



ที่ พร ๐๐๒๓.๒/ ๒๖๖

ศาลากลางจังหวัดแพร่
ถนนไชยบูรณ์ พร ๕๔๐๐๐

๑๐ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งกำหนดการส่งผลงานทางวิชาการกรณีปรับปรุงรอบเดือน ตุลาคม ๒๕๖๒

เรียน นายอำเภอเด่นชัย

อ้างถึง ๑. หนังสือจังหวัดแพร่ ด่วนที่สุด ที่ พร ๐๐๒๓.๒/ว ๔๐๕๙ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๔

๒. หนังสือจังหวัดแพร่ ด่วนที่สุด ที่ พร ๐๐๒๓.๒/ว ๑๔๐๓๑ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๑ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๕

ตามที่จังหวัดได้แจ้งผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (ผลการปฏิบัติงานและผลงานทางวิชาการ) ของข้าราชการหรือพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น เพื่อให้เลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้น รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๒ และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ดำเนินการโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการปรับปรุงผลงานทางวิชาการเพื่อเลื่อนสู่วิทยฐานะชำนาญการพิเศษและเชี่ยวชาญประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

จังหวัดได้รับแจ้งจากสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ว่า เพื่อให้การประเมินผลงานของข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่นดังกล่าว เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนด จึงให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวบรวมผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (ผลการปฏิบัติงานและผลงานทางวิชาการ) ของข้าราชการหรือพนักงานครูฯ ที่ปรับปรุงแก้ไขเรียบร้อยแล้ว พร้อมแบบรายงานการปรับปรุงแก้ไขผลงานฯ โดยให้บันทึกข้อมูลลงในแผ่นซีดี หรืออุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล ในรูปแบบไฟล์ PDF จำนวน ๑ ชุด และจัดทำบัญชีสรุปรายชื่อข้าราชการหรือพนักงานครู นำส่งให้สำนักงานสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่ กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น ในวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตามหนังสือสั่งการสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ และขอความร่วมมือแจ้งเทศบาลตำบลเด่นชัยด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายต่อพงษ์ ทับทิมโต)

ท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น
โทรศัพท์ ๐-๕๔๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๒๐๑



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดบุรีรัมย์
เลขรับ 175
วันที่ 11 มี.ค. 2565
เวลา

ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๖

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๗ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งกำหนดการส่งผลงานทางวิชาการ กรณีปรับปรุงรอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๒

เรียน ประธาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด ทุกจังหวัด และ ก.เมืองพัทยา

อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๓๑ ลงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๔

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๒๖๔๑ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

ตามที่ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้แจ้งผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (ผลการปฏิบัติงานและผลงานทางวิชาการ) ของข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น เพื่อเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้น รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๒ และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้ดำเนินการโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการปรับปรุงผลงานทางวิชาการเพื่อเลื่อนวิทยฐานะชำนาญการพิเศษและเชี่ยวชาญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น ที่ยื่นคำขอรับการประเมินผลงานเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้นระดับชำนาญการพิเศษและเชี่ยวชาญ ในรอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๒ และมีผลการประเมินอยู่ในเกณฑ์ “ปรับปรุง” จำนวน ๗ รุ่น รายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. พิจารณาแล้ว เพื่อให้การประเมินผลงานของข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่นดังกล่าว เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนด จึงขอความร่วมมือสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด และ ก.เมืองพัทยา) รวบรวมผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (ผลการปฏิบัติงานและผลงานทางวิชาการ) ของข้าราชการหรือพนักงานครูฯ ที่ปรับปรุงแก้ไขเรียบร้อยแล้ว พร้อมแบบรายงานการปรับปรุงแก้ไขผลงานฯ โดยให้บันทึกข้อมูลลงในแผ่นซีดี หรืออุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล ในรูปแบบไฟล์ PDF จำนวน ๑ ชุด และจัดทำบัญชีสรุปรายชื่อข้าราชการหรือพนักงานครูฯ นำส่งให้สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ทางไปรษณีย์ ภายในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เพื่อดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

พ.จ.อ.

(ชรินทร์ ราชมณี)

ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

ผู้ช่วยเลขานุการ ปฏิบัติราชการแทน

เลขานุการ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

กลุ่มงานบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น

โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๔๒๒๖-๙

โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๕๕

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sarabarn@dla.go.th