

# ด่วนที่สุด

ที่ พร ๐๐๒๓.๓/ว ๕๙๙



ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๕๐๔๔ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ได้แจ้งแนวทางปฏิบัติในการบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งบเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรบริหารส่วนตำบล กรณีงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจรายการใดที่องค์กรบริหารส่วนตำบลใช้จ่ายแล้วมีเงินเหลือจ่าย กล่าวคือ องค์กรบริหารส่วนตำบล ได้ลงนามในสัญญาก่อนนี้ผูกพันแล้ว หากมีความประสงค์จะใช้เงินเหลือจ่ายให้ลงนามในสัญญาก่อนนี้ผูกพันแล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ซึ่งจังหวัดได้แจ้งองค์กรบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ถือเป็นแนวทางปฏิบัติเรียบร้อยแล้ว นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ภายใต้แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จังหวัดขอความร่วมมืออำเภอแจ้งให้องค์กรบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณข้างต้น ซึ่งได้ลงนามในสัญญาก่อนนี้ผูกพันภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ หากมีความประสงค์จะใช้เงินเหลือจ่าย สามารถเสนอขอใช้เป็นรายการใหม่ภายใต้ประเภทเดียวกัน โดยจัดทำรายละเอียดของการจัดซื้อจัดจ้าง ที่แสดงให้เห็นว่ามีเงินเหลือจ่ายพร้อมจัดส่งเอกสารประกอบตามแนวทางการขอใช้เงินเหลือจ่ายแนบท้ายนี้ จัดส่งให้จังหวัดภายในวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๘ เรียงมาเพื่อดำเนินการต่อไป



(๑) แบบขอใช้เหลือจ่าย ๖๘



(๒) ช่องทางการจัดส่งรายงาน

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่  
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร. ๐-๕๔๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๓๐๓

ผู้รับผิดชอบนายกริชชญา จันทร์รวมสุข นสส.ชก. ๐๖๔๗๔๒๔๘๐๒

**แนวทางการจัดทำเอกสารขอใช้งบประมาณที่เหลือจ่ายจากการจัดซื้อจัดจ้าง  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 งบเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบล**

---

1. โครงการต้องเป็น 1 โครงการเงินเหลือจ่ายต่อ 1 โครงการเสนอขอใช้งบประมาณใหม่
2. สำเนาสัญญาจ้างที่ลงนามแล้ว พร้อมเอกสารแนบท้าย
3. แบบขอใช้เหลือจ่าย (อปท.)
4. แบบคำขอฯ
5. บันทึกด้านเทคนิค (วิศวะรับรอง)
6. แบบ ปร 4-5 ประมาณการ แบบแปลน และแผนผังโดยสังเขป
7. รูปถ่าย (สี)
8. แผนพัฒนาท้องถิ่น (ที่ปรากฏโครงการที่จะขอรับการสนับสนุน)
9. สแกนไฟล์ 1 - 8 ส่งเป็นไฟล์ PDF 1 โครงการ ต่อ 1 ไฟล์ และไฟล์ Excel แบบขอใช้เหลือจ่าย (อปท.)  
ให้จังหวัดทาง QR Code “ช่องทางการจัดส่งรายงาน” ภายในวันที่ 13 มีนาคม 2568

- หมายเหตุ
1. ให้จัดส่งโครงการผ่านอำเภอโดยแนบเฉพาะแบบขอใช้เหลือจ่าย (อปท.)
  2. แบบคำขอและรายละเอียดโครงการ จำนวน 2 ชุดให้นำมาส่งที่ กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ผู้ประสานงาน นายกริชชญา จันทร์รวมสุข นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการ มือถือ 0647424802

แบบรายงานการบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผลผลิตจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบล

กรณีขอใช้เงินเหลือจ่ายภายใต้ประเภทรายการเดียวกัน ในลักษณะ 1 ต่อ 1

องค์การบริหารส่วนตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

รายการ .....

หน่วย : บาท

รหัสงบประมาณ (20 หลัก)	รายการที่ได้รับการจัดสรร		การใช้จ่าย			รายการใหม่		เหตุผลความจำเป็น
	รายการงบประมาณตามใบจัดสรร	เงินอุดหนุน เฉพาะกิจ	ลงนามสัญญา	เงินเหลือจ่าย	วันที่ลงนาม (16/1/2568)	รายการงบประมาณที่ขอใช้	งบประมาณ ที่ขอใช้	
1500800XXXXXXXXXX	ค่าสิ่งก่อสร้างที่มีวงเงินต่อหน่วยต่ำกว่า สิบล้านบาท	-	-	-		ค่าสิ่งก่อสร้างที่มีวงเงินต่อหน่วยต่ำกว่า สิบล้านบาท	-	

องค์การบริหารส่วนตำบล.....ขอรับรองว่าได้ลงนามก่อนนี้ผูกพันสัญญาภายในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568 แล้วจริง และการดำเนินการข้างต้นเป็นไปด้วยความถูกต้อง ไม่ขัดหรือแย้งกับแนวทางที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด

ลงชื่อ (.....)  
ผู้รายงาน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

ลงชื่อ (.....)  
ผู้รับรองข้อมูล

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....

**หมายเหตุ**

1. ให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำข้อมูลตามตารางนี้ 1 ชุด ต่อการขอใช้เงินเหลือจ่ายงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ 1 รายการ พร้อมกับแนบรายละเอียดที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการพิจารณา
2. องค์การบริหารส่วนตำบลต้องลงนามสัญญาภายในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568 เท่านั้น จึงจะสามารถขอใช้เงินเหลือจ่ายจากงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจดังกล่าวได้
3. ให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำข้อมูล พร้อมกับรายละเอียดต่าง ๆ ส่งให้จังหวัดตามระยะเวลาและช่องทางที่จังหวัดกำหนด
4. ใช้ตัวหนังสือ TH SarabunPSK ขนาด 16 เท่านั้น