

ที่ พร ๐๐๒๓.๖/๑๕๖๓๕



ศาลากลางจังหวัดแพร่
ถนนไชยบูรณ์ พร ๕๔๐๐๐

๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การจ้างและการต่อสัญญาพนักงานจ้างกระทรวงสาธารณสุข (พกส.) ที่ถ่ายโอนตามภารกิจสถานีนอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี (สอน.) และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๑.๔/ว ๔๔๔๒
ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๓/ว ๓๓๘๐
ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยจังหวัดแพร่ ได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า ขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการถ่ายโอนภารกิจสถานีนอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี (สอน.) และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) เกี่ยวกับการจ้างและการต่อสัญญาจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุข (พกส.) ที่ถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ขอทำความตกลงกับผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อขอยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เพื่อให้การถ่ายโอนภารกิจสถานีนอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี (สอน.) และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและไม่ส่งผลกระทบต่อการใช้บริการประชาชน จังหวัดแพร่ขอให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ทำความตกลงกับผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อขอยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายชัยสิทธิ์ ชัยไพฑูริย์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานบริการสาธารณะท้องถิ่นฯ

โทรศัพท์ ๐-๕๔๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๕๐๓

ผู้ประสานงาน นางสาวสุมาธิกานต์ สังวาลไชย

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๒๑.๔/ว ๕๕๕๒



จังหวัดแพร่
เลขรับ.....11051
วันที่.....03 ต.ค. 2568
เวลา.....น.

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๙ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การจ้างและการต่อสัญญาจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุข (พกส.) ที่ถ่ายโอนตามภารกิจสถานีนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี (สอน.) และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๓๓๓๐ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้มีหนังสือขอให้จังหวัดแจ้งองค์การบริหารส่วนจังหวัด ที่รับการถ่ายโอนภารกิจสถานีนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี (สอน.) และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) ถือปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุข (พกส.) และลูกจ้างประเภทอื่นที่ถ่ายโอนตามภารกิจสถานีนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี (สอน.) และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) ให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัด รายละเอียดตามอ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินการถ่ายโอนภารกิจสถานีนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี (สอน.) และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และไม่ส่งผลกระทบต่อให้บริการประชาชน จึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการถ่ายโอนภารกิจสถานีนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี (สอน.) และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) เกี่ยวกับการจ้างและการต่อสัญญาจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุข (พกส.) ที่ถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ขอทำความตกลงกับผู้ว่าราชการจังหวัด เพื่อขอยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๖ ซึ่งปลัดกระทรวงมหาดไทยได้มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน ตามคำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๑๙๑๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน โดยให้นำหลักเกณฑ์ของกระทรวงสาธารณสุข มาบังคับใช้โดยอนุโลม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายศิริพันธ์ ศรีวงษ์)

รองอธิบดี อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น

กลุ่มงานส่งเสริมสุขภาพ

โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๕๔๐๗/๐๘๑ ๑๗๔ ๓๗๓๘

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน นางสาวกัชรจิรสม ธัชเมธรัตน์/

นางสาวแสงระวี สวัสดิบุตร

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๙.๗/ว มทศ๖



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุขและลูกจ้างประเภทอื่นที่ถ่ายโอนตามภารกิจสถานีนอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินีและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๓๐๖๖ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๕
๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๓ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจ้างฯ จำนวน ๑ ชุด

๒. สำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๒.๗/ว ๒๕๖๖
ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่คณะอนุกรรมการบริหารภารกิจถ่ายโอนด้านสาธารณสุขให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เห็นชอบการถ่ายโอนสถานีนอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน ๔๙ จังหวัด โดยมีข้าราชการถ่ายโอน จำนวน ๑๑,๙๗๘ คน ลูกจ้างประจำ จำนวน ๕๙ คน พนักงานราชการ จำนวน ๑๒ คน และลูกจ้างประเภทอื่น จำนวน ๙,๘๖๘ คน ประกอบกับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้แจ้งให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด เสนอรายชื่อข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ เข้า ก.จ.จ. โดยให้รับโอนตั้งแต่วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ แต่ไม่ได้รวมถึงพนักงานกระทรวงสาธารณสุขและลูกจ้างประเภทอื่นที่จ้างงบประมาณการจ้างจากรายได้ของหน่วยบริการ รายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ และกระทรวงมหาดไทยได้ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังของโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับ ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน รายวัน หรือรายคาบ รายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การดำเนินการถ่ายโอนภารกิจสถานีนอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินีและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัด ในช่วงเปลี่ยนผ่านเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และไม่ส่งผลกระทบต่อให้บริการประชาชน จึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุขและลูกจ้างประเภทอื่นที่ถ่ายโอนตามภารกิจสถานีนอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินีและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขอให้จังหวัดแจ้งองค์การบริหารส่วนจังหวัดทราบและถือปฏิบัติต่อไป โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการและประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับเป็นสำคัญ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วยได้ที่ <https://bit.ly/3yjQFKe> หรือ QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายธนันท์ วงศ์ปิยะสถิตย์)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองสาธารณสุขท้องถิ่น

โทร. ๐-๒๒๕๔๑-๕๐๐๐ ต่อ ๕๔๐๗/๐๘๑ ๑๗๔ ๓๗๓๘

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th



**แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุขและลูกจ้างประเภทอื่นที่ถ่ายโอน
ตามภารกิจสถานีนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินีและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล
ให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

ตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และขั้นตอนการถ่ายโอนภารกิจสถานีนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัด ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ ประกอบกับแนวทางการดำเนินการถ่ายโอนภารกิจสถานีนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้อ ๓ (๓.๒) กำหนดให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมแนวทางการจ้างบุคลากรทุกประเภทของสถานีนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินีและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ที่ถ่ายโอนให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับภารกิจ และเป็นไปเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นเป็นหลัก ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่นและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

เพื่อให้การถ่ายโอนภารกิจสถานีนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นไปด้วยความเรียบร้อย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุขและลูกจ้างประเภทอื่นที่ถ่ายโอนตามภารกิจสถานีนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. กรณีการจ้างลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน รายวัน รายคาบ ที่ถ่ายโอนตามภารกิจสถานีนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินีและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๖ (๘)

๒. กรณีการจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุข (พอส.) ที่ถ่ายโอนตามภารกิจสถานีนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินีและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล เนื่องจากเป็นลูกจ้างที่มีสัญญาจ้าง ๕ ปี จึงไม่เข้าเงื่อนไขของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๖ (๘) หากองค์การบริหารส่วนจังหวัดจะดำเนินการจ้างต่อเนื่องจากสัญญาเดิมที่กระทรวงสาธารณสุขได้จัดทำไว้ ให้ขอทำความตกลงกับปลัดกระทรวงมหาดไทย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๓ วรรคสอง ซึ่งปลัดกระทรวงมหาดไทยได้มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทนในกรณีดังกล่าวแล้ว ตามคำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๑๙๑๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่องการมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน โดยให้นำหลักเกณฑ์ของกระทรวงสาธารณสุขมาบังคับใช้โดยอนุโลมและให้ทำสัญญาจ้างตามระยะเวลาที่เหลือของสัญญาเดิม

๑
จิรา

ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๓๐๖๖



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต
กทม. ๑๐๓๐๐

๒๘ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง การถ่ายโอนบุคลากรทางด้านสาธารณสุขให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัด

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.จ. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๓๑ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย บัญชีรายละเอียดบุคลากรที่ประสงค์ถ่ายโอนไปสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.) ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ มีมติกำหนดแนวทางปฏิบัติการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ เพื่อรองรับการถ่ายโอนภารกิจสถานีนอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัด ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

คณะอนุกรรมการบริหารภารกิจถ่ายโอนด้านสาธารณสุขให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ และครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน ๔๔ แห่ง รับการถ่ายโอนภารกิจและบุคลากรสถานีนอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี (สอ.) และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบล (รพ.สต.) ซึ่ง อ.ก.พ.กระทรวงสาธารณสุข ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๕ มีมติรับทราบมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕ ให้ถ่ายโอนภารกิจสถานีนอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัด และอนุมัติหลักการถ่ายโอนบุคลากรที่มีความประสงค์โอนไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัดตามมติคณะอนุกรรมการบริหารภารกิจถ่ายโอนด้านสาธารณสุขให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ให้มีการถ่ายโอนไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตั้งแต่วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๕

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การถ่ายโอนบุคลากรทางด้านสาธารณสุขให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นไปตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงขอส่งบัญชีรายละเอียดบุคลากรที่ประสงค์ถ่ายโอนมาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้แก่คณะกรรมการบริหารถ่ายโอนภารกิจบุคลากรและงบประมาณ

/ในระดับจังหวัด

ในระดับจังหวัด เพื่อให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด เสนอ ก.จ.จ. เพื่อกำหนดตำแหน่งที่จะรับโอนไว้ในแผน
อัตรากำลัง ๓ ปี และให้ดำเนินการตามประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง โดยให้รับโอนตั้งแต่วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๕
เป็นต้นไป และสามารถดาวน์โหลดบัญชีรายชื่อได้ตาม Short Link แนบท้ายตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายศิริวัฒน์ บุปผาเจริญ)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
กลุ่มงานมาตรฐานทั่วไปการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
โทร. ๐-๒๒๕๔-๙๐๐๐ ต่อ ๒๓๕๒-๓
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sarabangk@da.go.th

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๓



กระทรวงมหาดไทย

ถนนอัษฎางค์ กรุงเทพฯ ๑๐๒๐๐

๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังของโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุข
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

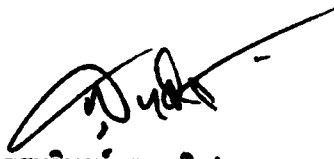
สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวทางการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังของโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุข
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีประกาศ
เรื่อง หลักเกณฑ์และขั้นตอนการถ่ายโอนภารกิจสถานีนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี
และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัด ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ โดยจะดำเนินการ
ถ่ายโอนภารกิจดังกล่าวให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้ว เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังของโรงพยาบาล
และหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
อาศัยอำนาจตามข้อ ๑๓ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาลและหน่วยบริการ
สาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และข้อ ๔ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๗ กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังของโรงพยาบาลและหน่วยบริการ
สาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งนายอำเภอทุกอำเภอทราบ รวมทั้งแจ้งให้องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ


(นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น

โทร./โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๔๐๐๐ ต่อ ๑๕๒๒, ๑๕๒๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

แนวทางการปฏิบัติงาน

ด้านการเงินการคลังของโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๓๓๐๓ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังของโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังของโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

๑. การแต่งตั้งหัวหน้าหน่วยงานคลังและเจ้าหน้าที่การเงินของโรงพยาบาลหรือหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๑ ผู้บริหารท้องถิ่นอาจพิจารณาแต่งตั้งหัวหน้าหน่วยงานคลังของโรงพยาบาลหรือหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หากไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าว ให้ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาแต่งตั้งตามความเหมาะสม เพื่อทำหน้าที่รับผิดชอบเป็นหัวหน้าปฏิบัติงานเกี่ยวกับการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน หรืองานเกี่ยวกับการเงินการบัญชีตามที่ระเบียบกำหนดไว้

๑.๒ ผู้บริหารท้องถิ่นอาจพิจารณาแต่งตั้งเจ้าหน้าที่การเงินของโรงพยาบาลหรือหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยพิจารณาแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งการเงิน (ถ้ามี) หรือผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังของโรงพยาบาลหรือหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการ/พนักงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นว่ามีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นเจ้าหน้าที่การเงิน เพื่อทำหน้าที่หรือปฏิบัติงานเกี่ยวกับการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน หรืองานเกี่ยวกับการเงินการบัญชีตามที่ระเบียบกำหนดไว้

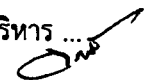
๒. การตั้งงบประมาณเป็นเงินบำรุงโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินประจำปี

๒.๑ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของโรงพยาบาลหรือหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในงบประมาณรายจ่าย ให้ตั้งไว้ในงบกลาง ประเภทเงินสนับสนุนโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ต้องตั้งงบประมาณไว้ในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๒ กรณีรัฐบาลจัดสรรเงินงบประมาณ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ด้านรายรับเป็นรายได้ หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป และด้านรายจ่ายงบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการค่าใช้จ่ายในการบริหารโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๓ การเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายตามข้อ ๒.๑ และข้อ ๒.๒ ให้หลักส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากของโรงพยาบาลหรือหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่ง

๒.๔ ให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหรือหัวหน้าหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่งจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีเสนอคณะกรรมการพิจารณาแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีของโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งขึ้นเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการใช้จ่ายเงินดังกล่าว โดยองค์ประกอบของคณะกรรมการประกอบด้วย

/(๑) ผู้บริหาร ... 

- (๑) ผู้บริหารท้องถิ่นหรือรองผู้บริหารท้องถิ่นที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ
- (๒) ปลัดองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ผู้อำนวยการสำนักคลัง/กองคลัง ผู้อำนวยการสำนักสาธารณสุข/กองสาธารณสุข ผู้อำนวยการสำนักยุทธศาสตร์และงบประมาณ/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ผู้อำนวยการสำนักพัสดุและทรัพย์สิน/กองพัสดุและทรัพย์สิน เป็นกรรมการ
- (๓) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหรือหัวหน้าหน่วยบริการสาธารณสุข เป็นกรรมการและเลขานุการ

๒.๕ ในกรณีมีโรงพยาบาลหรือหน่วยบริการสาธารณสุขหลายแห่ง ผู้บริหารท้องถิ่นอาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการตามที่เห็นสมควร เพื่อพิจารณาแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีของโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่งก่อนนำเสนอคณะกรรมการฯ ตามข้อ ๒.๔

๓. การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง โดยใช้จ่ายจากเงินบำรุงให้ถือปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

การใช้จ่ายเงินบำรุงเป็นค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหรือหัวหน้าหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น เสนอผู้บริหารท้องถิ่นให้ความเห็นชอบและเสนอสภาองค์การบริหารส่วนท้องถิ่นอนุมัติ

๔. การมอบอำนาจ

๔.๑ กรณีกฎหมาย กฎ หรือระเบียบ ไม่ได้กำหนดเรื่องการมอบอำนาจไว้เป็นอย่างอื่น ผู้บริหารท้องถิ่นอาจมอบอำนาจโดยทำเป็นหนังสือให้รองผู้บริหารท้องถิ่น เป็นผู้ปฏิบัติราชการแทน ผู้บริหารท้องถิ่นก็ได้ แต่ถ้ามอบให้ปลัดองค์การบริหารส่วนท้องถิ่นหรือรองปลัดองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ปฏิบัติราชการแทน ให้ทำเป็นคำสั่งและประกาศให้ประชาชนทราบ

๔.๒ กรณีกฎหมาย กฎ หรือระเบียบกำหนดเรื่องการมอบอำนาจไว้ก็ให้ปฏิบัติตามตามที่กฎหมาย กฎ หรือระเบียบกำหนด

๕. การใช้จ่ายเงินบำรุงของโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น

๕.๑ ค่าใช้สอย ค่าสาธารณูปโภค ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น

๕.๒ ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของบุคลากรที่ปฏิบัติงานในโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยบริการสาธารณสุขขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น

๕.๓ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของบุคลากรที่ปฏิบัติงานในโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

๕.๔ การฝึกอบรมของบุคลากรที่ปฏิบัติงานในโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

๕.๕ ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน รายวัน หรือรายคาบ ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไข การจ่ายเงินบำรุงเพื่อเป็นค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว หรือลูกจ้างรายคาบของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขโดยอนุโลม

๕.๖ ค่าตอบแทนทางการแพทย์และฝ่ายสนับสนุน

(๑) ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) บุคลากรที่มีใช้ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินค่าตอบแทนแบบท้ายข้อบังคับกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการจ่ายค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขโดยอนุโลม

๕.๗ การใช้จ่ายเงินบำรุงคงเหลือในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วน ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติ

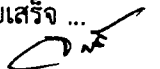
๖. การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖.๑ แบบพิมพ์และเอกสารที่ใช้ในการปฏิบัติงานทางการเงินให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๖๘๕ ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๕๗ เรื่อง การกำหนดแบบพิมพ์และเอกสารที่ใช้ในการปฏิบัติงานทางการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖.๒ การดำเนินการเกี่ยวกับการรับส่งเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน การจัดทำบัญชี ทะเบียนและรายงานการเงิน ให้โรงพยาบาลหรือหน่วยบริการสาธารณสุขเป็นหน่วยดำเนินการ หากจะมอบหมายให้สำนัก/กอง หรือผู้ดำรงตำแหน่งใดเป็นผู้ดำเนินการในเรื่องดังกล่าวเป็นดุลพินิจของผู้บริหารท้องถิ่น โดยจะต้องมีคำสั่งมอบหมายให้ชัดเจน และกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีโรงพยาบาลหรือหน่วยบริการสาธารณสุขหลายแห่ง จะต้องแยกการดำเนินการในเรื่องดังกล่าวของแต่ละแห่งด้วย

๖.๓ แบบฎีกาเบิกจ่ายเงินให้ใช้ฎีกาเบิกเงินอื่น กรณีผู้บริหารท้องถิ่นมอบหมายให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหรือหัวหน้าหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้อนุมัติฎีกาแทน ให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหรือหัวหน้าหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นลงนามในช่องผู้บริหารท้องถิ่นในฐานะผู้ปฏิบัติราชการแทนผู้บริหารท้องถิ่น โดยปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ต้องลงนาม และในช่องหัวหน้าหน่วยงานการคลังให้เรียนผู้บริหารท้องถิ่น

/๖.๔ ใบเสร็จ ...



๖.๕ ใบเสร็จรับเงินที่ใช้ในโรงพยาบาลหรือหน่วยบริการสาธารณสุขในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ใช้ตามแบบใบเสร็จรับเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนตราเครื่องหมายให้มีขนาดเท่ากับตราเครื่องหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีชื่อขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและชื่อของโรงพยาบาลหรือหน่วยบริการสาธารณสุขนั้นๆ โดยอาจใช้ชื่อย่อก็ได้ เช่น รพ. xxxx อ. xxxx หรือ รพ.สต. xxxx อ. xxxx หรือ สอน. xxxx อ. xxxx เป็นต้น ทั้งนี้ หากมีความจำเป็นผู้บริหารท้องถิ่นอาจอนุมัติให้ใช้ใบเสร็จรับเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไปพลางก่อนได้ โดยให้ระบุชื่อโรงพยาบาลหรือหน่วยบริการสาธารณสุขแห่งนั้นๆ ในใบเสร็จรับเงินด้วย

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น
กลุ่มงานการจัดสรรเงินอุดหนุนและพัฒนาระบบงบประมาณ
โทร./โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๔๐๐๐ ต่อ ๑๕๒๒, ๑๕๒๓
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

แผนการใช้จ่ายเงินบำรุงโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุข
(ชื่อโรงพยาบาล/หน่วยบริการสาธารณสุข) ...
สังกัด (ชื่อ อบต.) ...
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ...

ลำดับ	รายการ	แหล่งงบประมาณ		ประจำเดือน												รวม
		งบประมาณ อปท.	เงินบำรุง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ค่ายาและเวชภัณฑ์															
๒	ค่าวัสดุ															
๓	ค่าตอบแทนทางการแพทย์															
๔	ค่าบริการทางการแพทย์															
๕	ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง															
๖	ค่าใช้สอย															
๗	ค่าสาธารณูปโภค															
๘	ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว															
๙	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ															
๑๐	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ/ ค่าใช้จ่ายในการเข้ารับการฝึกอบรม															
๑๑	ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่เกี่ยวข้อง กับการสาธารณสุข															
รวม																

ลงชื่อ ผู้รายงาน
(.....)
ตำแหน่ง

ลงชื่อ หัวหน้าหน่วยงาน
(.....)
ตำแหน่ง