



ที่ พร ๐๐๒๓.๖/ว ๑๖๕

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
จังหวัดแพร่  
ถนนราษฎร์อุทิศ พร ๕๔๐๐๐

๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง ประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมปฏิบัติการงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น หลักสูตร ๖ งานฐานทรัพยากร  
ท้องถิ่น รุ่นที่ ๑/๒๕๖๘

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ นายกเทศมนตรีเมืองแพร่ และท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ อว ๖๙.๑๙/ว ๒๑  
ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ได้รับหนังสือจาก มหาวิทยาลัยแม่โจ้ว่า  
ศูนย์ประสานงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ  
สยามบรมราชกุมารี มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (อพ.สธ.-มจ.) ได้กำหนดจัดการฝึกอบรมปฏิบัติการงานฐานทรัพยากร  
ท้องถิ่น หลักสูตร ๖ งานฐานทรัพยากรท้องถิ่น รุ่นที่ ๑/๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจ  
แนวทางการดำเนินงานตามนโยบาย ทิศทาง เป้าหมายของโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชฯ ให้แก่บุคลากร  
ของหน่วยงานที่ร่วมสนองพระราชดำริ ระหว่างวันที่ ๑ - ๔ เมษายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมศาสตร์พระราชา  
อาคารศาสตร์พระราชา มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ อำเภอร้องกวาง จังหวัดแพร่

เพื่อการดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่  
ขอประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมปฏิบัติการงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น หลักสูตร ๖ งานฐานทรัพยากร  
ท้องถิ่น รุ่นที่ ๑/๒๕๖๘ ให้แก่บุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องหรือผู้ที่สนใจ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา สำหรับท้องถิ่นอำเภอขอความร่วมมือแจ้งให้องค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายชินกร ดิสูยา)  
ท้องถิ่นจังหวัดแพร่

กลุ่มงานบริการสาธารณะท้องถิ่นฯ

โทรศัพท์/โทรสาร. ๐-๕๔๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๑๐๒

น.บป  
ธศ ๕๕

๒



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่
เลขที่ 769
วันที่ ๒๗-ก.พ.-๒๕๖๘
เวลา

ที่ อว ๖๙.๑๙/ว ๒๑

มหาวิทยาลัยแม่โจ้  
๖๓ หมู่ ๕ ตำบลหนองหาร  
อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่  
๕๐๒๙๐

๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมปฏิบัติการงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น หลักสูตร  
๖ งานฐานทรัพยากรท้องถิ่น รุ่นที่ ๑/๒๕๖๘

เรียน ท้องถิ่นจังหวัดแพร่

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แผ่นประชาสัมพันธ์  
๒. กำหนดการ

จำนวน ๑ ฉบับ  
จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยศูนย์ประสานงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (อพ.สธ.-มจ.) ได้กำหนดจัดการฝึกอบรมปฏิบัติการงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น หลักสูตร ๖ งานฐานทรัพยากรท้องถิ่น รุ่นที่ ๑/๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจ แนวทางการดำเนินงานตามนโยบาย ทิศทาง เป้าหมายของโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชฯ ให้แก่บุคลากรของหน่วยงานที่ร่วมสนองพระราชดำริ ระหว่างวันที่ ๑-๔ เมษายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมศาสตราจารย์พระราชา อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ อำเภอร้องกวาง จังหวัดแพร่

ในการนี้ ศูนย์ประสานงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชฯ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (อพ.สธ.-มจ.) จึงขอความอนุเคราะห์ท่านประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมดังกล่าว แก่หน่วยงานในสังกัดของท่าน บุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องหรือผู้ที่สนใจ โดยในการประชุมกลุ่มครั้งนี้มีค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนท่านละ ๒,๕๐๐ บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน) ไม่รวมค่าที่พัก และสามารถส่งรายชื่อผู้เข้าร่วมการประชุมกลุ่มได้ไม่เกินหน่วยงานละ ๕ ท่าน โดยสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าเดินทางและอื่น ๆ ได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและไม่ถือเป็นวันลา เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยจิรัฐ เตชะตันมินสกุล)  
รักษาการแทนรองอธิการบดี ปฏิบัติการแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

(นางสาวโสภิตา ทองสุข)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช

โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๙ ๕๑๔๘ ๕๔๘๕

๒ - จอห์น ๘๔ ๐๗.  
โอดินธนากรอนพันธ์  
พิภพใจแล้ว เนติภาพ  
๐๗. ๗๖๖๖๖๖๖๖

๗๕๕.  
  
(นายชินกร ดีสุยา)  
ท้องถิ่นจังหวัดแพร่

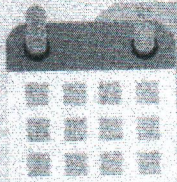
①  
เรียน ท้องถิ่นจังหวัดแพร่  
- ม.แม่โจ้ ของประชาสัมพันธ์โครงการ  
ฝึกอบรมปฏิบัติการงานฐานทรัพยากร  
ท้องถิ่น หลักสูตร ๖ งานฐานทรัพยากร  
ท้องถิ่นรุ่นที่ ๑/๒๕๖๘  
- เนื้อหาฉบับ อพท. พิจารณาพร้อม  
- จักร์ธนากรอนพันธ์โปรดพิจารณา



โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ  
สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (อพ.สร.-มจ.)  
ขอเชิญผู้สนใจเข้าร่วมการฝึกอบรมปฏิบัติการงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น

## หลักสูตร 6 งาน ฐานทรัพยากรท้องถิ่น รุ่นที่ 1/2568

ณ ห้องประชุมศาสตร์พระราช อาคารถศาสตร์พระราช มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ จังหวัดแพร่



**วันที่ 1 - 4 เมษายน 2568**

**ค่าลงทะเบียน 2,500 บาท/ท่าน**

(ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่าง และเอกสารประกอบการอบรม)

**จำนวนจำกัดไม่เกิน 60 ท่าน**

มีเกียรติบัตรให้ผู้เข้าร่วมอบรมที่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนด

### เนื้อหาการฝึกอบรม

- งานที่ 1 ปกป้องทรัพยากรท้องถิ่น
- งานที่ 2 งานสำรวจเก็บรวบรวมข้อมูล
- งานที่ 3 งานปลูกรักษาทรัพยากรท้องถิ่น
- งานที่ 4 งานอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ทรัพยากรท้องถิ่น
- งานที่ 5 งานศูนย์ข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น
- งานที่ 6 งานสนับสนุนในการอนุรักษ์และจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น

ลงทะเบียนได้ที่



สามารถลงทะเบียน และชำระเงิน  
ได้ถึงวันที่ 17 มีนาคม 2568

สามารถชำระค่าลงทะเบียนได้ที่ :

บัญชีธนาคารกรุงเทพ เลขบัญชี 678-004800-2  
ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ส่งหลักฐานการชำระเงินได้ที่ :

[rspgmju.cnx@gmail.com](mailto:rspgmju.cnx@gmail.com)

ดาวน์โหลดหนังสือเชิญ กำหนดการ  
และแบบตอบรับได้ที่



**สามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่**

สำนักงานศูนย์ประสานงาน อพ.สร.-มจ. : 095-1485485 หรือ คุณกัทพมณ สุขเกษม (น้ำ) 094-3544945  
Facebook Fanpage : ศูนย์ประสานงาน อพ.สร.-มหาวิทยาลัยแม่โจ้



กำหนดการฝึกอบรมปฏิบัติการงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น  
หลักสูตร ๖ งานฐานทรัพยากรท้องถิ่น รุ่นที่ ๑/๒๕๖๘  
ณ ห้องประชุมศาสตร์พระราชา อาคารศาสตร์พระราชา  
มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ อำเภอร้องกวาง จังหวัดแพร่  
ระหว่างวันที่ ๑-๔ เมษายน ๒๕๖๘

วันอังคารที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘

เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.

เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.

เวลา ๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น.

เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๐.๑๕ น.

เวลา ๑๐.๑๕ - ๑๐.๓๐ น.

เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.

เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.

ลงทะเบียน

พิธีเปิด กล่าวเปิดงาน โดย ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่  
(นายสมชัย เลิศประสิทธิพันธ์)

กล่าวต้อนรับ โดย ศึกษาธิการจังหวัดแพร่ (นายสุทิน จันทวรรณเขตต์)  
และผู้ช่วยคณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

กล่าวรายงานโดย ผู้อำนวยการศูนย์ประสานงาน อพ.สธ. - มจ.

กิจกรรมก่อนการเรียนรู้ (Before Action Review)

บรรยาย : สรุปแนวทางการดำเนินงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น ๖ งาน  
ฐานทรัพยากรท้องถิ่น

โดย นายชนันต์ติณณ์ เทียนทอง วิทยากร อพ.สธ.

พักรับประทานอาหารว่าง

บรรยาย : งานที่ ๑ งานปกป้องทรัพยากรท้องถิ่น

เนื้อหา :

๑. กำหนดขอบเขตพื้นที่และการสำรวจทรัพยากรในพื้นที่ปกป้อง  
ทรัพยากรท้องถิ่น

๒. ทำผังแสดงขอบเขตพื้นที่ปกป้องทรัพยากรท้องถิ่น

๓. ศึกษาทรัพยากรในพื้นที่ปกป้องทรัพยากรท้องถิ่น

โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เขาวินิตย์ ธาราฉาย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปฏิภาณ สุทธิกุลบุตร

พักรับประทานอาหารกลางวัน

ฝึกปฏิบัติการ งานที่ ๑ งานปกป้องทรัพยากร (การสำรวจทรัพยากร การทำผังแสดง  
ทรัพยากร การศึกษาทรัพยากรในพื้นที่ปกป้องทรัพยากร)

โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เขาวินิตย์ ธาราฉาย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปฏิภาณ สุทธิกุลบุตร

วิทยากรศูนย์ประสานงาน อพ.สธ.-มจ. (ประจำกลุ่ม)

บรรยาย : งานที่ ๑ งานปกป้องทรัพยากรท้องถิ่น

เนื้อหา :

๔. ทำตัวอย่างทรัพยากรในพื้นที่ปกป้องทรัพยากรท้องถิ่น

๕. ทำทะเบียนทรัพยากรในพื้นที่ปกป้องทรัพยากรท้องถิ่น

๖. ดูแล รักษา ทรัพยากรในพื้นที่ปกป้องทรัพยากรท้องถิ่น

โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เขาวินิตย์ ธาราฉาย

เวลา ๑๕.๓๐ - ๑๕.๔๕ น.

เวลา ๑๕.๔๕ - ๑๖.๓๐ น.

เวลา ๑๖.๓๐ - ๑๗.๐๐ น.

เวลา ๑๗.๐๐ - ๑๗.๓๐ น.

วันพุธที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๘

เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.

เวลา ๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น.

เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๑.๐๐ น.

เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.

เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.

เวลา ๑๔.๔๕ - ๑๕.๐๐ น.

เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

พักรับประทานอาหารว่าง

ฝึกปฏิบัติการ งานที่ ๑ งานปกปักทรัพยากร (การทำตัวอย่างทรัพยากรในพื้นที่ปกปัก  
ทรัพยากร การทำทะเบียนทรัพยากรในพื้นที่ปกปักทรัพยากร)

โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เยาวนิตย์ ธาราฉาย

วิทยาการศูนย์ประสานงาน อพ.สธ.-มจ. (ประจำกลุ่ม)

นำเสนอผลปฏิบัติการ งานปกปักทรัพยากรท้องถิ่น

ให้ข้อเสนอแนะ โดยคณะวิทยาการศูนย์ประสานงาน อพ.สธ. - มจ.

สรุปและให้ข้อเสนอแนะ

โดย อาจารย์ ดร.ทิพย์สุตา ตั้งตระกูล ผู้อำนวยการศูนย์ประสานงาน อพ.สธ. - มจ.

ลงทะเบียน

นำเสนอผลปฏิบัติการ งานปกปักทรัพยากรท้องถิ่น

ให้ข้อเสนอแนะ โดยคณะวิทยาการศูนย์ประสานงาน อพ.สธ. - มจ.

บรรยาย : งานที่ ๒ งานสำรวจเก็บรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น

เนื้อหา :

๑. เก็บข้อมูลพื้นฐานในท้องถิ่น

๒. เก็บข้อมูลการประกอบอาชีพในท้องถิ่น

๓. เก็บข้อมูลด้านกายภาพในท้องถิ่น

๔. เก็บข้อมูลประวัติหมู่บ้าน ชุมชน วิถีชุมชน

๕. เก็บข้อมูลการใช้ประโยชน์ของพืชในท้องถิ่น

๖. เก็บข้อมูลการใช้ประโยชน์ของสัตว์ในท้องถิ่น

๗. เก็บข้อมูลการใช้ประโยชน์ของชีวภาพอื่น ๆ ในท้องถิ่น

๘. เก็บข้อมูลภูมิปัญญาในท้องถิ่น

๙. เก็บข้อมูลแหล่งทรัพยากรและโบราณคดีในท้องถิ่น

๑๐. จัดทำรายงานผลการสำรวจและจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น

โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัฐพงศ์ ปกแก้ว

ปฏิบัติการ : ๙ ใบบางฐานทรัพยากรท้องถิ่น

โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัฐพงศ์ ปกแก้ว

วิทยาการศูนย์ประสานงาน อพ.สธ.-มจ. (ประจำกลุ่ม)

พักรับประทานอาหารกลางวัน

ปฏิบัติการ : ๙ ใบบางฐานทรัพยากรท้องถิ่น (ต่อ)

โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัฐพงศ์ ปกแก้ว

วิทยาการศูนย์ประสานงาน อพ.สธ.-มจ. (ประจำกลุ่ม)

พักรับประทานอาหารว่าง

นำเสนอผลปฏิบัติการ งานสำรวจเก็บรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น

ให้ข้อเสนอแนะ โดยคณะวิทยาการศูนย์ประสานงาน อพ.สธ. - มจ.

การดำเนินงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น และปัจจัยที่ประสบผลสำเร็จในการดำเนินงาน  
ฐานทรัพยากรท้องถิ่น

โดย นางสาวกรรณิการ์ เครือฟู

นายจักรกฤษณ์ กาบเขต

วิทยาการจากเทศบาลตำบลทาบลาตูก อำเภอแม่ทา จังหวัดลำพูน

สรุปและให้ข้อเสนอแนะ

โดย อาจารย์ ดร.ทิพย์สุตา ตั้งตระกูล ผู้อำนวยการศูนย์ประสานงาน อพ.สธ. - มจ.

**วันพฤหัสบดีที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๘**

เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.

ลงทะเบียน

บรรยาย: งานที่ ๓ งานปลูกรักษาทรัพยากรท้องถิ่น

เนื้อหา :

๑. จัดหาและรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น
๒. ปลูกและรักษาทรัพยากรท้องถิ่น
๓. ติดตามการเจริญเติบโตและการเปลี่ยนแปลงของทรัพยากรท้องถิ่น  
เช่น แบบบันทึกการเปลี่ยนแปลง

โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เยาวนิตย์ ธาราฉาย

พักรับประทานอาหารว่าง

ปฏิบัติการ: งานที่ ๓ งานปลูกรักษาทรัพยากรท้องถิ่น

เนื้อหา :

๑. กำหนดการใช้ประโยชน์พื้นที่
๒. กำหนดชนิดพืชที่จะปลูก

โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เยาวนิตย์ ธาราฉาย

วิทยาการศูนย์ประสานงาน อพ.สธ.-มจ. (ประจำกลุ่ม)

นำเสนอผลปฏิบัติการ งานปลูกรักษาทรัพยากรท้องถิ่น

พักรับประทานอาหารกลางวัน

บรรยาย : งานที่ ๔ งานอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ทรัพยากรท้องถิ่น

เนื้อหา :

๑. ฟื้นฟู บำรุงรักษา ขยายพันธุ์เพิ่มขึ้น และแจกจ่ายให้แก่ชุมชน ตำบล
๒. ใช้ประโยชน์ทรัพยากรท้องถิ่นอย่างยั่งยืน เช่น การจัดการท่องเที่ยว  
เชิงนิเวศน์ การพัฒนาผลิตภัณฑ์จากทรัพยากรในท้องถิ่น แหล่งเรียนรู้ ฯลฯ

โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ผานิตย์ นาขยัน

พักรับประทานอาหารว่าง

ปฏิบัติการ : งานที่ ๔ งานอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ทรัพยากรท้องถิ่น

โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ผานิตย์ นาขยัน

วิทยาการศูนย์ประสานงาน อพ.สธ.-มจ. (ประจำกลุ่ม)

นำเสนอผลปฏิบัติการ งานอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ทรัพยากรท้องถิ่น

ให้ข้อเสนอแนะ โดยคณะวิทยาการศูนย์ประสานงาน อพ.สธ. - มจ.

สรุปและให้ข้อเสนอแนะ

โดย อาจารย์ ดร.ทิพย์สุดา ตั้งตระกูล ผู้อำนวยการศูนย์ประสานงาน อพ.สธ. - มจ.

เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๐.๑๕ น.

เวลา ๑๐.๑๕ - ๑๑.๓๐ น.

เวลา ๑๑.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.

เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๔.๑๕ น.

เวลา ๑๔.๑๕ - ๑๕.๑๕ น.

เวลา ๑๕.๑๕ - ๑๖.๐๐ น.

เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

**วันศุกร์ที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๘**

เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.

เวลา ๐๙.๐๐ - ๐๙.๔๕ น.

ลงทะเบียน

บรรยายและปฏิบัติการ : งานที่ ๕ งานศูนย์ข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น

เนื้อหา :

๑. รวบรวมและบันทึกข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น (ทรัพยากรกายภาพ  
ทรัพยากรชีวภาพ และทรัพยากรวัฒนธรรมและภูมิปัญญา)
๒. ระบบการจัดเก็บและสืบค้นได้ (เอกสาร และคอมพิวเตอร์)

โดย นางสาวพิราดา แก้วทองประคำ

วิทยาการศูนย์ประสานงาน อพ.สธ.-มจ. (ประจำกลุ่ม)

พักรับประทานอาหารว่าง

เวลา ๐๙.๔๕ - ๑๐.๐๐ น.

เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.

บรรยาย: งานที่ ๖ งานสนับสนุนในการอนุรักษ์และจัดทำฐาน  
ทรัพยากรท้องถิ่น

เนื้อหา :

๑.สนับสนุนการสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช  
(งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน)

๒.สนับสนุนในเรื่องงบประมาณ วัสดุอุปกรณ์ อำนาจความสะดวกต่าง ๆ  
โดย นายชนันต์ดิณณ์ เทียนทอง วิทยากร อพ.สธ.

เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

บรรยายและปฏิบัติการ : การวางแผนด้านการบริหารและการจัดการ  
โดย อาจารย์ ดร.ทิพย์สุดา ตั้งตระกูล

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.

สรุปการฝึกอบรมปฏิบัติการงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น

โดย อาจารย์ ดร.ทิพย์สุดา ตั้งตระกูล ผู้อำนวยการศูนย์ประสานงาน อพ.สธ. - มจ.

เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๔.๑๕ น.

พักรับประทานอาหารว่าง

เวลา ๑๔.๑๕ - ๑๕.๐๐ น.

มอบเกียรติบัตร และพิธีปิด โดย ผู้อำนวยการศูนย์ประสานงาน อพ.สธ. - มจ.

เวลา ๑๕.๐๐ น.

เดินทางกลับ

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

๑. เทศบาลตำบลทาบลาตุ๊ก อำเภอแม่ทา จังหวัดลำพูน ร่วมเป็นวิทยากรปฏิบัติการ(แลกเปลี่ยนเรียนรู้)
๒. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมา แต่งกายสุภาพในวันพิธีเปิด / พิธีปิด
๓. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมา แต่งกายพร้อมสำหรับการออกภาคสนาม
๔. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมา ควรนำคอมพิวเตอร์ มาใช้สำหรับการฝึกอบรม