

ด่วนที่สุด

ที่ พร ๐๐๒๓.๓ / ว ๕๒๙๙



ศาลากลางจังหวัดแพร่

ถนนไชยบูรณ์ พร ๕๔๐๐๐

๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง แนวทางการขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ งบเงินอุดหนุน
เฉพาะกิจ ของเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ

อ้างถึง หนังสือจังหวัดแพร่ ด่วนที่สุด ที่ พร ๐๐๒๓.๓/ว ๕๑๖๓ ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๓๔๖๒

ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

จำนวน ๑ ชุด

๒. สำเนาคำสั่งจังหวัดแพร่ ที่ ๓๕๒๑ / ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

จำนวน ๑ ชุด

๓. สำเนาคำสั่งจังหวัดแพร่ ที่ ๓๕๒๓ / ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดได้แจ้งการเตรียมความพร้อมสำหรับการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณี
ของเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง ให้ทบทวนจัดทำข้อมูลกลุ่มเป้าหมายเพื่อรับเงินอุดหนุน
ไปดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน รายการเงินอุดหนุนทั่วไป และให้เตรียมความพร้อมสำหรับ
การขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เช่น แผนพัฒนาท้องถิ่น รายละเอียดแผนงาน
/โครงการ/กิจกรรม/รูปแบบรายการ/การประมาณราคา และความพร้อมของสถานที่ ฯลฯ เป็นต้น เพื่อจะได้รวบรวม
ข้อมูลรายละเอียดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม จัดส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ทันที่เมื่อได้รับแจ้งปฏิทิน
และแนวทางการเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ความละเอียด
ตามที่อ้างถึง นั้น

ในการนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้แจ้งปฏิทินและแนวทางการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ของเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
แบ่งเป็น ๑๔ ประเภทโครงการ ได้แก่

๑. โครงการก่อสร้าง/ปรับปรุง ซ่อมแซม ถนนทางหลวงท้องถิ่น
๒. โครงการก่อสร้างและปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพประปาหมู่บ้าน
๓. โครงการก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งกักเก็บน้ำ
๔. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า
๕. โครงการก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาการบริหารจัดการน้ำระบบธนาคารน้ำใต้ดิน
๖. โครงการก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา
๗. โครงการศูนย์เรียนรู้การบริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ

/๘. โครงการก่อสร้าง...

๘. โครงการก่อสร้าง/ซ่อมแซม/ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว
๙. โครงการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV)
๑๐. โครงการก่อสร้างอาคารเรียน/อาคารประกอบ
๑๑. โครงการก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๑๒. โครงการก่อสร้างสนามเด็กเล่นสร้างปัญญา
๑๓. โครงการสิ่งก่อสร้าง/ครุภัณฑ์สำหรับสถานีอนามัยถ่ายโอน
๑๔. โครงการครุภัณฑ์รถบรรทุกขยะ

รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จังหวัดจึงขอให้อำเภอแจ้งเทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ที่มีความประสงค์จะขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ดำเนินการบันทึกคำขอของงบประมาณลงในระบบสารสนเทศในการจัดเก็บและรายงานข้อมูลเพื่อตอบสนองนโยบาย (le.dla.go.th) เมนู “การขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (SOLA)” ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ซึ่งจังหวัดจะพิจารณาค่าของงบประมาณของเทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบลที่ได้บันทึกในระบบตามระยะเวลาที่กำหนดเท่านั้น ทั้งนี้ ให้อำเภอรวบรวมเอกสาร โครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้บันทึกคำขอของงบประมาณลงในระบบสารสนเทศในการจัดเก็บ และรายงานข้อมูลเพื่อตอบสนองนโยบาย (le.dla.go.th) ภายในกำหนด และผ่านการตรวจสอบความถูกต้อง และรับรองโครงการจากผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมที่จังหวัดแต่งตั้ง เป็นเอกสารตัวจริงจำนวน โครงการละ ๓ ชุด พร้อมแผ่นซีดีบันทึกข้อมูล ๑ แผ่น ต่อ ๑ ชุดโครงการ จัดส่งให้จังหวัดภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิเชียร อนุสาสนนันท์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
โทร. ๐๕๔-๕๓๔๑๑๙ ต่อ ๓๐๓
ผู้ประสานงาน นายณรงค์ศักดิ์ สุขสำราญ



คำสั่งจังหวัดแพร่

ที่ ๓๕๒๑ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

.....
ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ โดยให้จังหวัดแจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ที่มีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ จัดทำโครงการที่ผ่านการตรวจสอบรับรองจากผู้มีใบอนุญาต เป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมที่จังหวัดแต่งตั้งเสนอผ่านจังหวัด โดยให้จังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณา กลั่นกรองโครงการระดับจังหวัดพิจารณากลับกรองโครงการก่อนเสนอไปยังกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นไปตามแนวทางที่กรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่นกำหนด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ประกอบด้วย

- | | |
|--|----------------------------|
| ๑. ท้องถิ่นจังหวัดแพร่ | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. ท้องถิ่นอำเภอทุกอำเภอ | กรรมการ |
| ๓. นายไกรเพชร มั่งคั่ง วิศวกรโยธา องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ | กรรมการ |
| ๔. นายสันติ วัชรินทร์ วิศวกรโยธา เทศบาลตำบลร้องกวาง | กรรมการ |
| ๕. นายโอฬาร เวียงแก้ว วิศวกรโยธา องค์การบริหารส่วนตำบลไทรย้อย | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น | กรรมการและเลขานุการ |
| ๗. นายณรงค์ศักดิ์ สุขสำราญ (นสอ.ชก.) | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งมีหน้าที่ พิจารณากลับกรองและตรวจสอบโครงการขอรับการสนับสนุน
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ของเทศบาลตำบลและองค์การ
บริหารส่วนตำบลในพื้นที่ ให้ถูกต้องเป็นไปตามแนวทางและหลักเกณฑ์ที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายวิเชียร อนุสาสนนันท์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่



คำสั่งจังหวัดแพร่
ที่ ๓๒/๒๓ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม) ตรวจสอบรายละเอียดโครงการ
รูปแบบรายการ วงเงินงบประมาณ โครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ของเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล

.....

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งการจัดทำค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๕ โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ โดยให้เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลที่มีความประสงค์
ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ได้จัดทำโครงการเสนอผ่านจังหวัดรวบรวมรายงานให้กรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่นพิจารณา

ในการนี้ ให้จังหวัดแต่งตั้งผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพ
วิศวกรรม) เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของโครงการก่อนจัดส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เพื่อให้การดำเนินการ
เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จังหวัดจึงแต่งตั้งผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมเพื่อตรวจสอบรับรอง
ความถูกต้องของโครงการฯ ประกอบด้วย

- | | | |
|--------------------------------|------------|--------------------------------|
| ๑. นายธรรณกร อภิญาลังกร | วิศวกรโยธา | องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ |
| ๒. นายไกรเพชร มั่งคั่ง | วิศวกรโยธา | องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ |
| ๓. นายอุดมศักดิ์ ต๊ะใจ | วิศวกรโยธา | เทศบาลเมืองแพร่ |
| ๔. นายสิริวุฒิ วงสุยะ | วิศวกรโยธา | เทศบาลตำบลป่าแม่ต |
| ๕. นายสันติ วะรินทร์ | วิศวกรโยธา | เทศบาลตำบลร่องกวาง |
| ๖. นายวีรวัฒน์ กาช้อง | วิศวกรโยธา | เทศบาลตำบลช่อแฮ |
| ๗. นายจิตติ ศุภจิตรานนท์ | วิศวกรโยธา | องค์การบริหารส่วนตำบลพระหลวง |
| ๘. นายเอกลักษณ์ พอจิต | วิศวกรโยธา | องค์การบริหารส่วนตำบลสูงเม่น |
| ๙. นายโอฬาร เวียงแก้ว | วิศวกรโยธา | องค์การบริหารส่วนตำบลไทรย้อย |
| ๑๐. นายพนนภี ยะปะนันท์ | วิศวกรโยธา | องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ยางตาล |
| ๑๑. นายวรายุส พันธุ์อุดมศักดิ์ | วิศวกรโยธา | องค์การบริหารส่วนตำบลนาจักร |

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งมีหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดโครงการ แบบแปลน งบประมาณ
ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญ
พร้อมทั้งลงนามรับรองบันทึกผลการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคและประมาณการราคาโครงการ ตามแบบรูปรายการ
ที่กำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๓

(นายวิเชียร อนุศาสนินันท์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

นางสาวศุภากร
สุนทร

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๓๕๖๒



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่
เลขรับ..... 4307
วันที่..... 11.6.11.ย. 2563
เวลา.....

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง แนวทางการขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
ของเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๓๓๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
- | | |
|---|-------------|
| ๑. ปฏิทินการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ของเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. หลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓. คู่มือการบันทึกข้อมูลในระบบเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ | จำนวน ๑ ชุด |

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นเตรียมความพร้อมสำหรับการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับกรณีของเทศบาลตำบล
และองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง ให้ทบทวนจัดทำข้อมูลกลุ่มเป้าหมายเพื่อรับเงินอุดหนุนไปดำเนินการ
ตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน รายการเงินอุดหนุนทั่วไป และให้เตรียมความพร้อมสำหรับการขอรับ
การสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เช่น แผนพัฒนาท้องถิ่น รายละเอียดแผนงาน/โครงการ/
กิจกรรม/รูปแบบรายการ/การประมาณการราคา และความพร้อมของสถานที่ ฯลฯ เป็นต้น เพื่อจะได้รวบรวม
ข้อมูลรายละเอียดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม จัดส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ทันที เมื่อได้รับแจ้ง
ปฏิทินและแนวทางการเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้จัดทำปฏิทินและแนวทางการเสนอขอรับการสนับสนุน
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจของเทศบาลตำบลและองค์การ
บริหารส่วนตำบลเรียบร้อยแล้ว จึงขอให้จังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ทราบแนวทางการขอรับการสนับสนุน
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ หากมีความประสงค์จะขอรับ
การสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจแต่ละรายการ
ให้จัดทำคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณตามหลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

๒. แจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลที่มีความประสงค์จะขอรับการสนับสนุน
งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ดำเนินการบันทึกคำขอของงบประมาณดังกล่าวลงในระบบสารสนเทศ
ในการจัดเก็บและรายงานข้อมูลเพื่อตอบสนองนโยบาย (le.dla.go.th) เมนู "การขอรับการสนับสนุน
งบประมาณเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (SOLA)" ตามระยะเวลาที่กรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่นกำหนด ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะพิจารณาคำขอของงบประมาณของเทศบาลตำบล
และองค์การบริหารส่วนตำบลที่ได้บันทึกในระบบตามระยะเวลาที่กำหนดเท่านั้น

/๓. ให้จังหวัด

๓. ให้จังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรองโครงการและแต่งตั้งผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม) จากส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ตามความเหมาะสมเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดโครงการ ประมาณการราคา แบบแปลนผังบริเวณ ภาพถ่าย วงเงินงบประมาณของโครงการให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของราชการเป็นสำคัญ ทั้งนี้ ให้จังหวัดพิจารณากลับกรองโครงการตามรายการที่เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลได้บันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจของเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลเท่านั้น

๔. ให้จังหวัดรวบรวมคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณพร้อมเอกสารประกอบให้ครบถ้วน โดยจัดเรียงเอกสารจำแนกประเภทรายการ ส่งถึงกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ภายในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ ดังนี้

๔.๑ แบบสรุปคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณภาพรวมระดับจังหวัด ที่จัดพิมพ์จากระบบสารสนเทศในการจัดเก็บและรายงานข้อมูลเพื่อตอบสนองนโยบาย (le.dla.go.th) เมนู "การขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (SOLA)"

๔.๒ แบบคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณพร้อมเอกสารประกอบฉบับจริง พร้อมสแกนเอกสารในรูปแบบไฟล์ PDF (๑ โครงการ ต่อ ๑ ไฟล์) โดยบันทึกข้อมูลลงในแผ่นบันทึกข้อมูล (CD หรือ VCD) และจำแนกรายการที่เสนอขอรับงบประมาณรายการละ ๑ แผ่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายประยูร รัตนเสนีย์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

กลุ่มงานส่งเสริมการกระจายอำนาจและการจัดหางบประมาณเงินอุดหนุน

โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๒๓๓๒ โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๖๙๕๖

ปฏิทินการจัดทำคำขอประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ของเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล

วันที่	การดำเนินการ
6 พฤศจิกายน 2563	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งแนวทางการขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ของเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
9 - 30 พฤศจิกายน 2563	เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลบันทึกคำขอประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ลงในระบบสารสนเทศเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ตามกำหนดระยะเวลา ดังนี้
9 - 30 พฤศจิกายน 2563	รายการก่อสร้าง/ปรับปรุง ซ่อมแซม ถนนทางหลวงท้องถิ่น, ประปา, แหล่งน้ำ และสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า
16 - 30 พฤศจิกายน 2563	รายการก่อสร้างอาคารน้ำใต้ดิน, ลานกีฬา/สนามกีฬา, ศูนย์เรียนรู้การบริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ, พัฒนาแหล่งท่องเที่ยว และการติดตั้งกล้อง CCTV
23 - 30 พฤศจิกายน 2563	รายการก่อสร้างอาคารเรียน/อาคารประกอบ, อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก, สนามเด็กเล่นสร้างปัญญา, สิ่งก่อสร้าง/ครุภัณฑ์สำหรับสถานีนามิยามายโอน และครุภัณฑ์รถบรรทุกขยะ
9 ธันวาคม 2563	จังหวัดจัดส่งรายละเอียดคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจพร้อมเอกสารประกอบคำขอของเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
14 ธันวาคม 2563	หน่วยงานภายในกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่รับผิดชอบรายการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ แจกกรอบวงเงินคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณแต่ละรายการให้กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น (กลุ่มงานส่งเสริมการกระจายอำนาจและการจัดทำงบประมาณเงินอุดหนุน)
15 ธันวาคม 2563	กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น (กลุ่มงานส่งเสริมการกระจายอำนาจและการจัดทำงบประมาณเงินอุดหนุน) แจกกรอบวงเงินคำขอของประมาณเงินอุดหนุนของเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ให้กองยุทธศาสตร์และแผนงานเพื่อรายงานกระทรวงมหาดไทย

รายการงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ของเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล

ที่	รายการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	หน่วยงานที่รับผิดชอบและเบอร์ติดต่อประสานงาน
ด้านการศึกษา		
1	รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น โทร. 0 2241-9000 ต่อ 5324,5328 หรือ 0 2241 9021-3 ต่อ 315, 316
2	รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารเรียนและอาคารประกอบ	กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น โทร. 0 2241-9000 ต่อ 5324,5328 หรือ 0 2241 9021-3 ต่อ 315, 316
3	รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนงบประมาณโครงการส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัยท้องถิ่นไทยผ่านการเล่น (สนามเด็กเล่นสร้างปัญญา)	กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น โทร. 0 2241 9021-3 ต่อ 404,414,416
ด้านโครงสร้างพื้นฐาน		
1	รายการ เงินอุดหนุนสำหรับปรับปรุงซ่อมแซมสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า	กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน โทร. 0 2241 9000 ต่อ 4112-4116
2	รายการ เงินอุดหนุนสำหรับก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมถนนทางหลวงท้องถิ่น	กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน โทร. 0 2241 9000 ต่อ 4112-4116
3	รายการ เงินอุดหนุนสำหรับการแก้ไขปัญหาการขาดแคลนน้ำอุปโภคบริโภคแก่ประชาชน (ก่อสร้างและปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพระบบประปาหมู่บ้าน)	กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน โทร. 0 2241 9000 ต่อ 4112-4116
4	รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งกักเก็บน้ำให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน โทร. 0 2241 9000 ต่อ 4112-4116
ด้านสังคม		
1	รายการ ก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา	กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และคุณภาพชีวิต โทร. 0 2241 9000 ต่อ 4132-4133
2	รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนงบประมาณเพื่อดำเนินการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว	กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และคุณภาพชีวิต โทร. 0 2241 9000 ต่อ 4132-4133
3	รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนงบประมาณโครงการรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน (บูรณาการแก้ไขปัญหาอาชญากรรม) ด้วยระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV System)	กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และคุณภาพชีวิต โทร. 0 2241 9000 ต่อ 4132-4133
4	รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาการบริหารจัดการน้ำระบบธนาคารน้ำใต้ดิน	กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และคุณภาพชีวิต โทร. 0 2241 9000 ต่อ 4131-4133
5	รายการ เงินอุดหนุนสำหรับพัฒนาระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบเป็นศูนย์เรียนรู้การบริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ	กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และคุณภาพชีวิต โทร. 0 2241 9000 ต่อ 4131-4133
ด้านสาธารณสุข		
1	รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการให้บริการด้านสาธารณสุขของสถานอนามัยที่ถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ค่าครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างสำหรับสนับสนุนสถานอนามัยที่ถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)	กองสาธารณสุขท้องถิ่น กลุ่มงานส่งเสริมสุขภาพ โทร. 0 2241 9000 ต่อ 2114 , 0 2241 7225
ด้านสิ่งแวดล้อม		
1	รายการ ค่าครุภัณฑ์การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ครุภัณฑ์รถบรรทุกขยะ)	กองสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น กลุ่มงานสิ่งแวดล้อม โทร. 0 2241 9000 ต่อ 2112

* กรณีมีข้อสอบถามสำหรับการลงข้อมูลในระบบสารสนเทศในการจัดเก็บและรายงานข้อมูลเพื่อตอบสนองนโยบาย (e.da.go.th) เมนู "การขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (SOLA)" ติดต่อเบอร์ 0 2241 9000 ต่อ 2332

หลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
งบเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ)
(เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)



<https://wow.in.th/X1RJR>

แนวทางการเสนอคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
งบเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ)
(เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

สำหรับเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล

๑. เทศบาลตำบล/องค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณและเอกสารประกอบให้ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์และแนวทางการเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ แต่ละรายการกำหนด จัดส่งให้จังหวัดพิจารณาอีกครั้ง

๒. เทศบาลตำบล/องค์การบริหารส่วนตำบล บันทึกคำขอของงบประมาณตามข้อ ๑. ลงในระบบสารสนเทศในการจัดเก็บและรายงานข้อมูลเพื่อตอบสนองนโยบาย (le.dla.go.th) เมนู "การขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (SOLA)" ตามระยะเวลาที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด ดังนี้

วันที่	ระบบเปิดให้บันทึก
9 - 30 พฤศจิกายน 2563	รายการก่อสร้าง/ปรับปรุง ซ่อมแซม ถนนทางหลวงท้องถิ่น, ประปา, แหล่งน้ำ และสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า
16 - 30 พฤศจิกายน 2563	รายการก่อสร้างอาคารน้ำใต้ดิน, ลานกีฬา/สนามกีฬา, ศูนย์เรียนรู้การบริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ, พัฒนาแหล่งท่องเที่ยว และการติดตั้งกล้อง CCTV
23 - 30 พฤศจิกายน 2563	รายการก่อสร้างอาคารเรียน/อาคารประกอบ, อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก, สนามเด็กเล่นสร้างปัญญา, สิ่งก่อสร้าง/ครุภัณฑ์สำหรับสถานีนอนมัยถ้ำไอออน และครุภัณฑ์รถบรรทุกขยะ

๓. เทศบาลตำบล/องค์การบริหารส่วนตำบล จัดส่งคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณและรายละเอียดประกอบคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณที่มีเอกสารครบถ้วน ซึ่งได้บันทึกข้อมูลลงในระบบสารสนเทศในการจัดเก็บและรายงานข้อมูลเพื่อตอบสนองนโยบาย (le.dla.go.th) เมนู "การขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (SOLA)" เรียบร้อยแล้ว โดยจัดทำเอกสารจำนวนชุดตามหลักเกณฑ์การเสนอคำขอตั้งงบประมาณแต่ละรายการกำหนด ให้จังหวัดพิจารณาอีกครั้ง โครงการตามระยะเวลาที่จังหวัดกำหนด

แนวทางการเสนอคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
งบเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ)
(เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

สำหรับจังหวัด

๑. แจ้งเทศบาลตำบล/องค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณและเอกสารประกอบให้ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์และแนวทางการเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ แต่ละรายการกำหนด พร้อมแจ้งให้บันทึกคำของบประมาณดังกล่าว ลงในระบบสารสนเทศในการจัดเก็บ และรายงานข้อมูลเพื่อตอบสนองนโยบาย (le.dla.go.th) เมนู "การขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (SOLA)" ตามระยะเวลาที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด

๒. จัดพิมพ์แบบสรุปคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณภาพรวมระดับจังหวัด จากระบบสารสนเทศเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจของเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล

๓. แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรองโครงการและแต่งตั้งผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม) จากส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในพื้นที่ตามความเหมาะสมเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดโครงการ ประมาณการราคา แบบแปลน ผังบริเวณ ภาพถ่าย วงเงินงบประมาณของโครงการให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของราชการเป็นสำคัญ ทั้งนี้ ให้จังหวัดพิจารณากลับกรองโครงการตามรายการที่เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลได้บันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจของเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลเท่านั้น

๔. ให้จังหวัดรวบรวมคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณพร้อมเอกสารประกอบให้ครบถ้วน โดยจัดเรียงเอกสารจำแนกเป็นรายการ ส่งถึงกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ภายในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ ดังนี้

๔.๑ แบบสรุปคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณภาพรวมระดับจังหวัด ที่จัดพิมพ์จากระบบสารสนเทศในการจัดเก็บและรายงานข้อมูลเพื่อตอบสนองนโยบาย (le.dla.go.th) เมนู "การขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (SOLA)"

๔.๒ แบบคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณพร้อมเอกสารประกอบฉบับจริง พร้อมสแกนเอกสารในรูปแบบไฟล์ PDF (๑ โครงการ ต่อ ๑ ไฟล์) โดยบันทึกข้อมูลลงในแผ่นบันทึกข้อมูล (CD หรือ VCD) และจำแนกรายการที่เสนอขอรับงบประมาณรายการละ ๑ แผ่น (รายการก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมถนน ๑ แผ่น, รายการก่อสร้างอาคารเรียน ๑ แผ่น, รายการก่อสร้างสถานีนอนามัยถ่ายโอน ๑ แผ่น เป็นต้น) พร้อมทั้งจัดส่งเอกสารคำขอและเอกสารประกอบตามหลักเกณฑ์การเสนอคำขอตั้งงบประมาณแต่ละรายการกำหนด

คู่มือการบันทึกข้อมูลในระบบเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ



<https://wow.in.th/X1RJR>