

ด่วนที่สุด

ที่ พร ๐๐๒๓.๖/ว ๑๑๙๖



ศาลากลางจังหวัดแพร่

ถนนไชยบูรณ์ พร ๕๔๐๐๐

๒๗ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการดำเนินงานธนาคารขยะในสถานศึกษาสังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(School Recyclable Waste Bank)

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ และนายกเทศมนตรีเมืองแพร่

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๑.๒/ว ๑๒๑๗

ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๘

จำนวน ๑ ชุด

๒. แบบรายงานฯ ของจังหวัดแพร่

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า ได้จัดทำแนวทางการดำเนินงานธนาคารขยะในสถานศึกษาสังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (School Recyclable Waste Bank) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้เกิดการคัดแยกขยะต้นทาง สร้างจิตสำนึกในการคัดแยกขยะ ช่วยลดปริมาณขยะที่เกิดขึ้นภายในสถานศึกษาและชุมชน และเป็นการเสริมสร้างองค์ความรู้ในการคัดแยกขยะรีไซเคิลที่ถูกต้องเหมาะสมให้กับนักเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งเป็นการขับเคลื่อนตามนโยบายของกระทรวงมหาดไทย ด้านที่ ๓ การสร้างอาชีพ เพิ่มรายได้ให้กับประชาชน

จังหวัดแพร่พิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินงานธนาคารขยะในสถานศึกษาสังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (School Recyclable Waste Bank) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาดำเนินการตามแนวทางฯ และรายงานผลการดำเนินงานให้จังหวัดทราบตามระยะเวลาที่กำหนด รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ สำหรับอำเภอขอความร่วมมือแจ้งเทศบาลตำบลและองค์กรปกครองส่วนตำบลพื้นที่ดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายชัยสิทธิ์ ชัยสัมพันธ์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานบริการสาธารณะท้องถิ่นฯ

โทรศัพท์ ๐-๕๔๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๑๐๒

ผู้ประสานงาน นายศุภมงคล ทาสี นสอ. โทร. ๐๘-๒๗๘๑-๔๒๑๗

น.บป
สั่ง
B

1107
๒๑ มี.ค. ๒๕๖๘

ด่วนที่สุด
ที่ มท ๐๘๒๑.๒/ว.๑๒๑๓



๑๒

มีนาคม ๒๕๖๘

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการดำเนินงานธนาคารขยะในสถานศึกษาสังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(School Recyclable Waste Bank)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวทางการดำเนินงานธนาคารขยะในสถานศึกษาสังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(School Recyclable Waste Bank) จำนวน ๑ ชุด

ด้วย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้จัดทำแนวทางการดำเนินงานธนาคารขยะในสถานศึกษา
สังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (School Recyclable Waste Bank) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้เกิด
การคัดแยกขยะต้นทาง สร้างจิตสำนึกในการคัดแยกขยะ ช่วยลดปริมาณขยะที่เกิดขึ้นภายในสถานศึกษา
และชุมชน และเป็นการเสริมสร้างองค์ความรู้ในการคัดแยกขยะรีไซเคิลที่ถูกต้องเหมาะสมให้กับนักเรียน
ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งเป็นการขับเคลื่อนตามนโยบายของกระทรวงมหาดไทย ด้านที่ ๓
การสร้างอาชีพ เพิ่มรายได้ให้กับประชาชน

ในการนี้ จึงขอความร่วมมือจังหวัดดำเนินการขับเคลื่อนตามแนวทางดังกล่าว และแจ้งให้
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายอนุชา โฆษาศิวิไลซ์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น
กลุ่มงานสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
โทร ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๑๑๒
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th
ผู้ประสานงาน นายภิเชก มีทอง โทรศัพท์ ๐๙๕-๑๖๙๖๔๑๙

**การขับเคลื่อนนโยบายของกระทรวงมหาดไทย ด้านที่ ๓ การสร้างอาชีพ เพิ่มรายได้ให้กับประชาชน
เรื่อง แนวทางการดำเนินงานธนาคารขยะในสถานศึกษาสังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(School Recyclable Waste Bank)**

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยกระทรวงมหาดไทยได้กำหนด ๕ นโยบายหลักที่จะนำไปสู่เป้าหมายการ "บำบัดทุกข์ บำรุงสุข" เพื่อคุณภาพชีวิตของประชาชนดีขึ้น ทั้ง ๓ ด้าน ได้แก่ ด้านความมั่นคง ด้านเศรษฐกิจ และด้านความสะอาดสุขสบาย โดย ๕ นโยบายหลักประกอบด้วย ๑) การจัดระเบียบสังคมปราบปรามผู้มีอิทธิพล ๒) การปราบปรามและป้องกันยาเสพติด ๓) การสร้างอาชีพ เพิ่มรายได้ให้กับประชาชน ๔) การส่งเสริมการท่องเที่ยวชุมชน และ ๕) น้ำดื่มสะอาดบริการประชาชน

เพื่อส่งเสริมให้เกิดการคัดแยกขยะต้นทาง สร้างจิตสำนึกในการคัดแยกขยะ ช่วยลดปริมาณขยะที่เกิดขึ้นภายในสถานศึกษาและชุมชน และเป็นการเสริมสร้างองค์ความรู้ในการคัดแยกขยะรีไซเคิลที่ถูกต้องเหมาะสมให้กับนักเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งเป็นการขับเคลื่อนตามนโยบายของกระทรวงมหาดไทย ด้านที่ ๓ การสร้างอาชีพ เพิ่มรายได้ให้กับประชาชน โดยมีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

๒. กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๒.๑ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

มาตรา ๑๖ ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง ดังนี้ (๑๖) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น (๑๘) การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย

มาตรา ๑๗ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง (๘) การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น (๑๑) การกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลรวม (๑๒) การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่าง ๆ

๒.๒ พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

มาตรา ๕๐ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย เทศบาลตำบลมีหน้าที่ต้องทำในเขตเทศบาล ดังต่อไปนี้ (๓) รักษาความสะอาดของถนนหรือทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้งการกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

๒.๓ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

มาตรา ๖๗ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ต้องทำในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้ (๒) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

๒.๔ ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้อ ๖ การจัดการมูลฝอยตามประกาศนี้ให้ราชการส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามหลักการพัฒนาย่างยั่งยืน โดยจัดให้มีระบบจัดการและกำจัดมูลฝอยที่มีประสิทธิภาพ เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและสามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ด้านอื่น ๆ ได้

/ข้อ ๗ ราชการ ...

ข้อ ๗ ราชการส่วนท้องถิ่นต้องรณรงค์สร้างความรับรู้ ความเข้าใจ และจิตสำนึกให้ประชาชนในท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการลดปริมาณและคัดแยกตามประเภทมูลฝอย เช่น มูลฝอยทั่วไป มูลฝอยอันตราย มูลฝอยยากกลับมาใช้ใหม่ มูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตราย และมูลฝอยติดเชื้อ โดยทิ้งมูลฝอยลงภาชนะรองรับที่จัดให้อย่างถูกประเภทหรือจัดเก็บโดยใช้ถุงสีแยกประเภทมูลฝอย ทั้งนี้ เพื่อนำกลับมาใช้ใหม่และมีความรับผิดชอบในการจัดการมูลฝอย ณ แหล่งกำเนิด รวมตลอดทั้งเปิดเผยข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานให้ประชาชนทราบ

๒.๕ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“เครือข่ายอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก” หมายความว่า การเชื่อมโยงกันของ ออกล. เพื่อการเรียนรู้ แลกเปลี่ยนข่าวสาร หรือทำกิจกรรมร่วมกัน ในการบริหารจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย รักษาสิ่งแวดล้อม และทรัพยากรธรรมชาติด้วยความเป็นอิสระและเท่าเทียมกันของบุคคล ภายใต้พื้นฐานการเคารพสิทธิและเอื้ออาทรซึ่งกันและกัน และใช้หลักธรรมาภิบาลในการทำงานร่วมกัน โดยใช้ชื่อย่อว่า “เครือข่าย ออกล.” และเรียกชื่อภาษาอังกฤษว่า “Local Environment Volunteer Network” และใช้ชื่อย่อภาษาอังกฤษว่า “LEV-Net”

ข้อ ๕ ออกล. และเครือข่าย ออกล. ตามระเบียบนี้ต้องมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

(๑) ส่งเสริมให้ความรู้ความเข้าใจในการบริหารจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในชุมชน รวมถึงในการบริหารจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย การป้องกันและรักษาสิ่งแวดล้อมในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) เสริมสร้างจิตสำนึก กระบวนการเรียนรู้ การพึ่งตนเอง รวมทั้งถ่ายทอดองค์ความรู้ในการบริหารจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย การป้องกันและรักษาสิ่งแวดล้อมในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๓) ประสานความร่วมมือในการบริหารจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย การปกป้องและรักษาสิ่งแวดล้อมร่วมกันระหว่าง ออกล. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนราชการและเครือข่าย ออกล.

๓. เป้าหมายการดำเนินงาน

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด
๑. สถานศึกษาในสังกัด อปท. มีการจัดตั้งชมรม/เครือข่าย/ชุมชนอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลกของสถานศึกษา เพื่อเป็นเครือข่ายในการขับเคลื่อนงานด้านสิ่งแวดล้อมของสถานศึกษา หรือร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการดำเนินกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมในโอกาสต่างๆ	- ร้อยละของสถานศึกษาในสังกัด อปท. มีการจัดตั้งชมรม/เครือข่าย/ชุมชนอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลกของสถานศึกษา - เป้าหมายร้อยละ ๗๐
๒. สถานศึกษาในสังกัด อปท. มีการจัดตั้งธนาคารขยะสถานศึกษาเพื่อเป็นการส่งเสริมให้ความรู้ และสร้างจิตสำนึกให้นักเรียนในการคัดแยกขยะตั้งแต่ครัวเรือน และเป็นการเพิ่มรายได้ให้กับครอบครัว	- ร้อยละของสถานศึกษาในสังกัด อปท. มีการจัดตั้งธนาคารขยะสถานศึกษา - เป้าหมายร้อยละ ๗๐

๔. แผนปฏิบัติการ (Action Plan)

หน่วย ดำเนินการ	ขั้นตอน	กำหนดการ ดำเนินงาน	กำหนดการจังหวัด รายงานผลให้ สส.
สสจ.	๑. จังหวัดดำเนินการแจ้ง อปท. ให้สำรวจข้อมูล พร้อม ทั้งรวบรวมข้อมูลของ อปท. และจัดทำข้อมูลตามแบบ รายงานของจังหวัดพร้อมทั้งรายงานให้ สส. ทราบ ดังนี้ ๑.๑ ชมรม/เครือข่าย/ชุมชนอาสาสมัครท้องถิ่น รักษ์โลกของสถานศึกษา - แบบรายงาน อปท.  - แบบรายงานจังหวัด  ๑.๒ การจัดตั้งธนาคารขยะในสถานศึกษาสังกัด อปท. - แบบ อปท.  - แบบจังหวัด 	มีนาคม ๒๕๖๘	๑๑ เมษายน ๒๕๖๘ - ช่องทางการ รายงานของจังหวัด ๑. ชมรม อสส  ๒. ธนาคารขยะ สถานศึกษา 
สสจ.	๒. จังหวัดแจ้งคู่มือธนาคารขยะรีไซเคิลเพื่อให้ อปท. พิจารณาใช้เป็นแนวทางในการขับเคลื่อนธนาคารขยะ ของสถานศึกษาที่มีการเรียนการสอนชั้นประถมศึกษาขึ้นไป (https://online.anyflip.com/cjlyn/wifn/mobile/)	มีนาคม ๒๕๖๘	- คู่มือธนาคารขยะ รีไซเคิล 
สสจ.	๓. จังหวัดจัดประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงานให้กับ ในสถานศึกษาสังกัด อปท. (ทั้งนี้อาจพิจารณาให้มีการถอดบทเรียน หรือถ่ายทอด องค์ความรู้ในการจัดตั้งชมรม/เครือข่าย/ชุมชน อาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก หรือการจัดตั้งธนาคารขยะ ของสถานศึกษา จากต้นแบบ หรือจากหน่วยงานภาคี เครือข่าย ได้แก่ ธนาคารขยะต้นแบบระดับจังหวัด ธนาคารขยะต้นแบบระดับอำเภอ สำนักงานทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด ฯลฯ)	พฤษภาคม ๒๕๖๘	

หน่วย ดำเนินการ	ขั้นตอน	กำหนดการ ดำเนินงาน	กำหนดการจังหวัด รายงานผลให้ สก.
อปท.	๔. อปท. แจ้งสถานศึกษาในสังกัด ดำเนินการ ดังนี้ ๔.๑ การตั้งชมรม/เครือข่าย/ชุมนุมอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลกของสถานศึกษา ๑) รับสมัครนักเรียนเพื่อเป็นอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) ๒) พิจารณาจัดตั้งชมรม/เครือข่าย/ชุมนุมอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลกของสถานศึกษา และจัดทำแผนงาน/กิจกรรม เพื่อดำเนินกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมของสถานศึกษา หรือร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการดำเนินกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมในโอกาสต่างๆ (กรณีสถานศึกษาใดมีการจัดตั้งชมรม/เครือข่าย/ชุมนุมด้านสิ่งแวดล้อมอยู่แล้ว ซึ่งอาจไม่ได้ใช้ชื่อชมรม/เครือข่าย/ชุมนุม อถล. โดยตรง สามารถนับได้ว่าเป็นชมรม/เครือข่าย/ชุมนุม ของ อถล. ได้เมื่อนักเรียนทุกคนในชมรมฯ ต้องสมัครเข้าร่วมเป็นสมาชิก อถล.)	มิถุนายน ๒๕๖๘	
สถานศึกษา	๓) สถานศึกษาสรุปผลการตั้งชมรม/เครือข่าย/ชุมนุมอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลกของสถานศึกษาให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดทราบภายในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘		
สถานศึกษา	๔.๒ การจัดตั้งธนาคารขยะในสถานศึกษา ๑) ให้เครือข่าย อถล. นักเรียน ดำเนินการคัดเลือกคณะทำงานธนาคารขยะของสถานศึกษา โดยมีนักเรียนเป็นคณะทำงาน และมีครูเป็นที่ปรึกษา ๒) คณะทำงานจัดประชุมเพื่อจัดทำระเบียบธนาคารขยะสถานศึกษา ๓) เชิญชวนครู บุคลากรในสถานศึกษา นักเรียน และ สมาชิก อถล. ของสถานศึกษา สมัครเข้าร่วมเป็นสมาชิกธนาคารขยะของสถานศึกษา ๔) สถานศึกษาจัดให้มีการประชุมสมาชิกธนาคารขยะของสถานศึกษา เพื่อชี้แจงแนวทางการดำเนินงานให้สมาชิกได้รับทราบ ๕) เปิดดำเนินการธนาคารขยะสถานศึกษา ๖) สถานศึกษาสรุปผลการดำเนินการธนาคารขยะเป็นประจำเดือนรายงานให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดทราบ ทุกวันที่ ๑ ของเดือน (เริ่มรายงานครั้งแรกวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘)	มิถุนายน ๒๕๖๘	

หน่วย ดำเนินการ	ขั้นตอน	กำหนดการ ดำเนินงาน	กำหนดการจัดทำ รายงานผลให้ สอ.
อปท.	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสรุปผลการดำเนินงานรายงานจังหวัด ดังนี้ ๑) ผลการตั้งชมรม/เครือข่าย/ชุมนุมอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลกของสถานศึกษาให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กรณีสถานศึกษาในสังกัด อปท. ทุกแห่งจัดตั้งเรียบร้อยแล้วให้รายงานเพียงครั้งเดียวคือวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ยกเว้นกรณีที่ไม่สามารถตั้งได้ทันครบทุกแห่งภายในวันที่ กำหนด ให้รายงานผลการตั้งให้ทราบทุกวัน ที่ ๕ ของเดือนจนกว่าการดำเนินงานจะแล้วเสร็จ) ๒) ผลการดำเนินงานของธนาคารขยะสถานศึกษา ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รายงานทุกวัน ที่ ๕ ของเดือน)	เริ่มรายงานครั้งแรก วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘	- แบบรายงานการ ตั้งชมรม/เครือข่าย/ ชุมนุมอาสาสมัคร ท้องถิ่นรักษ์โลก (แบบ อปท.)  - แบบรายงานผล การดำเนินงานของ ธ น า ค ร ข ย ะ สถานศึ กษา (แบบ อปท.) 
สอจ.	จังหวัดสรุปผลการดำเนิน งานรายนามส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น ดังนี้ ๑) ผลการตั้งชมรม/เครือข่าย/ชุมนุมอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลกของสถานศึกษาให้องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น (กรณีสถานศึกษาในสังกัด อปท. ทุกแห่งจัดตั้งเรียบร้อยแล้วให้รายงานเพียงครั้งเดียวคือวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ยกเว้นกรณีที่ไม่สามารถตั้งได้ทันครบทุกแห่งภายในวันที่ กำหนด ให้รายงานผลการตั้งให้ทราบทุกวัน ที่ ๑๐ ของเดือน จนกว่าการดำเนินงานจะแล้วเสร็จ) ๒) ผลการดำเนินงานของธนาคารขยะสถานศึกษา ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รายงานทุกวัน ที่ ๑๐ ของเดือน) - แบบรายงานการตั้งชมรม - แบบรายงานผลธนาคารขยะ (แบบจังหวัด)  	ตั้งแต่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป	เริ่มรายงานครั้งแรก วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘ - ชื่อทางการ รายงานของจังหวัด ๑. ชมรม อตถ  ๒. ธนาคารขยะ สถานศึ กษา 

๕. ผู้ประสานงาน

๑. นายภิเชก มีทอง

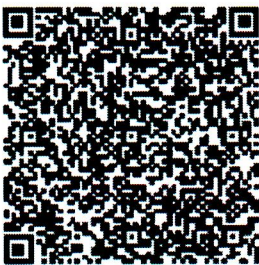
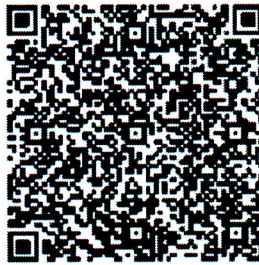
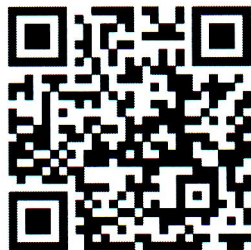
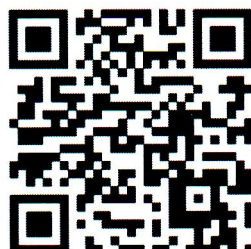
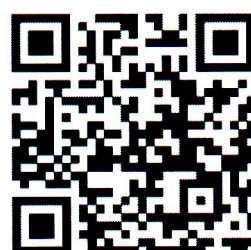
โทรศัพท์ ๐๙๕-๑๖๙๖๔๑๙

๒. นางสาวบุษน้ำเพชร เหล่าเจริญ

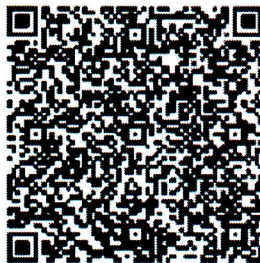
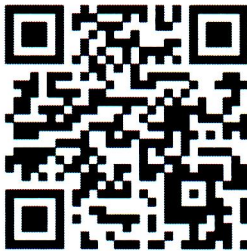
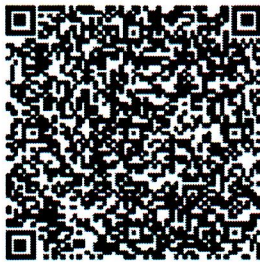
โทรศัพท์ ๐๘๕-๘๙๒๑๘๘๒

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

แบบรายงานการดำเนินงานธนาคารขยะในสถานศึกษาสังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(School Recyclable Waste Bank)
ของจังหวัดแพร่

หน่วย ดำเนินการ	ขั้นตอน	กำหนดการรายงานผลให้จังหวัด
อปท.	๑. อปท. สํารวจข้อมูล พร้อมทั้งรวบรวมข้อมูลให้จังหวัดทราบ ดังนี้ ๑.๑ ชมรม/เครือข่าย/ชุมชนอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลกในสถานศึกษา - แบบรายงาน อปท.  ๑.๒ การจัดตั้งธนาคารขยะในสถานศึกษาสังกัด อปท. - แบบรายงาน อปท. 	๑๑ เมษายน ๒๕๖๘ ๑. ชมรม อกล.  ๒. ธนาคารขยะสถานศึกษา 
อปท.	อปท. สรุปผลการดำเนินงานให้จังหวัด ดังนี้ ๑. ผลการตั้งชมรมเครือข่าย/ชุมชนอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลกในสถานศึกษาให้ อปท. ทุกแห่งจัดตั้งทุกแห่ง - แบบรายงาน อปท. 	๑. ชมรม อกล. รายงานครบทุกแห่ง ภายในวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ 

แบบรายงานการดำเนินงานธนาคารขยะในสถานศึกษาสังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(School Recyclable Waste Bank)
ของจังหวัดแพร่

หน่วย ดำเนินการ	ขั้นตอน	กำหนดการรายงานผลให้จังหวัด
อปท.	๑. อปท. สํารวจข้อมูล พร้อมทั้งรวบรวมข้อมูลให้จังหวัดทราบ ดังนี้ ๑.๑ ชมรม/เครือข่าย/ชุมชนอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลกในสถานศึกษา - แบบรายงาน อปท.  ๑.๒ การจัดตั้งธนาคารขยะในสถานศึกษาสังกัด อปท. - แบบรายงาน อปท. 	๑๑ เมษายน ๒๕๖๘ ๑. ชมรม อกล.  ๒. ธนาคารขยะสถานศึกษา 
อปท.	อปท. สรุปผลการดำเนินงานให้จังหวัด ดังนี้ ๑. ผลการตั้งชมรมเครือข่าย/ชุมชนอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลกในสถานศึกษาให้ อปท. ทุกแห่งจัดตั้งทุกแห่ง - แบบรายงาน อปท. 	๑. ชมรม อกล. รายงานครบทุกแห่ง ภายในวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ 