



ที่ พร ๐๐๒๓.๔/ว๓๐๙

สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแพร่  
ถนนราษฎร์อุทิศ พร ๕๔๐๐๐

๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ประชาสัมพันธ์โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๗๐  
กรอบวงเงินในการตั้งงบประมาณแต่ละรายการ การจำแนกประเภทรายจ่าย ระเบียบเงินอุดหนุน  
ปี ๒๕๖๙ (ฉบับใหม่) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ และนายกเทศมนตรีเมืองแพร่

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือโครงการศูนย์บริหารการจัดการองค์กรสากล ที่ อว ๗๘.๑๐๑๓.๐๑.๑๓/๐๘๙

ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ได้รับแจ้งจากมหาวิทยาลัยมหิดล โดยโครงการศูนย์บริหาร  
การจัดการองค์กรสากล ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หลักสูตร “แนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๗๐ กรอบวงเงินในการตั้งงบประมาณแต่ละรายการ การจำแนกประเภทรายจ่าย  
ระเบียบเงินอุดหนุนปี ๒๕๖๙ (ฉบับใหม่) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากร  
ส่วนท้องถิ่นศึกษาและทำความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องแนวทางการจัดทำงบประมาณประจำปี ๒๕๗๐  
ให้เป็นไปอย่างถูกต้อง รวมทั้งศึกษาประเด็นต่าง ๆ ที่มักผิดพลาดในการจัดทำงบประมาณท้องถิ่น  
จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าวขึ้น ดำเนินการจัดฝึกอบรม ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๙  
ณ ห้องประชุมนคราแกรนด์บอลรูม โรงแรมแพร่นครา อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่ รายละเอียดปรากฏ  
ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแพร่ พิจารณาแล้วเห็นว่า โครงการดังกล่าวเป็นประโยชน์  
ต่อการปฏิบัติงานสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ  
ดังนั้น จึงขอประชาสัมพันธ์โครงการฯ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ได้รับทราบและพิจารณาจัดส่ง  
กลุ่มเป้าหมายของโครงการฯ เข้าร่วมการฝึกอบรม ตามวันการฝึกอบรม เวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้น  
ทั้งนี้ สามารถรอกใบสมัคร ได้ที่ สแกน QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ สำหรับอำเภอขอความร่วมมือแจ้งประชาสัมพันธ์  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่พิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายชินกร ดีสุยา)

ท้องถิ่นจังหวัดแพร่



กลุ่มงานกฎหมาย ระเบียบ และเรื่องร้องทุกข์  
โทร.๐-๕๔๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๔๐๑-๔๐๓



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนครราชสีมา  
เลขที่ 1721  
วันที่ ๑๑ พ.ค. ๒๕๖๙  
ตรา

โครงการศูนย์บริหารการจัดการองค์การสากล  
กลุ่มสาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการระบบสารสนเทศ  
คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล  
999 ต.ศาลายา อ.พุทธมณฑล จ.นครปฐม 73170

171/69

ที่ อว 78.1013.01.13/089

วันที่ 5 พฤษภาคม 2569

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2570 กรอบวงเงินในการตั้งงบประมาณแต่ละรายการ การจำแนกประเภทรายจ่าย ระเบียบเงินอุดหนุนปี 2569 (ฉบับใหม่) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

เรียน ท้องถิ่นจังหวัดแพร่

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดโครงการฯ จำนวน 1 ชุด

ด้วยคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล โดยโครงการศูนย์บริหารการจัดการองค์การสากล ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หลักสูตร “แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2570 กรอบวงเงินในการตั้งงบประมาณแต่ละรายการ การจำแนกประเภทรายจ่าย ระเบียบเงินอุดหนุนปี 2569 (ฉบับใหม่) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรส่วนท้องถิ่นศึกษาและทำความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องแนวทางการจัดทำงบประมาณประจำปี 2570 นี้ ให้เป็นไปอย่างถูกต้อง รวมทั้งศึกษาประเด็นต่างๆ ที่มักผิดพลาดในการจัดทำงบประมาณท้องถิ่น จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรม หลักสูตรดังกล่าวขึ้น ซึ่งมีค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๙๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) ดำเนินการจัดฝึกอบรม ระหว่างวันที่ 10 - 12 มิถุนายน 2569 ณ ห้องประชุมนคราแกรนด์บอลรูม โรงแรมแพร่นครา อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่

ในการนี้ โครงการอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล โดยโครงการศูนย์บริหารการจัดการองค์การสากล ใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดประชาสัมพันธ์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดได้รับทราบ และพิจารณาส่งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องเข้ารับการฝึกอบรม ตามวัน เวลา และสถานที่ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาด้วย)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาประชาสัมพันธ์โครงการฯ และให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมฯ ดังกล่าวด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุภาพรณ เกียรติสิน)  
หัวหน้าโครงการศูนย์บริหารการจัดการองค์การสากล  
คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล



ฝ่ายบริการวิชาการ  
โทรศัพท์ : 090-539-456, 090-539-4155  
Line ID: 0909449965

สำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

## โครงการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

### หลักสูตรเชิงปฏิบัติการ

เรื่อง “แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2570 กรอบวงเงินในการตั้งงบประมาณแต่ละรายการ การจำแนกประเภทรายจ่าย ระเบียบเงินอุดหนุนปี 2569 (ฉบับใหม่) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

\*\*\*\*\*

พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พระราชบัญญัติเทศบาล และพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล กำหนดให้การใช้จ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะต้องตราเป็นข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2570 ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดให้มีการเสนองบประมาณต่อสภาภายในวันที่ 15 สิงหาคม ทั้งนี้ การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีจะต้องเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย แต่เนื่องจากการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2570 การประมาณการรายรับ - รายจ่าย มีแนวปฏิบัติอย่างไร เช่น แนวทางเกี่ยวกับการตั้งงบประมาณปี 2570 รายการเงินอุดหนุนทั่วไป รายการใดบ้างที่ต้องนำมาตั้งงบประมาณหรือไม่ต้องตั้งงบประมาณรายจ่าย เป็นต้น การตั้งงบประมาณอย่างไรให้เป็นไปตามแผนงานและหมวดรายจ่าย การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย การตั้งงบประมาณอุดหนุนหน่วยงานอื่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2569 (ระเบียบฉบับใหม่) ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2569 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงินฯ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2569 (ฉบับใหม่) ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 20 มกราคม 2569 การนำหลักเกณฑ์และอัตราที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค เพื่อมาประกอบการตั้งงบประมาณรายจ่าย ปี 2570 อีกทั้งการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2570 อย่างไรให้สอดคล้อง การใช้เงินที่จะต้องมีการดำเนินการให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ และจะทำให้มีการบริหาร งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2570 ได้ถูกต้องเมื่องบประมาณมีผลบังคับใช้

โครงการศูนย์บริหารการจัดการองค์การสากล คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ได้ตระหนักและเล็งเห็นปัญหาดังกล่าว โดยเห็นว่า หากบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความรู้ ความเข้าใจ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานแล้ว ก็จะทำให้มีความรู้ที่ถูกต้อง จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร“แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2570 กรอบวงเงินในการตั้งงบประมาณแต่ละรายการ การจำแนกประเภทรายจ่าย ระเบียบเงินอุดหนุนปี 2569 (ฉบับใหม่) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ขึ้น

2.1 เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้ศึกษาและเรียนรู้แนวทางในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2570 ของ อปท. ศึกษาแนวนโยบายเกี่ยวกับการตั้งประมาณการ รายรับ / การตั้งประมาณการ รายจ่ายเงิน อุดหนุนทั่วไป แต่ละรายการ

2.2 เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้ศึกษาและเรียนรู้รูปแบบการจำแนกแผนงาน งบรายจ่าย ประเภทรายจ่าย เพื่อนำไปใช้กับการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2570 ให้เป็นไปอย่างถูกต้อง

2.3 เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมเรียนรู้วิธีการกำหนดวงเงินในการตั้งงบประมาณแต่ละรายการเป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้อง

/2.4 เพื่อให้...

2.4 เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบ หลักเกณฑ์ใหม่ๆ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ อปท. พ.ศ. 2569 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงินฯ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2569

### 3. กลุ่มเป้าหมาย

- 3.1 นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองนายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/เลขานุการนายก/ประธานสภาท้องถิ่น/สมาชิกสภาท้องถิ่น/ที่ปรึกษา/ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น
- 3.2 ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/หัวหน้าสำนักปลัด
- 3.3 ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการกอง/ส่วน/หัวหน้าฝ่าย
- 3.4 ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน/ผู้อำนวยการกองการศึกษา/ผู้อำนวยการกองคลัง
- 3.5 นักทรัพยากรบุคคล/นักวิเคราะห์นโยบายและแผน/ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่วิเคราะห์/นักพัฒนาชุมชน/นักบริหารงานทั่วไป
- 3.6 นักวิชาการศึกษา/นักวิชาการคลัง/นักวิชาการ/เจ้าพนักงาน/เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี/เจ้าหน้าที่พัสดุ/เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน/เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป/นิติกร/
- 3.7 หัวหน้าสถานศึกษา/ข้าราชการครู/พนักงานครู/ครูผู้ดูแลเด็ก/พนักงานจ้าง ของสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3.8 ส่วนราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกตำแหน่ง
- 3.9 ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นทุกตำแหน่งที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นสมควรให้เข้ารับการอบรม

### 4. วิธีการดำเนินการบรรยายและวิทยากรการฝึกอบรม

- การบรรยาย (LECTURE) อภิปราย การระดมความคิดเห็น การนำเสนอความคิด และการแลกเปลี่ยนประสบการณ์จากการปฏิบัติงาน การตอบข้อซักถาม วิทยากรที่รับผิดชอบ นายสุรศักดิ์ แป้นงาม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

### 5. ระยะเวลาการฝึกอบรม

ระหว่างวันที่ 10 - 12 มิถุนายน 2569

ณ ห้องประชุมนคราแกรนด์บอลรูม โรงแรมแพอรันครา

อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่ (สำรองห้องพักได้ที่โทรศัพท์ ๐๘๔-๓๗๘-๐๙๗๑ คุณเล็ก)

### 6. จำนวนผู้เข้าฝึกอบรม

จำนวนไม่เกิน 150 คน/รุ่น

### 7. หน่วยงานรับผิดชอบ

โครงการศูนย์บริหารการจัดการองค์กรสากล คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

งบประมาณ/ค่าลงทะเบียนการอบรม ระยะเวลา 3 วัน คนละ 4,900 บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) ไม่รวมค่าพาหนะการเดินทาง อาหารมื้อเช้า และค่าที่พัก ประกอบด้วยค่าอาหารว่าง - เครื่องดื่ม, อาหารกลางวัน, กระเป๋าเอกสาร, คู่มือประกอบการบรรยายของวิทยากร, ค่าตอบแทนวิทยากร, ค่าใช้สถานที่อบรม และค่าประกาศนียบัตร (ทั้งนี้ไม่รวมค่าพาหนะการเดินทาง ค่าที่พัก ค่าอาหารเช้า, และค่าเบี้ยเลี้ยง) สามารถเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ผู้เข้าอบรมจากส่วนราชการของกระทรวงและกรมต่างๆ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดตามระเบียบกระทรวงการคลัง สำหรับบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หมวด 2 ข้อ 28 (1) ส่วนค่าพาหนะ ค่าที่พักและค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางก่อนและหลังวันฝึกอบรมสามารถเบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2558 เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

#### 9.1 สอบถามรายละเอียดโครงการเพิ่มเติมโดยทางกลุ่มไลน์ (Line) ด้วยวิธีการสแกน QR Code

- กรอกใบสมัครที่ Line ID 0909449965
- สแกน QR CODE สมัครอบรม



สื่อก่อนถ่ายข้อมูลและสมัครอบรม

**\*ส่งใบสมัครก่อนการฝึกอบรม 3วัน และให้ประสานเจ้าหน้าที่โดยตรง**

#### 9.2 การชำระค่าลงทะเบียน โดยวิธีการ ดังนี้

- 1) ชำระเงินสด หรือโอนเงินเข้า ธนาคารไทยพาณิชย์ บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ สาขา ศิริราช  
ชื่อบัญชี : มหาวิทยาลัยมหิดล เลขบัญชี : 016-210322-3 หรือ
- 2) ชำระเงินด้วยการสั่งจ่ายเช็คในนาม “มหาวิทยาลัยมหิดล”
- 3) วิธีแจ้งการชำระค่าลงทะเบียน

**\*ผู้สมัครส่งหลักฐานการชำระเงินมายัง Line ID 0909449965**

#### ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม

โทรศัพท์หมายเลข 090-539-4156, 090-539-4155

ส่งใบสมัครอบรม Line ID 0909449965



สื่อก่อนถ่ายข้อมูลและสมัครอบรม

ตารางบรรยายโครงการฝึกอบรมพัฒนานุคลากรท้องถิ่น

หลักสูตรเชิงปฏิบัติการ

เรื่อง “แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2570 กรอบวงเงินในการตั้งงบประมาณแต่ละรายการ การจำแนกประเภทรายจ่าย ระเบียบเงินอุดหนุนปี 2569 (ฉบับใหม่) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

\*\*\*\*\*

วัน/เดือน/ปี/เวลา	หัวข้อวิชา	หมายเหตุ
<b>วันแรกของการอบรม</b>		
13.00 – 17.00 น.	รายงานตัวลงทะเบียน/รับเอกสารคู่มือประกอบการฝึกอบรม	
<b>วันสองของการอบรม</b>		
09.00 – 16.00 น.	<p><b>บรรยายหัวข้อเรื่อง...</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การตั้งงบประมาณภายใต้กฎหมาย ระเบียบหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย</li> <li>- แนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2570 ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย</li> <li>- การใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นมาเป็นแนวทางและกรอบในการจัดทำงบประมาณ</li> <li>- แบบคำของบประมาณรายจ่ายตามแบบ งบ.๑ งบ.๒ และ งบ.๓</li> <li>- การเลือกใช้แผนงานตามรูปแบบจำแนกแผนงานงบประมาณ</li> <li>- การประมาณการรายได้งบประมาณปี 2570</li> <li>- การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย</li> <li>- การตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามรูปแบบจำแนกวิธีการงบประมาณ ตามหนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</li> <li>- การตั้งงบประมาณตามระเบียบค่าใช้จ่ายการบริหารงานของท้องถิ่น</li> <li>- การตั้งงบประมาณการซ่อมแซมทรัพย์สิน</li> <li>- การตั้งงบประมาณรายจ่ายงบกลาง</li> <li>- แนวทางการตั้งงบประมาณ</li> <li>- งบบุคลากร (เงินเดือน ค่าจ้าง)</li> <li>- งบดำเนินงาน (ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค)</li> <li>- งบลงทุน (ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)</li> <li>- งบรายจ่ายอื่นๆ</li> </ul>	<p>วิทยากร</p> <p>นายสุรศักดิ์ แป้นงาม</p> <p>กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</p>

	<ul style="list-style-type: none"><li>- รายการเงินอุดหนุนทั่วไป รายการใดที่ต้องนำมาตั้งหรือไม่ต้องตั้งงบประมาณรายจ่าย</li><li>- การส่งเอกสารประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการ ให้สภา ผู้ว่าราชการจังหวัดและนายอำเภอ</li><li>- การตั้งงบประมาณเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ</li><li>- การตั้งงบประมาณค่าตอบแทนตามกฎหมายพัสดุ</li><li>- การตั้งงบประมาณ ค่า K ค่าตอบแทน</li></ul> คณะกรรมการชุมชน เงินเพิ่มสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**วันที่สามของการอบรม**

09.00 – 16.00 น.	<p><b>บรรยายหัวข้อเรื่อง...</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- การตั้งงบประมาณอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นตามระเบียบอุดหนุนฯ พ.ศ. 2569 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๕๒๒ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙</li><li>- การเขียนโครงการที่ต้องนำมาตั้งงบประมาณ</li><li>- การตั้งงบประมาณตามระเบียบค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬา พ.ศ. 2564</li><li>- การตั้งงบประมาณตามระเบียบช่วยเหลือประชาชนฯ พ.ศ. 2566</li><li>- การตั้งงบประมาณการจ้างเหมาบริการ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๙๖๓๖ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗</li><li>- กรณีงบประมาณรายจ่ายประจำปีสภาท้องถิ่นไม่เห็นชอบ หรือผู้ว่าราชการจังหวัด นายอำเภอไม่อนุมัติ</li><li>- การโอนงบประมาณ</li><li>- การแก้ไขค่าใช้จ่ายงบประมาณ</li><li>- การเบิกตัดปีและการตั้งงบประมาณผูกพัน</li><li>- การใช้งบประมาณปีที่ผ่านมาไปพลางก่อน</li><li>- การทำงบประมาณเพิ่มเติม</li><li>- การตั้งงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ ฯลฯ</li></ul>	วิทยากร นายสุรศักดิ์ แป้นงาม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
	<ul style="list-style-type: none"><li>- ถาม ตอบ ชักถามผู้อบรม</li><li>- ปิดการอบรมเดินทางกลับโดยสวัสดิภาพ</li></ul>	

- หมายเหตุ :**
๑. การแต่งกายชุดสุภาพ
  ๒. รับประทานอาหารว่าง (๑๕ นาที) เวลา ๑๐.๓๐ น. และเวลา ๑๔.๓๐ น.
  ๓. รับประทานอาหารกลางวันเวลา (๑ ชั่วโมง) เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.
  ๔. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

แบบตอบรับโครงการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

หลักสูตรเชิงปฏิบัติการ

เรื่อง “แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2570 กรอบวงเงินในการตั้งงบประมาณแต่ละ  
รายการ การจำแนกประเภทรายจ่าย ระเบียบเงินอุดหนุนปี 2569 (ฉบับใหม่)  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

ระหว่างวันที่ 10 – 12 มิถุนายน 2569

ณ ห้องประชุมนคราแกรนด์บอลรูม โรงแรมแพรนครา อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่

วันที่..... เดือน ..... พ.ศ. ....

หน่วยงาน.....สังกัด.....ตำบล .....

อำเภอ .....จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ .....โทรศัพท์มือถือ.....

มีความประสงค์จะเข้าร่วมอบรมฯ “และได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาแล้วตามระเบียบและกฎหมายกำหนด  
ทุกประการ” (ระบุท่านสนใจเข้าร่วมโครงการฯ) ดังนี้

กรุณาเขียนด้วยตัวบรรจง หรือ พิมพ์ เพื่อการออกใบเสร็จรับเงิน

1.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....ไซส์เสื้อ.....

2.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....ไซส์เสื้อ.....

3.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....ไซส์เสื้อ.....

อาหาร  ทวีไป  มังสวิรัต  เจ  มุสลิม

พร้อมนี้ได้ชำระค่าลงทะเบียน ท่านละ 4,900 บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) รวม.....คน

รวมเป็นเงิน.....บาท (.....) เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้ตอบรับ

(.....)

ตำแหน่ง.....

**\*\*หมายเหตุ** ส่งใบสมัครได้ที่ Line ID 0909449965

**\*\***ส่งใบสมัครก่อนการฝึกอบรม 3 วัน และให้ประสานเจ้าหน้าที่โดยตรง

**\*\***การชำระค่าลงทะเบียน ผู้ที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรม ชำระค่าลงทะเบียนในวันลงทะเบียน วันแรก สแกน  
จ่ายหรือเป็นเงินสดได้ วันที่สอง เป็นเงินสดเท่านั้น (ขออนุญาตไม่รับเช็ค)

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม

โทรศัพท์หมายเลข 090-5394156, 090-5394155

Line ID 0909449965

ส่งแบบตอบรับ Scan QR



ใบเปอร์ซัวร์...

# 4,900.-

ค่าลงทะเบียน<sup>+</sup>



โครงการศูนย์บริหารการจัดการองค์การสากล  
คณะวิศวกรรมศาสตร์  
มหาวิทยาลัยมหิดล

โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น

## หลักสูตรเชิงปฏิบัติการ

เรื่อง แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2570  
กรอบวงเงินในการตั้งงบประมาณแต่ละรายการ  
การจำแนกประเภทรายจ่าย ระเบียบเงินอุดหนุนปี 2569 (ฉบับใหม่)  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



ระหว่างวันที่ 10 – 12 มิถุนายน 2569

ณ ห้องประชุมคราแอนด์บอลรูม โรงแรมแพร่นครา

อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่ (สำรองห้องพักได้ที่ 054-484-333)

## ตารางบรรยาย

### วันแรกของอบรม

13.00 – 17.00 น. รายงานตัวลงทะเบียน รับเอกสารคู่มือประกอบการฝึกอบรม

### วันที่สองของอบรม

09.00 – 16.00 น. บรรยายหัวข้อเรื่อง...

- การตั้งงบประมาณภายใต้กฎหมาย ระเบียบหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย
- แนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2570 ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย
- การใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นมาเป็นแนวทางและกรอบในการจัดทำงบประมาณ
- แบบคำของงบประมาณรายจ่ายตามแบบ งบ.๑, ๒ และ ๓
- การเลือกใช้แผนงานตามรูปแบบจำแนกแผนงานงบประมาณ
- การประมาณการรายได้งบประมาณปี 2570
- การเขียนรายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย
- การตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามรูปแบบจำแนกวิธีการงบประมาณ ตามหนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- การตั้งงบประมาณตามระเบียบค่าใช้จ่ายการบริหารงานของท้องถิ่น
- การตั้งงบประมาณการซ่อมแซมทรัพย์สิน
- การตั้งงบประมาณรายจ่ายงบกลาง
- แนวทางการตั้งงบประมาณ
- งบบุคลากร (เงินเดือน ค่าจ้าง)
- งบดำเนินงาน (ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค)
- งบลงทุน (ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)
- งบรายจ่ายอื่นๆ

### วันที่สามของอบรม

09.00 – 16.00 น. บรรยายหัวข้อเรื่อง...

- การตั้งงบประมาณอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นตามระเบียบอุดหนุนฯ พ.ศ. 2569 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔
- การตั้งงบประมาณตามระเบียบค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬา พ.ศ. 2564
- การตั้งงบประมาณตามระเบียบช่วยเหลือประชาชนฯ พ.ศ. 2566
- การตั้งงบประมาณการจ้างเหมาบริการ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๒๒๓๖.๒/ว ๔๖๓๖ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๖
- กรณีงบประมาณรายจ่ายประจำปีสภาพท้องถิ่นไม่เห็นชอบ หรือผู้ว่าราชการจังหวัด
- การโอนงบประมาณ
- การแก้ไขข้อชี้แจงงบประมาณ
- การเบิกตัดปีและการตั้งงบประมาณผูกพัน
- การใช้งบประมาณปีที่ผ่านมาไปล่วงหน้า
- การทำงบประมาณเพิ่มเติม
- การตั้งงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ ฯลฯ
- **ถาม ตอบ ชักถามผู้อบรม**
- ปิดการอบรมเดินทางกลับโดยสวัสดิภาพ

วิทยากรรับเชิญ

นายสุรศักดิ์ แป้นงาม

แจกฟรี เสื้อแจ็กเก็ต **สิ่งของที่ได้...**!!  
ผู้เข้าร่วมอบรมจะได้รับ



ด้านหน้า

ด้านหลัง



Size Chart	
ขนาด	รอบอก (นิ้ว)
S	39
M	40
L	42
XL	44
2XL	46
3XL	48
4XL	50



ลิงค์สอบถามข้อมูลและสมัครอบรม

090-539-4156, 090-944-9965

สอบถามข้อมูล แอดไอดีไลน์ 0909449965