

ที่ พร ๐๐๒๓.๔/ว ๑ ๙๑๑



ศาลากลางจังหวัดแพร่
ถนนไชยบูรณ์ พร ๕๕๐๐๐

๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการอบรมหลักสูตรเชิงวิชาการ “โครงการพัฒนาประสิทธิภาพในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และการบริหารงบประมาณ การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนฯ พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อทักท้วงของหน่วยตรวจสอบและกรณีของการทุจริตประพฤติชอบในการดำเนินด้านการงบประมาณ การเงิน การคลังและจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ และนายกเทศมนตรีเมืองแพร่

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสถาบันบริการวิชาการฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยจังหวัดแพร่ได้รับแจ้งจากสถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสานว่า ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หลักสูตรเชิงวิชาการ “โครงการพัฒนาประสิทธิภาพในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และการบริหารงบประมาณ การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนฯ พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อทักท้วงของหน่วยตรวจสอบและกรณีของการทุจริตประพฤติชอบ ในการดำเนินการด้านการงบประมาณ การเงิน การคลังและจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมนคราแกรนด์บอลรูม โรงแรมแพร่นครา อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่ บรรยายโดย นางวิภา ชูสุรานนท์ (อดีต) ผู้อำนวยการสำนักบริหารการคลังท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และ(อดีต) รองผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม และนายสุรศักดิ์ แป้นงาม ผู้ทรงคุณวุฒิด้านงบประมาณท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ทั้งนี้ สามารถติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร โทรศัพท์ ๐๙๐-๕๓๙๔๑๕๕, ๐๙๐-๙๔๔๙๙๕๖ ID Line 0905394155 รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จังหวัดแพร่ขอประชาสัมพันธ์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับทราบและพิจารณาส่งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องเข้ารับการฝึกอบรม ตามวัน เวลา และสถานที่ ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ สำหรับอำเภอขอความร่วมมือแจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ทราบด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายต่อพงษ์ ทับทิมโต)

ท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานกฎหมาย ระเบียบ และเรื่องร้องทุกข์

โทร.๐-๕๔๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๔๐๑

ผู้ประสานงาน นายกิตตินันท์ แพงคุณ



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่
เลขที่..... 1853
วันที่..... 11 พ.ค. 2567
เวลา.....

ที่ อว ๐๖๕๗.๑๐๒๐/ว๗๒๗

สถาบันบริการวิชาการ
แห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
๗๔๔ ถนนสุรนารายณ์ ตำบลในเมือง
อำเภอเมืองนครราชสีมา
จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๐๐๐

๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการอบรมหลักสูตรเชิงวิชาการ “โครงการพัฒนาประสิทธิภาพในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และการบริหารงบประมาณ การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนฯ พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อทักท้วงของหน่วยตรวจสอบและกรณีของการทุจริตประพฤติชอบในการดำเนินการด้านการงบประมาณ การเงิน การคลังและจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการ จำนวน ๑ ชุด
๒. เอกสารประกอบต่างๆ ได้แก่ กำหนดการ, ใบสมัคร จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพท้องถิ่น หลักสูตรเชิงวิชาการ “โครงการพัฒนาประสิทธิภาพในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และการบริหารงบประมาณ การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนฯ พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อทักท้วงของหน่วยตรวจสอบและกรณีของการทุจริตประพฤติชอบ ในการดำเนินการด้านการงบประมาณ การเงิน การคลังและจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้เกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณฯ ระเบียบการเบิกจ่ายเงิน ระเบียบการช่วยเหลือประชาชนในเรื่องต่างๆ และทราบถึงปัญหา ข้อผิดพลาดการทำงานงบประมาณของปีที่ผ่านมา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ความคิดเห็นจากวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มาบรรยายหลักสูตรดังกล่าว

ในการนี้ สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดประชาสัมพันธ์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดได้รับทราบ และพิจารณาส่งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องเข้ารับการฝึกอบรม ตามวัน เวลา และสถานที่ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาด้วย)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวจุฬาลักษณ์ พลเสนา)
ผู้อำนวยการสถาบันบริการวิชาการ
แห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล

สถาบันบริการวิชาการแห่งมทร.อีสาน
โทรศัพท์ ๐๔๔ ๒๓๓ ๐๐๐ ต่อ ๕๑๐๑
อีเมล usi@rmuti.ac.th



โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

หลักสูตรเชิงวิชาการ

โครงการพัฒนาประสิทธิภาพในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และการบริหารงบประมาณ การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชน พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อทักท้วงของหน่วยตรวจสอบและกรณีของการทุจริตประพฤติชอบ ในการดำเนินการด้านการงบประมาณ การเงิน การคลังและจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานของรัฐ ซึ่งได้กำหนดตามมาตรา ๖๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องจัดเก็บรายได้ให้เพียงพอในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะและมาตรา ๖๖ การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้พิจารณาฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ความจำเป็นที่ต้องใช้จ่ายงบประมาณ การจัดเก็บรายได้ในปีงบประมาณนั้น โดยให้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและตามพระราชบัญญัตินี้ ซึ่งตามกฎหมายจัดตั้งได้กำหนดให้การงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ดังนั้นกระทรวงมหาดไทยจึงได้ออกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ และกระทรวงมหาดไทยได้มีหนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พ.ค. ๒๕๖๔ กำหนดรูปแบบจำแนกงบประมาณและหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค รวมถึงแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ เป็นแนวทางในการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี และต้องนำแผนพัฒนาท้องถิ่นมาใช้ในการจัดทำงบประมาณ และกฎหมายจัดตั้งได้กำหนดอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการส่งเสริม และพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ยากไร้ ด้อยโอกาส การช่วยเหลือผู้ประสพภัยที่ได้รับเดือดร้อนจากเหตุ อัคคีภัย ภัย วาตภัย อุทกภัย ตลอดจนภัยอื่น ๆ ที่เกิดขึ้นเป็นประจำในทุก ๆ ปี การจัดงานประเพณีในท้องถิ่น เช่นการจัดงานวันผู้สูงอายุ วันสงกรานต์ การจัดงานวันลอยกระทง หรือจัดงานส่งเสริมการท่องเที่ยว เสริมสร้างเศรษฐกิจในท้องถิ่น โดยการใช้จ่ายเงินงบประมาณในข้อบัญญัติหรือเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือการนำเงินสะสมที่มีอยู่ไปใช้จ่าย ก็จะต้องเป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยเช่น ระเบียบการเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การป้องกันบรรเทาสาธารณภัย และการช่วยเหลือประชาชน การจัดงานหรือกิจกรรมสาธารณะในท้องถิ่น เพื่อให้การใช้จ่ายเงินของท้องถิ่นเป็นไปอย่างคุ้มค่า มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ลดปัญหาการถูกหน่วยตรวจสอบทักท้วงเรียกเงิน การถูกดำเนินคดีทางวินัยและทางอาญา ของผู้บริหารท้องถิ่น และบุคลากรท้องถิ่น

ในการนี้...

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร

โทรศัพท์หมายเลข ๐๙๐๕๓๙๔๑๕๕, ๐๙๐๙๔๔๙๙๕๖ ID Line 0905394155



ในการนี้สถาบันบริการวิชาการแห่ง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้ตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องดังกล่าวจึงได้จัดโครงการอบรมสัมมนาเชิงวิชาการหลักสูตร “โครงการพัฒนาประสิทธิภาพในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และการบริหารงบประมาณ การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนฯ พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อทักท้วงของหน่วยตรวจสอบและกรณีของการทุจริตประพฤติชอบ ในการดำเนินการด้านการงบประมาณ การเงิน การคลังและจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ” ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์/ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณ การโอน การเปลี่ยนแปลงงบประมาณและการแก้ไขคำชี้แจงรายละเอียดงบประมาณ รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับรายจ่ายตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบการเบิกจ่ายเงิน การใช้จ่ายเงินสะสมในการดำเนินการต่างๆ เช่น การช่วยเหลือผู้ประสบภัย การช่วยเหลือประชาชนผู้ยากจน ยากไร้ในท้องถิ่น การจัดงาน กิจกรรมสาธารณะ การแข่งขันกีฬา การจ้างเหมาบริการและระเบียบหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อลดข้อทักท้วง การถูกเรียกเงินคืนหรือการถูกดำเนินการทางวินัยและอาญา

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ทราบถึงปัญหา ข้อผิดพลาด บกพร่องจากการทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ผ่านมาและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่มีการถูกทักท้วง เรียกเงินคืน หรือถูกดำเนินการทางวินัยและอาญาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๔ เพื่อให้ผู้อบรมได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อให้ทราบถึงปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการจัดทำงบประมาณและการใช้จ่ายงบประมาณในการจัดบริการสาธารณะตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรม

๓.๑ นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองนายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/เลขานุการนายก

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และที่ปรึกษานายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๒ ปลัด/รองปลัด/หัวหน้าสำนักปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๓ ประธานสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองประธานสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/
เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น

๓.๔ สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๕ ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าฝ่ายพัสดุ/นักวิชาการพัสดุ/
เจ้าพนักงานพัสดุ/ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ/นักวิชาการจัดเก็บรายได้/เจ้าพนักงานจัดเก็บ
รายได้/ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้/นักวิชาการเงินและบัญชี/เจ้าพนักงานการเงินและ
บัญชี/ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี/นักวิชาการคลัง/เจ้าพนักงานคลัง/นักวิชาการ
คอมพิวเตอร์/ลูกจ้างที่ได้รับมอบหมายให้เป็นเจ้าหน้าที่ในการจัดซื้อจัดจ้าง/การบริหารพัสดุ

๓.๖ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ/ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

/๓.๗ หัวหน้าฝ่าย...

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร

โทรศัพท์หมายเลข ๐๙๐๕๓๙๔๑๕๕, ๐๙๐๙๔๔๙๙๕๖ ID Line 0905394155



- ๓.๗ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป/นักจัดการงานทั่วไป/เจ้าพนักงานธุรการ/ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
- ๓.๘ หัวหน้าฝ่ายนิติการ/นิติกร
- ๓.๙ ผู้อำนวยการกองการศึกษา/ผู้ช่วยนักวิชาการการศึกษา
- ๔.๐ ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม/ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข
- ๔.๑ นักวิชาการตรวจสอบภายใน
- ๔.๒ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นทุกตำแหน่งที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นควรให้เข้ารับการอบรมในครั้งนี้

๔. วิธีการดำเนินการบรรยายและวิทยากรในการฝึกอบรม

การบรรยาย และตอบข้อซักถามโดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิและผู้เชี่ยวชาญ

๕. เนื้อหาของการฝึกอบรม

๕.๑ วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เช่น การตั้งงบประมาณให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค รวมถึงแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๕.๒ การตั้งงบประมาณในการดำเนินงานต่างๆ เช่น การจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การแข่งขันกีฬา การอุดหนุนหน่วยงานอื่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และหนังสือกำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติการจัดตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕.๓ ข้อทักท้วงที่ตรวจพบในการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การใช้จ่ายเงินสะสม การจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การแข่งขันกีฬา การช่วยเหลือประชาชน การจ้างเหมาบริการ การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย การเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การเดินทางไปราชการ และการเบิกค่าเช่าบ้าน ที่ไม่ถูกต้องไม่เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ

๕.๔ กรณีศึกษาผลการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานป้องกันและการปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ และคำพิพากษาศาลคดีทุจริต

๖. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สถาบันบริการวิชาการแห่ง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

๗. ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่ฝึกอบรม

ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมนคราแกรนด์บอลรูม โรงแรมแพอรินครา

อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่ (สำรองห้องพักได้ที่โทรศัพท์ ๐๘๔-๓๗๘-๐๙๗๑ คุณเล็ก)

/๗.จำนวน...

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร

โทรศัพท์หมายเลข ๐๙๐๕๓๙๔๑๕๕, ๐๙๐๙๔๔๙๙๕๖ ID Line 0905394155



๘. จำนวนผู้เข้ารับการอบรม

จำนวน ๒๐๐ คน

๙. ค่าธรรมเนียมการอบรม

งบประมาณ/ค่าลงทะเบียนการอบรม ระยะเวลา ๓ วัน คนละ ๔,๒๐๐ บาท (สี่พันสองร้อยบาทถ้วน) ประกอบด้วยค่าอาหารว่าง – เครื่องดื่ม, อาหารกลางวัน, กระเป๋า, เอกสารประกอบการบรรยายของวิทยากร, คู่มือ – เครื่องเขียน, ค่าตอบแทนวิทยากร, ค่าจัดสถานที่อบรมและประกาศนียบัตร (ทั้งนี้ไม่รวมค่าพาหนะเดินทาง, ค่าที่พัก, ค่าอาหารมื้อเช้าและค่าเบี้ยเลี้ยง) ผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ผู้เข้าอบรมจากส่วนราชการของกระทรวงและกรมต่างๆ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดตามระเบียบกระทรวงการคลัง สำหรับบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘(๑) ส่วนค่าพาหนะ ค่าที่พัก และค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางก่อนและหลังวันฝึกอบรมสามารถเบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

๑๐. วิธีการรับสมัครเข้าอบรมและการชำระเงินค่าลงทะเบียนอบรม

๑๐.๑ ผู้ที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรม สามารถติดต่อสำรองที่นั่งพร้อมส่งใบสมัคร ได้ที่สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เลขที่ ๗๔๔ ถนนสุรนารายณ์ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๐๐๐ หรือ

- กรอกใบสมัคร/ถ่ายใบสมัครส่งมาทาง Line ID : 0905394155
- หรือ สแกน QR code



- โทรศัพท์สอบถามข้อมูล เบอร์ ๐๙๐๕๓๙๔๑๕๕, ๐๙๐๙๔๔๙๙๕๖ โดยระบุชื่อ สกุล ที่อยู่ หน่วยงาน และเบอร์โทรศัพท์ให้ชัดเจน ได้ทุกวันตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

๑๐.๒ การชำระค่าลงทะเบียน ผู้ที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรม ชำระค่าลงทะเบียนในวันลงทะเบียนวันแรก (หน้างาน) เป็นเงินสดหรือสแกนจ่ายได้ ลงทะเบียนวันสอง (หน้างาน) รับเงินสดเท่านั้น (ขออนุญาตไม่รับเช็ค) ทั้งสองวัน

/๑๑.การประเมิน...

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร

โทรศัพท์หมายเลข ๐๙๐๕๓๙๔๑๕๕, ๐๙๐๙๔๔๙๙๕๖ ID Line 0905394155



๑๑. การประเมินผล

๑๑.๑ ผู้รับผิดชอบโครงการ สังเกตการณ์ระหว่างการฝึกอบรม เพื่อประเมินการเรียนรู้และการมีส่วนร่วมของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๑๑.๒ ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม กรอกแบบประเมินผลรายวิชา เพื่อประเมินผลเนื้อหาการฝึกอบรม และวิทยากร ตลอดจนการประเมินผลโครงการฝึกอบรมภายหลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรมแล้ว

๑๒. การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีระยะเวลาฝึกอบรมไม่ต่ำกว่า ๘๐% ของระยะเวลาตลอดหลักสูตร จะได้รับประกาศนียบัตรรับรองผลการฝึกอบรมจาก สถาบันบริการวิชาการแห่ง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

/กำหนดการ...

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร

โทรศัพท์หมายเลข ๐๙๐๕๓๙๔๑๕๕, ๐๙๐๙๔๔๙๙๕๖ ID Line 0905394155





**UNISEARCH
INSTITUTE
RMUTI**

กำหนดการฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

หลักสูตรเชิงวิชาการ

โครงการพัฒนาประสิทธิภาพในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และการบริหารงบประมาณ การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนฯ พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อทักท้วงของหน่วยตรวจสอบและกรณีของการทุจริตประพฤติชอบ ในการดำเนินการด้านการงบประมาณ การเงิน การคลังและจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วันที่ ๑๗ - ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมนครแก่นรต์บอลรูม โรงแรมแพอรันครา อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่

วันแรกของการอบรม

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

รายงานตัวลงทะเบียน/รับเอกสารคู่มือประกอบการฝึกอบรม

วันที่สองของการอบรม

เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.

(ต่อ)รายงานตัวลงทะเบียน/รับเอกสารคู่มือประกอบการฝึกอบรม

เวลา ๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น.

พิธีเปิดการอบรมและให้โอวาท

โดย อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี หรือผู้แทน

เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.

บรรยายหัวข้อเรื่อง...ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

- การจัดทำงบประมาณประจำปี ๒๕๖๘
- การตั้งงบประมาณให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค
- ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ล่วงไปแล้วไปพลางก่อน
- รายงานตามแผนงาน
- การระบุประเภทของเงินนั้นในคำชี้แจง
- เงินสำรองจ่าย
- งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม
- เสนอร่างงบประมาณไม่ทันภายใน ๑๕ สิงหาคม
- การโอนงบประมาณ
- การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง
- การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงเงินกัน
- การแก้ไขเปลี่ยนแปลงกรณีก่อนหน้าผู้ผูกพัน
- การก่อก่อนหน้าผู้ผูกพันมากกว่า ๑ ปีงบประมาณ

/บรรยาย...

บรรยายหัวข้อเรื่อง...การจำแนกงบประมาณตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย
ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พ.ค. ๒๕๖๔

- งบกลาง
- งบบุคลากร
- งบดำเนินงาน
- งบเงินอุดหนุน
- งบรายจ่ายอื่น
- งบลงทุน
- แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

บรรยายหัวข้อเรื่อง...การพิจารณางบประมาณรายจ่าย

- การเสนองบประมาณต่อสภา
- การพิจารณางบประมาณรายจ่ายต่อสภา
- การพิจารณางบประมาณของผู้กำกับดูแล
ฯลฯ
- ตอบประเด็นข้อซักถามของผู้เข้ารับการอบรม

บรรยายโดย

นายสุรศักดิ์ แป้นงาม
ผู้ทรงคุณวุฒิด้านงบประมาณท้องถิ่น
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

วันที่สามของการอบรม

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

บรรยายหัวข้อเรื่อง... กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับอำนาจหน้าที่ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นและการบริหารงบประมาณและการบริหารค่าใช้จ่ายใน
การจัดบริการสาธารณะตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- กฎหมายจัดตั้ง อปท.
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ
- กฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น พระราชบัญญัติโรคพิษสุนัขบ้า พ.ศ. ๒๕๓๕ /
พระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ / พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ.
๒๕๕๘ / พระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. ๒๕๕๖

บรรยายหัวข้อเรื่อง... การดำเนินการเกี่ยวข้องการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- พระราชบัญญัติโรคพิษสุนัขบ้า ๒๕๓๕
- พระราชบัญญัติสาธารณสุข ๒๕๓๕
- ข้อทักท้วงการเบิกค่าใช้จ่ายในการฉีดวัคซีน ทำหมัน

- คดีคำพิพากษาศาลปกครอง กรณีสนับจระจัดในเขต อบต.
- คดีสุนัขไม่มีเจ้าของ แต่มีผู้ให้อาหารเป็นประจำ

บรรยายหัวข้อเรื่อง... ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
จัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- การสร้างสถานสงเคราะห์สัตว์
- การเบิกค่าอาหารสุนัข และแมว
- การตรวจสุขภาพสัตว์

บรรยายหัวข้อเรื่อง... ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๖๒

- การช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- การป้องกันบรรเทาสาธารณภัย
- การช่วยเหลือด้านส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิต
- การป้องกันระงับโรคติดต่อ
- การช่วยเหลือเกษตรกรผู้ที่มีรายได้น้อย
- การช่วยเหลือด้านอื่นๆ
- การใช้เงินงบกลาง เงินสำรองจ่ายกรณีฉุกเฉินและจำเป็น
- กรณีมีประกาศเขตให้การช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน
- กรณีไม่มีประกาศเขตให้การช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน
- การช่วยเหลือในการดำรงชีพ
- การช่วยเหลือในการฟื้นฟูและเยียวยา กรณีบ้านเรือน/พืชไร่ และเสียชีวิต
- การซ่อมแซมสิ่งสาธารณประโยชน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- แนวทางการให้ความช่วยเหลือประชาชน กรณีช้างป่าหรือสัตว์ป่าทำให้
ประชาชนเสียชีวิตหรือทรัพย์สินเสียหาย
- หลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการให้ความช่วยเหลือ
ผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๓
- หนังสือตอบข้อหารือการช่วยเหลือประชาชน กรณีสาธารณภัย
- ข้อตรวจพบในการเบิกค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชน

บรรยายหัวข้อเรื่อง... ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับ
ทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาและการให้ความช่วยเหลือนักเรียนของ อปท.

พ.ศ. ๒๕๖๑

- คำนิยาม นักเรียนและนักศึกษา
- การตั้งงบประมาณ
- หลักเกณฑ์ในการช่วยเหลือ
- อัตราค่าใช้จ่าย

/บรรยาย...

บรรยายหัวข้อเรื่อง... ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
อปท. พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- การตั้งงบประมาณที่สามารถขอรับเงินอุดหนุน
- การสมทบงบประมาณ
- การติดตามงบประมาณ
- การอุดหนุนกาชาด
- การอุดหนุนในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
- ข้อทักท้วงการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนให้กับหน่วยงานอื่น

บรรยายหัวข้อเรื่อง... ข้อทักท้วงของหน่วยตรวจสอบและกรณีของการ
ทุจริตประพฤติชอบในการดำเนินการด้านการงบประมาณ การเงิน การคลัง
และจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ข้อทักท้วงด้านการจัดทำงบประมาณและการบริหารงบประมาณ
- การตั้งงบประมาณที่มีระเบียบกำหนดอัตราเงินในการตั้งงบประมาณ
รายจ่ายที่เกินกำหนด
- การตั้งงบประมาณโครงการที่ไม่อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น
- การอนุมัติการโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลง
- ข้อทักท้วงในการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ และข้อควรพึงระวังในการ
เบิกจ่ายและการยืมค่าใช้จ่าย ตาม ฎ ๑๑๙ ตาราง ๑ และตาราง ๒ และ
วิธีการในการส่งเงินยืม
- ข้อทักท้วงในการใช้จ่ายเงินสะสมและความรับผิดชอบของผู้บริหาร และผู้ที่
เกี่ยวข้องในการใช้จ่ายเงินสะสมไม่เป็นไปตามระเบียบ กรณี สตง. ทักท้วงการ
ที่เบิกจ่ายเงินแบบไม่ถูกต้อง
- ข้อทักท้วงที่ตรวจพบในการเบิก และจ่ายงบประมาณในการบริหารงานต่างๆ
เช่น - ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าสาธารณูปโภค และค่าวัสดุ
 - ค่าอาหารที่ทำการต่างๆ นอกเวลางาน
 - ค่าเช่าบ้านของข้าราชการ
 - ค่าใช้จ่ายในการขอเดินทางไปราชการ และการไปฝึกอบรม
 - การใช้รถยนต์ราชการ
 - การเบิกค่าเหมาบริการ
 - ค่าแต่งกายเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
- กรณีทุจริตในการจัดซื้อ จัดจ้าง และการบริหารพัสดุ
- ตอบประเด็นข้อซักถามของผู้เข้ารับการอบรม

บรรยายโดย

นางวิภา ฐุสรานนท์

(อดีต) ผู้อำนวยการสำนักบริหารการคลังท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
และ (อดีต) รองผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม

- ปิดการอบรม/เดินทางกลับภูมิลำเนาโดยสวัสดิภาพ

- หมายเหตุ :
๑. การแต่งกายชุดสุภาพ
 ๒. รับประทานอาหารว่าง (๑ธนาทึ) เวลา ๑๐.๓๐ น. และเวลา ๑๔.๓๐ น.
 ๓. รับประทานอาหารกลางวันเวลา (๑ ชั่วโมง) เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.
 ๔. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

ไปสมัคร...

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร
โทรศัพท์หมายเลข ๐๙๐๕๓๙๔๑๕๕, ๐๙๐๙๔๔๙๙๕๖ ID Line 0905394155





UNISEARCH
INSTITUTE
RMUTI

ใบสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรม

หลักสูตรเชิงวิชาการ

โครงการพัฒนาประสิทธิภาพในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และการบริหารงบประมาณ การโอน
เปลี่ยนแปลงงบประมาณ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนฯ

พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อทักท้วงของหน่วยตรวจสอบและกรณีของการทุจริตประพฤติชอบ ในการดำเนินการด้านการงบประมาณ
การเงิน การคลังและจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วันที่ ๑๗ - ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมนครแคนรด์บอลรูม โรงแรมแพรน์ครา อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่

ชื่อหน่วยงาน.....เลขที่.....หมู่ที่.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....ชื่อผู้ประสานงาน.....

โทรศัพท์ / ผู้ประสานงาน.....ขอส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามโครงการดังกล่าว ดังนี้

กรุณาเขียนด้วยตัวบรรจงเพื่อการออกใบเสร็จรับเงิน

๑.ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....มือถือ.....ไซส์เสื้อ.....

อาหาร หัวใจ มังสวิรัต เจ มุสลิม

๒.ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....มือถือ.....ไซส์เสื้อ.....

อาหาร หัวใจ มังสวิรัต เจ

๓.ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....มือถือ.....ไซส์เสื้อ.....

อาหาร หัวใจ มังสวิรัต เจ มุสลิม

๔.ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....มือถือ.....ไซส์เสื้อ.....

อาหาร หัวใจ มังสวิรัต เจ มุสลิม

(ลงชื่อ).....ผู้แจ้งรายชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

/คําลงทะเบียน...

ไซส์เสื้อยืดโพลีเอสเตอร์ ตราสัญลักษณ์ ๗๒ พรรษา	SS	S	M	L	XL	๒XL	๓XL	๔XL
ขนาดรอบอก(นิ้ว) (เสื้อทรงผู้ชาย)	๓๖	๓๘	๔๐	๔๒	๔๔	๔๖	๔๘	๕๐


ค่าลงทะเบียน : ชำระค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๒๐๐ (สี่พันสองร้อยบาทถ้วน)
 ราคานี้ไม่รวมค่าพาหนะการเดินทาง ค่าที่พัก อาหารมื้อเช้าและมื้อเย็น
ใบเสร็จค่าลงทะเบียนได้รับในวันฝึกอบรม

วิธีชำระเงิน : ผู้ที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรม ชำระค่าลงทะเบียนในวันลงทะเบียนวันแรก (หน้างาน) เป็นเงินสดหรือ
 สแกนจ่ายได้ ลงทะเบียนวันสอง (หน้างาน) รับเงินสดเท่านั้น (ขออนุญาตไม่รับเช็ค) ทั้งสองวัน

ขั้นตอนการสมัคร : กรุณากรอกข้อมูลลงในใบสมัคร ส่งใบสมัครมาทางโทรสาร หรือไปรษณีย์ ได้ที่
 สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
 เลขที่ ๗๔๔ ถนนสุรนารายณ์ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๐๐๐

สอบถามรายละเอียดการฝึกอบรมได้ที่

- กรอกใบสมัคร/ถ่ายใบสมัครส่งมาทาง Line ID : 0905394155
- หรือ สแกน QR code



- โทรศัพท์สอบถามข้อมูล เบอร์ ๐๙๐๕๓๙๔๑๕๕, ๐๙๐๙๔๔๙๙๕๖
- โดยระบุชื่อ สกุล ที่อยู่ หน่วยงาน และเบอร์โทรศัพท์ให้ชัดเจน

หมายเหตุ : สำหรับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการให้เบิกจ่ายงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรม

ใบแปะข่าว.

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร
 โทรศัพท์หมายเลข ๐๙๐๕๓๙๔๑๕๕, ๐๙๐๙๔๔๙๙๕๖ ID Line 0905394155



4,200.-

ค่าลงทะเบียน⁺



UNISEARCH
INSTITUTE
RMUTI

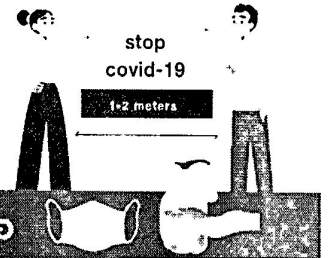
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
RAJAMANGALA UNIVERSITY OF TECHNOLOGY ISAN

โครงการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่นหลักสูตรเชิงวิชาการ

โครงการพัฒนาประสิทธิภาพในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และการบริหารงบประมาณ การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชน พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อกติกางของหน่วยตรวจสอบ และกรณีของการทุจริตประพฤติชอบ ในการดำเนินการด้านการงบประมาณ การเงิน การคลัง และจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รับจำนวน จำกัด

ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุมคราแกรนด์บอลรูม โรงแรมแพร่นครา
อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่
(สำรองห้องพักได้ที่ ๐๘๔-๓๗๘-๐๙๗๑ คุณเล็ก)



โดยยึดปฏิบัติตามมาตรการการรักษาระยะห่างทางสังคม มีจุดบริการเจลล้างมือ

สิ่งของที่...!!
ผู้เข้าร่วมอบรมจะได้รับ

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๓.๓๐ น. ราชานันทน์ทะเบียน / รับเอกสารคู่มือประกอบการฝึกอบรม

เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. (เต็ม) ราชานันทน์ทะเบียน / รับเอกสารคู่มือประกอบการฝึกอบรม

เวลา ๑๙.๐๐ - ๑๙.๓๐ น. พิธีเปิดการอบรมและให้อาหาร

โดย อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน หรือผู้แทน

เวลา ๑๙.๓๐ - ๒๖.๐๐ น. บรรยายหัวข้อเรื่อง... ระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชน พ.ศ. ๒๕๖๖

- การจัดทำงบประมาณประจำปี ๒๕๖๘

- การตั้งงบประมาณให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

- ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะ

ค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค

- ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีซึ่งส่งไปคลังไปฝากก่อน

- รายจ่ายตามแผนงาน

- การวางประเภทของเงินนั้นในคำชี้แจง

บรรยายหัวข้อเรื่อง...การจําแนกงบประมาณตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย

ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๕ พ.ค. ๒๕๖๔

- งบกลาง - งบผูกพัน - งบดำเนินงาน - งบเงินอุดหนุน - งบรายจ่ายอื่น - งบลงทุน

- แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจําแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

รวมรวมหัวข้อเรื่อง...การพิจารณาเงินงบประมาณ

- การเสนองบประมาณต่อสภา - การพิจารณางบประมาณรายจ่ายต่อสภา - การพิจารณางบประมาณของ

ผู้กำกับดูแล

งบ

งบกลาง - งบผูกพัน - งบดำเนินงาน - งบเงินอุดหนุน

งบลงทุน - งบรายจ่ายอื่น - งบลงทุน

งบดำเนินงาน - งบเงินอุดหนุน - งบรายจ่ายอื่น - งบลงทุน

งบลงทุน - งบดำเนินงาน - งบเงินอุดหนุน - งบรายจ่ายอื่น - งบลงทุน

งบดำเนินงาน - งบเงินอุดหนุน - งบรายจ่ายอื่น - งบลงทุน

งบลงทุน - งบดำเนินงาน - งบเงินอุดหนุน - งบรายจ่ายอื่น - งบลงทุน

งบดำเนินงาน - งบเงินอุดหนุน - งบรายจ่ายอื่น - งบลงทุน

งบลงทุน - งบดำเนินงาน - งบเงินอุดหนุน - งบรายจ่ายอื่น - งบลงทุน

งบดำเนินงาน - งบเงินอุดหนุน - งบรายจ่ายอื่น - งบลงทุน

งบลงทุน - งบดำเนินงาน - งบเงินอุดหนุน - งบรายจ่ายอื่น - งบลงทุน

งบดำเนินงาน - งบเงินอุดหนุน - งบรายจ่ายอื่น - งบลงทุน

งบลงทุน - งบดำเนินงาน - งบเงินอุดหนุน - งบรายจ่ายอื่น - งบลงทุน

งบดำเนินงาน - งบเงินอุดหนุน - งบรายจ่ายอื่น - งบลงทุน

งบลงทุน - งบดำเนินงาน - งบเงินอุดหนุน - งบรายจ่ายอื่น - งบลงทุน

งบดำเนินงาน - งบเงินอุดหนุน - งบรายจ่ายอื่น - งบลงทุน

งบลงทุน - งบดำเนินงาน - งบเงินอุดหนุน - งบรายจ่ายอื่น - งบลงทุน

งบดำเนินงาน - งบเงินอุดหนุน - งบรายจ่ายอื่น - งบลงทุน

งบลงทุน - งบดำเนินงาน - งบเงินอุดหนุน - งบรายจ่ายอื่น - งบลงทุน

งบดำเนินงาน - งบเงินอุดหนุน - งบรายจ่ายอื่น - งบลงทุน

งบลงทุน - งบดำเนินงาน - งบเงินอุดหนุน - งบรายจ่ายอื่น - งบลงทุน

งบดำเนินงาน - งบเงินอุดหนุน - งบรายจ่ายอื่น - งบลงทุน

งบลงทุน - งบดำเนินงาน - งบเงินอุดหนุน - งบรายจ่ายอื่น - งบลงทุน

งบดำเนินงาน - งบเงินอุดหนุน - งบรายจ่ายอื่น - งบลงทุน

งบลงทุน - งบดำเนินงาน - งบเงินอุดหนุน - งบรายจ่ายอื่น - งบลงทุน

งบดำเนินงาน - งบเงินอุดหนุน - งบรายจ่ายอื่น - งบลงทุน

งบลงทุน - งบดำเนินงาน - งบเงินอุดหนุน - งบรายจ่ายอื่น - งบลงทุน

งบดำเนินงาน - งบเงินอุดหนุน - งบรายจ่ายอื่น - งบลงทุน

งบลงทุน - งบดำเนินงาน - งบเงินอุดหนุน - งบรายจ่ายอื่น - งบลงทุน

งบดำเนินงาน - งบเงินอุดหนุน - งบรายจ่ายอื่น - งบลงทุน

งบลงทุน - งบดำเนินงาน - งบเงินอุดหนุน - งบรายจ่ายอื่น - งบลงทุน

งบดำเนินงาน - งบเงินอุดหนุน - งบรายจ่ายอื่น - งบลงทุน

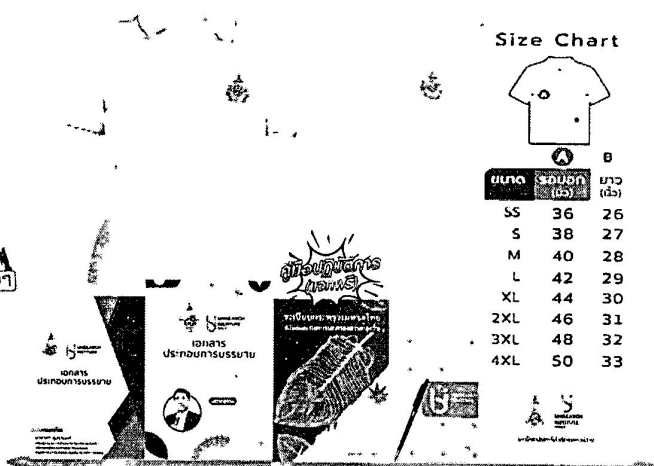
งบลงทุน - งบดำเนินงาน - งบเงินอุดหนุน - งบรายจ่ายอื่น - งบลงทุน

งบดำเนินงาน - งบเงินอุดหนุน - งบรายจ่ายอื่น - งบลงทุน

งบลงทุน - งบดำเนินงาน - งบเงินอุดหนุน - งบรายจ่ายอื่น - งบลงทุน

HOT สุด!

HOT สุด!



Size Chart

ขนาด	รอบอก (cm)	ยาว (cm)
SS	36	26
S	38	27
M	40	28
L	42	29
XL	44	30
2XL	46	31
3XL	48	32
4XL	50	33