



ที่ พร ๐๐๒๓.๖/ว *๕๖๓*

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่
และสำนักงานเทศบาลเมืองแพร่

ด้วยจังหวัดแพร่ได้รับแจ้งจากมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่า ศูนย์ประสานงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ได้จัดฝึกอบรมปฏิบัติการ งานฐานทรัพยากรท้องถิ่น หลักสูตร ๖ งาน ฐานทรัพยากรท้องถิ่น รุ่นที่ ๑/๒๕๖๖ ให้แก่บุคลากรของหน่วยงานที่ร่วมสนองพระราชดำริ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมเอื้องคำ ชั้น ๓ อาคารราชภัฏเฉลิมพระเกียรติ (อาคาร ๒๗) มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ตำบลช้างเผือก อำเภอเมืองจังหวัดเชียงใหม่

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงประชาสัมพันธ์ให้
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งบุคลากรหรือผู้ที่สนใจในสังกัดเข้าร่วมโครงการดังกล่าวได้ไม่เกินจำนวน ๖ ท่าน
เรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ สำหรับอำเภอขอความร่วมมือแจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
ในพื้นที่ทราบ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานบริการสาธารณะท้องถิ่น
และประสานงานท้องถิ่นอำเภอ
โทร.๐-๕๔๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๓๐๒

๑๖๗



เลขที่	4781
วันที่	8 ธ.ค. 2565

ที่ อว ๐๖๑๒/ว ๒๒๗

ศูนย์ประสานงาน อพ.สธ.
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
๒๐๒ ถนนช้างเผือก ตำบลช้างเผือก
อำเภอเมือง เชียงใหม่ ๕๐๓๐๐

๗ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมปฏิบัติการ งานฐานทรัพยากรท้องถิ่น
หลักสูตร ๖ งาน ฐานทรัพยากรท้องถิ่น รุ่นที่ ๑/๒๕๖๖

เรียน ท้องถิ่นจังหวัดแพร่

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. แบบตอบรับ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยศูนย์ประสานงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้จัดการฝึกอบรมปฏิบัติการ งานฐานทรัพยากรท้องถิ่น หลักสูตร ๖ งาน ฐานทรัพยากรท้องถิ่น รุ่นที่ ๑/๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจ แนวทางการดำเนินงานตามนโยบาย ทิศทาง เป้าหมายของโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชฯ ให้แก่บุคลากรของหน่วยงานที่ร่วมสนองพระราชดำริ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมเอื้องคำ ชั้น ๓ อาคารราชภัฏเฉลิมพระเกียรติ (อาคาร ๒๗) มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ตำบลช้างเผือก อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

ศูนย์ประสานงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชฯ จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านโปรดประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมดังกล่าว แก่หน่วยงานในสังกัดของท่าน บุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องหรือผู้ที่สนใจ โดยในการฝึกอบรมครั้งนี้มีค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนท่านละ ๒,๕๐๐ บาท ไม่รวมค่าที่พักและค่าเดินทาง (ค่าลงทะเบียนชำระเป็นเงินสด ณ สถานที่อบรม) สามารถส่งรายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมได้ไม่เกินหน่วยงานละ ๖ ท่าน ผู้เข้ารับการอบรมจะได้รับประกาศนียบัตรรับรองจากศูนย์ประสานงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชฯ เมื่อท่านผ่านเกณฑ์ตามที่กำหนด ศูนย์ประสานงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับการอนุเคราะห์จากท่าน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์ ดร.พสุ ปรามอกข์ชน)

ผู้อำนวยการศูนย์ประสานงาน อพ.สธ.

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

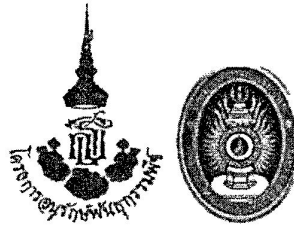
(นายเจตณรงค์ อินกัน)

ศูนย์ประสานงานโครงการ อพ.สธ.-มจร.ชม

โทรศัพท์ ๐ ๕๓๘๘ ๕๕๙๖

ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น รักษาราชการแทน

รับ ๗๗๗ พพร
-นางสาว ปิยะทิพย์ ใจภักดิ์
-ม. ๑๘๒๖ โทร ๐๖ ๒๖๕๕๑๐๖๖
-ทนาย ๐๖๕๕ ๖๖๖๖ ๖๖๖๖
๑๖๖๖



กำหนดการ

การฝึกอบรมปฏิบัติการ งานฐานทรัพยากรท้องถิ่น ๖ งานฐานทรัพยากรท้องถิ่น รุ่นที่ ๑/๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมเอื้องคำ ชั้น ๓ อาคารราชภัฏเฉลิมพระเกียรติ (อาคาร ๒๗)
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ตำบลช้างเผือก อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่
ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

วันอังคาร ที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

- เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. ลงทะเบียน
- เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. กล่าวเปิด โดย รองศาสตราจารย์ ดร.ชาติรี มณีโกศล รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
กล่าวรายงาน โดย อาจารย์ ดร.พสุ ปราโมกษ์ชน ผู้อำนวยการศูนย์ประสานงาน อพ.สธ.-มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
- เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. **บรรยาย** : สรุปแนวทางการดำเนินงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น
โดย : นายชนันต์ดิณณ์ เทียนทอง วิทยากร อพ.สธ.
- เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๐.๒๐ น. พักรับประทานอาหารว่าง
- เวลา ๑๐.๒๐ - ๑๑.๐๐ น. **บรรยาย** : งานที่ ๑ งานปกป้องทรัพยากรท้องถิ่น
โดย : นายชนันต์ดิณณ์ เทียนทอง วิทยากร อพ.สธ./วิทยากรศูนย์ประสานงานฯ
- เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. **ฝึกปฏิบัติการ** : ปกป้องทรัพยากรท้องถิ่น (การทำผังขอบเขตพื้นที่ การสำรวจทรัพยากร การศึกษาทรัพยากร การถ่ายภาพทรัพยากร และการทำตัวอย่างทรัพยากร)
- เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. **ฝึกปฏิบัติการ** : ปกป้องทรัพยากรท้องถิ่น (การทำผังแสดงทรัพยากร)
- เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๕.๒๐ น. พักรับประทานอาหารว่าง
- เวลา ๑๕.๒๐ - ๑๖.๓๐ น. **ฝึกปฏิบัติการ** : ปกป้องทรัพยากรท้องถิ่น (การทำทะเบียนทรัพยากร)
- เวลา ๑๕.๓๐ - ๑๗.๓๐ น. สรุปและนำเสนอผลการปฏิบัติการ ปกป้องทรัพยากรท้องถิ่น

วันพุธ ที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๖

- เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๐.๐๐ น. **บรรยาย** : งานที่ ๒ งานสำรวจเก็บรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น
ใบงานที่ ๑ การเก็บข้อมูลพื้นฐานในท้องถิ่น
ใบงานที่ ๒ การเก็บข้อมูลการประกอบอาชีพในท้องถิ่น
ใบงานที่ ๓ การเก็บข้อมูลด้านกายภาพในท้องถิ่น
ใบงานที่ ๔ การเก็บข้อมูลประวัติหมู่บ้าน ชุมชน วิถีชุมชน
ใบงานที่ ๕ การเก็บข้อมูลการใช้ประโยชน์ของพืชในท้องถิ่น
ใบงานที่ ๖ การเก็บข้อมูลการใช้ประโยชน์ของสัตว์ในท้องถิ่น
ใบงานที่ ๗ การสำรวจเก็บข้อมูลการใช้ประโยชน์ของชีวภาพอื่นๆ
โดย : นายชนันต์ดิณณ์ เทียนทอง วิทยากร อพ.สธ./วิทยากรศูนย์ประสานงานฯ
- เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๐.๒๐ น. พักรับประทานอาหารว่าง

เวลา ๑๐.๒๐ - ๑๒.๐๐ น.

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.

ปฏิบัติการ : ไบงานที่ ๕ ไบงานที่ ๖ ไบงานที่ ๗

พักรับประทานอาหารกลางวัน

บรรยาย : งานที่ ๒ งานสำรวจเก็บรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น

ไบงานที่ ๘ การเก็บรวบรวมภูมิปัญญาท้องถิ่น

ไบงานที่ ๙ การรวบรวมข้อมูลแหล่งทรัพยากรธรรมชาติและโบราณคดี

โดย : นายชนันต์ติณณ์ เทียนทอง วิทยากร อพ.สธ./วิทยากรศูนย์ประสานงานฯ

เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.

เวลา ๑๕.๓๐ - ๑๕.๒๐ น.

เวลา ๑๕.๒๐ - ๑๖.๓๐ น.

ปฏิบัติการ : ไบงานที่ ๘-๙

พักรับประทานอาหารว่าง

สรุปและนำเสนอผลการปฏิบัติการไบงานที่ ๔ ไบงานที่ ๘ - ๙

วันหยุดสัปดาห์ที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๖

เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.

บรรยาย : งานที่ ๓ งานปลูกรักษาทรัพยากรท้องถิ่น

๓.๑ การจัดหาและรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น

๓.๒ การปลูก และรักษา ทรัพยากรท้องถิ่น

๓.๓ การติดตามการเจริญเติบโตและการเปลี่ยนแปลงของทรัพยากร

ท้องถิ่น เช่น แบบบันทึกการเปลี่ยนแปลง

โดย : นายชนันต์ติณณ์ เทียนทอง วิทยากร อพ.สธ./วิทยากรศูนย์ประสานงานฯ

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.

เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๐.๒๐ น.

เวลา ๑๐.๒๐ - ๑๒.๐๐ น.

ปฏิบัติการ : แสดงแนวคิด การจัดหาและรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น

พักรับประทานอาหารว่าง

บรรยาย : การวิเคราะห์สภาพพื้นที่ การกำหนดการใช้ประโยชน์พื้นที่ การทำผังภูมิทัศน์

โดย : นายชนันต์ติณณ์ เทียนทอง วิทยากร อพ.สธ./วิทยากรศูนย์ประสานงานฯ

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.

เวลา ๑๕.๓๐ - ๑๕.๒๐ น.

เวลา ๑๕.๒๐ - ๑๖.๓๐ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

ปฏิบัติการ : การวิเคราะห์สภาพพื้นที่ การกำหนดการใช้ประโยชน์พื้นที่ การทำผังภูมิทัศน์

พักรับประทานอาหารว่าง

ปฏิบัติการ : การปลูก และรักษา ทรัพยากรท้องถิ่น ออกแบบการติดตามการเจริญเติบโต และการเปลี่ยนแปลงของทรัพยากรท้องถิ่น

วันศุกร์ ที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖

เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.

เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๐.๒๐ น.

เวลา ๑๐.๒๐ - ๑๑.๐๐ น.

เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๑.๒๐ น.

เวลา ๑๑.๒๐ - ๑๒.๐๐ น.

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๒.๒๐ น.

เวลา ๑๒.๒๐ - ๑๓.๐๐ น.

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๓.๒๐ น.

เวลา ๑๓.๒๐ - ๑๔.๐๐ น.

เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๔.๒๐ น.

เวลา ๑๔.๒๐ - ๑๕.๐๐ น.

เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๕.๒๐ น.

เวลา ๑๕.๒๐ - ๑๖.๐๐ น.

บรรยาย : งานที่ ๔ งานอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ทรัพยากรท้องถิ่น

๔.๑ การฟื้นฟู บำรุงรักษา ขยายพันธุ์เพิ่มขึ้นและแจกจ่ายให้กับชุมชนตำบล

๔.๒ การใช้ประโยชน์ทรัพยากรท้องถิ่นอย่างยั่งยืน เช่น การจัดการท่องเที่ยวเชิงนิเวศน์

การพัฒนาผลิตภัณฑ์จากทรัพยากรในท้องถิ่น แหล่งเรียนรู้ ฯลฯ

โดย : นายชนันต์ติณณ์ เทียนทอง วิทยากร อพ.สธ./วิทยากรศูนย์ประสานงานฯ

ปฏิบัติการ : การฟื้นฟู ขยายพันธุ์ บำรุงรักษา

พักรับประทานอาหารว่าง

บรรยาย : งานที่ ๕ งานศูนย์ข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น

๕.๑ การรวบรวมและการบันทึกข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น (ทรัพยากรกายภาพ ทรัพยากร

ชีวภาพ และทรัพยากรวัฒนธรรมภูมิปัญญา)

๕.๒ ระบบการจัดเก็บและสืบค้นได้ (เอกสาร และคอมพิวเตอร์)

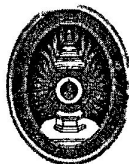
โดย : นายชนันต์ติณณ์ เทียนทอง วิทยากร อพ.สธ./วิทยากรศูนย์ประสานงานฯ

ปฏิบัติการ : การจัดเก็บและสืบค้นได้

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๓.๓๐ น.	บรรยาย : งานที่ ๖ งานสนับสนุนในการอนุรักษ์และจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น ๖.๑ สนับสนุนการสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช (งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน) ๖.๒ สนับสนุนในเรื่องงบประมาณ วัสดุอุปกรณ์ อำนวยความสะดวกต่างๆ โดย : นายชนันต์ดิณณ์ เทียนทอง วิทยากร อพ.สธ./วิทยากรศูนย์ประสานงานฯ
เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๔.๐๐ น.	บรรยาย : การเขียนแผนการดำเนินงานบูรณาการงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น
เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	ฝึกปฏิบัติการ : เขียนแผนการดำเนินงานบูรณาการงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น
เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๕.๒๐ น.	พักรับประทานอาหารว่าง
เวลา ๑๕.๒๐ - ๑๖.๐๐ น.	บรรยาย : สรุปลการฝึกอบรม โดย : นายชนันต์ดิณณ์ เทียนทอง วิทยากร อพ.สธ./วิทยากรศูนย์ประสานงานฯ
เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	มอบเกียรติบัตรและพิธีปิด โดย รองศาสตราจารย์ ดร.ชาตรี มณีโกศล รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงใหม่
เวลา ๑๖.๓๐ น.	เดินทางกลับ

หมายเหตุ : หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

๑. อบต.นาทราย อ.ลี้ จ.ลำพูน และ อบต.บ้านภาค อ.แม่สะเรียง จ.แม่ฮ่องสอน
ร่วมเป็นวิทยากรปฏิบัติการ (แลกเปลี่ยนเรียนรู้)
๒. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ แต่งกายสุภาพในวันพิธีเปิด / พิธีปิด
๓. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ แต่งกายพร้อมสำหรับการออกภาคสนาม
๔. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ควรนำ Notebook computer มาใช้สำหรับการฝึกอบรม



แบบตอบรับ

เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมปฏิบัติการ งานฐานทรัพยากรท้องถิ่นหลักสูตร ๖ งาน

ฐานทรัพยากรท้องถิ่น รุ่นที่ ๑/๒๕๖๖

ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมเอื้องคำ ชั้น ๓ อาคารราชภัฏเฉลิมพระเกียรติ (อาคาร ๒๗)
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ตำบลช้างเผือก อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

ชื่อหน่วยงาน.....

ที่อยู่.....

โทรศัพท์..... โทรสาร.....

E-mail

รายชื่อผู้เข้าร่วมอบรม (สามารถส่งรายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมได้ไม่เกิน ๖ ท่าน/หน่วยงาน)

(กรุณาใส่คำนำหน้า นาย/นาง/นางสาว ให้ชัดเจนเพื่อความถูกต้องในการลงทะเบียน)

๑.ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง..... โทรศัพท์.....

e-mail.....

๒.ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง..... โทรศัพท์.....

e-mail.....

๓.ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง..... โทรศัพท์.....

e-mail.....

๔.ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง..... โทรศัพท์.....

e-mail.....

๕.ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง..... โทรศัพท์.....

e-mail.....

๖.ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง..... โทรศัพท์.....

e-mail.....

*****หมายเหตุ***** รับประทานมังสวิรัต อาหารเจ หรือมุสลิม โปรดระบุต่อท้าย e-mail

ค่าลงทะเบียน จำนวน.....๒,๕๐๐..... บาท/คน

กรุณาส่งแบบตอบรับมา ที่ Email : pgcp.cmru@gmail.com

ติดต่อและประสานงานเจ้าหน้าที่ศูนย์ประสานงาน อพ.สธ.-มราชภัฏเชียงใหม่

๑. นางสาวธัญรัตน์ วงเวียน

โทรศัพท์ ๐๘๓-๘๖๓๒๒๖๐

๒. นางสาวเสาวณีย์ กันธิมา

โทรศัพท์ ๐๘๐-๑๒๙๓๕๙๙

!!! กรุณาส่งแบบตอบรับภายในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๖