

ที่ พร ๐๐๒๓.๔/ว



ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่
และสำนักงานเทศบาลเมืองแพร่

ด้วยจังหวัดแพร่ได้รับแจ้งจากสำนักบริหารวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา ว่า ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นหลักสูตรเชิงวิชาการ “การเตรียมความพร้อมการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง การกระทำผิดกฎหมายเลือกตั้ง การตั้งงบประมาณในการจัดการเลือกตั้งและการเตรียมความพร้อมรองรับการเป็นหน่วยรับงบประมาณ ปัญหาอุปสรรค ข้อท้าทายในการตั้งงบประมาณการบริหารงบประมาณ การใช้จ่ายงบประมาณและแนวทางในการแก้ปัญหาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมนคราแกรนด์บอลรูม โรงแรมแพร่นครา อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่ บรรยายโดย วิทยากร สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง และนางวิภา รุสรานนท์ อดีตผู้อำนวยการสำนักบริหารการคลังท้องถิ่น (กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น) และอดีตรองผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม (กระทรวงมหาดไทย)

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินโครงการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จังหวัดแพร่ขอแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกลุ่มเป้าหมายสมัครเข้ารับการอบรมดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถกรอกใบสมัครได้ที่ Line ID ๐๙๐๙๔๔๙๖๕ หรือสแกน QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้ สำหรับอำเภอขอความร่วมมือแจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ดำเนินการด้วย



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานกฎหมาย ระเบียบ และเรื่องร้องทุกข์
โทร.๐-๕๔๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๔๐๑-๔๐๓



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่



คำขอร้องส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่
 เลขที่..... 5070
 วันที่..... 3.5.ค. 2568
 เวลา.....

178/67

ที่ อว ๘๑๒๘/๓๙๔๔

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา
 ๑๖๙ ถนนลงหาดบางแสน ตำบลแสนสุข
 อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๓๑

๒ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ และขอเชิญบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม และพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นหลักสูตรเชิงวิชาการ“การเตรียมความพร้อมเพื่อการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง การกระทำผิดกฎหมายเลือกตั้ง การตั้งงบประมาณในการจัดการเลือกตั้ง และการเตรียมความพร้อมรองรับการเป็นหน่วยรับงบประมาณ ปัญหาอุปสรรค ข้อทักท้วง ในการตั้งงบประมาณ การบริหารงบประมาณ การใช้จ่ายงบประมาณและแนวทางในการแก้ไขปัญหาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดโครงการฯ และแบบตอบรับเข้าร่วมฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หลักสูตรเชิงวิชาการ“การเตรียมความพร้อมเพื่อการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง การกระทำผิดกฎหมายเลือกตั้ง การตั้งงบประมาณในการจัดการเลือกตั้งและการเตรียมความพร้อมรองรับการเป็นหน่วยรับงบประมาณ ปัญหาอุปสรรค ข้อทักท้วง ในการตั้งงบประมาณ การบริหารงบประมาณ การใช้จ่ายงบประมาณและแนวทางในการแก้ไขปัญหาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้เกี่ยวกับ พระราชบัญญัติ การเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คุณสมบัติของผู้มีสิทธิรับสมัครเลือกตั้ง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง การกระทำผิดกฎหมายเลือกตั้งและการตั้งงบประมาณในการจัดการเลือกตั้งและการตรวจร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี การโอนเปลี่ยนแปลง แก้ไขค่าใช้จ่าย งบประมาณ และการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อช่วยเหลือประชาชน การช่วยทุนการศึกษาแก่เด็กผู้ยากไร้ในท้องถิ่นและวิถีปฏิบัติ ในการเบิกจ่ายเงิน การใช้จ่ายเงินสะสม เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นและจัดบริการสาธารณะได้ซึ่งมีค่าลงทะเบียน ท่านละ ๔,๒๐๐ บาท (สี่พันสองร้อยบาทถ้วน) ดำเนินการจัดฝึกอบรม จำนวน ๑ รุ่น ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมนคราแกรนด์บอลรูม โรงแรมแพร่ครา จังหวัดแพร่

ในการนี้ มหาวิทยาลัยบูรพา พิจารณาเห็นว่าโครงการฯ ดังกล่าว จะเกิดประโยชน์แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในสังกัดท่าน ดังนั้น จึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ และขอเชิญบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม ตามวันเวลาดังกล่าวต่อไป ทั้งนี้ สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาส่งบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมดังกล่าวจักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายวัชรพงษ์ สุขชิงค์)

รองผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการและทักษะแห่งอนาคต ปฏิบัติการแทน
 ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ ปฏิบัติการแทน
 อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

สำนักบริการวิชาการ
 โทรศัพท์ : ๐๙๐-๕๓๙-๔๑๕๖, ๐๙๐-๕๓๙-๔๑๕๕
 Line ID : 0909449965



การเตรียมความพร้อมเพื่อการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง การกระทำผิดกฎหมายเลือกตั้ง การตั้งงบประมาณในการจัดการเลือกตั้งและ การเตรียมความพร้อมรองรับการเป็นหน่วยรับงบประมาณ ปัญหาอุปสรรค ข้อทักท้วง ในการตั้งงบประมาณ การบริหารงบประมาณ การใช้จ่ายงบประมาณ และแนวทางในการแก้ไขปัญหาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกอบด้วย ผู้บริหารท้องถิ่น ซึ่งมาจากการเลือกตั้งของประชาชนในท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่นก็เช่นเดียวกัน และในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น จะต้องเป็นไปตามพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งได้กำหนดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครรับเลือกตั้ง ตามมาตรา ๔๙ และบุคคลผู้มีลักษณะต้องห้ามมิให้ใช้สิทธิสมัครรับเลือกตั้ง ตามมาตรา ๕๐ นอกจากนี้กฎหมายดังกล่าวยังได้กำหนดค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง และวิธีการหาเสียงเลือกตั้งของผู้สมัครรับเลือกตั้ง เพื่อให้ผู้มีผู้สมัครใช้จ่ายในการเลือกตั้งเงินจำนวนเงินค่าใช้จ่ายตามที่กฎหมายกำหนด และทรัพย์สินที่บุคคลอื่นได้นำมาใช้หรือยกโดยไม่คิดค่าตอบแทน ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาหาเสียงเลือกตั้ง และการคำนวณค่าใช้จ่ายที่ใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งในกรณีที่เป็นกรณีการเลือกตั้งอันเนื่องมาจากการครบวาระ และในกรณีที่เป็นกรณีการเลือกตั้งแทนตำแหน่งที่ว่าง และการจัดทำบัญชีรายรับและรายจ่ายในการเลือกตั้งและระยะเวลาในการยื่นบัญชีรายรับและรายจ่ายต่อผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด ซึ่งผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น จะต้องมีความรู้ความเข้าใจ ในการบริหารงานท้องถิ่น ไม่ว่าจะเป็นการพัฒนาท้องถิ่น โดยการส่งเสริมให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น การใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และในแต่ละปีการจะใช้จ่ายงบประมาณของท้องถิ่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะใช้จ่ายเงินได้เมื่อได้มีการจัดทำโครงการดังกล่าวเพื่อตั้งเป็นประมาณการรายจ่ายและต้องมีประมาณการรายรับประกอบด้วย โดยจัดทำเป็นร่างข้อบัญญัติหรือเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และผู้บริหารท้องถิ่นจะต้องนำเสนอร่างข้อบัญญัติหรือเทศบัญญัติดังกล่าวเสนอต่อสภาท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ของทุกปี เพื่อให้สภาท้องถิ่นได้มีการประชุมเพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติหรือเทศบัญญัติดังกล่าว เพื่อเสนอต่อนายอำเภอ/ผู้ว่าราชการจังหวัดให้ความเห็นชอบ และผู้บริหารท้องถิ่นจึงลงนามประกาศใช้ต่อไป โดยโครงการต่างๆที่จะตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีได้นั้น จะต้องมีความหมาย ระเบียบหนังสือสั่งการในการปฏิบัติ เช่นระเบียบปฏิบัติในการใช้จ่ายเงินงบประมาณและเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการงบประมาณ การเงิน การคลัง และการพัสดุ ให้เป็นไปอย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ มุ่งผลสัมฤทธิ์เกิดความคุ้มค่า เป็นประโยชน์แก่ประชาชนในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ในการนี้สำนักบริหารวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้ตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องดังกล่าวจึงได้จัดโครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติวิชาการ หลักสูตร “การเตรียมความพร้อมเพื่อการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง การกระทำผิดกฎหมายเลือกตั้ง การตั้งงบประมาณในการจัดการเลือกตั้งและ การเตรียมความพร้อมรองรับการเป็นหน่วยรับงบประมาณ ปัญหาอุปสรรค ข้อทักท้วง ในการตั้งงบประมาณ การบริหารงบประมาณ การใช้จ่ายงบประมาณ และแนวทางในการแก้ไขปัญหาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ขึ้น

2. วัตถุประสงค์/ประโยชน์ที่จะได้รับ

2.1 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจกฎหมายที่เกี่ยวกับการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น เกี่ยวกับคุณสมบัติและคุณลักษณะต้องห้ามของผู้มีสิทธิสมัครรับเลือกตั้ง การใช้จ่ายเงินในการหาเสียง ข้อห้ามในการหาเสียง และการยื่นรายรับและรายจ่ายในการหาเสียง

2.2 เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ การโอนเงินจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงรายการเงินจัดสรร พ.ศ. ๒๕๖๒

2.3 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงินฯ พ.ศ. ๒๕๖๖ และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้องกับการตั้งงบประมาณและการใช้จ่ายงบประมาณ และปัญหา ข้อทักท้วงที่มีการตรวจพบจากหน่วยตรวจสอบ เพื่อลดข้อทักท้วง การถูกเรียกเงินคืนหรือการถูกดำเนินการทางวินัย และอาญา

2.4 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อให้ทราบถึงปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการเลือกตั้ง จัดทำงบประมาณและการใช้จ่ายงบประมาณในการจัดบริการสาธารณะตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3. กลุ่มเป้าหมาย

- 3.1 นายกองค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองนายกองค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น/เลขานุการนายกองค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น และที่ปรึกษา นายกองค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3.2 ปลัด/รองปลัด/หัวหน้าสำนักปลัดองค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3.3 ประธานสภาองค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองประธานสภาองค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น/เลขานุการสภาองค้กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น
- 3.4 สมาชิกสภาองค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3.5 ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นทุกตำแหน่งที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นควรให้เข้ารับการอบรมในครั้งนี้

4. ระยะเวลา/สถานที่จัดฝึกอบรม

วันที่ ๒๔ - ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมแกรนด์ บอลรูม โรงแรมแพร่นครา จังหวัดแพร่

5. การดำเนินการฝึกอบรม

- การบรรยายให้ความรู้ จำนวน ๒ วัน/วันละ ๖ ชั่วโมง
- ตอบข้อซักถาม โดยวิทยากร

6. ค่าลงทะเบียน/ค่าใช้จ่ายเข้ารับการฝึกอบรม

6.1 ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม จำนวนท่านละ 4,200 บาท (สี่พันสองร้อยบาทถ้วน) ไม่รวมค่าพาหนะการเดินทาง อาหารมื้อเช้า และค่าที่พัก ประกอบด้วยค่าอาหารว่าง - เครื่องดื่ม, อาหารกลางวัน, กระเป๋าเอกสาร, คู่มือประกอบการบรรยายของวิทยากร, ค่าตอบแทนวิทยากร, ค่าจัดสถานที่อบรมและประกาศนียบัตร (ทั้งนี้ไม่รวมค่าพาหนะการเดินทาง ค่าที่พัก ค่าอาหารเช้า, และค่าเบี้ยเลี้ยง) สามารถเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ผู้เข้าอบรมจากส่วนราชการของกระทรวงและกรมต่างๆ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดตามระเบียบกระทรวงการคลัง สำหรับบุคลากรองค้กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘(๑) ส่วนค่าพาหนะ ค่าที่พักและค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางก่อนและหลังวันฝึกอบรมสามารถเบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

7. การประเมินผลโครงการ

การสังเกตพฤติกรรมความสนใจ การใช้แบบสอบถามเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจ /ความพึงพอใจที่มีต่อการดำเนินงานฯ ทั้งนี้ ต้องมีเวลาเข้าอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 จึงจะผ่านการฝึกอบรมจากมหาวิทยาลัยบูรพา

8. การสมัคร /การชำระค่าลงทะเบียน

8.1 สอบถามรายละเอียดโครงการเพิ่มเติมโดยทางกลุ่มไลน์ (Line) ด้วยวิธีการสแกน QR Code

- กรอกใบสมัครที่ Line ID 0909449965
- สแกน QR CODE สมัครอบรม



สอัสสอบถามข้อมูลลงทะเบียน

*ส่งใบสมัครก่อนการฝึกอบรม 5 วัน และให้ประสานเจ้าหน้าที่โดยตรง

8.2 การชำระค่าลงทะเบียน โดยวิธีการ ดังนี้

2.1) การชำระผ่านทาง ใบนำฝาก (Pay-in slip)

กรุณาชำระผ่านบัญชีออมทรัพย์ที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขามหาวิทยาลัยบูรพา

ชื่อบัญชี สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา” เลขที่ 386-0-87206-0 และถ่ายสำเนา
ใบนำฝาก (Pay-in slip) /พร้อมเขียน ชื่อ-สกุล /สังกัด /เบอร์ติดต่อ โดยส่งมาที่กลุ่มไลน์ (Line ID 0909449965)
เพื่อให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้อง และให้นำหลักฐานการโอนเงิน (ตัวจริง) มาแสดงในวันลงทะเบียนด้วย

*กรณีโอนเงินค่าลงทะเบียนต่างธนาคาร กรุณาโอนเงินเข้าบัญชี มหาวิทยาลัยบูรพา ก่อนวัน
เข้ารับการฝึกอบรมอย่างน้อย 5 วันทำการ

2.2) การชำระค่าลงทะเบียน ผู้ที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรม ชำระค่าลงทะเบียนในวัน
ลงทะเบียนวันแรก (หน้างาน) เป็นเงินสดหรือสแกนจ่ายได้ ลงทะเบียนวันสอง (หน้างาน) รับเงินสดเท่านั้น (ขอ
อนุญาตไม่รับเช็ค) ทั้งสองวัน

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา เลขที่ 169 ถนนลงหาดบาง
แสน ตำบลแสนสุข อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี 20131 โทรศัพท์สำนักงานฯ หมายเลข 038-102283 (สามารถติดต่อ
สอบถามได้ในวัน และเวลาราชการ)

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม

โทรศัพท์หมายเลข ๐๙๐-๕๓๙-๔๑๕๖, ๐๙๐-๕๓๙-๔๑๕๕

ส่งใบสมัครอบรม Line ID 0909449965



ลิงค์สอบถามข้อมูลและสมัครอบรม

กำหนดการอบรม

การเตรียมความพร้อมเพื่อการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง การกระทำผิดกฎหมายเลือกตั้ง การตั้งงบประมาณในการจัดการเลือกตั้งและ การเตรียมความพร้อมรองรับการเป็นหน่วยรับตรง ปัญหาอุปสรรค ข้อ
ทักท้วง ในการตั้งงบประมาณ การบริหารงบประมาณ การใช้จ่ายงบประมาณ และแนวทางในการ
แก้ไขปัญหาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วันแรกของการอบรม

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.

รายงานตัวลงทะเบียน/รับเอกสารคู่มือประกอบการฝึกอบรม

วันที่สองของการอบรม

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

หัวข้อที่ ๑ พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น
- บุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามมิให้ใช้สิทธิสมัครรับเลือกตั้ง
- การสมัครรับเลือกตั้ง
- การหาเสียงตามที่กฎหมายกำหนด
- ข้อห้ามในการหาเสียง
- ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง
- การจัดทำรายรับและรายจ่ายในการเลือกตั้ง
- การยื่นบัญชีรายรับและรายจ่าย
- การเข้าสู่ตำแหน่งต้องชี้แจงทรัพย์สินกับป.ป.ช.

หัวข้อที่ ๒ ความผิดเกี่ยวกับกฎหมายเลือกตั้ง

- ข้อห้ามการกระทำที่จัดกฎหมายของผู้สมัครมาตรา ๖๕(๑)-(๕)
- ข้อห้ามในการอนุมัติโครงการในห้วงเวลา ๙๐ วันก่อนวันครบการดำรงตำแหน่ง
- การจัดยานพาหนะให้ผู้มีสิทธิไปลงคะแนน
- ความผิดก่อนการเลือกตั้งและความผิดหลังการเลือกตั้ง
- ผิดกฎหมายเลือกตั้งกับความผิดกรณีทุจริตเลือกตั้ง
- คดีตัวอย่าง มติ กกต. คำสั่งศาลอุทธรณ์

ฯลฯ

ตอบประเด็นข้อซักถามของผู้เข้ารับการอบรม

บรรยายโดย

วิทยากร สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง กกต.

วันที่สามของการอบรม

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

หัวข้อที่ ๑. พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

- การจัดทำงบประมาณ การบริหารงบประมาณรายจ่าย
- การควบคุมงบประมาณ
- การขอตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อสนับสนุน อปท. เป็นเงินอุดหนุน
- การดำเนินการตามระเบียบวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
- หลักการและแนวทางการจัดทำคำของบประมาณ รายการ
- ๑. เงินอุดหนุนทั่วไป
- ๒. เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
- ๓. เงินอุดหนุนทั่วไประบุวัตถุประสงค์
- การบันทึกแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ
- การรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ

หัวข้อที่ ๒. การบริหารงบประมาณในฐานะหัวหน้าหน่วยรับงบประมาณ

- การโอน เปลี่ยนแปลงรายการที่ได้รับการจัดสรรจากสำนักงบประมาณ ตามหลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงรายการเงินจัดสรร พ.ศ. ๒๕๖๒

หัวข้อที่ ๓. การตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น

- ค่าตอบแทน
- ค่าใช้จ่าย
- ค่าสาธารณูปโภค

หัวข้อที่ ๔. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม แหล่งที่มาของงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- 1.1 เงินงบประมาณ ประกอบด้วยรายรับอะไรบ้าง
- 1.2 เงินนอกงบประมาณ มีอะไรบ้างและจะใช้จ่ายอย่างไร
- 1.3 การใช้จ่ายเงินอุดหนุนทั่วไปและเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
- 1.4 การจัดทำประมาณการรายรับ และการจัดทำงบประมาณรายจ่าย
- 1.5 การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น
- 1.6 กรณีตั้งงบประมาณเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด
- 1.7 การตั้งงบประมาณเพื่ออุดหนุนหน่วยงานอื่น
- 1.8 การตั้งงบประมาณเพื่อช่วยเหลือประชาชนในท้องถิ่น
- 1.9 การตั้งงบประมาณในการจัดงาน การแข่งขันกีฬา
- 1.10 การตั้งงบประมาณทุนการศึกษาเด็กผู้ยากไร้ในท้องถิ่น

➤ ตัวอย่างการจัดบริการสาธารณะในอำนาจหน้าที่ของ อปท.ที่สามารถตั้งงบประมาณได้

➤ การโอนเงินงบประมาณ

การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ และการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน กรณีได้อำนาจผู้บริหารท้องถิ่นหรืออำนาจสภาท้องถิ่น

➤ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับหรืองบประมาณ

รายจ่าย/งบลงทุน/รายการที่ได้กั้นเงินหรือขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินไว้แล้ว/รายการที่ได้กั่หน้ผู้กพันไว้แล้ว กรณีได้อำนาจผู้บริหารท้องถิ่นและกรณีได้อำนาจสภาท้องถิ่น

➤ การกั่หน้ผู้กพันมากกว่า ๑ ปีงบประมาณ

- ความหมายของการกั่หน้ผู้กพันมากกว่า 1 ปีงบประมาณ

- เงื่อนไขของการกั่หน้ผู้กพันมากกว่า 1 ปีงบประมาณ

- ประเภทโครงการที่สามารถกั่หน้ผู้กพันมากกว่า ๑ ปีงบประมาณ

- การกั่หน้ผู้กพันตามมติกรม.

- อำนาจอนุมัติ/เห็นชอบของสภาท้องถิ่น

- ระยะเวลาในการเสนอข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำต่อสภาท้องถิ่น

หัวข้อที่ ๕. หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการใช้จ่ายเงินสะสม ตามระเบียบมท.ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

➤ การใช้จ่ายเงินสะสมและการยืมเงินสะสม

➤ การใช้เงินสะสมกรณีสาธารณภัยฉุกเฉินเร่งด่วน

➤ กรณียกเว้นการใช้จ่ายเงินสะสม

➤ การยืมเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไปตรงจ่ายเพื่อบริหารกิจการของกิจการพาณิชย์

❖ ข้อทักท้วงของหน่วยตรวจสอบในการจ่ายขาดเงินสะสมและการคำนวณสัดส่วนความรับผิดชอบของผู้ที่เกี่ยวข้องในการจ่ายขาดเงินสะสม

หัวข้อที่ ๖. ปัญหาและข้อทักท้วงของหน่วยตรวจสอบและกรณีของการทุจริตประพฤติชอบในการดำเนินการด้านงบประมาณ การเงิน การคลัง และจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

❖ ข้อทักท้วงด้านจัดทำงบประมาณ และการบริหารงบประมาณ

-การตั้งงบประมาณที่มีระเบียบกำหนดอัตราวงเงินในการตั้งงบประมาณรายจ่ายเกินกำหนด

-ตั้งงบประมาณโครงการที่ไม่อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น

-การอนุมัติการโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลง โดยไม่มีอำนาจ

-การแก้ไขเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นบ่อยครั้ง

❖ ข้อทักท้วงที่ตรวจพบในการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดบริการสาธารณะ เช่น

- การเบิกงบกลางกรณีสาธารณภัย
 - การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน
 - การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดแข่งขันกีฬา
 - การเบิกค่าใช้จ่ายในการอุดหนุนหน่วยงานอื่น
 - ❖ ข้อที่ทั้งที่ตรวจพบและคดีทุจริตในการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน เช่น
 - การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
 - การเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
 - การจัดซื้อจัดจ้าง
 - การเบิกจ่ายเงินโบนัส
 - การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ
 - การก่อสร้างที่รูกล้าที่เอกชน
- ตอบประเด็นข้อซักถามของผู้เข้ารับการอบรม

บรรยายโดย :

นางวิภา ชูสรานนท์

อดีตผู้อำนวยการสำนักบริหารการคลังท้องถิ่น (กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น)

อดีตรองผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม (กระทรวงมหาดไทย)

ปิดการอบรม/เดินทางกลับภูมิลำเนาโดยสวัสดิภาพ

หมายเหตุ :

๑. การแต่งกายชุดสุภาพ
๒. รับประทานอาหารว่าง (๑๕นาที) เวลา ๑๐.๓๐ น. และเวลา ๑๔.๓๐ น.
๓. รับประทานอาหารกลางวันเวลา (๑ ชั่วโมง) เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.
๔. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

แบบตอบรับ

การเตรียมความพร้อมเพื่อการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง การกระทำผิดกฎหมายเลือกตั้ง การตั้งงบประมาณในการจัดการเลือกตั้งและ การเตรียมความพร้อมรองรับการเป็นหน่วยรับบัตรงปัญหาอุปสรรค ข้อทักท้วง ในการตั้งงบประมาณ การบริหารงบประมาณ การใช้จ่ายงบประมาณ และแนวทางในการแก้ไขปัญหาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วันที่..... เดือน พ.ศ.

สังกัด.....ตำบลอำเภอ

จังหวัด รหัสไปรษณีย์โทรศัพท์มือถือ/สำนักงาน.....

มีความประสงค์จะเข้าร่วมอบรมฯ “และได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาแล้วตามระเบียบและกฎหมายกำหนดทุกประการ ดังนี้” (ระบุท่านสนใจเข้าร่วมโครงการฯ)

ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมแกรนด์ บอลรูม โรงแรมแพรณครา จังหวัดแพร่

กรุณาเขียนด้วยตัวบรรจง หรือ พิมพ์ เพื่อการออกใบเสร็จรับเงิน

๑.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....ไซส์เสื้อ.....

2.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....ไซส์เสื้อ.....

3.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....ไซส์เสื้อ.....

4.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....ไซส์เสื้อ.....

พร้อมนี้ได้ชำระค่าลงทะเบียน ท่านละ 4,200 บาท (สี่พันสองร้อยบาทถ้วน) รวม.....คน

รวมเป็นเงิน.....บาท (.....) เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ ผู้ตอบรับ
(.....)

ตำแหน่ง.....

****หมายเหตุ** ส่งใบสมัครได้ที่ Line ID 0909449965

การชำระค่าลงทะเบียนผ่านบัญชีออมทรัพย์ธนาคารกรุงไทย ชื่อบัญชี สำนักบริการวิชาการมหาวิทยาลัยบูรพา บัญชีเลขที่ 386-0-87206-0 พร้อมถ่ายสำเนาใบโอนเงิน เขียนชื่อ-นามสกุล/หลักสูตร ของผู้สมัครตัวบรรจง และถ่ายเอกสารมาในวันอบรมยืนยันกับเจ้าหน้าที่การเงินเพื่อรับใบเสร็จรับเงิน *กรณีโอนเงินค่าลงทะเบียนต่างธนาคาร กรุณาโอนเงินเข้าบัญชี มหาวิทยาลัยบูรพา ก่อนวันเข้ารับการศึกษาไม่น้อย 5 วันทำการ

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม

โทรศัพท์หมายเลข ๐๙๐-๕๓๙-๔๑๕๖, ๐๙๐-๕๓๙-๔๑๕๕

Line ID 0909449965

ส่งแบบตอบรับ Scan QR code



ส่งกลับสอบถามข้อมูลและสมัครงาน

4,200.-

ค่าลงทะเบียน⁺

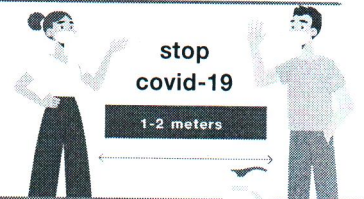


สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา

โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นหลักสูตรเชิงปฏิบัติการ การเตรียมความพร้อมเพื่อการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง การกระทำผิดกฎหมายเลือกตั้ง การตั้งงบประมาณในการจัดการเลือกตั้งและการเตรียมความพร้อมรองรับการเป็นหน่วยรับงบประมาณ ปัญหาอุปสรรค ข้อกักตวัง ในการตั้งงบประมาณ การบริหารงบประมาณ การใช้จ่ายงบประมาณ และแนวทางในการแก้ไขปัญหาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมแกรนด์ บอลรูม โรงแรมแพร่นครา จังหวัดแพร่



โดยยึดปฏิบัติตามมาตรการการรักษาระยะห่างทางสังคม มีจุดบริการเจลล้างมือ



ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมแกรนด์ บอลรูม โรงแรมแพร่นครา จังหวัดแพร่ วันแรกของการอบรม เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. รายงานตัวลงทะเบียน/รับเอกสารคู่มือประกอบการฝึกอบรม วันที่สองของการอบรม

เวลา ๑๗.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. หัวข้อที่ ๑ พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น
- การหาเสียงตามที่กฎหมายกำหนด - ข้อห้ามในการหาเสียง - ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง
- การจัดทำรายรับและรายจ่ายในการเลือกตั้ง - การยื่นบัญชีรายรับและรายจ่าย
- การเข้าสู่ตำแหน่งต้องแจ้งทรัพย์สินกับป.ป.ช.

หัวข้อที่ ๒ ความผิดเกี่ยวกับกฎหมายเลือกตั้ง

- ข้อห้ามการกระทำที่ผิดกฎหมายของผู้สมัครมาตรา ๖๔(๑)-(๕)
- ความผิดก่อนการเลือกตั้งและความผิดหลังการเลือกตั้ง
- ผิดกฎหมายเลือกตั้งกับความผิดกรณีทุจริตเลือกตั้ง
- คดีตัวอย่าง มติ กกต. คำสั่งศาลอุทธรณ์

เวลา ๑๗.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. หัวข้อที่ ๑ พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

บรรยายโดย อาจารย์ภัทร โพธิ์ อดีต นิติกร/ทนาย.สืบสวนและไต่สวน/พนักงานเลือกตั้ง ของ กกต วันที่สามของการอบรม

เวลา ๑๗.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. หัวข้อที่ ๑ พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

หัวข้อที่ ๒ การบริหารงบประมาณในฐานะหัวหน้าหน่วยรับงบประมาณ หัวข้อที่ ๓ การตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น หัวข้อที่ ๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมแห่งที่สามของงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หัวข้อที่ ๕ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการใช้จ่ายเงินสะสม ตามระเบียบมท.ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

- ข้อกักตวังของหน่วยตรวจสอบในการจ่ายขาดเงินสะสมและการคำนวณสัดส่วนความรับผิดชอบของผู้ที่เกี่ยวข้องในการจ่ายขาดเงินสะสม
- หัวข้อที่ ๖ ปัญหาและข้อกักตวังของหน่วยตรวจสอบและกรณีของการทุจริตประพฤติชอบในการดำเนินการด้านการงบประมาณ การเงิน การคลังและจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ข้อกักตวังด้านจัดหางบประมาณ และการบริหารงบประมาณ
- ข้อกักตวังที่ตรงพบในการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดบริการสาธารณะ
- ข้อกักตวังที่ตรงพบและคดีทุจริตในการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน

เวลา ๑๗.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. หัวข้อที่ ๑ พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

บรรยายโดย นางวิภา อุตสาหกรรม อดีตผู้อำนวยการสำนักบริหารการคลังท้องถิ่น (กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น) อดีตรองผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม (กระทรวงมหาดไทย) ปิดการอบรม/เดินทางกลับภูมิลำเนาโดยสวัสดิภาพ

สิ่งของ...!!
ผู้เข้าร่วมอบรมจะได้รับ



Size Chart



ขนาด	ความยาว (cm)	อก (cm)
SS	36	26
S	38	27
M	40	28
L	42	29
XL	44	30
2XL	46	31
3XL	48	32
4XL	50	33



เกียรติบัตร



ลิงค์สอบถามข้อมูลและสมัครอบรม

☎ 090-539-4156, 090-539-4155

📞 สอบถามข้อมูล แอดไอดีไลน์ 0909449965