

ด่วนที่สุด

ที่ พร ๐๐๒๓.๓/ว ๔๗๗๕



ศาลากลางจังหวัดแพร่
ถนนไชยบูรณ์ พร ๕๔๐๐๐

๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง การประชุมชี้แจง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการรายงาน ตรวจสอบ และจัดเก็บแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.๓) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ และการลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Signature) ผ่านระบบ ปพ.๓ ออนไลน์

เรียน นายอำเภอวังชิ้น นายอำเภอลอง นายอำเภอร้องกวาง นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ และนายกเทศมนตรีเมืองแพร่

อ้างถึง หนังสือจังหวัดแพร่ ด่วนที่สุด ที่ พร ๐๐๒๓.๓/ว ๑๓๗๗ ลงวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๓/ว ๔๘๓๑
ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดแพร่ได้แจ้งการจัดทำแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.๓) โดยให้สถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการศึกษาระดับมัธยมศึกษาทุกแห่งจัดทำแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา ผ่านระบบ ปพ.๓ ออนไลน์ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เป็นต้นไป นั้น

จังหวัดแพร่ ได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้มีการพัฒนาระบบลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Signature) ไว้บนระบบ ปพ.๓ ออนไลน์ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกแก่สถานศึกษาลดขั้นตอนการสแกนเอกสาร ซึ่งจะช่วยลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษาในการดำเนินการจัดทำ ตรวจสอบ และจัดเก็บแบบรายงาน ผู้สำเร็จการศึกษา (ปพ.๓) โดยจะเปิดให้สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้าใช้งานได้ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เป็นต้นไป และให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานมอบหมายให้ผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ “เจ้าพนักงานทะเบียน” ในการตรวจสอบ และยืนยันข้อมูลแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.๓) และแจ้งสถานศึกษาในสังกัดที่มีนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ มอบหมายให้ผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ “นายทะเบียน” ในการจัดทำ และเก็บแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.๓) เข้าร่วมประชุมในวันศุกร์ที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๕.๓๐ น. ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต ๓ ช่องทางหลัก ได้แก่ ๑) www.youtube.com/obectvonline ๒) www.facebook.com/obectvline และ ๓) www.obectv.tv รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ สำหรับอำเภอขอให้แจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลที่มีสถานศึกษาในสังกัดดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายณรงค์ศักดิ์ สุขสำราญ)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น รักษาราชการแทน
ท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
โทร ๐๕๔ - ๕๓๔๑๑๙ ต่อ ๓๐๔
ผู้ประสาน นางสาววาสนา ปิ่นแก้ว

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๖.๓/ว ๕๔๕๑๐



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง การประชุมชี้แจง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการรายงาน ตรวจสอบ และจัดเก็บแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.๓) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ และการลงลายมือชื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (e-Signature) ผ่านระบบ ปพ.๓ ออนไลน์

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างอิง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๓/ว ๙๖๑

จำนวน ๑ ฉบับ

ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการและกำหนดการประชุมฯ

จำนวน ๑ ชุด

๒. ปฏิทินการรายงานข้อมูล ปพ.๓

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้แจ้งการจัดทำแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.๓) โดยให้สถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดการศึกษาระดับมัธยมศึกษาทุกแห่งจัดทำแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา ผ่านระบบ ปพ.๓ ออนไลน์ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เป็นต้นไป ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับแจ้งจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานว่า ได้มีการพัฒนาระบบลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Signature) ไว้บนระบบ ปพ.๓ ออนไลน์ ของสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกแก่สถานศึกษาลดขั้นตอนการสแกนเอกสาร ซึ่งจะช่วยลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษาในการดำเนินการจัดทำ ตรวจสอบ และจัดเก็บแบบรายงาน ผู้สำเร็จการศึกษา (ปพ.๓) โดยจะเปิดให้สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้าใช้งานได้ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เป็นต้นไป จึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการศึกษา ขั้นพื้นฐานมอบหมายให้ผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ “เจ้าพนักงานทะเบียน” ในการตรวจสอบและยืนยันข้อมูลแบบรายงาน ผู้สำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.๓) และแจ้งสถานศึกษาในสังกัด ที่มีนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ในปีการศึกษา ๒๕๖๗

/มอบหมาย ...

มอบหมายให้ผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ “นายทะเบียน” ในการจัดทำ และเก็บแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร
แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.๓) เข้าร่วมประชุมในวันศุกร์ที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.
ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต ๓ ช่องทางหลัก ได้แก่ ๑) www.youtube.com/objectvonline ๒) www.facebook.com/objectvline และ ๓) www.objectv.tv รายละเอียดปรากฏตาม QR Code ท้ายหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุรพล เจริญภูมิ)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

กลุ่มงานส่งเสริมการจัดการศึกษาท้องถิ่น

โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๑๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน นางสาวมารีเยห์ ดามาลี โทร. ๐๖๓-๕๘๔-๗๒๓๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย



bit.ly/3O1chCO

กำหนดการประชุม

ประชุมชี้แจง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการรายงาน ตรวจสอบ และจัดเก็บแบบรายงาน
ผู้สำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.๓) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗
และการลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Signature) ผ่านระบบ ปพ.๓ ออนไลน์

วันศุกร์ที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๑

อาคารสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๔ ชั้น ๒ กระทรวงศึกษาธิการ

วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	
๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียนและเตรียมพร้อมเข้าร่วมประชุมผ่านระบบ Application zoom
๐๙.๐๐ - ๐๙.๑๕ น.	เปิดการประชุมออนไลน์และให้นโยบายพิเศษ โดย...ดร.เกศทิพย์ ศุภวานิช รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๐๙.๑๕ - ๑๐.๐๐ น.	ข้อสังเกตและข้อค้นพบจากรายงาน ตรวจสอบ และจัดเก็บแบบรายงานผู้สำเร็จ การศึกษา ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.๓) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ โดย... ดร.ชนาธิป พุ้ยแป ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษา
๑๐.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	ชี้แจงวัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินงานรายงาน ตรวจสอบ และจัดเก็บแบบรายงาน ผู้สำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.๓) ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๗ ผ่านระบบ ปพ.๓ ออนไลน์ ของ สพฐ. และการปรับและพัฒนาเอกสาร สำคัญทางการศึกษาแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา (ปพ.๓) ในรูปแบบดิจิทัล (e-Certificate) และพัฒนาระบบลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Signature) ดำเนินการ ใช้บนระบบ ปพ.๓ ออนไลน์ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สปฐ.) โดย... ดร.เพ็ญภา แก้วเขียว ผู้อำนวยการกลุ่มทะเบียนและสารสนเทศทางการศึกษา
๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	บรรยายและสาธิตฝึกปฏิบัติการใช้งานระบบ กระบวนการและขั้นตอนในการรายงาน ตรวจสอบ และจัดเก็บแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษา ขั้นพื้นฐาน (ปพ.๓) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ผ่านระบบ ปพ.๓ ออนไลน์ ของ สพฐ. โดย... กลุ่มที่ ๑ นายวิชรพัทธ์ มณีตะโน ศึกษาพิเศษชำนาญการพิเศษ สพม. อุทัยธานี ชัยนภ (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา) กลุ่มที่ ๒ นายยุทธนา แม่นผล ครูชำนาญการพิเศษ สพป. สุรินทร์ เขต ๓ (สถานศึกษา) กลุ่มที่ ๓ ดร.เปรมฤทัย เลิศบำรุงชัย รองผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยี เพื่อการเรียนการสอน (หน่วยงานต่างสังกัด)
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	บรรยายและสาธิตฝึกปฏิบัติการใช้งานระบบ กระบวนการและขั้นตอนในการรายงาน ตรวจสอบ และจัดเก็บแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษา ขั้นพื้นฐาน (ปพ.๓) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ผ่านระบบ ปพ.๓ ออนไลน์ ของ สพฐ. (ต่อ)
๑๔.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.	ซักถาม แลกเปลี่ยนเรียนรู้การรายงานข้อมูลผ่านระบบ ปพ.๓ ออนไลน์ ของ สพฐ.

โครงการ ประชุมชี้แจง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการรายงาน ตรวจสอบ และจัดเก็บแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.๓) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ และการลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Signature) ผ่านระบบ ปพ. ๓ ออนไลน์

๑. หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดให้สำนักทดสอบทางการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (กรมวิชาการเดิม) เป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่ควบคุม ตรวจสอบ ดูแลรักษาและจัดเก็บหลักฐานเอกสารแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษาที่สถานศึกษาส่งให้จัดเก็บ นับตั้งแต่ ปี พ.ศ. ๒๕๕๓ เป็นต้นมา เพื่อให้บริการแก่หน่วยงาน สถานศึกษา และประชาชน ทัวไป ในการตรวจสอบวุฒิการศึกษา และการเทียบวุฒิการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานของบุคคล เพื่อเป็นหลักฐาน ในการศึกษาต่อ การประกอบอาชีพการงาน และกรณีอื่นๆ ตามความประสงค์ รวมถึงเป็นศูนย์กลางการจัดเก็บข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา สามารถเอื้ออำนวยประโยชน์ ในการคัดลอกข้อมูลในกรณีที่สถานศึกษาหรือหน่วยงานอื่นที่มีหน้าที่จัดเก็บหลักฐานแสดงผลการจบการศึกษา แต่หลักฐานบางส่วนเกิดการชำรุดสูญหาย หรือเสียหายอาจเนื่องจากหลายสาเหตุ เช่น ภัยธรรมชาติ ปลวกทำลาย หรือไฟไหม้ เป็นต้น ซึ่งการจัดทำเอกสารแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษาในปัจจุบัน สถานศึกษาจะต้องดำเนินการตามแนวปฏิบัติการจัดทำแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.๓) ของสถานศึกษา ตามคำสั่งกระทรวงศึกษาธิการ ที่ สพฐ ๒๑๘/๒๕๕๒ เรื่อง การจัดทำแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.๓) และ หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนมาก ที่ ศธ ๐๔๐๑๐/ว ๒๒๕ เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับเอกสารหลักฐานการศึกษา ที่กระทรวงศึกษาธิการควบคุมและบังคับแบบ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยสำนักทดสอบทางการศึกษาได้มีการพัฒนาระบบ ปพ.๓ และในปีการศึกษา ๒๕๖๓ ได้ดำเนินการปรับและพัฒนาเอกสารสำคัญทางการศึกษาแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา (ปพ.๓) ในรูปแบบดิจิทัล (e-Certificate) และพัฒนาระบบลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Signature) สามารถดำเนินการได้บนระบบ ปพ.๓ ออนไลน์ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกแก่สถานศึกษา ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษาในการดำเนินการจัดทำ ตรวจสอบ และจัดเก็บแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา (ปพ.๓) ตาม พ.ร.บ. การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ และตาม พ.ร.บ. ว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๑ จากหมวด ๒ ว่าด้วยลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งการลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ สามารถยืนยันตัวตนที่เทียบเท่ากับเอกสารฉบับจริง เพื่อลดการใช้กระดาษ และส่งเสริมภาพลักษณ์ เพื่อก้าวสู่ระบบบริหารงานเอกสารสำคัญทางการศึกษาแบบอิเล็กทรอนิกส์ให้ทันสมัยรับกับยุคดิจิทัลในปัจจุบัน

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปในทิศทางเดียวกัน การจัดส่งข้อมูลถูกต้องครบถ้วน และมีประสิทธิภาพ สามารถสรุปข้อมูลเป็นสารสนเทศในภาพรวม หรือแยกสังกัดเพื่อรายงานข้อมูลได้ รวมทั้งผู้แทนหน่วยงานสามารถช่วยกันตรวจสอบความถูกต้องได้อย่างถูกต้อง สำนักทดสอบทางการศึกษา จึงเห็นสมควรให้มีการประชุมเชิงปฏิบัติการขยายผลระบบการรายงาน ตรวจสอบ และจัดเก็บแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.๓) ออนไลน์ ให้แก่ ผู้รับผิดชอบการรายงานข้อมูลจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยกำหนดให้มีทั้งกิจกรรมรับฟังการบรรยาย

นโยบายการดำเนินงานจาก สพฐ. และการแบ่งกลุ่มลงมือฝึกการใช้ระบบการจัดทำและตรวจสอบแบบรายงาน ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.๓) ออนไลน์ โดยมีทีมวิทยากรประจำกลุ่ม คอยให้คำแนะนำ เพื่อให้การฝึกปฏิบัติได้ลื่นไหล ไม่สะดุด ไม่เสียเวลา และในระหว่างการประชุม จะได้ เป็นการประเมินผล และนำผลการทดลองไปปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาระบบต่อไป รูปแบบการประชุม เป็นแบบออนไลน์ ผ่านระบบ Application zoom

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๒.๑ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการรายงาน ตรวจสอบ และจัดเก็บแบบรายงาน ผู้สำเร็จ การศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.๓) ออนไลน์ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน

๒.๒ เพื่อซักซ้อม และทบทวนการปฏิบัติในการการกรรายงาน ตรวจสอบ และจัดเก็บแบบรายงาน ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.๓) ออนไลน์ ของสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒.๓ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้การใช้งานระบบ และปัญหาอุปสรรคในการกรรายงาน ตรวจสอบ และ จัดเก็บแบบรายงาน ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.๓) ออนไลน์ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๓.๑ บุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และผู้แทนหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เกิดความรู้ ความเข้าใจสามารถปฏิบัติงานได้ทันตามระยะเวลา และถูกต้อง

๓.๒ สถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง มีระบบที่ช่วยในการ สนับสนุนการปฏิบัติงานจัดส่ง จัดเก็บ กลั่นกรองตรวจสอบ ข้อมูลสารสนเทศผู้สำเร็จการศึกษาจากแบบ รายงานผู้สำเร็จการศึกษา (ปพ.๓)

๓.๓ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีข้อมูลสารสนเทศผู้สำเร็จการศึกษา จากแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา (ปพ.๓) ในภาพรวม หรือแยกสังกัดเพื่อรายงานข้อมูลได้ เพื่อสำหรับการ จัดเก็บข้อมูลและการสืบค้นข้อมูล เพื่อให้ค้นหาข้อมูลได้ง่ายและรวดเร็วทั้งรูปแบบไฟล์ภาพกราฟิกและรูปแบบ ดิจิทัล ช่วยลดขั้นตอนในการทำงาน รวมทั้งสามารถนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ในการวางแผนพัฒนาการจัด การศึกษา และเกิดประโยชน์ได้สูงสุดในการใช้ข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา

๔. กลุ่มเป้าหมาย

๔.๑ ผู้เข้าร่วมประชุมผ่านระบบระบบ Application zoom จำนวน ๒๘๐ คน ประกอบด้วย นักวิชาการศึกษา/เจ้าหน้าที่กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษาที่รับผิดชอบงานทะเบียนและสารสนเทศจาก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาและมัธยมศึกษา จำนวน ๒๔๕ คน ผู้แทนจากหน่วยงานอื่น ๆ ที่ เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๕ คน และคณะทำงาน วิทยากร และเจ้าหน้าที่จากส่วนกลาง จำนวน ๒๐ คน

๔.๒ บุคลากรนายทะเบียนของสถานศึกษาเข้าร่วมรับชมรับฟังผ่านช่องทาง youtube Facebook และ obectv จำนวนประมาณ ๖,๖๘๑ แห่ง

๕. วิธีการดำเนินงาน

- ๕.๑ วิเคราะห์ สรุปผล และข้อสังเกตจากการดำเนินงานในปีการศึกษาที่ผ่านมา
- ๕.๒ วิทยากรบรรยายผลการดำเนินงาน ข้อสังเกต
- ๕.๓ แบ่งกลุ่มวิทยากรประจำกลุ่มสาธิตการใช้งานระบบ และนำฝึกปฏิบัติจริง ผ่านระบบ Application zoom และถ่ายทอดสดให้สถานศึกษาเข้าร่วมรับชม รับฟัง ผ่านช่องทาง youtube Facebook และ obectv
- ๕.๔ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ รับฟังความคิดเห็น และตอบข้อซักถามของผู้เข้าร่วมประชุมออนไลน์

๖. กำหนดการประชุมและสถานที่

กำหนดการประชุม วันศุกร์ที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๕.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๑ อาคารสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๔ ชั้น ๒ กระทรวงศึกษาธิการ
รูปแบบการประชุมออนไลน์ ผ่านระบบ Zoom Meeting จาก Link Meeting ID : 319 245 0004
Passcode : 141034 และถ่ายทอดสดผ่านช่องทาง youtube Facebook และ obectv

๗. งบประมาณ

โดยใช้เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ผลผลิตผู้จบการศึกษาขั้นพื้นฐาน กิจกรรมหลัก การจัดการศึกษา ประถมศึกษาสำหรับโรงเรียนปกติ กิจกรรมรอง พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลส่งเสริมเครือข่ายความร่วมมือในการประเมินคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มทะเบียนและสารสนเทศทางการศึกษา สำนักทดสอบทางการศึกษา
โทร. ๐๒ ๒๘๘ ๕๗๘๙ -๕๐
โทรสาร ๐๒ ๒๘๒ ๖๘๓๗

ปฏิทินการดำเนินงานเกี่ยวกับการรายงาน ตรวจสอบ และจัดเก็บ
แบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.๓)
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ผ่านระบบ ปพ. ๓ ออนไลน์

ที่	วัน เดือน ปี	การปฏิบัติ	หมายเหตุ
๑.	ตุลาคม ๒๕๖๗	- แจ้งปฏิทินการรายงานผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.๓) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ผ่านระบบ ปพ.๓ ออนไลน์ ให้หน่วยงานต้นสังกัดทราบ	- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา - หน่วยงานต้นสังกัดอื่น ๆ ต้นสังกัดแจ้งสถานศึกษาภายในสังกัดที่จัดการศึกษาระดับมัธยมศึกษาทุกแห่ง
๒.	๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	- สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานประชุมชี้แจง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการรายงาน ตรวจสอบ และการจัดเก็บแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.๓) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ และการลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Signature) ผ่านระบบ ปพ.๓ ออนไลน์	- ประชุมแบบออนไลน์ผ่านระบบ Zoom Meeting - ผู้เข้าร่วมประชุมเป็นผู้แทนจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หน่วยงานต่างสังกัด ส่วนผู้บริหารสถานศึกษา และนายทะเบียนสถานศึกษา รับชมและรับฟังผ่านระบบอินเทอร์เน็ต ๓ ช่องทางหลัก ได้แก่ ๑) www.youtube.com/obectvonline ๒) www.facebook.com/obectvline ๓) www.obectv.tv
๓.	๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เป็นต้นไป	- เปิดระบบการใช้งาน ปพ.๓ ออนไลน์ โดยแบ่งการดำเนินงานเป็น ๒ กรณี ๑. ข้อมูลที่สถานศึกษานำเข้าก่อนวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ที่ได้รับการรับรองข้อมูลถึง ๕๐% แล้ว ให้ดำเนินการต่อในรูปแบบเดิมจนแล้วเสร็จ ได้รับการรับรอง ๑๐๐% (ดำเนินการตามรูปแบบเดิม) ๒. ข้อมูลที่เริ่ม นำเข้าตั้งแต่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เป็นต้นไป จะใช้รูปแบบการดำเนินงานระบบลายมือชื่อดิจิทัล (Digital Signature) (ดำเนินการตามรูปแบบใหม่)	- รูปแบบเดิม คือ เมื่อสถานศึกษาได้รับการรับรอง ๕๐% แล้ว สถานศึกษาจะต้อง Print แบบรายงานจากระบบ ปพ.๓ ออนไลน์ ลงในกระดาษ ปพ.๓ ของ สกสศ. เพื่อให้ผู้บริหาร นายทะเบียน ผู้ตรวจผู้ร่าง ผู้พิมพ์ ผู้ทาน ลงนาม จำนวน ๓ ชุด แล้วสแกน ปพ.๓ ที่ลงนามครบสมบูรณ์แล้ว ส่งกลับเข้ามาจัดเก็บในระบบ ปพ.๓ ออนไลน์ - รูปแบบใหม่ คือ เมื่อสถานศึกษาได้รับการรับรองจาก สพฐ. ๘๐% แล้ว ให้ผู้บริหาร สถานศึกษาตรวจสอบและอนุมัติลงลายมือชื่อดิจิทัลในระบบ ปพ.๓ ออนไลน์ ซึ่งระบบจะจัดเก็บข้อมูลที่ลงลายมือชื่อได้ทันที โดยสถานศึกษาสามารถ Print จากระบบออกมาจัดเก็บที่สถานศึกษา จำนวน ๑ ชุด ได้เลย และไม่ต้องสแกนกระดาษส่งกลับไปที่จัดเก็บที่ระบบอีกครั้ง

ที่	วัน เดือน ปี	การปฏิบัติ	หมายเหตุ
๔.	๑ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘	กำหนดการรายงานข้อมูลของผู้สำเร็จการศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๑. สถานศึกษาเตรียมไฟล์ข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖) ตามแบบฟอร์ม excel ที่กำหนด ๒. สถานศึกษานำข้อมูลอัปโหลดเข้าระบบ ปพ.๓ ออบนไลน์ ๓. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/หน่วยงานต้นสังกัดขึ้นต้นของสถานศึกษาต่างสังกัด ตรวจสอบและรับรองข้อมูล	- สถานศึกษาจัดทำและรายงานข้อมูล ปพ.๓ ภายในเวลา ๓๐ วัน นับจากวันอนุมัติการจบการศึกษา - คู่มือ และคลิปวิดีโอ การใช้งานเผยแพร่บนเว็บไซต์ และดาวน์โหลดฟอร์ม excel ได้ที่ https://gpa.obec.go.th/login
๕.	๒๘ เมษายน - ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘	- สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประชุมเชิงปฏิบัติการ คณะทำงานเพื่อตรวจสอบข้อมูลการรายงานผู้สำเร็จการศึกษา และจัดเก็บ ปพ.๓ เข้าสู่ระบบ	- ประชุมรูปแบบ on site - ผู้เข้าร่วมประชุมเป็นคณะทำงานที่ได้รับ การแต่งตั้ง โดยเป็นผู้แทนจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หน่วยงานต่างสังกัด และสถานศึกษา
๖.	มิถุนายน - กันยายน ๒๕๖๘	- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตรวจสอบ ทักท้วง ข้อมูลการรายงานผู้สำเร็จการศึกษาและจัดเก็บ ปพ.๓ เข้าสู่ระบบ ให้ถูกต้องครบถ้วน - สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ช่วยเหลือและให้คำปรึกษา (Site Visit) การดำเนินงานของเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา	- สถานศึกษา สามารถรายงานข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาได้ตลอด เมื่อมีนักเรียนสำเร็จการศึกษาตามเงื่อนไขการจบการศึกษาตามหลักสูตรฯ - การตรวจสอบ และติดตามการประมวลผล ดำเนินการทั้งในรูปแบบออนไลน์และลงพื้นที่จริง