

# ด่วนที่สุด

ที่ พร ๐๐๒๓.๖/ว ๓๐๖๒๒



ศาลากลางจังหวัดแพร่  
ถนนไชยบูรณ์ พร ๕๕๐๐๐

๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง แนวทางการขับเคลื่อนธนาคารขยะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามประเด็นการสำรวจปัญหา

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ และนายกเทศมนตรีเมืองแพร่

อ้างถึง หนังสือจังหวัดแพร่ ด่วนที่สุด ที่ พร ๐๐๒๓.๖/ว ๓๐๕๗ ลงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๔/ว ๓๔๕๔  
ลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ จังหวัดแพร่แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตอบแบบสำรวจปัญหาการขับเคลื่อน  
การดำเนินงานธนาคารขยะ (Recyclable Waste Bank) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรายงาน  
ให้จังหวัดทราบ นั้น

จังหวัดแพร่ ได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า เพื่อให้การดำเนินการขับเคลื่อน  
ธนาคารขยะ (Recyclable Waste Bank) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย  
ขอแจ้งแนวทางการขับเคลื่อนธนาคารขยะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามประเด็นการสำรวจปัญหา  
เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินงานธนาคารขยะ (Recyclable  
Waste Bank) ให้เกิดประสิทธิภาพ และเกิดความยั่งยืนต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ สำหรับอำเภอขอความร่วมมือแจ้งเทศบาลตำบล  
และองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายชัยสิทธิ์ ชัยสัมฤทธิ์ผล)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานบริการสาธารณะท้องถิ่นฯ

โทรศัพท์/โทรสาร. ๐-๕๕๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๑๐๒

กว.ชป.  
สัชช

๒  
ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๒๐.๔/ว ๓๔๕๕



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่  
เลขที่ 3117  
วันที่ 16 ส.ค. 2567  
เวลา

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง แนวทางการขับเคลื่อนธนาคารขยะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามประเด็นการสำรวจปัญหา

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๔/ว ๒๙๖๙ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวทางการขับเคลื่อนธนาคารขยะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้แจ้งสำรวจปัญหาการขับเคลื่อนการดำเนินงานธนาคารขยะ (Recyclable Waste Bank) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยขอความร่วมมือจังหวัดรายงานปัญหาการขับเคลื่อนธนาคารขยะตามแบบสำรวจปัญหาการขับเคลื่อนธนาคารขยะระดับจังหวัดให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ในการนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่าเพื่อให้การดำเนินการขับเคลื่อนธนาคารขยะ (Recyclable Waste Bank) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งแนวทางการขับเคลื่อนธนาคารขยะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามประเด็นการสำรวจปัญหา เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินงานธนาคารขยะ (Recyclable Waste Bank) ให้เกิดประสิทธิภาพ และเกิดความยั่งยืนต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายศิริพันธ์ ศรีกงพลี)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น

กลุ่มงานการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

โทร ๐ ๒๒๔๑ ๕๐๐๐ ต่อ ๒๑๑๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน นายภิเชก มีทอง โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๕๐๐๐ ต่อ ๒๑๑๒

## ชักชวนแนวทางการขับเคลื่อนธนาคารขยะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(Recyclable Waste Bank)

ตามประเด็นการสำรวจปัญหา

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๔/ว ๓๔๙๕

ลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗


\*\*\*\*\*


### ๑. ที่มาและความสำคัญ




ตามที่กระทรวงมหาดไทยได้มีประกาศกระทรวงฯ เรื่อง การจัดการขยะมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดการมูลฝอย โดยดำเนินการตามหลักการพัฒนายั่งยืน และจัดให้มีระบบจัดการ และกำจัดขยะมูลฝอยที่มีประสิทธิภาพ สามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ด้านอื่น ๆ ได้ โดยให้องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นต้องรณรงค์สร้างความรับรู้ ความเข้าใจ และจิตสำนึกให้ประชาชนในท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการลดปริมาณ ขยะมูลฝอย



โดยกระทรวงมหาดไทยได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๔/ว ๑๒๗๐๖ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ แจ้งชักชวนแนวทางการขับเคลื่อนธนาคารขยะ (Recyclable Waste Bank) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นการสนับสนุนให้ประชาชนคัดแยกขยะรีไซเคิลในครัวเรือน และสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นำแนวคิดระบบเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) มาใช้ในการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยภายใต้ หลักการ ๓R คือ ใช้ซ้ำ ใช้ซ้ำ และนำกลับมาใช้ใหม่ และรณรงค์สร้างความรับรู้ ความเข้าใจ และจิตสำนึก ให้ประชาชนในทุกพื้นที่มีส่วนร่วมในการลดปริมาณขยะและคัดแยกขยะที่สามารถนำไปรีไซเคิลขายได้เพื่อมีรายได้ สู่มุมชน และพัฒนาสู่การจัดตั้งธนาคารขยะเพื่อเป็นสถานที่รวบรวมและรับซื้อขยะรีไซเคิลจากประชาชน โดยได้มี การชักชวนแนวทางการดำเนินงานให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ พร้อมทั้งนำส่งคู่มือแนวทางขับเคลื่อน การดำเนินงานธนาคารขยะ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาใช้เป็นแนวทางขับเคลื่อนธนาคารขยะ ในพื้นที่





### ๒. สรุปแนวทางการดำเนินงานและหนังสือสั่งการ

ลำดับ	รายละเอียด	หนังสือสั่งการ
๑	ขอความร่วมมือจังหวัดดำเนินการแจ้งชักชวนแนวทางการขับเคลื่อนธนาคารขยะ (Recyclable Waste Bank) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ และแจ้งคู่มือแนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินงานธนาคารขยะ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นแนวทางในการขับเคลื่อนธนาคารขยะ ในพื้นที่พร้อมทั้งกำหนด Kick-Off การขับเคลื่อนธนาคารขยะ (Recyclable Waste Bank) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๗ โดยมีกำหนดการขับเคลื่อน ๖๐ วัน ให้มีการจัดตั้งธนาคารขยะครบทุกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีรายละเอียด ดังนี้	หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด มท ๐๘๒๐.๔/ว ๑๒๗๐๖ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖  หนังสือสั่งการฯ

ลำดับ	รายละเอียด	หนังสือสั่งการ
	<p><b>๒๐ วัน:</b></p> <p>๑.๑ มีการสำรวจขยะมูลฝอยระดับครัวเรือน (การจัดการมูลฝอย การคัดแยกขยะมูลฝอย ผู้ประกอบการรับซื้อขยะในพื้นที่)</p> <p>๑.๒ มีการประชุมรับฟังความคิดเห็นการดำเนินงานธนาคารขยะในพื้นที่</p> <p>๑.๓ มีการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารธนาคารขยะ และประกาศจัดตั้งคณะทำงานธนาคารขยะในระดับชุมชน/หมู่บ้าน</p> <p><b>๔๐ วัน:</b></p> <p>๑.๔ มีการประชุมและแต่งตั้งคณะทำงานฝ่ายต่าง ๆ มีการสำรวจผู้ประกอบการรับซื้อในชุมชน ราคา ประเภทของขยะรีไซเคิลที่รับซื้อ ประสานงานผู้รับซื้อให้เข้าร่วมธนาคารขยะในราคา ระยะเวลา และสถานที่ที่เพียงพอต่อปริมาณขยะที่เข้ารับซื้อตามความเหมาะสม</p> <p>๑.๕ มีการจัดทำระเบียบ/ข้อบังคับธนาคารขยะ โดยให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการออกระเบียบ หลักเกณฑ์และอำนาจในการบริหารคณะทำงานฯ และฝ่ายต่าง ๆ เพื่อรับผิดชอบการดำเนินงาน เช่น การรับสมัคร การรับซื้อขยะ การประชาสัมพันธ์ การทำบัญชี</p> <p>๑.๖ มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนเพื่อสร้างการรับรู้ การดำเนินการธนาคารขยะกับชุมชน โดยจัดตั้งทีมปฏิบัติการร่วมกับอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก เพื่อเผยแพร่องค์ความรู้ ความเข้าใจในการคัดแยกขยะรีไซเคิล เพื่อให้เกิดการมีส่วนร่วมและความน่าสนใจของการเป็นสมาชิกธนาคารขยะ</p> <p><b>๖๐ วัน:</b></p> <p>๑.๗ มีการเปิดรับสมาชิกธนาคารขยะชุมชน/หมู่บ้าน โดยกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการรับสมัครที่เหมาะสม และประชาสัมพันธ์การรับสมัครให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ</p> <p>๑.๘ มีการประชุมทำความเข้าใจ สร้างองค์ความรู้ในการคัดแยก ขยะรีไซเคิล ขยะที่ขายได้-ขายไม่ได้ และแจ้งกำหนดการในการรับซื้อขยะรีไซเคิลให้แก่สมาชิก</p>	<p>หนังสือสั่งการ</p>  <p>คู่มือธนาคารขยะฯ</p>

ลำดับ	รายละเอียด	หนังสือสั่งการ
๒	<p>การรายงานข้อมูลผลการดำเนินงานธนาคารขยะ (Recyclable Waste Bank) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายเดือน</p> <p>๒.๑ แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งสำรวจข้อมูลผลการดำเนินงานธนาคารขยะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายเดือน และกรอกข้อมูลตามแบบ อบท.</p> <p>๒.๒ มอบหมายสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดรวบรวมข้อมูลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกรอกข้อมูลตามแบบจังหวัด</p> <p>โดยให้จังหวัดส่งข้อมูลแบบจังหวัดให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นในวันที่ ๑ ของทุกเดือน และให้เริ่มรายงานครั้งแรกในวันศุกร์ที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗</p>	<p>หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๔/ว ๖๑๗ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗</p> 
๓	<p>การจัดงาน “MOI Waste Bank Week – มหาดไทยปักธงประกาศความสำเร็จ ๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๑ ธนาคารขยะ” โดยขอให้จังหวัดพิจารณาดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๓.๑ จัดงาน “MOI Waste Bank Week – มหาดไทยปักธงประกาศความสำเร็จ ๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๑ ธนาคารขยะ” ระหว่างวันที่ ๑๑ – ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามแนวทางที่กำหนด โดยให้จัดนิทรรศการแสดงผลการดำเนินการขับเคลื่อนธนาคารขยะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการคัดเลือก พร้อมทั้งจัดให้มีองค์ประกอบของธนาคารขยะให้ครบถ้วนรวมถึงให้จัดพื้นที่สำหรับสาธิตการซื้อขายขยะรีไซเคิล (เสมือนจริง)</p> <p>๓.๒ แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งที่เริ่มจัดตั้งธนาคารขยะหลังวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๗ จัดงาน “MOI Waste Bank Week - มหาดไทย ปักธงประกาศความสำเร็จ ๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๑ ธนาคารขยะ” ณ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง ในระหว่างวันที่ ๑๑ – ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗ โดยให้ดำเนินการจัดให้มีกิจกรรมการซื้อขายขยะรีไซเคิลของธนาคารขยะ พร้อมทั้งจัดให้มีองค์ประกอบของธนาคารขยะให้ครบถ้วนรวมถึงให้จัดพื้นที่สำหรับสาธิตการซื้อขายขยะรีไซเคิล (เสมือนจริง) ทั้งนี้ หากไม่สามารถดำเนินการได้ภายในช่วงวันดังกล่าว ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดกิจกรรมให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ สำหรับการดำเนินงานระดับอำเภอ สามารถบูรณาการดำเนินงานร่วมกับ</p>	<p>หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๔/ว ๘๗๔ ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗</p>  <p>หนังสือสั่งการฯ</p>  <p>แนวทางฯ</p>

ลำดับ	รายละเอียด	หนังสือสั่งการ
	<p>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่เพื่อดำเนินการตามช่วงเวลาที่กำหนด</p> <p>๓.๓ เชิญภาคีเครือข่ายของกระทรวงมหาดไทย ตลอดจนอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก นักเรียน นักศึกษา เครือข่ายภาคประชาชนในพื้นที่เข้าร่วมงานเพื่อเป็นการเผยแพร่ความรู้และกระตุ้นให้ประชาชนตระหนักถึงความสำคัญของการคัดแยกขยะต้นทาง</p>	
๔	<p>การถอดบทเรียนการขับเคลื่อนธนาคารขยะ (Recyclable Waste Bank) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๔.๑ ให้จังหวัดคัดเลือกธนาคารขยะต้นแบบ และขอความร่วมมือผู้ว่าราชการจังหวัดลงพื้นที่เพื่อจัดทำวิดีโอถอดบทเรียนความสำเร็จการขับเคลื่อนธนาคารขยะร่วมกับประชาชนในพื้นที่</p> <p>๔.๒ ขอความร่วมมือสำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดเผยแพร่คลิปวิดีโอดังกล่าวให้กับประชาชนและภาคีเครือข่ายได้รับทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ</p> <p>๔.๓ รายงานผลการจัดทำวิดีโอพร้อมกับส่ง Youtube URL ให้กับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันอังคารที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗</p>	<p>หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๔/ว ๑๕๖๒ ลงวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๗</p> 
๕	<p>การเผยแพร่การถอดบทเรียนธนาคารขยะที่โดดเด่น (Best Practice) ของจังหวัด โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รวบรวมผลการถอดบทเรียนธนาคารขยะที่โดดเด่น (Best Practice) ของจังหวัด ครบทั้ง ๗๖ จังหวัด และขอความร่วมมือจังหวัดเผยแพร่ประชาสัมพันธ์วิดีโอธนาคารขยะต้นแบบเพื่อเป็นประโยชน์ในการดำเนินงานให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อไป</p>	<p>หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๔/ว ๑๖๐๕ ลงวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๗</p> 
๖	<p>การขับเคลื่อนธนาคารขยะ (Recyclable Waste Bank) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๖.๑ ขับเคลื่อนการดำเนินงานธนาคารขยะตามแนวทางที่กำหนด โดยจัดประชุมถ่ายทอดองค์ความรู้ให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คณะกรรมการบริหารธนาคารขยะและคณะทำงานธนาคารขยะชุมชน/หมู่บ้าน และจัดตั้งธนาคารขยะทุกชุมชน/หมู่บ้าน</p>	<p>หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๔/ว ๑๘๖๕ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗</p>

ลำดับ	รายละเอียด	หนังสือสั่งการ
	<p>๖.๒ รายงานผลการจัดประชุมถ่ายทอดองค์ความรู้ให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คณะกรรมการบริหารธนาคารขยะ และคณะทำงานธนาคารขยะชุมชน/หมู่บ้านตามแบบรายงานฯ ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ ภายในวันอังคารที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๗</p> <p>๖.๓ แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งสำรวจจำนวนสมาชิกธนาคารขยะ และบันทึกข้อมูลตามแบบรายงานสมาชิกธนาคารขยะระดับ อปท. และให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดรวบรวมข้อมูลสมาชิกธนาคารขยะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามแบบรายงานสมาชิกธนาคารขยะระดับจังหวัด รายงานให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ ภายในวันที่ ๑ ของทุกเดือน</p>	<p>หนังสือสั่งการ</p>  <p>หนังสือสั่งการฯ</p>  <p>แนวทางฯ</p>
๗	<p>ซักซ้อมแนวทางการดำเนินงานธนาคารขยะประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</p> <p>- ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดดำเนินการตามแนวทางในหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๔/ว ๑๘๖๕ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เพื่อประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตัวชี้วัดที่ ๑๕ ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการขับเคลื่อนการดำเนินงานธนาคารขยะ (Recyclable Waste Bank) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๔/ว ๒๒๓๐ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗</p> 
๘	<p>การสำรวจปัญหาการขับเคลื่อนการดำเนินงานธนาคารขยะ (Recyclable Waste Bank) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยขอความร่วมมือจังหวัดพิจารณาดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๘.๑ ให้จังหวัดจัดทำแบบสำรวจปัญหาการขับเคลื่อนธนาคารขยะระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสำรวจปัญหาการขับเคลื่อนธนาคารขยะ (Recyclable Waste Bank) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผ่านระบบ Google Form ตามแบบสำรวจปัญหาการขับเคลื่อนธนาคารขยะที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนด</p>	<p>หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๔/ว ๒๙๖๙ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗</p> 

ลำดับ	รายละเอียด	หนังสือสั่งการ
	<p>๘.๒ ให้จังหวัดพิจารณาผลการสำรวจข้อมูล เพื่อจัดทำแผนส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานหรือแนวทางการให้คำแนะนำการขับเคลื่อนธนาคารขยะให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๘.๓ ให้จังหวัดรายงานปัญหาการขับเคลื่อนธนาคารขยะตามแบบสำรวจปัญหาการขับเคลื่อนธนาคารขยะระดับจังหวัด (แบบจังหวัด) ผ่านระบบ Google Form ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ ภายในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗</p>	



๓. แนวทางการขับเคลื่อนธนาคารชยะของครปกครองส่วนท้องถิ่น

ลำดับ	ปัญหา/อุปสรรคในการขับเคลื่อน	แนวทางการขับเคลื่อน
๑	จำนวนสมาชิกธนาคารชยะมีจำนวนน้อยจึงมีปริมาณชยะไร้เคล็ดที่เข้าสู่ธนาคารชยะน้อย เนื่องจากเพิ่งเริ่มดำเนินการขับเคลื่อนธนาคารชยะได้ไม่นาน	<p>๑) ส่งเสริมสนับสนุนแนวคิด “ผู้นำต้องทำก่อน” โดยอาศัยภาคีเครือข่ายจากภาคส่วนต่าง ๆ เช่น กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน คณะกรรมการชุมชน/หมู่บ้าน สโมสรเข้าร่วมเป็นสมาชิกธนาคารชยะในพื้นที่ทุกคน</p> <p>๒) เชิญชวนอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลกในพื้นที่สมัครเข้าร่วมเป็นสมาชิกธนาคารชยะทุกคน</p> <p>๓) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น Line Tiktok Facebook</p>
๒	ขาดความร่วมมือจากประชาชนในการขับเคลื่อนธนาคารชยะ/ประชาชนให้ความสำคัญน้อย/พื้นที่ส่วนใหญ่เป็นชุมชนเมือง	<p>๑) ส่งเสริมสนับสนุนการสร้างองค์ความรู้ในการคิดแยกชยะในครัวเรือน</p> <p>๒) สร้างแรงจูงใจให้ประชาชนเข้าเป็นสมาชิกธนาคารชยะจากการจัดสวัสดิการโดยอาจประสานผู้รับซื้อที่ให้ราคาชยะรีไซเคิลที่มีความเหมาะสม</p> <p>๓) ประชาสัมพันธ์แบบเจาะประตู “Knock-Door Marketing” อย่างต่อเนื่อง</p> <p>เพื่อเชิญชวนประชาชนให้สมัครเข้าเป็นสมาชิกธนาคารชยะ</p> <p>๔) เชิญชวนอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลกในพื้นที่เข้าร่วมเป็นสมาชิกธนาคารชยะให้ครบทุกครัวเรือน</p> <p>๕) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น Line Tiktok Facebook</p>
๓	ประชาชนในพื้นที่มีความสะดวกที่จะซื้อชยะเองมากกว่าการจัดตั้งกลุ่ม/ผู้รับซื้อชยะให้ราคาชยะรีไซเคิลสูงกว่าและมารับซื้อถึงบ้าน ทำให้ประชาชนเลือกขายกับร้านรับซื้อโดยตรง และส่งผลให้ชยะรีไซเคิลมีปริมาณน้อย	<p>๑) คณะกรรมการ/คณะทำงานฯ ธนาคารชยะประสานผู้รับซื้อชยะรีไซเคิลที่ให้ราคาที่เหมาะสมเพื่อจูงใจให้ประชาชนเข้าร่วมเป็นสมาชิกธนาคารชยะ</p> <p>๒) กำหนดการจัดสวัสดิการของธนาคารชยะให้สอดคล้องต่อความต้องการของสมาชิกธนาคารชยะ</p> <p>๓) จัดกิจกรรมจูงใจให้ประชาชนเข้าร่วมเป็นสมาชิกธนาคารชยะ เช่น กิจกรรมลุ้นโชคจากชยะรีไซเคิล</p>
๔	ไม่มีการจัดสวัสดิการจากธนาคารชยะ/ระบบการจัดสวัสดิการของธนาคารชยะไม่น่าสนใจ	<p>๑) การดำเนินงานธนาคารชยะมีหลักการสำคัญ คือ</p> <p>(๑) มีการรวมกลุ่ม</p> <p>(๒) มีคณะกรรมการ/คณะทำงานธนาคารชยะ</p>

ลำดับ	ปัญหา/อุปสรรคในการขับเคลื่อน	แนวทางการขับเคลื่อน
		<p>(๓) มีสมาชิก</p> <p>(๔) มีข้อบังคับ/ระเบียบ/กติกากลุ่ม</p> <p>(๕) มีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง</p> <p>โดยสามารถจัดการผลประโยชน์ที่ได้จากการดำเนินงานธนาคารขยะให้อยู่ในรูปแบบที่เหมาะสมและเป็นไปตามความต้องการของสมาชิก เช่น ธนาคารขยะแบบออมทรัพย์ ธนาคารขยะแบบรับเงินสด ธนาคารขยะแลกเปลี่ยน เป็นต้น อย่างไรก็ตามก็ต้องมีการจัดทำบันทึกรายรับ-รายจ่ายให้ระบบทะเบียนเป็นพื้นฐานข้อมูลการดำเนินงานธนาคารขยะในพื้นที่</p> <p>๒) ให้คณะกรรมการบริหารธนาคารขยะ/คณะทำงานธนาคารขยะมีการศึกษาดูงานจากธนาคารขยะต้นแบบระดับจังหวัดหรือพื้นที่อื่น ๆ เพื่อให้เกิดการเรียนรู้และจัดสวัสดิการที่น่าสนใจมากขึ้น</p> <p>๓) ส่งเสริมและสนับสนุนให้เรียนรู้ ถอดบทเรียนจากธนาคารขยะต้นแบบในจังหวัดที่มีความโดดเด่น (Best Practice)</p>
๕	ไม่มีผู้รับซื้อขายในพื้นที่/พื้นที่หมู่บ้านชุมชนห่างไกล ไม่มีรถหรือไม่สามารถขึ้นไปยังชุมชนได้	<p>๑) ประสานงานผู้รับซื้อขายรีไซเคิลบริเวณพื้นที่ใกล้เคียง หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพื้นที่ใกล้เคียงเพื่อขอข้อมูลผู้รับซื้อขายรีไซเคิล โดยประสานงานเรื่องการกำหนดราคาที่เหมาะสม สถานที่ดำเนินการ และวันเวลาที่ จะเข้ามารับซื้อขายรีไซเคิล เพื่อเป็นประโยชน์การจัดสวัสดิการให้แก่สมาชิกให้เกิดประโยชน์สูงสุด ซึ่งอาจมีการรวบรวมให้ได้จำนวนมากพอให้เกิดความคุ้มค่าของผู้รับซื้อขายรีไซเคิล</p> <p>๒) ประสานงานผู้รับซื้อขายรีไซเคิลในพื้นที่เพื่อนัดวันรับซื้อขายรีไซเคิล เพื่ออำนวยความสะดวกในการนำรถขึ้นไปรับซื้อขายขยะตามวันและเวลาที่กำหนด</p>
๖	อปท. มีงบประมาณไม่เพียงพอในการดำเนินการ	<p>๑) อปท. สามารถใช้งบประมาณที่ได้รับจากการขายคาร์บอนเครดิตที่เกิดขึ้นจากโครงการถึงขยะเปียก ลดโลกร้อนฯ มาเป็นเงินทุนสำหรับการขับเคลื่อนการดำเนินงานธนาคารขยะได้</p>

ลำดับ	ปัญหา/อุปสรรคในการขับเคลื่อน	แนวทางในการขับเคลื่อน
๗	บุคลากรของ อบท. ไม่เพียงพอในการดำเนินการธนาคารขยะ โดยเฉพาะเขตชุมชนเมืองที่ขาดอาสาสมัครในการทำกิจกรรมรับซื้อขยะ	<p>๒) คณะกรรมการ/คณะทำงานฯ ธนาคารขยะ สามารถขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานภาคีเครือข่ายในพื้นที่ เช่น กองทุนต่าง ๆ องค์กรศาสนา หน่วยงานเอกชน ฯลฯ ในพื้นที่ได้</p> <p>๓) ในระยะเริ่มต้นหาก อบท. ยังไม่มีงบประมาณ สามารถดำเนินการขายโดยไม่ใช้งบประมาณได้ โดยอาศัยการเริ่มต้นดำเนินงานจากภายในสำนักงานของ อบท. เพื่อดำเนินการในรูปแบบของกองทุนธนาคารขยะของ อบท. แล้วขยายผลไปยังผู้นำชุมชน กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน คณะกรรมการ/ชุมชน หมู่บ้านในพื้นที่</p> <p>๑) ส่งเสริมสนับสนุนแนวคิด “ผู้นำต้องทำก่อน” โดยอาศัยภาคีเครือข่ายจากภาคส่วนต่าง ๆ เช่น กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน คณะกรรมการชุมชน/หมู่บ้าน สมัครง่ายเข้าร่วมเป็นสมาชิกธนาคารขยะในพื้นที่ทุกคน</p> <p>๒) เชิญชวนอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลกในพื้นที่สมัครเข้าร่วมเป็นสมาชิกธนาคารขยะทุกคน</p> <p>๓) ส่งเสริมสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดการปัญหาขยะ และบริหารจัดการธนาคารขยะในรูปแบบคณะกรรมการ/คณะทำงานฯ ธนาคารขยะ โดยบุคลากรของ อบท. ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาในการดำเนินงาน</p> <p>๔) สร้างแรงจูงใจในการขับเคลื่อนธนาคารขยะ เช่น เปรียบเทียบค่าใช้จ่ายในการเก็บขน กำจัดขยะ ระบบสวัสดิการของสมาชิกธนาคารขยะ เป็นต้น</p>
๘	อบท. ไม่มีสถานที่ในการจัดเก็บขยะรีไซเคิล	<p>๑) ประสานงานผู้รับซื้อขยะรีไซเคิลในพื้นที่เพื่อนัดวันรับซื้อขยะรีไซเคิล โดย อบท. ไม่จำเป็นต้องจัดเก็บขยะรีไซเคิลในพื้นที่ของ อบท. แต่เปลี่ยนเป็นการนัดวันให้สมาชิกนำขยะรีไซเคิลมาขายตามวันและเวลาที่กำหนด</p> <p>๒) ประสานสถานที่ของวัด หรือที่สาธารณะที่ประชาชนใช้ประโยชน์ร่วมกันในการจัดเก็บขยะรีไซเคิล</p>

ลำดับ	ปัญหา/อุปสรรคในการขับเคลื่อน	แนวทางการขับเคลื่อน
๙	ราคาขายรีไซเคิลมีความผันผวน ทำให้เงินที่ขายได้ไม่เพียงพอต่อการจ่ายสวัสดิการ	<p>๑) จัดประชุมคณะกรรมการ/คณะทำงานฯ ธนาคารขยะร่วมกับสมาชิก เพื่อเลือกผู้ประกอบการรับซื้อขยะรีไซเคิลที่ให้ราคาเหมาะสม ไม่ต่ำจนเกินไป และเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของสมาชิกธนาคารขยะ</p> <p>๒) หากความร่วมมือจากภาคีเครือข่ายเอกชนที่รับซื้อขยะในพื้นที่ โดยให้ท้องถิ่นอำเภอ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จังหวัดสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด หรือคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมและมูลฝอยจังหวัดช่วยสนับสนุนในการเจรจาต่อรองเรื่องราคาขายรีไซเคิล</p>
๑๐	ขยะบางประเภทไม่มีผู้รับซื้อ เช่น ถุงพลาสติก กлонนม ของบรรจุขนม บรรจุสินค้า	<p>๑) รวบรวมขยะรีไซเคิลที่ไม่มีผู้ประกอบการรับซื้อ และประสานงานไปยังผู้ประกอบการอื่นที่รับซื้อขยะ เพื่อดำเนินการขายขยะรีไซเคิลดังกล่าว</p> <p>๒) จัดทำกิจกรรมผลิตภัณฑ์สินค้า จากขยะรีไซเคิลที่ไม่มีผู้รับซื้อ เพื่อเพิ่มมูลค่าจากวัสดุจากขยะรีไซเคิล</p> <p>๓) จัดทำเป็นก้อนเชื้อเพลิง RDF เพื่อขายให้แก่โรงไฟฟ้าที่ดำเนินการรับซื้อก้อนเชื้อเพลิง</p> <p>๔) ประสานสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด และสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดเพื่อขอรับการสนับสนุนองค์ความรู้ในการคัดแยกขยะรีไซเคิล ประเภทของขยะรีไซเคิล เพื่อให้ผู้ประกอบการรับซื้อขยะรีไซเคิลได้รับซื้อขยะรีไซเคิลหลากหลายประเภทเพิ่มขึ้น</p>

<b>๔. แนวทางการสนับสนุนการขับเคลื่อนระดับอำเภอ/จังหวัด</b>	<b>แนวทางการขับเคลื่อนระดับอำเภอ</b>	<b>แนวทางการขับเคลื่อนระดับจังหวัด</b>
<p>๑. สํารวจประเด็นปัญหา/อุปสรรคในการขับเคลื่อนธนาคารขยะของ อปท. ในพื้นที่</p> <p>๒. ส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดการดูงาน ศึกษา และถอดบทเรียนจาก อปท. ต้นแบบธนาคารขยะ (ระดับอำเภอ)</p> <p>๓. สนับสนุนการประสานงานระหว่างคณะกรรมการบริหารธนาคารขยะ/ คณะทำงานธนาคารขยะกับผู้รับซื้อขยะรีไซเคิลในพื้นที่</p> <p>๔. สนับสนุนการออกหลักเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของธนาคารขยะ รวมทั้ง การประสานงานผู้รับซื้อขยะรีไซเคิลเพื่อกำหนดราคารับซื้อที่เหมาะสม และยุติธรรมกับสมาชิกธนาคารขยะ</p> <p>๕. จัดตั้งทีมปฏิบัติการขับเคลื่อนธนาคารขยะ (ระดับอำเภอ) โดยมีอาสาสมัคร ท้องถิ่นรักษะโลก อสม. วัด โรงเรียน และภาคีเครือข่ายอื่น ๆ เพื่อประชาสัมพันธ์ และรับสมัครสมาชิกธนาคารขยะ</p> <p>๖. สนับสนุนกิจกรรมการขับเคลื่อนธนาคารขยะของ อปท. ในพื้นที่เป็นประจำ อย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งรายงานผลให้จังหวัดทราบ</p>	<p>๑. สํารวจประเด็นปัญหา/อุปสรรคในการขับเคลื่อนธนาคารขยะของ อปท. ในพื้นที่</p> <p>๒. จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมและสนับสนุนการขับเคลื่อนธนาคารขยะ ของจังหวัด โดยกำหนดให้มีการรายงานผลจากอำเภอเป็นประจำทุกเดือน</p> <p>๓. ส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดการดูงาน ศึกษา และถอดบทเรียนจาก อปท. ต้นแบบธนาคารขยะ (ระดับจังหวัด)</p> <p>๔. ประสานหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนองค์ความรู้ในการขับเคลื่อน ธนาคารขยะ เช่น สภาอุตสาหกรรมจังหวัด สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด ภาคเอกชนภายในจังหวัด เป็นต้น</p> <p>๕. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ธนาคารขยะต้นแบบ (ระดับจังหวัด) ผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ เช่น Tiktok Facebook Line เป็นต้น</p> <p>๖. การสร้างขวัญและกำลังใจให้กับธนาคารขยะที่มีผลการดำเนินงานโดดเด่น หรือบุคลากรที่ให้ความทุ่มเทในการขับเคลื่อนธนาคารขยะ เช่น การมอบรางวัล หรือประกาศเกียรติคุณยกย่องเชิดชูเกียรติ</p>	