



# ด่วนที่สุด

ที่ พร ๐๐๒๓.๓/ว ๑๖๓

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่  
และสำนักงานเทศบาลเมืองแพร่

ตามหนังสือจังหวัดแพร่ ด่วนที่สุด ที่ พร ๐๐๒๓.๓/ว ๔๔๑ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๗  
ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานผลการสร้างความมั่นคงทางอาหารอย่างยั่งยืนของสถานศึกษา  
สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบเป็นประจำทุกเดือนผ่านทาง Google  
Form (เริ่มตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป) นั้น

จังหวัดแพร่ได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า เพื่อให้การจัดเก็บข้อมูลเกี่ยวกับ  
การสร้างความมั่นคงทางอาหารอย่างยั่งยืนในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วย  
ความเรียบร้อย และสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดสามารถติดตามผลการดำเนินงานของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ จึงขอปรับรูปแบบการรายงาน  
จากเดิมให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นรายงาน เป็นให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดรวบรวม  
ผลการดำเนินงานของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียน)  
จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการนี้ จึงขอให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานการดำเนินการผ่านทาง  
Google Drive ตามแบบฟอร์มที่กำหนด (รูปแบบไฟล์ Excel) พร้อมรูปภาพประกอบ ๕ รูปภาพ ให้จังหวัด  
ภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน สำหรับในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ รายงานภายในวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗  
รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อม สำหรับสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ  
ขอความร่วมมือแจ้งให้เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลที่มีสถานศึกษาในสังกัดดำเนินการต่อไป



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด  
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น  
โทร. ๐-๕๔๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๓๐๖  
ผู้ประสานงาน นางวิมลรัตน์ สุทธิดี



การรายงานผลการสร้างความมั่นคงทางอาหารอย่างยั่งยืนของสถานศึกษา  
(ตามหนังสือจังหวัดแพร่ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๐๒๓.๓/ว ๘๓ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗)

\*\*\*\*\*

รายงานผลการดำเนินการตามแบบรายงานความมั่นคงทางอาหารอย่างยั่งยืน  
(รูปแบบไฟล์ Excel) ผ่านทาง Google Drive โดยสามารถสแกน QR code ที่แนบมาพร้อมนี้ ดังนี้

- เลือกเดือนที่ต้องการรายงานแล้วเลือกอำเภอ เช่น รอบเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗  
เลือก “อำเภอเมืองแพร่” ตั้งเป็นชื่อเป็นราย อปท. เช่น “อบต.นาจักร” เป็นต้น พร้อมแนบรูปภาพ  
ประกอบจำนวน ๕ รูปภาพ ภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน

