

ประกาศจังหวัดแพร่
เรื่อง ประกวดราคาซื้อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ๑๓ รายการ
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

จังหวัดแพร่ มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ๑๓ รายการ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานซื้อ ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๘๑๑,๕๐๐.๐๐ บาท (แปดแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) จำนวน ๑ รายการ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอโดยแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่ในวันยื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นไปตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด

๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. ซึ่งสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

๓. ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เลขที่ ๖๙๑๐๙๒๕๗๘๖๔_๒๐๑๐๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ https://phraelocal.go.th หรือ www.gprocurement.go.th ทั้งนี้ หากต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ โปรดสอบถามเพิ่มเติมผ่านหน้าเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th หรือผ่านการ log in เข้าสู่ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์(e-GP)ภายในวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ โดย จังหวัดแพร่ จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th ในวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายชินกร ดีสุยา)
ท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่



เอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๖๙๑๐๙๒๕๗๘๖๔_๒๐๑๐๒๕๖๙

การซื้อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ๑๓ รายการ

ตามประกาศ จังหวัดแพร่

ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๙

จังหวัดแพร่ ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแพร่" มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ๑๓ รายการ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามรายการดังนี้

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๓ รายการ

พัสดุที่จะซื้อนี้ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที และมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาซื้อขายคอมพิวเตอร์

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการทำงาน

๑.๘ ตารางเสนอราคา

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อ

เสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่ง

ประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคาร แห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา ตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมกำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอมิได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตาม ข้อ ๑ - ข้อ ๕ ไม่ใช้บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๔๘๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้ออสังหาริมทรัพย์และการเช่าอสังหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้าง

พนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน นิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มิใช่นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มิได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้อง

แสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคาร แห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศหรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอมิได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) แคตตาล็อกและ/หรือรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ตามข้อ ๔.๔

(๒) สำเนาหนังสือรับรองสินค้า Made In Thailand ของสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ถ้ามี)

(๓) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความ ให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบ ใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามข้อ ๖.๒ ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแพร่

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยืนราคาไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยืนราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอน การเสนอราคามิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุไม่เกิน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อ

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแคตตาล็อก และหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของ

แคตตาล็อก ไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้ สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแพร่จะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

สำหรับแค็ตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนา และคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความประสงค์จะขอดูต้นฉบับแคตตาล็อก ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ตรวจสอบภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันเสนอราคา

๔.๕ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคารูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่ สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๘ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการพิจารณาผลฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และ สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแพร่ จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทิ้งงาน เว้นแต่ สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแพร่ จะพิจารณาเห็นว่า ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ ต่อการพิจารณาของ สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแพร่

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวันเวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่เป็นกรณีสัญญามีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณีการซื้อซึ่งสัญญากำหนดส่งงานงวดเดียว หรือกรณีการซื้อซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิ์ในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแพร่จะพิจารณาตัดสินโดยใช้ หลักเกณฑ์ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแพร่ จะพิจารณาจาก ราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใด เสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะขายไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแพร่กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มิใช่สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบ ต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาผลฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแพร่สงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือสำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแพร่มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแพร่ มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าว

ไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแพร่ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณาทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของ สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแพร่เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งสำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแพร่ จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทิ้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือสำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแพร่ จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแพร่ มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแพร่

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาสำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแพร่อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้แล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้เสนอราคารายอื่น ไม่เกินร้อยละ ๕ ให้จัดซื้อจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิต ภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

กรณีที่มีการเสนอราคาหลายรายการและกำหนดเงื่อนไขการพิจารณาราคารวม หากผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอพัสดุที่เป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย มีสัดส่วนมูลค่าตั้งแต่ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป ให้ได้แต้มต่อในการเสนอราคาตามวรรคหนึ่ง

อนึ่ง หากในการเสนอราคาครั้งนั้น ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติทั้งข้อ ๕.๘ และข้อ ๕.๙ ให้ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นได้แต้มต่อในการเสนอราคาสูงกว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๕

๕.๑๐ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๖. การทำสัญญาซื้อขาย

๖.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อ สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแพร่จะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทน การทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุ ในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๖.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วน ภายใน ๕ วันทำการ หรือ สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแพร่เห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือตามข้อ ๖.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือ กับสำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแพร่ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าสิ่งของที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแพร่ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือดราฟท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือดราฟท์ลงวันที่ที่ใช้เช็ค หรือดราฟท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาต ให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือ ค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ขาย) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของพัสดุที่ซื้อซึ่งสำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแพร่ จะจ่ายค่าสิ่งของซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขาย เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนตามสัญญาซื้อขายหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และสำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแพร่ได้ตรวจรับมอบงานสิ่งของเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขายแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลง ซื้อขายเป็นหนังสือ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาค่าสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำสัญญาซื้อขายตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่ สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ได้รับมอบสิ่งของ โดยต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

๑๐.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ ต่อเมื่อสำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแพร่ได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อสำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแพร่ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้ขายและได้ตกลงซื้อสิ่งของตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายสั่ง หรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มิใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรี

ว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ขายจะต้องรับผิดตามกฎหมายว่าด้วย การส่งเสริมการพาณิชยนาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งสำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแพร่ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงซื้อ เป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๖. สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแพร่จะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทิ้งงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแพร่สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแพร่ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแพร่อาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแพร่ไม่ได้

(๑) สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแพร่ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดซื้อหรือที่ได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดซื้อหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแพร่ หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเลือกช่องทางการอุทธรณ์และช่องทางการรับหนังสือแจ้งตอบผลการพิจารณาอุทธรณ์ไว้ตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอ และหากผู้ยื่นข้อเสนอมีความประสงค์ที่จะอุทธรณ์ผลการประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยื่นอุทธรณ์และรับหนังสือแจ้งตอบการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านช่องทางที่ได้เลือกไว้เท่านั้น

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการซื้อ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแพร่ สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับ การคัดเลือกให้เป็นผู้ขายเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับสำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ไว้ชั่วคราว

จังหวัดแพร่

๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๙

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและขอบเขตงาน (TOR)
การจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแพร่
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแพร่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย มีภารกิจในการสนับสนุน ส่งเสริม ประสานงาน และกำกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งการดำเนินงานตามนโยบายของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ซึ่งการปฏิบัติราชการจำเป็นต้องอาศัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ในการจัดทำเอกสาร การประมวลผลข้อมูล การจัดเก็บข้อมูล การรับส่งข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ และการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ปัจจุบัน เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงบางส่วนของสำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแพร่มีอายุการใช้งานมาเป็นระยะเวลานาน มีสภาพชำรุด เสื่อมสภาพ หรือมีประสิทธิภาพไม่เพียงพอต่อการใช้งาน ส่งผลกระทบต่อความรวดเร็วและประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง รวดเร็ว ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องสแกนเอกสาร เครื่องสำรองไฟฟ้า และโปรแกรมลิขสิทธิ์ที่จำเป็น เพื่อทดแทนครุภัณฑ์เดิมที่ชำรุดหรือเสื่อมสภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดหาระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ทดแทนครุภัณฑ์เดิมที่ชำรุดหรือเสื่อมสภาพ
๒.๒ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความรวดเร็วในการปฏิบัติราชการ
๒.๓ เพื่อสนับสนุนการจัดทำ ประมวลผล และจัดเก็บข้อมูลของทางราชการ
๒.๔ เพื่อลดปัญหาการขัดข้องและการหยุดชะงักของระบบคอมพิวเตอร์
๒.๕ เพื่อรองรับการปฏิบัติงานผ่านระบบสารสนเทศและระบบอิเล็กทรอนิกส์ของทางราชการ
๒.๖ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการและการประสานงานกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

/มีคุณสมบัติ...

.....ประธานกรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ
.....กรรมการ.....กรรมการและเลขานุการ

มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๖ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓.๗ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอราคารายอื่น และหรือต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้ยื่นข้อเสนอกับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๘ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๓.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของกิจการร่วมค้า ต้องดำเนินการตามแนวทางที่คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด โดยกรณีมีการกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ต้องกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้เข้าร่วมค้าหลักในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญามากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย และกิจการร่วมค้าสามารถใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าได้ ทั้งนี้ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคา เว้นแต่กรณีที่แนวทางดังกล่าวกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ) ที่ ๐๔๐๕.๒/ว ๑๒๔ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ (๑) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๑ ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอโดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอ...

.....ประธานกรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ

.....กรรมการ.....กรรมการและเลขานุการ

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยเวียนแจ้งให้ทราบ โดยพิจารณายอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอนับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน) ทั้งนี้ หนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อให้เป็นไปตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด

ข้อยกเว้น

กรณีตามข้อ ๓.๑๒ (๑) - ข้อ ๓.๑๒ (๔) ไม่ใช้บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

(๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๕) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเสนอเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอมิได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอที่มิใช่เจ้าของผลิตภัณฑ์ ต้องเป็นผู้ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือตัวแทนจำหน่ายที่ได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ในประเทศไทย โดยต้องมีหนังสือแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายที่ยังมีผลใช้บังคับ ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ และยื่นเอกสารดังกล่าวประกอบการเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีศูนย์บริการหรือมีตัวแทนให้บริการด้านการตรวจสอบ ซ่อมแซม และบำรุงรักษาผลิตภัณฑ์ภายในจังหวัดแพร่ โดยต้องแสดงหลักฐานยืนยันสถานที่ตั้งและความพร้อมในการให้บริการเมื่อหน่วยงานร้องขอ

๓.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) หากมี ให้ยื่นสำเนาใบขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ประกอบการยื่นข้อเสนอ

๓.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอสินค้าที่ได้รับการรับรองเครื่องหมาย Made in Thailand (MiT) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หากมี ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองสินค้าที่ได้รับการรับรองดังกล่าวประกอบการยื่นข้อเสนอ

/๔. เงื่อนไข...

.....ประธานกรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ

.....กรรมการ.....กรรมการและเลขานุการ

๔. เงื่อนไขในการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นเอกสารข้อเสนอด้านเทคนิคและหลักฐานประกอบให้ครบถ้วนภายในวันและเวลาที่กำหนด โดยจัดทำตารางเปรียบเทียบคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่เสนอกับข้อกำหนดของสำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแพร่เป็นรายข้อ ระบุยี่ห้อ รุ่น ขนาด และรายละเอียดทางเทคนิค พร้อมแนบแค็ตตาล็อก (Catalogue) เอกสารคุณลักษณะเฉพาะ (Specification) หรือเอกสารจากผู้ผลิตหรือเจ้าของผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้อง โดยทำเครื่องหมายแสดงรายละเอียดอ้างอิงให้ชัดเจน ทั้งนี้ พัสดุต้องเป็นของใหม่ ไม่เคยผ่านการใช้งานหรือปรับปรุงสภาพ และต้องแนบเอกสารรับรองการเป็นตัวแทนจำหน่ายหรือเอกสารรับรองจากผู้ผลิตตามที่กำหนด สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแพร่สงวนสิทธิ์ตรวจสอบเอกสารและขอคำชี้แจงเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยต้องไม่เป็นการเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญของข้อเสนอภายหลังการยื่นข้อเสนอ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอไม่ยื่นเอกสารหรือหลักฐานตามที่กำหนด ยื่นเอกสารไม่ครบถ้วน หรือไม่สามารถตรวจสอบยืนยันคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่เสนอได้ จะพิจารณาตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๕. ขอบเขตงานและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแพร่มีความประสงค์จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ประกอบพร้อมติดตั้งและทดสอบการใช้งาน จำนวน ๑๓ รายการ วงเงินงบประมาณ ๗๓๓,๖๐๐ บาท (เจ็ดแสนสามหมื่นสามพันหกร้อยบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะขั้นต่ำ ดังต่อไปนี้

รายการที่ ๑ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที) จำนวน ๕ เครื่อง

มีคุณลักษณะพื้นฐานไม่น้อยกว่า ดังนี้

๑. เป็นเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ
๒. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ x ๖๐๐ dpi
๓. มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)
๔. มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ MB
๕. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
๖. มีถาดใส่กระดาษรวมกันได้ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น
๗. สามารถใช้กับกระดาษขนาด A๔, Letter และ Legal และสามารถกำหนดขนาดกระดาษเองได้

ที่มาราคากลาง : เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนตุลาคม ๒๕๖๙ กระทรวงดิจิตอลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

รายการที่ ๒ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๓๓ หน้า/นาที) จำนวน ๔ เครื่อง

มีคุณลักษณะพื้นฐานไม่น้อยกว่า ดังนี้

๑. เป็นเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ
๒. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
๓. มีความเร็วในการพิมพ์กระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๓ หน้าต่อนาที (ppm)
๔. สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
๕. มีหน่วยความจำ (Memory) ไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB
๖. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
๗. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านระบบเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้

๘. มีถาดใส่กระดาษ...

.....ประธานกรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ
.....กรรมการ.....กรรมการและเลขานุการ

๘. มีถาดใส่กระดาษรวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น

๙. สามารถใช้กับกระดาษขนาด A๔, Letter และ Legal และสามารถกำหนดขนาดกระดาษเองได้

ที่มาราคากลาง : เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนตุลาคม ๒๕๖๙ กระทรวงดิจิตอลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

รายการที่ ๓ เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน ๓ เครื่อง

มีคุณลักษณะพื้นฐานไม่น้อยกว่า ดังนี้

๑. เป็นอุปกรณ์ที่สามารถทำงานเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน

๒. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ x ๖๐๐ dpi

๓. มีความเร็วในการพิมพ์กระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๘ หน้าต่อนาที (ppm)

๔. มีหน่วยความจำไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB

๕. สามารถสแกนเอกสารขนาด A๔ ได้

๖. มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi

๗. มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

๘. สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้

๙. สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา

๑๐. สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์

๑๑. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๑๒. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๑๓. สามารถใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น

๑๔. สามารถใช้งานกับกระดาษขนาด A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

ที่มาราคากลาง : เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนตุลาคม ๒๕๖๙ กระทรวงดิจิตอลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

รายการที่ ๔ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๔ เครื่อง

มีคุณลักษณะพื้นฐานไม่น้อยกว่า ดังนี้

๑. เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน

๒. เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

๓. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi

๔. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)

๕. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)

๖. สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้

๗. มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi

๘. มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

๙. สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

/๑๐ สามารถ...

.....ประธานกรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ

.....กรรมการ.....กรรมการและเลขานุการ

๑๐. สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา

๑๑. สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์

๑๒. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๑๓. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้

๑๔. มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น

๑๕. สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

ที่มาราคากลาง เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนตุลาคม ๒๕๖๙ กระทรวงดิจิตอลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

รายการที่ ๕ สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๒ จำนวน ๖ เครื่อง

มีคุณลักษณะพื้นฐานไม่น้อยกว่า ดังนี้

๑. เป็นสแกนเนอร์ชนิดป้อนกระดาษอัตโนมัติ (Auto Document Feeder)

๒. สามารถบรรจุกระดาษขนาด A๔ ได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น

๓. สามารถสแกนเอกสาร ๒ หน้าแบบอัตโนมัติ

๔. มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๖๐๐ x ๖๐๐ dpi

๕. มีความเร็วในการสแกนกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๔๐ หน้าต่อนาที

๖. สามารถสแกนเอกสารขนาดไม่น้อยกว่ากระดาษ A๔ ได้

๗. มีช่องเชื่อมต่อแบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

ที่มาราคากลาง : เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนตุลาคม ๒๕๖๙ กระทรวงดิจิตอลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

รายการที่ ๖ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑.๕ kVA จำนวน ๓ เครื่อง

มีคุณลักษณะพื้นฐานไม่น้อยกว่า ดังนี้

๑. มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๑.๕ kVA (๖๐๐ Watts)

๒. สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

๓. เป็นผลิตภัณฑ์ได้รับมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม หรือมาตรฐานสากลที่เทียบเท่า

ที่มาราคากลาง : เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนตุลาคม ๒๕๖๙ กระทรวงดิจิตอลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

รายการที่ ๗ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง

มีคุณลักษณะพื้นฐานไม่น้อยกว่า ดังนี้

๑. เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน

๒. เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

๓. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi

๔. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)

/๕. มีความเร็ว...

.....ประธานกรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ

.....กรรมการ.....กรรมการและเลขานุการ

๕. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)

๖. สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้

๗. มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi

๘. มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

๙. สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

๑๐. สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา

๑๑. สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์

๑๒. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๑๓. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้

๑๔. มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น

๑๕. สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

ที่มาราคากลาง เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนตุลาคม ๒๕๖๙ กระทรวงดิจิตอลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

รายการที่ ๘ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๒ (๓๘ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง

มีคุณลักษณะพื้นฐานไม่น้อยกว่า ดังนี้

๑. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi

๒. มีความเร็วในการพิมพ์กระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๘ หน้าต่อนาที

๓. สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้

๔. มีหน่วยความจำไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB

๕. มีช่องเชื่อมต่อแบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๖. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่ายแบบ (Network Interface) แบบ Gigabit หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้

๗. มีถาดใส่กระดาษรวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น

๘. สามารถใช้กับกระดาษขนาด A๔, Letter และ Legal และสามารถกำหนดขนาดกระดาษเองได้

ที่มาราคากลาง : เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนตุลาคม ๒๕๖๙ กระทรวงดิจิตอลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

/รายการที่ ๙. เครื่องคอมพิวเตอร์...

.....ประธานกรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ

.....กรรมการ.....กรรมการและเลขานุการ

รายการที่ ๙ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ พร้อมจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว จำนวน ๗ เครื่อง

มีคุณลักษณะพื้นฐานไม่น้อยกว่า ดังนี้

๑. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ที่มีแกนหลักรวมกันไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ Core) และแกนเสมือนรวมกันไม่น้อยกว่า ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า ๔.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย

๒. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ MB

๓. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

๔. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๕ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ GB

๕. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB จำนวน ๑ หน่วย

๖. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ Gigabit หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๗. สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax)

๘. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

๙. มีจอแสดงภาพไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

๑๐. มีแป้นพิมพ์ และเมาส์

๑๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ จอภาพ แป้นพิมพ์ และเมาส์ ที่เสนอ ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ภายใต้เครื่องหมายการค้า (Brand) เดียวกันจากผู้ผลิตรายเดียวกัน เพื่อให้ชุดอุปกรณ์มีมาตรฐานเดียวกัน สามารถบริหารจัดการการรับประกันและการบำรุงรักษาได้อย่างเป็นระบบ ช่วยลดปัญหาความไม่เข้ากันของอุปกรณ์ (Compatibility) และความซ้ำซ้อนในการประสานงานด้านการบริการหลังการขาย ทั้งนี้ มิได้มีวัตถุประสงค์เพื่อการจำกัดหรือกีดกันยี่ห้อใดเป็นการเฉพาะ แต่เพื่อความมั่นใจในคุณภาพและการให้บริการที่เป็นมาตรฐานเดียวกันจากผู้ผลิตเจ้าของผลิตภัณฑ์

ที่มาราคากลาง : เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนตุลาคม ๒๕๖๙ กระทรวงดิจิตอลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

/รายการที่ ๑๐. เครื่องคอมพิวเตอร์...

.....ประธานกรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ

.....กรรมการ.....กรรมการและเลขานุการ

รายการที่ ๑๐ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ พร้อมจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๗ นิ้ว จำนวน ๒ เครื่อง

มีคุณลักษณะพื้นฐานไม่น้อยกว่า ดังนี้

๑. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ที่มีแกนหลักรวมกันไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และแกนเสมือนรวมกันไม่น้อยกว่า ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า ๕.๐ GHz จำนวน ๑ หน่วย

๒. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ MB

๓. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

๔. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๕ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ GB

๕. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB จำนวน ๑ หน่วย

๖. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ Gigabit หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๗. สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax)

๘. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

๙. มีจอแสดงภาพไม่น้อยกว่า ๒๗ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

๑๐. มีแป้นพิมพ์ และเมาส์

๑๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ จอภาพ แป้นพิมพ์ และเมาส์ ที่เสนอ ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ภายใต้เครื่องหมายการค้า (Brand) เดียวกันจากผู้ผลิตรายเดียวกัน เพื่อให้ชุดอุปกรณ์มีมาตรฐานเดียวกัน สามารถบริหารจัดการการรับประกันและการบำรุงรักษาได้อย่างเป็นระบบ ช่วยลดปัญหาความไม่เข้ากันของอุปกรณ์ (Compatibility) และความซ้ำซ้อนในการประสานงานด้านการบริการหลังการขาย ทั้งนี้ มิได้มีวัตถุประสงค์เพื่อการจำกัดหรือกีดกันยี่ห้อใดเป็นการเฉพาะ แต่เพื่อความมั่นใจในคุณภาพและการให้บริการที่เป็นมาตรฐานเดียวกันจากผู้ผลิตเจ้าของผลิตภัณฑ์

ที่มาราคากลาง : เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนตุลาคม ๒๕๖๙ กระทรวงดิจิตอลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

/รายการที่ ๑๑. เครื่องคอมพิวเตอร์...

.....ประธานกรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ

.....กรรมการ.....กรรมการและเลขานุการ

รายการที่ ๑๑ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๓ เครื่อง

มีคุณลักษณะพื้นฐานไม่น้อยกว่า ดังนี้

๑. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ที่มีแกนหลักรวมกันไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และแกนเสมือนรวมกันไม่น้อยกว่า ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย

๒. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ MB

๓. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๕ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ GB

๔. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB จำนวน ๑ หน่วย

๕. มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๙๒๐ x ๑,๐๘๐ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๔ นิ้ว

๖. มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ x ๗๒๐ Pixel หรือ ๗๒๐p

๗. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

๘. มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๙. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ Gigabit หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๑๐. สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) หรือดีกว่า และ Bluetooth ได้

ที่มาราคากลาง : เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนตุลาคม ๒๕๖๙ กระทรวงดิจิตอลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

รายการที่ ๑๒ ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) จำนวน ๑๒ ชุด

มีคุณลักษณะ ดังนี้

๑. เป็นชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการแบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงานผู้ผลิต (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

๒. ต้องติดตั้งพร้อมกับเครื่องคอมพิวเตอร์หรือเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กที่จัดหา

๓. ผู้ขายต้องดำเนินการติดตั้งและตั้งค่าระบบให้พร้อมใช้งานก่อนส่งมอบ

ที่มาราคากลาง : เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนตุลาคม ๒๕๖๙ กระทรวงดิจิตอลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

รายการที่ ๑๓ ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๓ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๑๒ ชุด

มีคุณลักษณะ ดังนี้

๑. เป็นโปรแกรมจัดการสำนักงานที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

๒. มีโปรแกรมสำหรับประมวลผลคำหรือระบบจัดเตรียมเอกสาร

๓. มีโปรแกรมสำหรับประเภทตารางการคำนวณ

๔. มีโปรแกรมสำหรับประเภทการนำเสนอข้อมูล

/๕. ต้องติดตั้ง...

.....ประธานกรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ

.....กรรมการ.....กรรมการและเลขานุการ

๕. ต้องติดตั้งพร้อมกับเครื่องคอมพิวเตอร์หรือเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กที่จัดหา

๖. ผู้ขายต้องดำเนินการติดตั้งและตั้งค่าระบบให้พร้อมใช้งานก่อนส่งมอบ

หมายเหตุสำคัญ : เกณฑ์กำหนดให้พิจารณาเลือกใช้โปรแกรมทางเลือกหรือโปรแกรมประเภท Open Source หรือการให้บริการบนระบบ Cloud ก่อน โดยคำนึงถึงความมั่นคงปลอดภัย ประสิทธิภาพ และประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐ หากประสงค์จะจัดหาชุดโปรแกรมสำนักงานที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ต้องระบุเหตุผลอันสมควรและเพียงพอประกอบการจัดหา

ที่มาราคากลาง : เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนตุลาคม ๒๕๖๙ กระทรวงดิจิตอลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

๖. ระยะเวลาส่งมอบ

ผู้ขายต้องส่งมอบครุภัณฑ์ทั้งหมด พร้อมดำเนินการติดตั้งและทดสอบการใช้งานให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยการส่งมอบต้องดำเนินการให้ครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นไปตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและขอบเขตงานที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

ผู้ขายต้องแจ้งกำหนดวันและเวลาที่ประสงค์จะส่งมอบครุภัณฑ์เป็นลายลักษณ์อักษรให้สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแพร่ทราบ ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ เพื่อให้หน่วยงานสามารถเตรียมการตรวจรับพัสดุได้ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ การแจ้งกำหนดวันและเวลาส่งมอบดังกล่าวไม่ถือเป็นการขยายระยะเวลาส่งมอบตามสัญญา และผู้ขายยังคงต้องส่งมอบครุภัณฑ์ให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดในสัญญา

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ จังหวัดแพร่ โดย สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแพร่ จะพิจารณาโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงราคารายละเอียดของครุภัณฑ์แต่ละรายการให้ชัดเจน ซึ่งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอจากราคารวมทั้งโครงการ โดยจะลงนามในสัญญาได้ไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามข้อ ๘

๘. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๗๓๓,๖๐๐.-บาท (เจ็ดแสนสามหมื่นสามพันหกร้อยบาทถ้วน)

๙. งวดงานและการจ่ายเงิน

สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแพร่จะชำระเงินให้แก่ผู้ขาย จำนวน ๑ งวด โดยจ่ายเงินเต็มจำนวนตามมูลค่าที่กำหนดไว้ในสัญญา ภายหลังจากผู้ขายได้ส่งมอบครุภัณฑ์ทั้งหมด พร้อมติดตั้งและทดสอบการใช้งานให้แล้วเสร็จครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นไปตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและขอบเขตงานที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับและมีมติให้รับมอบพัสดุไว้เรียบร้อยแล้ว

๑๐. อัตราค่าปรับ...

.....ประธานกรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ

.....กรรมการ.....กรรมการและเลขานุการ

๑๐. อัตราค่าปรับ

หากผู้ขายไม่สามารถส่งมอบครุภัณฑ์ทั้งหมด พร้อมติดตั้งและทดสอบการใช้งานให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา ผู้ขายจะต้องชำระค่าปรับให้แก่สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแพร่เป็นรายวันในอัตรา ร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ นับถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบตามสัญญา จนถึงวันที่ผู้ขายได้ส่งมอบพัสดุถูกต้องครบถ้วน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับไว้เรียบร้อยแล้ว

ในกรณีที่ผู้ขายส่งมอบพัสดุบางส่วน และสำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแพร่สามารถนำพัสดุส่วนที่ส่งมอบแล้วไปใช้งานได้ ให้คิดค่าปรับเฉพาะส่วนของพัสดุที่ยังไม่ได้ส่งมอบ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตาม มาตรา ๙๗ และมาตรา ๑๐๒ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และ ข้อ ๑๖๒ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมทั้งเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญา

๑๑. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ขายต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่ส่งมอบเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับพัสดุครบถ้วนแล้ว โดยให้บริการแบบ On-site Service ณ สถานที่ติดตั้ง และครอบคลุมค่าอะไหล่ ค่าแรง ค่าขนส่ง และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการซ่อมแซมทั้งหมด โดยผู้ซื้อไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

๑๒. เงื่อนไขการจัดส่งและการติดตั้ง

ผู้ขายต้องดำเนินการ ดังนี้

๑๒.๑ จัดส่งครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ทั้งหมด ณ สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแพร่ และสำนักงานท้องถิ่นอำเภอ จำนวน ๘ แห่ง ตามสถานที่ที่ผู้ซื้อกำหนด

๑๒.๒ ผู้ขายต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการขนส่ง การติดตั้ง การตั้งค่า การทดสอบ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการส่งมอบและติดตั้งครุภัณฑ์ทั้งหมด

๑๒.๓ ครุภัณฑ์ทุกรายการต้องเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ ของแท้จากผู้ผลิต และไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อน

๑๒.๔ ครุภัณฑ์ทุกรายการต้องไม่เป็นสินค้ามือสอง ไม่เป็นสินค้าปรับสภาพ (Refurbished) และไม่เป็นเครื่องสาธิต เครื่องทดลอง หรือเครื่องที่เคยนำไปจัดแสดงหรือใช้งานเพื่อวัตถุประสงค์อื่นมาก่อน

๑๒.๕ ต้องตรวจสอบและทดสอบการทำงานของครุภัณฑ์และอุปกรณ์ทุกเครื่องก่อนส่งมอบ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติและตรงตามคุณลักษณะที่กำหนด

๑๒.๖ ต้องจัดส่งสายไฟ สายสัญญาณ อุปกรณ์ประกอบ และอุปกรณ์อื่นที่จำเป็นต่อการติดตั้งและการใช้งานให้ครบถ้วน พร้อมใช้งาน

๑๒.๗ ต้องดำเนินการติดตั้งและตั้งค่าครุภัณฑ์ให้สามารถใช้งานร่วมกับระบบเครือข่ายของสำนักงานได้อย่างถูกต้องและเป็นปกติ

๑๒.๘ ต้องแนะนำและสาธิตวิธีการใช้งานเบื้องต้น รวมถึงการดูแลรักษาครุภัณฑ์ แก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

/๑๓. เงื่อนไขการ...

.....ประธานกรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ

.....กรรมการ.....กรรมการและเลขานุการ

๑๓. เงื่อนไขการรับประกันและการบริการหลังการขาย

๑๓.๑ ผู้ขายต้องจัดทำและติดสติกเกอร์ประจำครุภัณฑ์ด้วยวัสดุที่มีความคงทน ไม่ลบเลือนหรือหลุดลอกง่าย โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ได้แก่ ชื่อบริษัท หมายเลขโทรศัพท์สำหรับติดต่อกรณีฉุกเฉิน หมายเลขครุภัณฑ์ หมายเลขสินทรัพย์ และระยะเวลาการรับประกัน ตามรูปแบบที่ผู้ซื้อกำหนด โดยต้องติดสติกเกอร์ให้กับครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงทุกรายการ ณ วันส่งมอบ

๑๓.๒ กรณีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงที่เสนอเกิดชำรุด บกพร่อง หรือไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ ก่อนหรือระหว่างการส่งมอบและติดตั้ง ผู้ขายต้องดำเนินการเปลี่ยนหรือจัดหาครุภัณฑ์หรืออุปกรณ์รายการใหม่ที่มีคุณลักษณะถูกต้องตามที่กำหนด มาติดตั้งทดแทนโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมจากผู้ซื้อ

๑๓.๓ ผู้ขายต้องรับประกันคุณภาพของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ที่เสนอเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับพัสดุครบถ้วนแล้วโดยให้บริการในลักษณะ On-site Service ณ สถานที่ติดตั้ง และการรับประกันดังกล่าวต้องครอบคลุมค่าอะไหล่ ค่าแรง และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการซ่อมแซมทั้งหมด โดยผู้ซื้อไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

๑๓.๔ ผู้ขายต้องจัดให้มีช่องทางสำหรับรับแจ้งปัญหาและให้บริการหลังการขาย เช่น โทรศัพท์ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) หรือช่องทางอื่นที่สามารถติดต่อได้ พร้อมแจ้งชื่อและหมายเลขโทรศัพท์ของผู้ประสานงานให้ผู้ซื้อทราบ

๑๓.๕ เมื่อได้รับแจ้งเหตุขัดข้องหรือความชำรุดบกพร่องของครุภัณฑ์ ผู้ขายต้องติดต่อกลับเพื่อรับทราบปัญหาภายใน ๑ วันทำการ นับถัดจากเวลาที่ผู้ขายได้รับแจ้งเหตุขัดข้องจากผู้ซื้อผ่านช่องทางที่กำหนดและต้องจัดส่งเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความสามารถเข้าดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขปัญหา ณ สถานที่ติดตั้ง (On-site Service) ภายใน ๑ วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง

๑๓.๖ หากไม่สามารถซ่อมแซมหรือแก้ไขครุภัณฑ์ที่ชำรุดให้สามารถกลับมาใช้งานได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้ขายต้องจัดหาครุภัณฑ์หรืออุปกรณ์ทดแทนที่มีชนิด ขนาด คุณลักษณะ และประสิทธิภาพเทียบเท่าหรือดีกว่าของเดิมมาให้ใช้งานชั่วคราว โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมจากผู้ซื้อ ทั้งนี้ ต้องสามารถใช้งานได้ภายในวันทำการถัดไป

๑๓.๗ กรณีต้องนำครุภัณฑ์หรืออุปกรณ์ออกไปซ่อมแซมนอกสถานที่ ผู้ขายต้องจัดหาอุปกรณ์ทดแทนให้ผู้ซื้อสามารถใช้งานได้ และต้องดำเนินการซ่อมแซมให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่รับครุภัณฑ์หรืออุปกรณ์ไปดำเนินการซ่อมแซม โดยผู้ขายเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากการซ่อมแซม การขนส่ง และการติดตั้ง

๑๓.๘ กรณีผู้ขายไม่สามารถดำเนินการซ่อมแซมหรือแก้ไขครุภัณฑ์ให้สามารถใช้งานได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด หรือกรณีครุภัณฑ์หรืออุปกรณ์รายการเดียวกันเกิดความชำรุดบกพร่องในลักษณะเดิมซ้ำตั้งแต่ ๓ ครั้งขึ้นไป ภายในระยะเวลารับประกัน ผู้ขายต้องดำเนินการเปลี่ยนครุภัณฑ์หรืออุปกรณ์รายการดังกล่าวเป็นของใหม่ที่ไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อน และมีคุณลักษณะเทียบเท่าหรือดีกว่าของเดิม โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมจากผู้ซื้อ ทั้งนี้ อุปกรณ์ที่เปลี่ยนทดแทนต้องมีระยะเวลารับประกันไม่น้อยกว่าระยะเวลารับประกันที่เหลืออยู่ของอุปกรณ์เดิม และต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ซื้อก่อนดำเนินการเปลี่ยน

๑๓.๙ ผู้ขายต้องจัดทำและส่งมอบหนังสือรับประกันคุณภาพครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่ส่งมอบ โดยระบุรายละเอียดรายการครุภัณฑ์ ยี่ห้อ รุ่น หมายเลขเครื่อง (Serial Number) ระยะเวลารับประกันไม่น้อยกว่า ๑ ปี และช่องทางการติดต่อขอรับบริการ ทั้งนี้ การรับประกันต้องเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดในข้อ ๑๓.๓ และต้องสามารถตรวจสอบสิทธิการรับประกันของครุภัณฑ์แต่ละรายการได้

/๑๔. หลักประกัน...

.....ประธานกรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ

.....กรรมการ.....กรรมการและเลขานุการ

๑๔. หลักประกันสัญญา

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องวางหลักประกันสัญญาต่อสำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ในอัตราร้อยละ ๕ ของราคาค่าพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างตามสัญญา โดยหลักประกันสัญญาให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งแบบและหลักเกณฑ์ที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยผู้ขายจะต้องนำหลักประกันสัญญามามอบให้แก่สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแพร่ภายในระยะเวลาที่กำหนดในเอกสารประกวดราคา และสัญญาหลักประกันสัญญาจะคืนให้แก่ผู้ขายตามหลักเกณฑ์และระยะเวลาที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลัง และสัญญาที่เกี่ยวข้อง

๑๕. เงื่อนไขอื่นๆ

๑๕.๑ หลักเกณฑ์การตรวจรับ

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุจะตรวจสอบ ดังนี้

๑. จำนวนครุภัณฑ์ครบถ้วนตามรายการ

๒. คุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์เป็นไปตามที่กำหนด

๓. อุปกรณ์สามารถเปิดใช้งานและทำงานได้ตามปกติ

๔. โปรแกรมระบบปฏิบัติการและโปรแกรมสำนักงานได้รับการติดตั้งและสามารถใช้งานได้

๕. ลิขสิทธิ์โปรแกรมถูกต้องตามกฎหมาย

๖. มีเอกสารรับประกันสินค้าและเอกสารที่เกี่ยวข้องครบถ้วน

๗. อุปกรณ์ทั้งหมดสามารถใช้งานร่วมกันได้อย่างสมบูรณ์

๘. ตรวจสอบหมายเลขเครื่อง (Serial Number) ยี่ห้อ รุ่น และรายละเอียดของครุภัณฑ์ให้ตรงกับเอกสารที่ผู้ขายเสนอและเอกสารส่งมอบ

๙. ตรวจสอบการติดตั้ง การตั้งค่า การเชื่อมต่อระบบเครือข่าย และการทดสอบการใช้งานให้เป็นไปตามขอบเขตงานที่กำหนด

๑๕.๒ หลักเกณฑ์การพิจารณาคุณลักษณะเฉพาะ

๑. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้ในเอกสารนี้ ให้ถือเป็น คุณลักษณะขั้นต่ำ (Minimum Requirement) เว้นแต่จะระบุไว้เป็นอย่างอื่นโดยชัดแจ้ง

๒. ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถเสนอครุภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะ เทียบเท่าหรือดีกว่า ที่กำหนดได้ โดยต้องแสดงรายละเอียดในตารางเปรียบเทียบคุณลักษณะ (Compliance Statement) พร้อมเอกสารหรือหลักฐานอ้างอิงจากผู้ผลิตหรือเจ้าของผลิตภัณฑ์ที่สามารถตรวจสอบและยืนยันคุณลักษณะที่เสนอได้

๓. การพิจารณาว่าครุภัณฑ์ที่เสนอมีคุณลักษณะเทียบเท่าหรือดีกว่าที่กำหนด ให้พิจารณาจากสาระสำคัญของคุณลักษณะ ประสิทธิภาพ ความสามารถในการใช้งาน และประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ โดยไม่พิจารณาจากชื่อยี่ห้อหรือรุ่นเป็นหลัก

๔. การกำหนดคุณลักษณะเฉพาะต้องคำนึงถึงความจำเป็นในการใช้งาน ความคุ้มค่า ประโยชน์ของทางราชการ และการแข่งขันอย่างเป็นธรรม โดยไม่กำหนดยี่ห้อหรือรุ่นใดรุ่นหนึ่งโดยเฉพาะ หรือกำหนดเงื่อนไขที่มีลักษณะเป็นการกีดกันหรือจำกัดการแข่งขันโดยไม่เป็นธรรม

๕. กรณีคุณลักษณะใดมิได้ระบุไว้ในเอกสารนี้ ให้เป็นไปตามมาตรฐานของผู้ผลิต และมาตรฐานหรือข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับครุภัณฑ์นั้น

๖. กรณีมีมาตรฐาน...

.....ประธานกรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ

.....กรรมการ.....กรรมการและเลขานุการ

๖. กรณีมีมาตรฐานหรือหลักเกณฑ์ของหน่วยงานกลางที่เกี่ยวข้องกับครุภัณฑ์รายการนั้นโดยตรง ให้ใช้มาตรฐานหรือหลักเกณฑ์ที่มีผลใช้บังคับ ณ วันที่จัดซื้อจัดจ้างเป็นเกณฑ์ในการพิจารณา

๗. หากข้อมูลที่ผู้ยื่นข้อเสนอระบุในตารางเปรียบเทียบคุณลักษณะไม่ตรงกับเอกสารอ้างอิง หรือไม่สามารถตรวจสอบและยืนยันคุณลักษณะที่เสนอได้ หรือมีข้อมูลขัดแย้งกันในสาระสำคัญ ให้คณะกรรมการพิจารณาตามให้พิจารณาตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา รวมทั้งกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ และแนวทางที่เกี่ยวข้อง

๑๖. หน่วยงานผู้รับผิดชอบดำเนินการ

สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแพร่

ชื่อหัวหน้าส่วนราชการ นายชินกร ดีสุยา ตำแหน่ง ท้องถิ่นจังหวัดแพร่

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ

๑. นางสาวเขมิกา รอดสี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานการเงิน บัญชี และการตรวจสอบ
โทรศัพท์ ๐๘๑๗๖๔๕๑๔๐

๒. นางสาวนันทิพัฒน์ หมื่นกัน ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
โทรศัพท์ ๐๙๑๗๓๗๖๖๒๘
โทรสาร ๐๕๔๕๓๑๔ ต่อ ๑๑๙

(นายชินกร ดีสุยา)
ท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

.....ประธานกรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ
.....กรรมการ.....กรรมการและเลขานุการ

แบบ บก.๐๖

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มิใช่งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ การจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๓ รายการ

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแพร่

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร
จำนวน ๗๓๓,๖๐๐ บาท (เจ็ดแสนสามหมื่นสามพันสามหกร้อยบาทถ้วน)

๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๑๕ ต.ค. ๒๕๖๙
เป็นเงิน ๘๑๑,๕๐๐.-บาท (แปดแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)
ราคา/หน่วย

๔.๑ **เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที) จำนวน ๕ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๔,๑๐๐ บาท**

๔.๒ **เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๓๓ หน้า/นาที) จำนวน ๔ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๙,๐๐๐ บาท**

๔.๓ **เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน ๓ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๑,๐๐๐ บาท**

๔.๔ **เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๔ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๘,๐๐๐ บาท**

๔.๕ **สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๒ จำนวน ๖ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๓,๐๐๐ บาท**

๔.๖ **เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑.๕ kVA จำนวน ๓ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๕,๐๐๐ บาท**

๔.๗ **เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๘,๐๐๐ บาท**

๔.๘ **เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๒ (๓๘ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๕,๐๐๐ บาท**

๔.๙ **เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ พร้อมจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว จำนวน ๗ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๓๒,๐๐๐ บาท**

๔.๑๐ **เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ พร้อมจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๗ นิ้ว จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๓๙,๐๐๐ บาท**

๔.๑๑ **เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๓ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๘,๐๐๐ บาท**

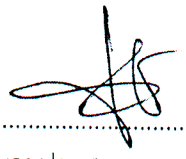
๔.๑๒ **ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) จำนวน ๑๒ ชุด ราคาชุดละ ๕,๕๐๐ บาท**

๔.๑๓ **ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๓ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๑๒ ชุด ราคาชุดละ ๔,๕๐๐ บาท**

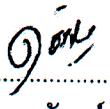
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนตุลาคม ๒๕๖๙ (ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๙)

๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง

๖.๑ นายประสาน ชุมภูอินทร์	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น	ประธานกรรมการ
๖.๒ นายกริชชฎา จันทร์รวมสุข	ตำแหน่ง	นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการ	กรรมการ
๖.๓ นายเชิดพงศ์ สุวรรณรัตน์	ตำแหน่ง	นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการ	กรรมการ
๖.๔ นายศุภมงคล ทาสี	ตำแหน่ง	นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ	กรรมการ
๖.๕ นางสาวโสถิดา ทองสุข	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	กรรมการ



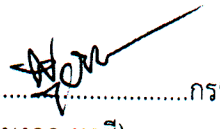
.....ประธานกรรมการ
(นายประสาน ชุมภูอินทร์)



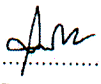
.....กรรมการ
(นายกริชชฎา จันทร์รวมสุข)



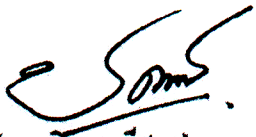
.....กรรมการ
(นายเชิดพงศ์ สุวรรณรัตน์)



.....กรรมการ
(นายศุภมงคล ทาสี)



.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวโสถิดา ทองสุข)



(นายชินกร ดีสุยา)
ท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

ราคากลางการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๓ รายการ

สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแพร่

ที่	รายการที่ได้รับจัดสรร	หน่วยนับ	จำนวน	ราคากลาง		วงเงินงบประมาณ	
				ราคาต่อหน่วย	รวมราคากลาง (บาท)	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ (บาท)
๑	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที)	เครื่อง	๕	๔,๑๐๐.๐๐	๒๐,๕๐๐.๐๐	๓,๔๐๐.๐๐	๑๓,๐๐๐.๐๐
๒	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๓๓ หน้า/นาที)	เครื่อง	๔	๙,๐๐๐.๐๐	๓๖,๐๐๐.๐๐	๘,๙๐๐.๐๐	๓๕,๖๐๐.๐๐
๓	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ	เครื่อง	๓	๑๑,๐๐๐.๐๐	๓๓,๐๐๐.๐๐	๑๑,๐๐๐.๐๐	๓๓,๐๐๐.๐๐
๔	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	เครื่อง	๔	๘,๐๐๐.๐๐	๓๒,๐๐๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐	๓๒,๐๐๐.๐๐
๕	สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสาร ระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๒	เครื่อง	๖	๒๓,๐๐๐.๐๐	๑๓๘,๐๐๐.๐๐	๒๓,๐๐๐.๐๐	๑๓๘,๐๐๐.๐๐
๖	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑.๕KVA	เครื่อง	๓	๕,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐	๑๘,๐๐๐.๐๐
๗	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อม ติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	เครื่อง	๒	๘,๐๐๐.๐๐	๑๖,๐๐๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐	๑๖,๐๐๐.๐๐
๘	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๒ (๓๘ หน้า/นาที)	เครื่อง	๑	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๖,๐๐๐.๐๐	๑๖,๐๐๐.๐๐
๙	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ ๑	เครื่อง	๗	๓๒,๐๐๐.๐๐	๒๒๔,๐๐๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐	๑๖๘,๐๐๐.๐๐
๑๐	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ ๒	เครื่อง	๒	๓๙,๐๐๐.๐๐	๗๘,๐๐๐.๐๐	๓๔,๐๐๐.๐๐	๖๘,๐๐๐.๐๐
๑๑	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล	เครื่อง	๓	๒๘,๐๐๐.๐๐	๘๔,๐๐๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐	๗๒,๐๐๐.๐๐
๑๒	ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ ฯ OEM	เครื่อง	๑๒	๕,๕๐๐.๐๐	๖๖,๐๐๐.๐๐	๕,๕๐๐.๐๐	๖๖,๐๐๐.๐๐
๑๓	ชุดโปรแกรมการจัดการสำนักงาน แบบที่ ๓ฯ	เครื่อง	๑๒	๔,๕๐๐.๐๐	๕๔,๐๐๐.๐๐	๔,๕๐๐.๐๐	๕๔,๐๐๐.๐๐
รวมทั้งสิ้น (บาท)					**๘๑๑,๕๐๐.๐๐**		**๗๓๓,๖๐๐.๐๐**

หมายเหตุ

- ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงราคารายละเอียดของครุภัณฑ์แต่ละรายการให้ชัดเจน ซึ่งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอจากราคารวมทั้งโครงการ โดยจะลงนามในสัญญาได้ไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

ราคากลางการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๓ รายการ

สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแพร่

ที่	รายการที่ได้รับจัดสรร	หน่วยนับ	จำนวน	ยื่นเสนอราคา		หมายเหตุ
				ราคาต่อหน่วย	รวมราคา (บาท)	
๑	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที)	เครื่อง	๕			
๒	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๓๓ หน้า/นาที)	เครื่อง	๔			
๓	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ	เครื่อง	๓			
๔	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	เครื่อง	๔			
๕	สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสาร ระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๒	เครื่อง	๖			
๖	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑.๕KVA	เครื่อง	๓			
๗	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อม ติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	เครื่อง	๒			
๘	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๒ (๓๘ หน้า/นาที)	เครื่อง	๑			
๙	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ ๑	เครื่อง	๗			
๑๐	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ ๒	เครื่อง	๒			
๑๑	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล	เครื่อง	๓			
๑๒	ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ ฯ OEM	เครื่อง	๑๒			
๑๓	ชุดโปรแกรมการจัดการสำนักงาน แบบที่ ๓ฯ	เครื่อง	๑๒			
รวมทั้งสิ้น (บาท)						

หมายเหตุ

- ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงราคารายละเอียด ของครุภัณฑ์แต่ละรายการให้ชัดเจน ซึ่งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอจากราคารวมทั้งโครงการ โดยจะลงนามในสัญญาได้ไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร
- รายการลำดับที่ ๔ และลำดับที่ ๗ เป็นครุภัณฑ์ประเภทเดียวกัน เป็นรายการแยกหัสงบประมาณ
- ราคาที่เสนอจะต้องรวมค่าใช้จ่ายทั้งหมด ได้แก่ ค่าครุภัณฑ์ ค่าขนส่ง ค่ายกขน ค่าประกอบ ค่าติดตั้ง ค่าอุปกรณ์ประกอบ ค่าทดสอบ ค่าภาษีอากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดแล้ว

ผู้ยื่นเสอราคา.....

(.....)

ตำแหน่ง.....