

ที่ พร ๐๐๒๓.๔/๒๓๐๓



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
จังหวัดแพร่
ถนนราษฎร์อุทิศ พร ๕๔๐๐๐

๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรม

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ และนายกเทศมนตรีเมืองแพร่

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ ที่ อว ๘๒๐๕.๑๐/ว ๖๑๑๓
ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ได้รับแจ้งจากวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ ซึ่งเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ฝึกปฏิบัติและกระบวนการปรับเป็นพินัย ความผิดทางพินัย ขั้นตอนเจ้าหน้าที่ของราชการส่วนท้องถิ่นดำเนินการแสวงหาข้อเท็จจริง และรวบรวมพยานหลักฐานการออกคำสั่งปรับเป็นพินัย และส่งคำสั่งให้ผู้ถูกกล่าวหาชำระค่าปรับเป็นพินัย การสรุปข้อเท็จจริง ข้อกฎหมาย พยานหลักฐาน ส่งสำนวนให้พนักงานอัยการเพื่อดำเนินการฟ้องคดีต่อศาลพร้อมตัวอย่างคดี” โดยมีกำหนดจัดขึ้นระหว่างวันที่ ๑๖-๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมแพร่ครา อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่ ซึ่งโครงการฝึกอบรมดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานจึงขอประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรม และพิจารณาส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรมตามกำหนดการ โดยสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมและส่งใบสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรมได้ที่ ฝ่ายรับสมัครวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ โทรศัพท์ ๐๙ ๔๘๒๖ ๖๖๑๒ หรือผู้ประสานงานที่ระบุท้ายใบสมัคร รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่ พิจารณาแล้วเห็นว่า โครงการดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพ ดังนั้น จึงขอประชาสัมพันธ์โครงการฯ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ได้รับทราบ และพิจารณาจัดส่งกลุ่มเป้าหมายของโครงการฯ เข้าร่วมอบรม ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ สำหรับอำเภอขอความร่วมมือแจ้งประชาสัมพันธ์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่พิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายชินกร ดิสฺยา)
ท้องถิ่นจังหวัดแพร่



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่
เลขที่ 4705
วันที่ ๑๘ พ.ย. ๒๕๖๘
เวลา

ที่ อว ๘๒๐๕.๑๐/ว๖๑๑๓

วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา
มหาวิทยาลัยทักษิณ ๑๒๘/๑๕๗ ชั้น ๑๔
อาคารพญาไทพลาซ่า เขตราชเทวี
กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

๘ กันยายน ๒๕๖๘

247 / 68

เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์และขอเรียนเชิญส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมโครงการฝึกอบรม

เรียน ท้องถิ่นจังหวัดแพร่

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดโครงการ ๑ ชุด

ตามที่ วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ ซึ่งเป็นมหาวิทยาลัย
ในกำกับของรัฐได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ฝึกปฏิบัติและกระบวนการปรับเป็นพินัย ความผิดทาง
พินัยขั้นตอนเจ้าหน้าที่ของราชการส่วนท้องถิ่นดำเนินการแสวงหาข้อเท็จจริง และรวบรวมพยานหลักฐาน
การออกคำสั่งปรับเป็นพินัย และส่งคำสั่งให้ผู้ถูกกล่าวหา การชำระค่าปรับเป็นพินัย การสรุปข้อเท็จจริง
ข้อกฎหมาย พยานหลักฐาน ส่งสำนวนให้พนักงานอัยการเพื่อดำเนินการฟ้องคดีต่อศาลพร้อมตัวอย่างคดี”
โดยมีกำหนดจัดขึ้นระหว่างวันที่ ๑๖-๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมแพร่ครา อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่ นั้น

ในการนี้ วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ เห็นว่าโครงการฝึกอบรม
ดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานของท่านจึงขอประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรม และขอเรียนเชิญท่าน
ส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรมตามกำหนดการที่ส่งมาด้วย อัตราค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๙๐๐ บาท
(สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) ท่านสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมและส่งใบสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรม
ได้ที่ ฝ่ายรับสมัครวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ โทรศัพท์ ๐๙ ๔๘๒๖ ๖๖๑๒
หรือ ผู้ประสานงานที่ระบุท้ายใบสมัคร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

๐๙/๑๑/๒๕๖๘ ๐๙/๑๑/๒๕๖๘

(อาจารย์วิทยา ขาวขจร)

รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และบริหาร ปฏิบัติหน้าที่แทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ

หน่วยประสานงานวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา กรุงเทพมหานคร

โทร. ๐๙ ๔๘๒๖ ๖๖๑๒, ๐๙ ๙๓๑๙ ๖๒๘๙, ๐ ๙๔๓๑ ๙๖๘๙

โทรสาร ๐๒ ๒๔๘ ๙๕๕๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ umdc@tsu.ac.th



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่
เลขที่ 4905
วันที่ ๑๘ พ.ย. ๒๕๖๘
เวลา

ที่ อว ๘๒๐๕.๑๐/ว๖๑๑๓

วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา
มหาวิทยาลัยทักษิณ ๑๒๘/๑๕๗ ชั้น ๑๔
อาคารพญาไทพลาซ่า เขตราชเทวี
กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

๘ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์และขอเรียนเชิญส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมโครงการฝึกอบรม

เรียน นายกองคํการบริหารส่วนจังหวัดแพร่

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดโครงการ ๑ ชุด

ตามที่ วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ ซึ่งเป็นมหาวิทยาลัย
ในกำกับของรัฐได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ฝึกปฏิบัติและกระบวนการปรับเป็นพินัย ความผิดพลาด
พินัยขั้นตอนเจ้าหน้าที่ของราชการส่วนท้องถิ่นดำเนินการแสวงหาข้อเท็จจริง และรวบรวมพยานหลักฐาน
การออกคำสั่งปรับเป็นพินัย และส่งคำสั่งให้ผู้ถูกกล่าวหา การชำระค่าปรับเป็นพินัย การสรุปข้อเท็จจริง
ข้อกฎหมาย พยานหลักฐาน ส่งสำนวนให้พนักงานอัยการเพื่อดำเนินการฟ้องคดีต่อศาลพร้อมตัวอย่างคดี”
โดยมีกำหนดจัดขึ้นระหว่างวันที่ ๑๖-๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมแพร่ครา อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่ นั้น

ในการนี้ วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ เห็นว่าโครงการฝึกอบรม
ดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานของท่านจึงขอประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรม และขอเรียนเชิญท่าน
ส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรมตามกำหนดการที่ส่งมาด้วย อัตราค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๙๐๐ บาท
(สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน)ท่านสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมและส่งใบสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรม
ได้ที่ ฝ่ายรับสมัครวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ โทรศัพท์ ๐๙ ๔๘๒๖ ๖๖๑๒
หรือ ผู้ประสานงานที่ระบุท้ายใบสมัคร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

Signed Date: 2025.09.08 14:34:37

(อาจารย์วิทยา ขาวขจร)

รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และบริหาร ปฏิบัติหน้าที่แทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ

หน่วยประสานงานวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา กรุงเทพมหานคร

โทร. ๐๙ ๔๘๒๖ ๖๖๑๒, ๐๙ ๙๓๑๙ ๖๒๘๙, ๐ ๙๔๓๑ ๗๖๘๙

โทรสาร ๐๒ ๒๔๘ ๗๕๕๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ umdc@tsu.ac.th



ที่ อว ๘๒๐๕.๑๐/ว๖๑๑๓

วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา
มหาวิทยาลัยทักษิณ ๑๒๘/๑๕๗ ชั้น ๑๔
อาคารพญาไทพลาซ่า เขตราชเทวี
กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

๘ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์และขอเรียนเชิญส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมโครงการฝึกอบรม
เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดโครงการ ๑ ชุด

ตามที่ วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ ซึ่งเป็นมหาวิทยาลัย
ในกำกับของรัฐได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ฝึกปฏิบัติและกระบวนการปรับเป็นพินัย ความผิดทาง
พินัยขั้นตอนเจ้าหน้าที่ของราชการส่วนท้องถิ่นดำเนินการแสวงหาข้อเท็จจริง และรวบรวมพยานหลักฐาน
การออกคำสั่งปรับเป็นพินัย และส่งคำสั่งให้ผู้ถูกกล่าวหา การชำระค่าปรับเป็นพินัย การสรุปข้อเท็จจริง
ข้อกฎหมาย พยานหลักฐาน ส่งสำนวนให้พนักงานอัยการเพื่อดำเนินการฟ้องคดีต่อศาลพร้อมตัวอย่างคดี”
โดยมีกำหนดจัดขึ้นระหว่างวันที่ ๑๖-๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมแพร่นครา อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่ นั้น

ในการนี้ วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ เห็นว่าโครงการฝึกอบรม
ดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานของท่านจึงขอประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรม และขอเรียนเชิญท่าน
ส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรมตามกำหนดการที่ส่งมาด้วย อัตราค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๙๐๐ บาท
(สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน)ท่านสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมและส่งใบสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรม
ได้ที่ ฝ่ายรับสมัครวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ โทรศัพท์ ๐๙ ๔๘๒๖ ๖๖๑๒
หรือ ผู้ประสานงานที่ระบุท้ายใบสมัคร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

Signed Date: 2023-09-08 09:24:17

(อาจารย์วิทยา ขาวขจร)

รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และบริหาร ปฏิบัติหน้าที่แทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ

หน่วยประสานงานวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา กรุงเทพมหานคร

โทร. ๐๙ ๔๘๒๖ ๖๖๑๒, ๐๙ ๙๓๑๙ ๖๒๘๙, ๐ ๙๔๓๑ ๗๖๘๙

โทรสาร ๐๒ ๒๔๘ ๗๕๕๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ umdc@tsu.ac.th



โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“ฝึกปฏิบัติและกระบวนการปรับเป็นพินัย ความผิดทางพินัยขั้นตอนเจ้าหน้าที่ของราชการส่วนท้องถิ่น

ดำเนินการแสวงหาข้อเท็จจริง และรวบรวมพยานหลักฐาน

**การออกคำสั่งปรับเป็นพินัย และส่งคำสั่งให้ผู้ถูกกล่าวหา การชำระค่าปรับเป็นพินัย การสรุปข้อเท็จจริง
ข้อกฎหมาย พยานหลักฐาน ส่งสำนวนให้พนักงานอัยการเพื่อดำเนินการฟ้องคดีต่อศาลพร้อมตัวอย่างคดี”**

.....
๑. ชื่อหลักสูตร โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ฝึกปฏิบัติและกระบวนการปรับเป็นพินัย ความผิดทางพินัย
ขั้นตอนเจ้าหน้าที่ของราชการส่วนท้องถิ่นดำเนินการแสวงหาข้อเท็จจริง และรวบรวมพยานหลักฐาน
การออกคำสั่งปรับเป็นพินัย และส่งคำสั่งให้ผู้ถูกกล่าวหา การชำระค่าปรับเป็นพินัย การสรุปข้อเท็จจริง
ข้อกฎหมาย พยานหลักฐาน ส่งสำนวนให้พนักงานอัยการเพื่อดำเนินการฟ้องคดีต่อศาลพร้อมตัวอย่างคดี”

๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ

๓. หลักการและเหตุผล

ด้วยมีการประกาศใช้พระราชบัญญัติว่าด้วยการปรับเป็นพินัยพ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ โดยมีกฎหมายท้ายบัญชี ๑ จำนวน ๑๖๘ ฉบับที่จะมีผลใช้บังคับ
เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๖ ที่ผ่านมา ซึ่งประเทศไทยมีกฎหมายที่มีโทษทางอาญาเป็นจำนวนมากเพื่อควบคุม
ความประพฤติของประชาชนจนอาจกล่าวได้ว่าประเทศไทยมี “กฎหมายอาญาเพื่อ ” (Over Criminalization)
การปรับเป็นโทษทางอาญา ตาม ป.อาญา ๑๘ (๔) และโทษปรับมักจะบัญญัติไว้ในคดีความผิดเล็กน้อย
การนำผู้กระทำความผิดเข้าสู่กระบวนการยุติธรรมทางอาญาดำเนินการจับกุม คุมขังพิมพ์ลายนิ้วมือ บันทึกประวัติ
อาชญากร ทั้งนี้เพื่อรับโทษปรับ ซึ่งไม่ได้สัดส่วนกับการกระทำความผิด และกรณีกระทำความผิดไม่มีเงินค่าปรับก็ต้อง
ถูกกักขังแทนค่าปรับและถูกบันทึกประวัติต้องหาคดีอาญาลงในกองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงาน
ตำรวจแห่งชาติ จึงมีแนวคิดเปลี่ยนโทษ “ปรับ” ทางอาญาเป็น “ความผิดทางพินัย” ในบทกฎหมายที่กำหนด
ความใน “มาตรา ๒๓ ในกรณีที่ผู้ถูกกล่าวหาตามมาตรา ๒๐ ปฏิเสธข้อกล่าวหา หรือไม่ชำระค่าปรับเป็นพินัย
ภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐสรุปข้อเท็จจริง ข้อกฎหมาย พยานหลักฐาน และส่งสำนวนให้
พนักงานอัยการเพื่อดำเนินการฟ้องคดีต่อศาลต่อไป เว้นแต่ในกรณีที่กฎหมายซึ่งบัญญัติความผิดทางพินัยได้
บัญญัติให้เจ้าหน้าที่ของรัฐมีอำนาจดำเนินการฟ้องคดีต่อศาลได้เองเจ้าหน้าที่ของรัฐอาจดำเนินการฟ้องคดีโดย
ไม่ต้องส่งให้พนักงานอัยการ” โดยทั้งนี้ มีกฎกระทรวงการแสวงหาข้อเท็จจริง การรวบรวมพยานหลักฐาน และ
การชี้แจงหรือแก้ข้อกล่าวหา พ.ศ. ๒๕๖๖ กฎกระทรวงการชำระค่าปรับเป็นพินัยผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์
พ.ศ. ๒๕๖๖ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยระเบียบปฏิบัติในการปรับเป็นพินัย พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งกำหนด
แนวทางการทำหนังสือแจ้งข้อกล่าวหา หนังสือแจ้งข้อกล่าวหาการกระทำความผิดทางพินัยแนวทางการทำ
คำสั่งปรับเป็นพินัย ถือเป็นเรื่องที่ราชการส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่ความรับผิดชอบใหม่

เพื่อให้การปฏิบัติราชการที่ดีให้แก่หน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ของรัฐ
วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ เล็งเห็นความสำคัญในประเด็นดังกล่าว จึงได้จัด
โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ฝึกปฏิบัติ และกระบวนการ ปรับเป็นพินัย ความผิดทางพินัย ขั้นตอน
เจ้าหน้าที่ของราชการส่วนท้องถิ่น ดำเนินการแสวงหาข้อเท็จจริงและรวบรวมพยานหลักฐาน การออก

คำสั่งปรับเป็นพินัยและส่งคำสั่งให้ผู้ถูกกล่าวหา การชำระค่าปรับเป็นพินัย การสรุปข้อเท็จจริง ข้อกฎหมาย พยานหลักฐาน ส่งสำนวนให้พนักงานอัยการเพื่อดำเนินการ ฟ้องคดีต่อศาล พร้อมตัวอย่าง คดี” ให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักกฎหมาย และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับ ปรับเป็นพินัย ความหมาย การบังคับใช้ กฎหมายกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง แบบการทำข้อเท็จจริง แบบคำสั่งปรับเป็นพินัย สำนวนปรับเป็น พินัย การส่งเอกสารให้พนักงานอัยการ และตัวอย่างคดีศึกษา พร้อมฝึกปฏิบัติ เป็นต้น

๔. วัตถุประสงค์

๔.๑ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักกฎหมายการปรับเป็นพินัย และความผิดทางพินัย ขั้นตอน เจ้าหน้าที่ของราชการส่วนท้องถิ่น ดำเนินการแสวงหาข้อเท็จจริงและรวบรวมพยานหลักฐาน

๔.๒ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ แนวทางขั้นตอนในการปรับเป็นพินัย และ ขั้นตอนวิธีการและตัวอย่าง การออกคำสั่งปรับเป็นพินัยและส่งคำสั่งให้ผู้ถูกกล่าวหา การชำระค่าปรับเป็นพินัย

๔.๓ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ การสรุปข้อเท็จจริง ข้อกฎหมาย พยานหลักฐานและ ส่งสำนวนให้พนักงานอัยการเพื่อดำเนินการฟ้องคดีต่อศาล พร้อมการฝึกปฏิบัติ

๔.๔ เพื่อให้ได้รับทราบแนวทาง ที่คณะกรรมการว่าด้วยปรับเป็นพินัย หรือคณะกรรมการ กฤษฎีกา ได้วางแนวทางการตอบข้อหารือไว้ และแบบต่างๆ

๕. กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มเป้าหมาย

๕.๑ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ที่ปรึกษานายก องค์การบริหารส่วนจังหวัด เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ประธานสภา รองประธานสภา เลขานุการสภา และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด

๕.๒ นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี เลขานุการ นายกเทศมนตรีประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล เลขานุการสภาเทศบาล และสมาชิกสภา เทศบาล

๕.๓ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายก องค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา รองประธานสภา เลขานุการสภา และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล

๕.๔ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ในสังกัด องค์การบริหารส่วน จังหวัดเทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล

๕.๕ ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ ที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นเจ้าหน้าที่ปรับเป็นพินัย เช่น ปลัดอบจ., ปลัดเทศบาล, ปลัดอบต., รองปลัด อบจ. เทศบาล อบต., หัวหน้าสำนักปลัด, ผู้อำนวยการกองคลัง, นักวิชาการ จัดเก็บรายได้, นักวิชาการการเงินและบัญชี, หัวหน้าฝ่ายงานนิติการ, นิติกร, ผู้อำนวยการกองช่าง, หัวหน้าฝ่าย โยธา, วิศวกรโยธา, สถาปนิก, ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข, หัวหน้าฝ่ายสาธารณสุข, สัตวแพทย์, นักวิชาการ สิ่งแวดล้อม, นักวิชาการสุขาภิบาล, นักวิชาการสาธารณสุข, ข้าราชการที่ได้รับมอบหมายงานทะเบียนพาณิชย์, นักจัดการงานเทศกิจ, เจ้าหน้าที่เทศกิจ, บุคคลที่ได้รับมอบหมายเทศกิจ, หัวหน้าส่วน, หัวหน้างาน, หัวหน้าฝ่าย งานทะเบียนและบัตร, นักจัดการงานทะเบียนและบัตร, พนักงานเทศบาลที่ได้รับมอบหมายงานบัตรประจำตัว ประชาชน, ข้าราชการที่ได้รับมอบหมายงานสุสานและ฼าปนสถาน, ข้าราชการที่ได้รับมอบหมายงาน฼าปนกิจ สงเคราะห์, ผู้บริหารสถานศึกษาทุกสังกัดอปท เป็นต้น

๖. ระยะเวลาและสถานที่อบรม โดยกำหนดการอบรม

โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “ฝึกปฏิบัติ และกระบวนการ ปรับเป็นพินัย ความผิดทางพินัย ขั้นตอน เจ้าหน้าที่ของราชการส่วนท้องถิ่น ดำเนินการแสวงหาข้อเท็จจริงและรวบรวมพยานหลักฐาน การออก คำสั่งปรับเป็นพินัยและส่งคำสั่งให้ผู้ถูกกล่าวหา การชำระค่าปรับเป็นพินัย การสรุปข้อเท็จจริง ข้อกฎหมาย พยานหลักฐาน ส่งสำนวนให้พนักงานอัยการเพื่อดำเนินการ ฟ้องคดีต่อศาล พร้อมตัวอย่างคดี” รายละเอียดตาม ตาราง ดังนี้

จังหวัด	วัน เดือน ปี	สถานที่จัดอบรมที่อยู่	โทร
แพร่ น่าน พะเยา	วันอังคาร - วันพฤหัสบดี ๑๖ - ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๘	โรงแรมแพร่นครา ที่อยู่: ๓ ถนน เหมืองหิด ตำบล ในเวียง อำเภอ เมืองแพร่ จังหวัดแพร่ ๕๔๐๐๐ โทรศัพท์: ๐๕๔ ๕๒๑ ๓๒๑	๐๕๔ ๕๒๑ ๓๒๑

๗. รูปแบบการจัดอบรม วิทยาการ

โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “ฝึกปฏิบัติ และกระบวนการ ปรับเป็นพินัย ความผิดทางพินัย ขั้นตอน เจ้าหน้าที่ของราชการส่วนท้องถิ่น ดำเนินการแสวงหาข้อเท็จจริงและรวบรวมพยานหลักฐาน การออกคำสั่งปรับเป็นพินัยและส่งคำสั่งให้ผู้ถูกกล่าวหา การชำระค่าปรับเป็นพินัย การสรุปข้อเท็จจริง ข้อกฎหมาย พยานหลักฐาน ส่งสำนวนให้พนักงานอัยการเพื่อดำเนินการฟ้องคดีต่อศาล พร้อมตัวอย่างคดี” โดยวิทยาการที่มีความสามารถเฉพาะทางโดยเฉพาะ อาจารย์ ดำรงค์ชัย ไชยมงคล นิติกรชำนาญการพิเศษ ผู้เชี่ยวชาญกฎหมายท้องถิ่น จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

๘. การเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

- ค่าลงทะเบียนอบรม ท่านละ ๔,๙๐๐ บาท (ทั้งนี้ไม่รวมค่าที่พัก อาหารเย็น และค่าเดินทาง)

- ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมตลอดหลักสูตร สามารถเบิกจ่ายได้เต็มจำนวนจากต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรมโดยเบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๘ (๑) ที่กำหนดหลักการว่า “การฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นของรัฐจัด ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงในอัตราที่หน่วยงานผู้จัดเรียกเก็บ” ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยทักษิณเป็นหน่วยงานของรัฐและมีหน้าที่ประการหนึ่งในการให้บริการในด้านการจัดศึกษาและดำเนินการฝึกอบรม ดังนั้น จึงสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวน

- ค่าลงทะเบียน ๔,๙๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) สำหรับค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการฝึกอบรม ได้แก่ เอกสารประกอบการฝึกอบรม ไฟล์ประกอบการบรรยาย ภาระปาส์เอกสาร ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๒ มื้อ อาหารว่างจำนวน ๔ มื้อ วัสดุบัตรสำหรับผู้ผ่านการฝึกอบรม ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกจ่ายงบประมาณจากต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๘ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจตามระเบียบแล้ว

๙. ประโยชน์ที่จะได้รับ

๙.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักกฎหมายการปรับเป็นพินัย และความผิดทางพินัย ขั้นตอน เจ้าหน้าที่ของราชการส่วนท้องถิ่น ดำเนินการแสวงหาข้อเท็จจริงและรวบรวมพยานหลักฐาน

๙.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ แนวทางขั้นตอนในการปรับเป็นพินัย และขั้นตอนวิธีการและตัวอย่าง การออกคำสั่งปรับเป็นพินัยและส่งคำสั่งให้ผู้ถูกกล่าวหา การชำระค่าปรับเป็นพินัย

๙.๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจ การสรุปข้อเท็จจริง ข้อกฎหมาย พยานหลักฐาน และส่งสำนวนให้พนักงานอัยการเพื่อดำเนินการฟ้องคดีต่อศาล พร้อมการฝึกปฏิบัติ

๙.๔ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับทราบแนวทาง ที่คณะกรรมการว่าด้วยปรับเป็นพินัย หรือ คณะกรรมการกฤษฎีกา ได้วางแนวทางการตอบข้อหารือไว้ และแบบต่าง ๆ

๑๐. การติดตามประเมินผลโครงการ

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่ต่ำกว่า ๘๐% ของระยะเวลาตลอดหลักสูตร จะได้รับวุฒิบัตร การรับรองผลการฝึกอบรม จากวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ

๑๑. การรับสมัครเข้ารับการฝึกอบรม

ผู้สนใจสามารถกรอกใบสมัครและสามารถสมัครโดยส่งใบสมัครได้ที่

ติดต่อ อาจารย์ ดร.ปณชัย บุตรจันทร์

มือถือ / ID Line: ๐๙ ๔๖๕๙ ๙๗๕๖

ติดต่อ อาจารย์ ดร.อภิญา บุตรจันทร์

มือถือ / ID Line: ๐๖ ๑๖๒๖ ๕๓๙๗

ติดต่อ คุณณัฐพล ศรีหาคา

มือถือ / ID Line: ๐๙ ๔๘๒๖ ๖๖๑๒

ติดต่อ วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา

มือถือ / ID Line: ๐๙ ๙๓๑๙ ๖๒๘๙



สามารถสมัครอบรมแบบออนไลน์ที่ QR-Code สมัครออนไลน์

๑๒. การชำระค่าลงทะเบียน

เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวก และให้เกิดความรวดเร็วถูกต้องในการออกใบเสร็จจึงขอความร่วมมือผู้เข้าอบรมทุกท่าน ดังนี้

วิธีที่ ๑

-ชำระเงินโดยการโอนเงิน โดยให้เข้าบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัย (บริการวิชาการ

TSU-MDC สำหรับรับเงินรายได้โครงการบริการวิชาการฝึกอบรม) เลขที่บัญชี ๖๙๑-๒-๔๖๒๐๑-๙

-ส่งสำเนาหลักฐานการโอนเงินให้มหาวิทยาลัยทักซิณทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ umdc@tsu.ac.th

หรือ นำส่งหน่วยงานวันลงทะเบียน

*** กรุณานำหลักฐานการโอนเงิน มาในวันลงทะเบียนเพื่อยื่นรับใบเสร็จ***

วิธีที่ ๒

- กรณีชำระด้วยเช็ค ให้ส่งจ่ายเช็คในนาม มหาวิทยาลัย

(บริการวิชาการTSU-MDC สำหรับรับเงินรายได้โครงการบริการวิชาการฝึกอบรม)

และให้นำฝากเข้าเลขที่บัญชี ธนาคาร ไทยพาณิชย์ เลขที่บัญชี ๖๙๑-๒-๔๖๒๐๑-๙

กรุณานำสำเนานำเช็คเข้าธนาคารมาในวันลงทะเบียนเพื่อยื่นรับใบเสร็จ





กำหนดการโครงการฝึกอบรม

“ฝึกปฏิบัติ และกระบวนการ ปรับเป็นพินัย ความผิดทางพินัย ขั้นตอน เจ้าหน้าที่ของราชการส่วนท้องถิ่น
ดำเนินการแสวงหาข้อเท็จจริงและรวบรวมพยานหลักฐาน การออกคำสั่งปรับเป็นพินัยและส่งคำสั่งให้ผู้ถูก

กล่าวหา การชำระค่าปรับเป็นพินัย การสรุปข้อเท็จจริง ข้อกฎหมาย พยานหลักฐาน

ส่งสำนวนให้พนักงานอัยการเพื่อดำเนินการฟ้องคดีต่อศาล พร้อมตัวอย่างคดี”

วันที่ ๑๖ - ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๘ โรงแรมแพรนครา ที่อยู่: ๓ ถนน เหมืองหิน ตำบล ในเวียง อำเภอเมืองแพร่

วันที่หนึ่ง	วันอังคาร ที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๘
๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	- รายงานตัวลงทะเบียน/รับเอกสารประกอบการฝึกอบรม และอื่น ๆ
วันที่สอง	วันพุธ ที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๘
๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	พิธีเปิดการอบรม (แบบไม่เป็นทางการ) วิทยากร อาจารย์ ดำรงค์ชัย ไชยมงคล นิติกรชำนาญการพิเศษ ผู้เชี่ยวชาญกฎหมายท้องถิ่น จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย ❖ การบรรยาย: “ความผิดทางพินัย” ที่เกี่ยวข้องกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - คดี “ความผิดทางพินัย” ที่ (มีโทษ) “ปรับเป็นพินัย” คืออะไร - กฎหมายท้าย พ.ร.บ.ว่าด้วยการปรับเป็นพินัยฯ บัญชี ๑ ที่เกี่ยวข้องกับท้องถิ่น - ข้อบัญญัติท้องถิ่นที่ใช้อยู่ก่อนวันที่ พ.ร.บ.ว่าด้วยการปรับเป็นพินัยฯ ใช้บังคับทุกฉบับ - ผู้มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวข้องกับ พ.ร.บ.ว่าด้วยการปรับเป็นพินัยฯขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการออกข้อบัญญัติท้องถิ่น และในกฎหมายที่กำหนดให้เจ้าพนักงานท้องถิ่น เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐตาม พ.ร.บ.ว่าด้วยการปรับเป็นพินัยฯ - ค่าปรับเป็นพินัยสามารถ “ผ่อนชำระได้หรือไม่ - ค่าปรับเป็นพินัยสามารถ “ทำงานบริการสังคม” หรือ “ทำงานสาธารณประโยชน์” แทนได้หรือไม่ - การปรับเป็นพินัย ถือเป็นโทษทางอาญา หรือทางปกครอง หรือหรือไม่ - คณะกรรมการเปรียบเทียบค่าปรับตามกฎหมายต่าง ๆ ที่มีอยู่จะเป็นการเข้าซ้อนกันหรือไม่ อย่างไร - กฎหมายปรับเป็นพินัย ไม่ยกเลิกกฎหมาย อบต.,เทศบาล ,อบจ.ในมาตราใด - การเปลี่ยนผ่านจากคดีอาญาเป็นคดีความผิดทางพินัยตาม พ.ร.บ.ว่าด้วยการปรับเป็นพินัยฯมีผลใช้บังคับ กรณีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ถามและตอบคำถาม: ในประเด็นของการบรรยาย ช่วงที่ ๑
๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	วิทยากร อาจารย์ ดำรงค์ชัย ไชยมงคล นิติกรชำนาญการพิเศษ ผู้เชี่ยวชาญกฎหมายท้องถิ่น จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย ❖ บรรยาย : “กฎกระทรวงการแสวงหาข้อเท็จจริง การรวบรวมพยานหลักฐาน และการชี้แจงหรือแก้ข้อกล่าวหา พ.ศ. ๒๕๖๖” ที่เกี่ยวข้องกับ เจ้าหน้าที่ปรับเป็นพินัยของท้องถิ่น - “การกล่าวหา” หมายความว่า - การแสวงหาข้อเท็จจริง” - กระบวนการในการแสวงหาข้อเท็จจริง ในการปรับเป็นพินัย ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐรวบรวมพยานหลักฐานทุกชนิดเท่าที่สามารถจะทำได้ เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อเท็จจริงและพหุติการต่าง ๆ อันเกี่ยวกับการกระทำความผิดทางพินัย เพื่อให้รู้ว่ามีกระทำความผิดทางพินัยหรือไม่และใครเป็นผู้กระทำความผิด และในกรณีที่ผู้ถูกกล่าวหาเสนอพยานหลักฐานใด ๆ เพื่อแสดงความบริสุทธิ์ของตน ให้เป็นหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่จะต้องรวบรวมพยานหลักฐานนั้นไว้ในสำนวนการแสวงหาข้อเท็จจริง มีขั้นตอนวิธีการอย่างไร - ใครบ้าง ตำแหน่งใดบ้างใน อบต. ที่มีอำนาจในการแจ้งข้อกล่าวหา - การให้ผู้ถูกกล่าวหาชี้แจงหรือแก้ข้อกล่าวหา

	เมื่อมีผู้กระทำความผิดทางพินัย และมีใช้เป็นกรณีที่จะดำเนินการ ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือผู้ซึ่งหัวหน้าหน่วยงานของรัฐมอบหมายแจ้งข้อกล่าวหา พร้อมทั้งข้อเท็จจริงและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกระทำความผิดทางพินัยต่อผู้ถูกกล่าวหาเป็นหนังสือ และแจ้งให้ผู้ถูกกล่าวหาชี้แจงหรือแก้ข้อกล่าวหาภายในระยะเวลาที่กำหนดซึ่งต้องไม่น้อยกว่าสามสิบวัน มีขั้นตอนวิธีการอย่างไร - การออกคำสั่งปรับเป็นพินัย คำสั่งปรับเป็นพินัย ให้ทำเป็นหนังสือโดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้ (๑) ข้อเท็จจริงที่เกี่ยวกับการกระทำอันเป็นความผิดทางพินัยต้องเขียนอย่างไร (๒) อัตราค่าปรับเป็นพินัยที่กฎหมายบัญญัติ และจำนวนค่าปรับเป็นพินัยที่เจ้าหน้าที่ของรัฐกำหนดให้ต้องชำระ การกำหนดนั้นจะใช้แนวทางที่แต่ละกฎหมายกำหนดไว้ได้หรือไม่ (๓) ระยะเวลาที่ต้องชำระซึ่งต้องไม่น้อยกว่าสิบห้าวัน แต่ไม่เกินสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง น้อยกว่าได้หรือไม่ อย่างไร ถ้าส่งแล้วผู้ถูกกล่าวหาไม่รับทำอย่างไร (๔) กระบวนการที่เจ้าหน้าที่ของรัฐจะต้องดำเนินการต่อไป ถ้าผู้ถูกกล่าวหาปฏิเสธข้อกล่าวหาหรือไม่ชำระค่าปรับเป็นพินัยภายในระยะเวลาที่กำหนด ต้องทำอย่างไร (๕) สิทธิในการขอผ่อนชำระ เจ้าหน้าที่ที่มีอำนาจให้ผ่อนได้หรือไม่ หรือการยื่นคำร้องขอต่อศาล - ความเห็นของ คณะกรรมการว่าด้วยปรับเป็นพินัย และข้อหารือคณะกรรมการกฤษฎีกาที่เกี่ยวข้องกับการปรับเป็นพินัย พร้อมแนะนำแหล่งข้อมูลในการศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมกับการปรับเป็นพินัย - การกระทำใดอันเป็นกรรมเดียวเป็นทั้งความผิดทางพินัยและความผิดอาญา ต้องทำอย่างไร - เจ้าหน้าที่ปรับเป็นพินัย คนเดียวมีอำนาจอย่างไร และการปรับเป็นองค์คณะต้องกระทำการมีเงื่อนไขอย่างไร ใช้ในกรณีใดบ้าง มีองค์ประกอบ องค์ประชุม อย่างไร ถามและตอบคำถาม: ในประเด็นของการบรรยาย ช่วงที่ ๒
วันที่สาม	วันพฤหัสบดี ที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๔
๐๗.๓๐ – ๐๙.๐๐ น.	- รายงานตัวเข้ารับการอบรม
๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	วิทยากร อาจารย์ ดำรงค์ชัย ไชยมงคล นิตกรชำนาญการพิเศษ ผู้เชี่ยวชาญกฎหมายท้องถิ่น จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย ❖ การบรรยาย : “การดำเนินการแสวงหาข้อเท็จจริงและรวบรวมพยานหลักฐาน การออกคำสั่งปรับเป็นพินัยและส่งคำสั่งให้ผู้ถูกกล่าวหา การชำระค่าปรับเป็นพินัย” - ผู้มีอำนาจกำหนดค่าปรับเป็นพินัยพนักงานเจ้าหน้าที่ เจ้าพนักงาน นายทะเบียน คณะบุคคล และเจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่เรียกชื่ออย่างอื่น ที่กฎหมายบัญญัติให้มีอำนาจปรับเป็นพินัย กรณีเฉพาะองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น กฎหมายการสาธารณสุข, รักษาความสะอาด, ภาษีป้าย, ที่ดินสิ่งปลูกสร้าง เป็นต้น - การกระทำความผิด “กรรมเดียว” เป็นความผิดทางพินัยหลายบท - ขั้นตอนการดำเนินความผิดเป็นพินัย ในชั้นเจ้าหน้าที่ของรัฐ การเริ่มต้นคดี เช่น การเริ่มต้นด้วยการแจ้งความ กล่าวโทษต่อเจ้าหน้าที่ของรัฐ - การแสวงหาพยานหลักฐานและข้อเท็จจริง พร้อมแบบตัวอย่าง และตัวอย่างการแจ้งข้อกล่าวหา เช่น หลักเกณฑ์และวิธีการ รวบรวมข้อเท็จจริง + พยานหลักฐาน + การให้โอกาสผู้ถูกกล่าวหาแจ้งข้อกล่าวหาเป็นไปตาม วิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง - กรณีผู้ถูกกล่าวหา “ให้การปฏิเสธข้อกล่าวหา” ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐ “สรุป ข้อเท็จจริง + ข้อกฎหมาย + พยานหลักฐาน” ในลักษณะ “รายงานการสืบสวนสอบสวนดำเนินคดี” - “รูปแบบของคำสั่งปรับทางพินัย” พร้อมแบบตัวอย่างและตัวอย่างคำสั่งปรับเป็นพินัย - ขั้นตอนการยื่นการเมื่อพนักงานอัยการได้รับสำนวนความผิดทางพินัยจากเจ้าหน้าที่ของรัฐแล้ว มีกระบวนการอะไรบ้าง - อายุความตาม พ.ร.บ.ว่าด้วยการปรับเป็นพินัย-กระบวนการบังคับโทษปรับเป็นพินัย - การผ่อนชำระค่าปรับ ไม่เกินระยะเวลาเท่าไร เป็นอำนาจใคร - การขอลดค่าปรับเป็นพินัยต่ำกว่าที่กฎหมายกำหนด - การขอทำงานบริการสังคมหรือทำงานสาธารณะประโยชน์แทนการชำระค่าปรับเป็นพินัย - วิธีพิจารณาความผิดทางพินัยวิธีพิจารณาความผิดทางพินัยเป็นไปตาม ข้อบังคับประธานศาลฎีกา - การยุติความผิดทางพินัยและค่าปรับทางพินัย ❖ การประชุมเชิงปฏิบัติการ (workshop) : โดยการแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ (Practice group division) ถามและตอบคำถาม: ในประเด็นของการบรรยาย ช่วงที่ ๓

๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.	วิทยากร อาจารย์ ดำรงค์ชัย ไชยมงคล นิติกรชำนาญการพิเศษ ผู้เชี่ยวชาญกฎหมายท้องถิ่น จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย ❖ การบรรยาย : การสรุปข้อเท็จจริง ข้อกฎหมาย พยานหลักฐานและส่งสำนวนให้พนักงานอัยการเพื่อดำเนินการฟ้องคดีต่อศาล - เขตอำนาจศาลในการส่งสำนวนข้อเท็จจริงให้ พนักงานอัยการ - สิ่งที่ต้องส่ง กรณีผู้ถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิด ระหว่างบุคคลธรรมดา กับนิติบุคคล หรือกรณีเด็กไม่เกิน ๑๘ ปี - แบบและแนวทาง ข้อสังเกต “การทำหนังสือแจ้งข้อกล่าวหา” - แบบและแนวทาง ข้อสังเกต “การทำคำสั่งปรับเป็นพินัย” - การรวบรวมพยานหลักฐานและกฎหมายลำดับรองที่เกี่ยวข้อง - เอกสารที่พ้องกันแสดงที่เกิดเหตุ “พร้อมแบบตัวอย่าง” - บัญชีทรัพย์สิน พร้อมแบบตัวอย่าง-รายงานการตรวจพิสูจน์ “พร้อมแบบตัวอย่าง”-พยานวัตถุ “พร้อมแบบตัวอย่าง” - รูปแบบการส่งสำนวนและพยานหลักฐาน -การแสวงหาข้อเท็จจริงเพิ่มเติมในชั้น พนักงานอัยการ - การส่งตัวผู้ถูกกล่าวหาในชั้นพนักงานอัยการ ก่อนฟ้อง ส่งหรือไม่อย่างไร - อายุความ การส่งสำนวนมิให้ขาดอายุความอย่างน้อยกี่วัน - อัยการสั่งไม่ฟ้อง หัวหน้าหน่วยงาน นายก.อปท.ต้องทำอะไร ต่อไป - กรณีจำเลยต่อสู้คดี “เจ้าพนักงานปรับเป็นพินัย” ต้องเตรียมตัวอย่างไร - ข้อสังเกต และเกร็ดในการทำสำนวนข้อเท็จจริง พิธีมอบวุฒิบัตร: ผู้ที่ผ่านการอบรมตามหลักสูตร พิธีปิดการอบรม
------------------	--

หมายเหตุ : กำหนดการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๑. พักรับประทานอาหารว่าง ๑๐.๓๐ – ๑๐.๔๕ น./๑๔.๓๐ – ๑๔.๔๕ น.

๒. พักรับประทานอาหารกลางวัน ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.

๓. ขอความอนุเคราะห์ในการสวมเสื้อคอโปโล ที่วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ แจกให้ในวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๘

๔. การแต่งกายด้วยชุดที่สุภาพ

๔.๑ สำหรับสุภาพสตรี ชุดสุภาพ ได้แก่ ชุดเสื้อและกระโปรง หรือกางเกง (สุภาพ) รองเท้าคัทชู / รัดส้น / รองเท้าผ้าใบ

๔.๒ สำหรับสุภาพบุรุษ ชุดสุภาพ ได้แก่ ชุดเสื้อและกางเกงสุภาพ รองเท้าคัทชู / รองเท้าผ้าใบ



แบบฟอร์มตอบรับเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“ฝึกปฏิบัติ และกระบวนการ ปรับเป็นพินัย ความผิดทางพินัย ขั้นตอน เจ้าหน้าที่ของราชการส่วนท้องถิ่น ดำเนินการแสวงหาข้อเท็จจริง และรวบรวมพยานหลักฐาน การออกคำสั่งปรับเป็นพินัยและสั่งค่าสั่งให้ผู้ถูกกล่าวหา การชำระค่าปรับเป็นพินัย การสรุปข้อเท็จจริง

ข้อกฎหมาย พยานหลักฐาน ส่งสำนวนให้พนักงานอัยการ เพื่อดำเนินการฟ้องคดีต่อศาล พร้อมตัวอย่างคดี

วันที่ ๑๖ - ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๘ โรงแรมแพรนครา ที่อยู่: ๓ ถนน เหมืองหิน ตำบล ในเวียง อำเภอเมืองแพร่

มีความประสงค์เข้าร่วมการฝึกอบรม จังหวัด.....	วันที่.....
สังกัดหน่วยงาน.....	ตำบล.....
จังหวัด.....	รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์.....	โทรศัพท์.....
๑. (คำนำหน้านาม).....	ชื่อ-ชื่อสกุล.....
โทรศัพท์มือถือ.....	ตำแหน่ง.....
๒. (คำนำหน้านาม).....	ชื่อ-ชื่อสกุล.....
โทรศัพท์มือถือ.....	ตำแหน่ง.....
๓. (คำนำหน้านาม).....	ชื่อ-ชื่อสกุล.....
โทรศัพท์มือถือ.....	ตำแหน่ง.....
๔. (คำนำหน้านาม).....	ชื่อ-ชื่อสกุล.....
โทรศัพท์มือถือ.....	ตำแหน่ง.....
๕. (คำนำหน้านาม).....	ชื่อ-ชื่อสกุล.....
โทรศัพท์มือถือ.....	ตำแหน่ง.....
๖. (คำนำหน้านาม).....	ชื่อ-ชื่อสกุล.....
โทรศัพท์มือถือ.....	ตำแหน่ง.....
๗. (คำนำหน้านาม).....	ชื่อ-ชื่อสกุล.....
โทรศัพท์มือถือ.....	ตำแหน่ง.....
๘. (คำนำหน้านาม).....	ชื่อ-ชื่อสกุล.....
โทรศัพท์มือถือ.....	ตำแหน่ง.....
๙. (คำนำหน้านาม).....	ชื่อ-ชื่อสกุล.....
โทรศัพท์มือถือ.....	ตำแหน่ง.....
๑๐. (คำนำหน้านาม).....	ชื่อ-ชื่อสกุล.....
โทรศัพท์มือถือ.....	ตำแหน่ง.....

อัตราค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๙๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) ไม่รวมค่าที่พักและค่าเดินทาง

การชำระค่าลงทะเบียน

- ธนาคารไทยพาณิชย์ ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัย (บริการวิชาการ TSU-MDC สำหรับรับเงินรายได้โครงการบริการวิชาการฝึกอบรม) เลขที่บัญชี ๖๙๑-๒-๔๖๒๐๑-๙

- กรณีชำระด้วยเช็ค ให้ส่งจ่ายเช็คในนาม มหาวิทยาลัย (บริการวิชาการTSU-MDC สำหรับรับเงินรายได้โครงการบริการวิชาการฝึกอบรม) และให้นำฝากเข้าเลขที่บัญชี ธนาคาร ไทยพาณิชย์ เลขที่บัญชี ๖๙๑-๒-๔๖๒๐๑-๙

กรุณานำสำเนาการนำเช็คเข้าธนาคารมาในวันลงทะเบียนเพื่อยืนยันรับใบเสร็จ

ตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ที่กำหนดใช้เมื่อ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ ท่านยินยอมให้เผยแพร่ข้อมูลส่วนบุคคลรวมถึงภาพถ่ายในกิจกรรมการอบรมหรือไม่

☐

ยินยอม

☐

ไม่ยินยอม

QR-Code

สมัครออนไลน์

สอบถามรายละเอียดโครงการ/แจ้งชื่อสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรม

โทรศัพท์ อาจารย์ ดร.ปณชัย บุตรจันทร์

มือถือ / ID Line: ๐๙ ๔๖๕๙ ๙๗๕๖

โทรศัพท์ อาจารย์ ดร.อภิญา บุตรจันทร์

มือถือ / ID Line: ๐๖ ๑๖๒๖ ๕๓๙๗

โทรศัพท์ คุณณัฐพล ศรีหิตา

มือถือ / ID Line: ๐๙ ๔๘๒๖ ๖๖๑๒

โทรศัพท์ วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา

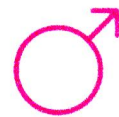
มือถือ / ID Line: ๐๙ ๙๓๑๙ ๖๒๘๙



โปรตระกูล Size เสื้อ



ไซส์	S	M	L	XL	2XL	3XL	4XL	5XL	6XL
รอบอก	38	40	42	44	46	48	50	52	54
ความยาว	27	28	29	30	31	32	33	34	35



หมายเหตุ แบบเสื้ออาจปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม

“ยึดปฏิบัติและกระบวนกรปรับเปลี่ยนวิถี ความยืดหยุ่นวิถี จักรกอบเกล้าฯ ที่ของ
ราชการส่วนท้องถิ่นดำเนินการและของทางจังหวัด และรวบรวมพยานหลักฐาน การออกคำสั่ง
ปรับเปลี่ยนวิถี และส่งคำสั่งให้ผู้ถูกกล่าวหา การชำระค่าปรับปรับเปลี่ยนวิถี การสรุปข้อเท็จจริง
ของกฎหมาย พยานหลักฐาน ส่งสำนวนให้พนักงานอัยการ เพื่อดำเนินการฟ้องคดีต่อศาล
พร้อมตัวอย่างคดี

จังหวัดแพร่ 54000

ปรีชา เอฬ พัฒนาการศึกษาและการวิจัยยุคใหม่ จำกััด
คณกรรมการการาไต้ บัันก็ักขัตกคณจวณร่วมมือการวษากการ
ว้าถั้บการพัฒนานนลัศฐการคณบรณ และการบรการวษากการระร่ว้ง
วษากการบรการว้าถั้บการพัฒนาน มนาววษากการบรการ

อาจารย์ ดำรงค์ชัย ไชยมงคล
นิติกรชำนาญการพิเศษ
ผู้เชี่ยวชาญกฎหมายท้องถิ่น
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
กระทรวงมหาดไทย

คำลง
ท้ายเขียน

ติดต่อสอบถามได้ที่ : ดร.ปณชัย บุตรจันทร์ โทร. 094 659 9756 / ID line : 094 659 9756 คุณวีรพล โทร. 094 826 6612 / ID line : 094 826 6612
อาจารย์ ดร.อภิณญา บุตรจันทร์ โทร. 061 626 5397 / ID line : 061 626 5397