241 9000 ต่อ 5406** **08 1852 3167**
กลุ่มงานส่งเสริมสุขภาพ (กง.สส.)	**นางสาวภัชร์จิรัสม์ ธัชเมฆรัตน์** **ผอ.กง.สส.**	**0 2241 9000 ต่อ 5405** **09 1062 3535**
เงินอุดหนุนค่าครุภัณฑ์ในการพัฒนาศักยภาพของสถานีอนามัยถ่ายโอน	นายพีระพงษ์ รอดจินดา นางสาวสุพรรณนิภา เยื่อใย	0 2241 9000 ต่อ 5405 08 2701 2283 08 7989 9866
เงินอุดหนุนสิ่งก่อสร้างในการพัฒนาศักยภาพของสถานีอนามัยถ่ายโอน		
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดบริการสาธารณะด้านสาธารณสุขอื่น ๆ		
กลุ่มงานสิ่งแวดล้อม (กง.สว.)	**นายภูมิ ปฏิสันถาวร**	**0 2241 9000 ต่อ 2112** **09 1404 2211**
เงินอุดหนุนค่าครุภัณฑ์การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย	นายภิเษก มีทอง นายภานุวัฒน์ กุยแก้ว	0 2241 9000 ต่อ 2112 09 5169 6419
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดบริการสาธารณะด้านสิ่งแวดล้อมอื่น ๆ		
กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (กปภ.)	**นางสาวลัดดาวรรณ น้อยอรุณ** **ผอ.กปภ.**	**0 2241 9000 ต่อ 5212** **08 4941 5414**
กลุ่มงานสนับสนุนช่วยเหลือและฟื้นฟูผู้ประสบภัย (กง.สช.)	**นายอภิวิชญ์ ธิรินทอง** **ผอ.กง.สช.**	**02 241 9000 ต่อ 5236** **08 4941 5191**
กลุ่มงานส่งเสริมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (กง.ปภ.)	**นางกีรตา สุขโข** **ผอ.กง.ปภ.**	**0 2241 9000 ต่อ 5212** **08 1549 7030**
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	นายอานนท์ เพชรหนู นายมุดดัซซีร สลาตาโซะ	0 2241 9000 ต่อ 5212 08 4878 5970 02 241 9000 ต่อ 5236 09 2503 8035

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



คำสั่งจังหวัดแพร่

ที่ ๓๕๕๔ / ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม) เพื่อตรวจสอบโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งแนวทางการจัดทำคำขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจัดทำเอกสารแบบคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณและแนบรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการโดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญ

เพื่อให้การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับแนวทางที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด จึงแต่งตั้งผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม) เพื่อตรวจสอบรับรองความถูกต้องของโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ประกอบด้วย

๑. นายไกรเพชร มุ้งตุ้ย	วิศวกรโยธา	องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่
๒. นายวรายุส พันธุ์อุดมศักดิ์	วิศวกรโยธา	เทศบาลเมืองแพร่
๓. นายสันติ วะรินทร์	วิศวกรโยธา	เทศบาลตำบลร้องกวาง
๔. นายวีรวัฒน์ กาซ้อง	วิศวกรโยธา	เทศบาลตำบลช่อแฮ
๕. นายนพนภี ยะปะนันท์	วิศวกรโยธา	เทศบาลตำบลทุ่งโฮ้ง
๖. นายศิษฎ์ อินจีน	วิศวกรโยธา	เทศบาลตำบลทุ่งกวาว
๗. นายอุดมศักดิ์ ต๊ะใจ	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง	เทศบาลตำบลช่อแฮ
๘. นายจินฑกานต์ ปรมสันติ	วิศวกรโยธา	เทศบาลตำบลแม่คำมี
๙. นายกฤษดา สายตา	ผู้ช่วยวิศวกรโยธา	เทศบาลตำบลเด่นชัย
๑๐. นายจิตติ ศุภจิตรานนท์	วิศวกรโยธา	องค์การบริหารส่วนตำบลพระหลวง
๑๑. นายเอกลักษณ์ พอจิต	วิศวกรโยธา	องค์การบริหารส่วนตำบลสูงเม่น
๑๒. นายโอฬาร เวียงเก้า	วิศวกรโยธา	องค์การบริหารส่วนตำบลไทรย้อย
๑๓. นายกฤษตยศ หงส์แสง	วิศวกรโยธา	องค์การบริหารส่วนตำบลร่องกาศ
๑๔. นายธวัชชัย ศิริปากรณ์	นายช่างโยธา	เทศบาลตำบลช่อแฮ
๑๕. นางสาวสุพัตรา จันต๊ะไพสน	วิศวกรโยธา	เทศบาลตำบลสอง

/ ให้ผู้ที่ได้รับ ...

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งมีหน้าที่ตรวจสอบโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ รายละเอียดคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ประมาณการราคา แบบแปลน ผังบริเวณ ภาพถ่าย วงเงินงบประมาณให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายคุณากร คชหิรัญ)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด รักษาราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่